

1.- Sra Concejala, informe y exponga detalladamente, las obras ejecutadas por el Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Manta del periodo fiscal 2021, cumpliendo al 100% en lo establecido en los términos de referencia, especificaciones técnicas, portal de compras públicas y/o pliegos, entre otros.

Estimados Sres. De la Asamblea cantonal con referencia al COOTAD el artículo Art. 60.- Atribuciones del alcalde o alcaldesa. - Le corresponde al Alcalde o Alcaldesa:

- a.- Ejercer la representación legal del gobierno autónomo descentralizado municipal; y la representación judicial conjuntamente con el procurador síndico;
- b.- Ejercer de manera exclusiva la facultad ejecutiva del gobierno autónomo descentralizado municipal.
- i.- Resolver administrativamente todos los asuntos correspondientes a su cargo; expedir previo conocimiento del concejo, la estructura orgánico - funcional del gobierno autónomo descentralizado municipal.

En el ámbito de mis competencias, hemos realizado todas las acciones pertinentes e inherentes para el fiel cumplimiento de los diferentes tipos de procedimientos comprendidos dentro de la norma. En contestación a la pregunta, se solicitó mediante oficio No.2021-CON-MAVZ-GADMC-0111 dirigido al Señor Alcalde, Abogado Agustín Intriago, adjunto información solicitada.

| PROYECTO No. | PARROQUIA | CODIGO DEL PROCESO | DESCRIPCIÓN | BARRIO/SECTOR | MONTO (NO INCLUYE IVA) | LONGITUD DE INTERVENCIÓN (mts) | FISCALIZADOR | ESTADO DE PROCESO |
|--------------|-----------------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------------|---------------------------------|-------------------|
| 1 | MANTA | R4MCO-GADMANTA-17-21 | CONSTRUCCION DE PUENTE METALICO SOBRE EL CAUCE DEL RIO MANTA EN EL BARRIO 8 DE ENERO. | 8 DE ENERO | \$ 30.250,49 | 22,00 | ING. FABIAN MOREIRA BASURTO | CULMINADA |
| 2 | | R4MCO-GADMANTA-19-21 | REGENERACION DE CALLE 23 Y AVENIDA MALECON | CENTRO DE MANTA | \$ 97.374,93 | 290,00 | ING. CAROLINA ZAMBRANO BASTIDAS | CULMINADA |
| 3 | | R2MCO-GADMANTA-91-21 | CONSTRUCCION DE ACERAS Y BORDILLOS, Y RECONFORMACION DE TALUD EN LA CALLE 295 DEL BARRIO 24 DE SEPTIEMBRE, PARROQUIA TARQUI | 24 DE SEPTIEMBRE | \$ 31.150,20 | 385,00 | ING. RENE MARTINEZ BURBANO | CULMINADA |
| 4 | TARQUI | R4MCO-GADMANTA-96-21 | CONSTRUCCION PISO DE HORMIGON RIGIDO TIPO CANAL ABIERTO EN CALLE C DESDE CALLE U HASTA CALLE 297 DEL BARRIO LA CALIFORNIA 2 DE LA PARROQUIA TARQUI DEL CANTON MANTA | CALIFORNIA 2 | \$ 144.106,68 | 370,30 | ING. SANTOS SUAREZ PONCE | CULMINADA |
| 5 | | R4MCO-GADMANTA-14-21 | RECONSTRUCCION DE MURO DE GAVIONES CAUCE DEL RIO BURRO AL COSTADO IZQUIERDO Y DERECHO AGUAS ABAJO DEL PUENTE DE LA CALLE 302 DEL BARRIO MA. AUXILIADORA 1. | MARIA AUXILIADORA 2 | \$ 35.430,58 | 200,40 | ING. ARNOLD VILLAVICENCIO MEJIA | CULMINADA |
| 6 | ELOY ALFARO | R2MCO-GADMANTA-02-21 | PAVIMENTACION DE CALLE 323-A DESDE AV. 213 HASTA PUENTE VEHICULAR Y AV. 212-A ENTRE CALLE 323-A Y ESCALINATA, CONSTRUCCION DE MURO DE H.A PARA PROTECCION DE PUENTE VEHICULAR Y ALCANTARILLA TIPO CAJON DEL SECTOR LOS LAURELES DEL BARRIO 1 DE MAYO DE LA PARROQUIA ELOY ALFARO | 1 DE MAYO SECTOR LOS LAURELES | \$ 144.248,10 | 290,00 | ING. BLANCA SUAREZ PONCE | CULMINADA |
| 7 | | COTO-GADMANTA-02-21 | PAVIMENTACION Y REPAVIMENTACION CON HORMIGON ASFALTICO, ACERAS Y BORDILLOS DE HORMIGON RIGIDO EN CALLE PRINCIPAL DEL BARRIO SAN ANTONIO 2, LOS ANGELES Y LAS VEGAS, PARROQUIA ELOY ALFARO DEL CANTON MANTA. | RICARDO PAREDES, SAN ANTONIO 2, LOS ANGELES Y LAS VEGAS | \$ 257.046,46 | 1.118,00 | ING. BLANCA SUAREZ PONCE | CULMINADA |
| 8 | | MCO-GADMANTA-98-21 | PAVIMENTACION ACERAS Y BORDILLOS EN CALLES DEL BARRIO LAS ORQUIDEAS | LAS ORQUIDEAS | \$ 63.370,75 | 220,00 | ING. RENE MARTINEZ BURBANO | CULMINADA |
| 9 | LOS ESTEROS | R4MCO-GADMANTA-19-21 | PAVIMENTACION CON CARPETA ASFALTICA 2' ACERAS Y BORDILLOS DE H.S. Y BADEN DE H.A. EN CALLE 10 DE AGOSTO (C36), CALLE A1, CALLE A2, CALLE A3 Y CALLE LA AMISTAD DEL BARRIO ALTAGRACIA DE LA PARROQUIA LOS ESTEROS DE LA CIUDAD DE MANTA | ALTAGRACIA | \$ 204.100,87 | 644,25 | ING. BLANCA SUAREZ PONCE | CULMINADA |
| 10 | | --- | CONSTRUCCION DE REDONDEL Y DISTRIBUIDOR DE TRAFICO EN LA VIA PUERTO-AEROPUERTO (SECTOR INGRESO AL AEROPUERTO) | PARROQUIA | \$ 229.861,94 | - | ARO ELIZABETH BARBERAN | CULMINADA |
| 11 | SAN MATEO | R4MCO-GADMANTA-07-21 | CONSTRUCCION DE PISO DE HORMIGON RIGIDO EN CALLE DEL BARRIO VIRGEN DEL MAR DE LA PARROQUIA SAN MATEO DEL CANTON MANTA | VIRGEN DEL MAR | \$ 41.596,76 | 152,33 | ING. SANTOS SUAREZ PONCE | CULMINADA |
| 12 | | R2MCO-GADMANTA-18-21 | CONSTRUCCION DE ACERAS Y BORDILLOS DE H.S. Y PISO DE HORMIGON RIGIDO EN CALLE PRINCIPAL DEL BARRIO VISTA AL MAR DE LA PARROQUIA SAN MATEO DE LA CIUDAD DE MANTA. | VISTA AL MAR | \$ 74.261,28 | 350,00 | ING. SANTOS SUAREZ PONCE | CULMINADA |
| 13 | | R3MCO-GADMANTA-10-21 | PAVIMENTACION DE CALLE EN EL BARRIO LA TRAVESIA DE LA PARROQUIA SANTA MARIANITA DEL CANTON MANTA | LA TRAVESIA | \$ 51.154,59 | 235,30 | ING. JOSE COBERNA CEDERIO | CULMINADA |
| 14 | SANTA MARIANITA | R4MCO-GADMANTA-11-21 | PAVIMENTACION DE CALLES EN EL BARRIO EL PESCADOR DE LA PARROQUIA SANTA MARIANITA DEL CANTON MANTA | EL PESCADOR | \$ 34.594,13 | 63,52 | ING. SANTOS SUAREZ PONCE | CULMINADA |
| 15 | | MCO-GADMANTA-29-21 | CONSTRUCCION PISO DE HORMIGON ARMADO EN CALLE DE INGRESO A LA UNIDAD EDUCATIVA SUORE DEL SITIO PACOCHE DE LA PARROQUIA SANTA MARIANITA DEL CANTON MANTA. | SITIO PACOCHE | \$ 52.643,85 | 139,00 | ING. SANTOS SUAREZ PONCE | CULMINADA |
| 16 | SAN LORENZO | R4MCO-GADMANTA-03-20 | PAVIMENTACION CON CARPETA ASFALTICA 2" Y BORDILLOS EXTERIOR TIPO CUNETAS DE H.S. EN CALLES DEL BARRIO 10 DE AGOSTO DE LA PARROQUIA RURAL SAN LORENZO DEL CANTON MANTA | 10 DE AGOSTO | \$ 95.824,82 | 262,90 | ING. SANTOS SUAREZ PONCE | CULMINADA |

| PROYECTO No. | PARROQUIA | CODIGO DEL PROCESO | DESCRIPCIÓN | BARRIO/SECTOR | MONTO (NO INCLUYE IVA) | LONGITUD DE INTERVENCIÓN (mts) | FISCALIZADOR | ESTADO DE PROCESO |
|-----------------------------|-------------------|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------------|-----------------------------|-------------------|
| 17 | | R-MCO-GADMANTA-12-21 | CONSTRUCCIÓN DE PISO DE HORMIGÓN RÍGIDO EN CALLEJONES DEL BARRIO CENTRAL DE LA PARROQUIA SAN LORENZO DEL CANTÓN MANTA | CENTRAL | \$ 58.700,72 | 237,27 | ING. BLANCA SUÁREZ PONCE | CULMINADA |
| 18 | VARIAS PARROQUIAS | ROOTO-GADMANTA-01-21 | PAVIMENTACIÓN, REPAVIMENTACIÓN, ACERAS Y BORDILLOS EN VARIAS CALLES DE LA CDLA. UNIVERSITARIA Y CDLA. LOS ELÉCTRICOS DE LA PARROQUIA MANTA; PAVIMENTACIÓN DE CALLE EN BARRIO HUGO MAYO DE LA PARROQUIA LOS ESTEROS Y REPAVIMENTACIÓN DE CALLE PRINCIPAL DEL BARRIO PRIMERO DE MAYO DE LA PARROQUIA TARGUI DE LA CIUDAD DE MANTA | CDLA. UNIVERSITARIA, CDLA. LOS ELÉCTRICOS, HUGO MAYO, PRIMERO DE MAYO | \$ 452.147,69 | 2.283,62 | ING. FABIAN MOREIRA BASURTO | CULMINADA |
| 19 | | = | OBRAS DE MANTENIMIENTO PARA EL CANTÓN MANTA (INFIMA CUANTÍA) | VARIAS PARROQUIAS | \$ 405.890,55 | - | VARIOS | CULMINADA |
| 19 OBRAS FINALIZADAS | | | | | \$ 2.503.755,37 | 7263,89 | | |

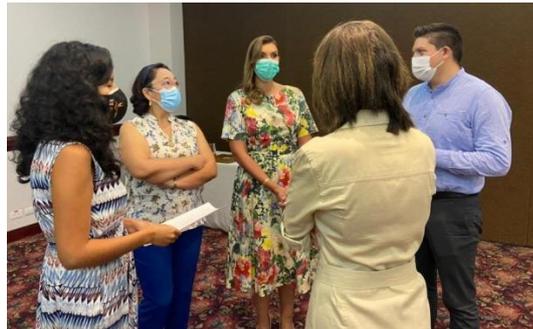
2.- Sra Concejala, informe y exponga detalladamente cuales fueron los proyectos de ordenanzas propuesto por ud, en lo INSTITUCIONAL, ECONÓMICO, SOCIAL Y AMBIENTAL, de acuerdo al plan de trabajo presentado al Concejal Nacional Electoral de Manabí y el porcentaje de cumplimiento.

Se ha cumplido en un 100% todos los ejes establecidos dentro del Plan de Trabajo presentado al Consejo Nacional Electoral de Manabí, en el PROYECTO DE ORDENANZA QUE PROMUEVE Y REGULA EL USO DE LOS HUERTOS AGROECOLÓGICOS COMUNITARIOS Y FAMILIARES EN EL CANTÓN MANTA.

Esta ordenanza ha permitido promover aquellas acciones que repercutan en beneficio de sus residentes, como la disponibilidad y acceso físico, social y económico a una alimentación segura y saludable, que satisfaga las necesidades humanas y preferencia alimenticia a través del proyecto de huertos sociales y ecológicos, abarcando el eje institucional de la articulaciones con otras instituciones, en el económico se han realizado bioferias, en el eje social se apoya a los grupos prioritarios, permitiendo que las familias Mantenses puedan vender la cosecha de hortalizas de su huerto y generar ingreso económico.

INSTITUCIONAL

- En reunión con la Coordinación de lo Económico y la Dirección de Participación Ciudadana, ha permitido llegar a más sectores del cantón con huertos comunitarios; muchas familias se involucran en el cuidado y seguimiento del crecimiento de las hortalizas. Luego de la cosecha de vegetales, comparten entre todas las familias que participaron de su cuidado y con los vecinos para su consumo.
- Exposición a otros GAD'S sobre el proyecto de huertos urbanos de la ciudad de Manta.



ECONÓMICO

- Se han realizado BIOFERIAS.
- Cada huerto comunitario tiene un ahorro representativo alrededor de \$35 al mes por familia, al momento de obtener sus verduras orgánicas.

**SOCIAL**

- Interacción de las comunidades, barrios, urbanizaciones.
- Entrega de huertos a asociaciones, Centros de Desarrollo Comunitarios (CDC), Funteman, escuelas, Subdirección de discapacidad.
- Se ha trabajado de la mano con el MIESS para entregar huertos a familias.

**AMBIENTAL**

- Mejora la calidad del aire, las plantas liberan oxígeno por las noches.
- Reduce el uso de agroquímicos, más bien se utilizan productos orgánicos
- Ayuda a disminuir los residuos de alimentos y vegetales que causan problemas en la logística de camiones basurero, se pueden transformar en el mejor nutriente posible para un huerto, a través del proceso de compostaje.



Adicionalmente, se presentó el PROYECTO DE ORDENANZA SUSTITUTIVA A LA ORDENANZA REFORMATORIA A LA ORDENANZA QUE REGLAMENTA LA ENTREGA DE MÉRTIDOS Y RECONOCIMIENTOS POR PARTE DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN MANTA, mediante oficio No.2021-CON-MAVZ-GADMC-0107 que permite fortalecer la identidad de los ciudadanos y entregar un reconocimiento a las personas que han aportado en distintos ámbitos al desarrollo de la ciudad.

3. Sra Concejala, informe y exponga detalladamente las acciones de fiscalización al ejecutivo cantonal, contempladas en el Art 58 a) del Cootad, manifieste el porcentaje de cumplimiento y describa que hallazgo encontró dentro de estas acciones.

Estimados Señores de la Asamblea Ciudadana del Cantón Manta, se remitió oficio No.2021-CON-MAVZ-GADMC-0111 dirigido al Abogado Agustín Intriago Quijano, de acuerdo a mis atribuciones establecidas en el literal g, m del artículo 57 del COOTAD y así mismo el literal d) del Art. 58 del mismo cuerpo legal, se sirva conferirme información referente a:

- La liquidación presupuestaria del año en curso de 2021, con las respectivas reformas
- Informe de gestión del Alcalde del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Manta.
- Informe de cuáles fueron las obras ejecutadas o iniciadas en el año 2021.
- Informe de cuáles fueron los consorcios o contratistas contratados en la ejecución de dichas obras.
- Informe del estado actual del avance de las obras que se encuentran en ejecución.
- Ejecución presupuestaria y porcentaje de desembolso a contratistas.



Recibimos contestación a través de MEMORANDO MTA-DFIN-MEM-140220221510

**MEMORANDO
MTA-DFIN-MEM-140220221510**

PARA: Pasmío Castro Dallón Alexi
SECRETARIO DEL CONCEJO CANTONAL

FECHA: Manta, 14 de Febrero del 2022

ASUNTO: ATENCIÓN AL TRÁMITE TE 161220211138.

Reciba un cordial saludo de quienes conformamos la Dirección Financiera del GAD Manta.

En atención a Oficio No. 2021-CON-MAVZ-GADMC-0111, presentado por la señora Concejala Marciana Valdivieso Zamora, Concejala de Manta, dentro del cual solicita se proporcione información referente a la liquidación del presupuesto correspondiente al ejercicio fiscal 2021, cumpla en informarle a usted:

COOTAD

"Art. 265.- Plazo de liquidación.- La unidad financiera o quien haga sus veces procederá a la liquidación del presupuesto del ejercicio anterior, hasta el 31 de enero..."

En virtud de lo expuesto, considerando las fechas establecidas por la normativa vigente aplicable para el efecto, una vez liquidado el presupuesto del ejercicio fiscal 2021, adjunto se servirá encontrar las respectivas cédulas de ingresos y gastos, acorde a requerimiento suscrito por la Concejala Marciana Valdivieso Zamora.

Lo que comunico para los fines consiguientes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente
CARVAJAL VALLEJO ANGEL EDMUNDO
DIRECTOR DE GESTIÓN FINANCIERA

➤ **EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA INGRESOS**

Los ingresos proyectados en el presupuesto inicial del ejercicio fiscal 2021 ascendió a \$74,199,981.76

El presupuesto codificado al 31 de diciembre se determinó en \$ 88,431,381.46

Los ingresos devengados sumaron \$85,578,410.47 y los ingresos recaudados se establecieron en \$ 75,956,784.19 teniendo una ejecución del 96.77% en relación al codificado de acuerdo al siguiente detalle:

| Partida | Asignación Inicial | Reformas | Codificado | Devengado Acumulado | Recaudado Acumulado | Dv/Cp |
|----------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|--------------|
| INGRESOS CORRIENTES | 34,249,776.49 | 11,945,380.46 | 46,195,156.95 | 43,944,266.00 | 34,438,949.84 | 95.13 |
| INGRESOS DE CAPITAL | 23,252,236.28 | 7,416,011.73 | 30,668,248.01 | 30,662,032.29 | 30,545,722.17 | 99.98 |
| INGRESOS DE FINANCIAMIENTO | 16,697,968.99 | -5,129,992.49 | 11,567,976.50 | 10,972,112.18 | 10,972,112.18 | 94.85 |
| Total => | 74,199,981.76 | 14,231,399.70 | 88,431,381.46 | 85,578,410.47 | 75,956,784.19 | 96.77 |

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA GASTOS

Los gastos proyectados en el presupuesto inicial del ejercicio 2021, ascendió a USD \$74,199,981.76; y el presupuesto Codificado se determinó en USD \$ 88,431,381.46. Los gastos comprometidos ascendieron a USD 83,440,680.45 y el devengado sumó USD 80,015,317.02 obteniendo una ejecución del 90.48% como se aprecia a continuación:

| Codigo | Partida | Asignación Inicial | Reformas | Codificado | Compromiso Acumulado | Devengado Periodo | Devengado Acumulado | Dv/Cp |
|--------|-------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|--------------|
| 5 | GASTOS CORRIENTES | 13,959,603.68 | 7,263,698.07 | 21,223,301.75 | 20,089,088.68 | 19,227,429.92 | 19,227,429.92 | 90.60 |
| 7 | GASTOS DE INVERSIÓN | 49,016,832.52 | -2,934,058.61 | 46,082,773.91 | 42,410,674.89 | 39,856,978.85 | 39,856,978.85 | 86.49 |
| 8 | GASTOS DE CAPITAL | 736,794.54 | -201,220.32 | 535,574.22 | 377,903.95 | 377,903.95 | 377,903.95 | 70.56 |
| 9 | APLICACIÓN DEL FINANCIAMIENTO | 10,486,751.02 | 10,102,980.56 | 20,589,731.58 | 20,563,012.93 | 20,553,004.30 | 20,553,004.30 | 99.82 |
| | Total => | 74,199,981.76 | 14,231,399.70 | 88,431,381.46 | 83,440,680.45 | 80,015,317.02 | 80,015,317.02 | 90.48 |

ANEXO DE PRESENTACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRAS.

<https://drive.google.com/file/d/1yvlzEli3bJVtjRDa9yIAGzjIKT8iHqHP/view?usp=sharing>

4. Sra Concejala, amplíe de forma técnica y detallada acciones de fiscalización de las 22 obras que constan en su informe preliminar por un valor de \$6.330.100,01, de las cuales se han culminado 3 y 19 están en proceso de (adjudicada en ejecución) y en etapa precontractual, sería importante que nos aclare si estas obras son de las planificadas en el POA 2021.

- Mediante Oficio No.2021-CON-MAVZ-GADMC-0012 se solicitó a la Ingeniera Eliana Zambrano Tello un informe referente a todas las obras contratadas contempladas en el POA 2021, con sus respectivos números de contratos, monto, plazo, nombres de contratistas y fiscalizadores, porcentaje de avance, forma de pago y desembolsos.



Recibimos contestación mediante *Oficio Nro. MTA-DDOP-OFI-020920211940* con la información requerida.

Para poder verificar el avance de las obras, junto a la Ing. Eliana Zambrano, Directora de Obras Públicas asistí al sitio donde se ejecutaban las mismas.

- Visitamos el sector Vista al Mar donde se realiza la intervención en aceras, bordillos y piso de hormigón rígido en la calle principal, longitud total: 350.00 metros lineales, monto: \$ 74,261.28, Contratista: Ing. José Manuel Guadamud Intriago, fiscalizador Ing. Santos Suarez Ponce.



- Supervisamos las obras en Los Algarrobos, donde se interviene con pavimentación, aceras y bordillos con una longitud de 351.10 metros lineales y un monto total de \$132.497,55; esta obra comprende los trabajos de 3.090 m² en pavimentación con carpeta asfáltica, 93,60 m² en bordillos, 16,80 m³ en bordillo interior de hormigón, 1.860 m² acera de hormigón simple.





- Constatamos el mantenimiento integral vial en el centro de Manta, con un monto de \$1,339,285.71, contratista: Consorcio Ps Vial, fiscalizador ING. Carlos Salazar.



- Visitamos la pavimentación de 85m de calle con estructura en la Av 208 de Santa Clara, que tiene un monto de \$60.000,00; dos callejones del mismo sector de aproximadamente 80m lineales con estructura de mejoramiento, con un monto de \$55.650,00.



- Visitamos el Barrio Jipijapa, donde se realizaba la pavimentación con carpeta flexible en dos calles adyacentes a la cancha de uso múltiple y aceras y bordillos en varias calles.



- Recorrimos Villamarina para constatar la obra que se había concluido.



5. Sra Concejala, informe y exponga cuantas obras fueron ejecutadas de las planificadas en el Plan Operativo Anual POA 2021.

Estimados Señores de la Asamblea Ciudadana, esta pregunta tiene relación a la pregunta 1, a continuación adjunto la información sobre las obras ejecutadas que estaban planificadas en el POA 2021.

| PROYECTO No. | PARROQUIA | CODIGO DEL PROCESO | DESCRIPCIÓN | BARRIO/SECTOR | MONTO (NO INCLUYE IVA) | LONGITUD DE INTERVENCIÓN (mts) | FISCALIZADOR | ESTADO DE PROCESO |
|-----------------------------|-------------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------------|---------------------------------|-------------------|
| 1 | MANTA | R.MCO-GADMANTA: 17-21 | CONSTRUCCION DE PUENTE METALICO SOBRE EL CAUCE DEL RIO MANTA EN EL BARRIO 8 DE ENERO. | 8 DE ENERO | \$ 30.250,49 | 22,00 | ING. FABIAN MOREIRA BASURTO | CULMINADA |
| 2 | | R.MCO-GADMANTA: 19-21 | REGENERACIÓN DE CALLE 23 Y AVENIDA MALECON | CENTRO DE MANTA | \$ 97.374,93 | 290,00 | ING. CAROLINA ZAMBRANO BASTIDAS | CULMINADA |
| 3 | TARQUI | R.MCO-GADMANTA: 01-21 | CONSTRUCCIÓN DE ACERAS Y BORDILLOS, Y RECONFORMACIÓN DE TALUD EN LA CALLE 295 DEL BARRIO 24 DE SEPTIEMBRE, PARROQUIA TARQUI | 24 DE SEPTIEMBRE | \$ 31.150,20 | 385,00 | ING. RENE MARTINEZ BURBANO | CULMINADA |
| 4 | | R.MCO-GADMANTA: 06-21 | CONSTRUCCIÓN PISO DE HORMIGÓN RIGIDO TIPO CANAL ABIERTO EN CALLE C DESDE CALLE U HASTA CALLE 297 DEL BARRIO LA CALIFORNIA 2 DE LA PARROQUIA TARQUI DEL CANTÓN MANTA | CALIFORNIA 2 | \$ 144.106,68 | 370,30 | ING. SANTOS SUAREZ PONCE | CULMINADA |
| 5 | | R.MCO-GADMANTA: 14-21 | RECONSTRUCCIÓN DE MURO DE GAVIONES CAUCE DEL RIO BURRO AL COSTADO IZQUIERDO Y DERECHO AGUAS ABAJO DEL PUENTE DE LA CALLE 302 DEL BARRIO MA. AUXILIADORA 1. | MARIA AUXILIADORA 2 | \$ 35.430,56 | 200,40 | ING. ARNOLD VILLAVICENCIO MEJIA | CULMINADA |
| 6 | ELOY ALFARO | R.MCO-GADMANTA: 02-21 | PAVIMENTACIÓN DE CALLE 323-A DESDE AV. 213 HASTA PUENTE VEHICULAR Y AV. 212-A ENTRE CALLE 323-A Y ESCALINATA, CONSTRUCCIÓN DE MURO DE H/A PARA PROTECCIÓN DE PUENTE VEHICULAR Y ALCANTARILLA TIPO CAJON DEL SECTOR LOS LAURELES DEL BARRIO 1° DE MAYO DE LA PARROQUIA ELOY ALFARO | 1 DE MAYO SECTOR LOS LAURELES | \$ 144.248,10 | 290,00 | ING. BLANCA SUAREZ PONCE | CULMINADA |
| 7 | | COTO-GADMANTA: 02-21 | PAVIMENTACION Y REPAVIMENTACION CON HORMIGON ASFALTICO, ACERAS Y BORDILLOS DE HORMIGON RIGIDO, BARRIOS RICARDO PAREDES, SAN ANTONIO 2, LOS ANGELES Y LAS VEGAS. PARROQUIA ELOY ALFARO DEL CANTON MANTA. | RICARDO PAREDES, SAN ANTONIO 2, LOS ANGELES Y LAS VEGAS | \$ 257.046,46 | 1.118,00 | ING. BLANCA SUAREZ PONCE | CULMINADA |
| 8 | LOS ESTEROS | MCO-GADMANTA: 09-21 | PAVIMENTACIÓN ACERAS Y BORDILLOS EN CALLES DEL BARRIO LAS ORQUIDEAS | LAS ORQUIDEAS | \$ 63.370,75 | 220,00 | ING. RENE MARTINEZ BURBANO | CULMINADA |
| 9 | | R.MCO-GADMANTA: 15-21 | PAVIMENTACIÓN CON CARPETA ASFALTICA 2" ACERAS Y BORDILLOS DE H.S. Y BADEN DE H.A EN CALLE 10 DE AGOSTO (C36), CALLE A1, CALLE A2, CALLE A3 Y CALLE LA AMISTAD DEL BARRIO ALTAGRACIA DE LA PARROQUIA LOS ESTEROS DE LA CIUDAD DE MANTA | ALTAGRACIA | \$ 204.100,87 | 644,25 | ING. BLANCA SUAREZ PONCE | CULMINADA |
| 10 | | --- | CONSTRUCCIÓN DE REDONDEL Y DISTRIBUIDOR DE TRÁFICO EN LA VÍA PUERTO-AEROPUERTO (SECTOR INGRESO AL AEROPUERTO) | PARROQUIA | \$ 229.861,94 | - | ARQ. ELIZABETH BARBERAN | CULMINADA |
| 11 | SAN MATEO | R.MCO-GADMANTA: 07-21 | CONSTRUCCIÓN DE PISO DE HORMIGÓN RIGIDO EN CALLE DEL BARRIO VIRGEN DEL MAR DE LA PARROQUIA SAN MATEO DEL CANTÓN MANTA | VIRGEN DEL MAR | \$ 41.596,76 | 152,33 | ING. SANTOS SUAREZ PONCE | CULMINADA |
| 12 | | R.MCO-GADMANTA: 18-21 | CONSTRUCCIÓN DE ACERAS Y BORDILLOS DE H.S. Y PISO DE HORMIGÓN RIGIDO EN CALLE PRINCIPAL DEL BARRIO VISTA AL MAR DE LA PARROQUIA SAN MATEO DE LA CIUDAD DE MANTA. | VISTA AL MAR | \$ 74.261,28 | 350,00 | ING. SANTOS SUAREZ PONCE | CULMINADA |
| 13 | SANTA MARIANITA | R.MCO-GADMANTA: 10-21 | PAVIMENTACIÓN DE CALLE EN EL BARRIO LA TRAVESIA DE LA PARROQUIA SANTA MARIANITA DEL CANTÓN MANTA | LA TRAVESIA | \$ 51.154,59 | 235,30 | ING. JOSE COBENA CEDEÑO | CULMINADA |
| 14 | | R.MCO-GADMANTA: 11-21 | PAVIMENTACIÓN DE CALLES EN EL BARRIO EL PESCADOR DE LA PARROQUIA SANTA MARIANITA DEL CANTÓN MANTA | EL PESCADOR | \$ 34.594,13 | 63,52 | ING. SANTOS SUAREZ PONCE | CULMINADA |
| 15 | | MCO-GADMANTA: 25-21 | CONSTRUCCION PISO DE HORMIGON ARMADO EN CALLE DE INGRESO A LA UNIDAD EDUCATIVA SUCRE DEL SITIO PACOCHE DE LA PARROQUIA SANTA MARIANITA DEL CANTON MANTA. | SITIO PACOCHE | \$ 52.643,85 | 139,00 | ING. SANTOS SUAREZ PONCE | CULMINADA |
| 16 | SAN LORENZO | R.MCO-GADMANTA: 03-20 | PAVIMENTACIÓN CON CARPETA ASFÁLTICA 2" Y BORDILLOS EXTERIOR TIPO CUNETAS DE H.S. EN CALLES DEL BARRIO 10 DE AGOSTO DE LA PARROQUIA RURAL SAN LORENZO DEL CANTÓN MANTA | 10 DE AGOSTO | \$ 95.824,82 | 262,90 | ING. SANTOS SUAREZ PONCE | CULMINADA |
| 17 | | R.MCO-GADMANTA: 12-21 | CONSTRUCCIÓN DE PISO DE HORMIGÓN RÍGIDO EN CALLEJONES DEL BARRIO CENTRAL DE LA PARROQUIA SAN LORENZO DEL CANTÓN MANTA | CENTRAL | \$ 58.700,72 | 237,27 | ING. BLANCA SUAREZ PONCE | CULMINADA |
| 18 | VARIAS PARROQUIAS | RCOTO-GADMANTA: 01-21 | PAVIMENTACIÓN, REPAVIMENTACIÓN, ACERAS Y BORDILLOS EN VARIAS CALLES DE LA CDLA. UNIVERSITARIA Y CDLA LOS ELÉCTRICOS DE LA PARROQUIA MANTA. PAVIMENTACIÓN DE CALLE EN BARRIO HUGO MAYO DE LA PARROQUIA LOS ESTEROS Y REPAVIMENTACIÓN DE CALLE PRINCIPAL DEL BARRIO PRIMERO DE MAYO DE LA PARROQUIA TARQUI DE LA CIUDAD DE MANTA | CDLA. UNIVERSITARIA, CDLA LOS ELÉCTRICOS, HUGO MAYO, PRIMERO DE MAYO | \$ 452.147,69 | 2.283,62 | ING. FABIAN MOREIRA BASURTO | CULMINADA |
| 19 | | --- | OBRAS DE MANTENIMIENTO PARA EL CANTÓN MANTA (INFIMA CUANTÍA) | VARIAS PARROQUIAS | \$ 405.890,55 | - | VIARIOS | CULMINADA |
| 19 OBRAS FINALIZADAS | | | | | \$ 2.503.755,37 | 7263,89 | | |

ANEXO DE PRESENTACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRAS.

<https://drive.google.com/file/d/1yvlzEli3bJVtjRDa9yIAGzjIKT8iHqHP/view?usp=sharing>

6. Sra Concejala, el Concejo del GAD Manta aprobó 12 ordenanzas, informe si ha realizado el seguimiento a las mismas, especificando los resultados y/o beneficios que ha recibido la ciudadanía Mantense y si antes de ser aprobadas fueron socializadas, de acuerdo lo establece el Art. 66 de la Ley Orgánica de Participación Ciudadana y el Art. 37 de la Ordenanza Reformatoria a la Ordenanza que Crea y Regula el Sistema de Participación Ciudadana en el Cantón Manta.

➤ **Ordenanza 030-2021**

Ordenanza que Regula el Procedimiento de Enajenación de Bienes Inmuebles Municipales y Mostrencos en el cantón Manta.

Método de verificación link:

<https://manta.gob.ec/db/municipio/Ordenanzas/2021/ordenanza030.pdf>

Esta ordenanza ha permitido entregar 742 escrituras adjudicadas a sus legítimos propietarios.



➤ **Ordenanza 032-2021**

Reforma a la Ordenanza de Creación de la Empresa Pública Municipal “Transporte y Terminales Jocay-EP”.

Método de verificación link:

<https://manta.gob.ec/db/municipio/Ordenanzas/2021/ORDENANZA%20032-2021%20REFORMATORIA%20A%20LA%20ORDENANZA%20DE%20CREACI%C3%93N%20DE%20LA%20EP%20TRANSPORTES%20Y%20TERMINALES%20JOCAY-EP%20%281%29.pdf>

- Mediante Oficio No.2021-CON-MAVZ-GADMC-017 se remitieron aportes a la “ORDENANZA REFORMATORIA A LA ORDENANZA DE CREACIÓN DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL “TRANSPORTES Y TERMINALES JOCA Y-EP” presentada por el Concejal Hernán Salcedo Loor.
- Se solicitó un oficio sobre el estado de la Empresa mediante Oficio No.2021-CON-MAVZ-GADMC-0113 al Economista Julio Jaramillo, Gerente de la empresa Transporte y terminales Jocay.

➤ **Ordenanza 034-2021**

Ordenanza que Promueve y Regula el Uso de los Huertos Agroecológicos Comunitarios y Familiares en el cantón Manta.

Método de verificación link:
<https://manta.gob.ec/db/municipio/Ordenanzas/2021/ORDENANZA%20034-2021%20QUE%20PROMUEVE%20Y%20REGULA%20EL%20USO%20DE%20LOS%20HUERTO%20AGROECOLOGICOS%20COMUNITARIOS%20Y%20FAMILIARES%20EN%20EL%20CANTON%20MANTA.pdf>



Esta ordenanza tiene como objeto establecer un mecanismo mediante el cual se promueve y regula los huertos agroecológicos comunitarios y familiares en el cantón Manta, con la finalidad de fomentar las actividades familiares y comunitarias y a su vez fortalecer el uso sostenible del suelo, asegurar la dotación de los servicios ambientales amigables, mejoramiento del escenario urbano y rural, así como comunitario y familiar.

Como proponente de esta ordenanza, se realizó la socialización tanto en la zona urbana y rural del cantón.

RESULTADOS:

- ✓ Huertos familiares implementados: **2.522**
- ✓ Huertos comunitarios implementados: **31**
- ✓ Se generaron alrededor de 5 capacitaciones presenciales, 18 capacitaciones virtuales en huertos comunitarios implementados, beneficiando a más de 510 personas.

➤ **Ordenanza 037-2021**

Ordenanza para la Gestión y Protección del Arbolado Urbano del cantón Manta.

Método de verificación link:

<https://manta.gob.ec/db/municipio/Ordenanzas/2021/ORDENANZA%20037-2021%20PARA%20LA%20GESTI%C3%93N%20Y%20PROTECCI%C3%93N%20DEL%20ARBOLADO%20URBANO%20DEL%20CANTON%20MANTA.pdf>

Actualmente, constamos alrededor de 8000 árboles sembrados que están siendo regados constantemente.

- ✓ Se articuló junto a la empresa SPORTMANCAR la siembra masiva de 1000 árboles, en la zona urbana y rural del cantón.



- ✓ Se realizó siembra de árboles en si vivienda.



- ✓ Reunión con el Director de Gestión Ambiental, para realizar seguimiento a la gestión del Proyecto Manta Reverdece.



7. Sra Concejala, informe y explique detalladamente el resultado de sus acciones en el Concejo de Planificación Cantonal y en las Comisiones, delegaciones y representaciones que le haya designado el Concejo Municipal, tal como lo dispone el Art. 58 literal c) del Cootad y el Artículo 36 de la Ordenanza Reformatoria a la Ordenanza que Crea y Regula el Sistema de Participación Ciudadana del Cantón Manta.

En el borrador del informe preliminar a partir de la página 65 está información sobre mi participación, de acuerdo al Artículo 58, Literal C del COOTAD que indica:

C) INTERVENIR EN EL CONCEJO CANTONAL DE PLANIFICACIÓN Y EN LA COMISIONES, DELEGACIONES Y REPRESENTACIONES QUE DESIGNE EL CONCEJO MUNICIPAL.

Presidenta de la Comisión Municipal Permanente de Educación y Cultura.

➤ **SESIÓN ORDINARIA MIÉRCOLES 12 DE MAYO DE 2021 - CE&C-006-12-05-2021.**

Analizamos la posible participación en el CONSORCIO PARA LA GESTIÓN DESCENTRALIZADA DE LA COMPETENCIA EXCLUSIVA DE LOS GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS MUNICIPALES Y METROPOLITANOS DE PRESERVAR, MANTENER Y DIFUNDIR EL PATRIMONIO CULTURAL “RED DE CIUDADES PATRIMONIALES”

CONVOCATORIA
CE&C-006-12-05-2021
Ing. Marciana Valdivieso Zamora
Presidenta Comisión Educación y Cultura
Concejo GAD Manta 2019-2023

CONVOCO A LAS Y LOS SEÑORES CONCEJALES DEL CANTÓN MANTA QUE INTEGRAN LA COMISIÓN DE EDUCACIÓN Y CULTURA, A LA SESIÓN ORDINARIA VIA ZOOM, QUE SE DESARROLLARÁ EL MIÉRCOLES 12 DE MAYO, A LAS 16H00; CON EL FIN DE TRATAR EL SIGUIENTE ORDEN DEL DÍA:

1. Constatación del Quórum.
2. Instalación de la Sesión Ordinaria de la Comisión de Educación y Cultura.
3. Aprobación del Orden del día.
4. Aprobación del Acta 005 de la Comisión de Educación y Cultura correspondiente a la Sesión Ordinaria celebrada el 13 de julio de 2020.
5. Análisis de la posible participación en el CONSORCIO PARA LA GESTIÓN DESCENTRALIZADA DE LA COMPETENCIA EXCLUSIVA DE LOS GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS MUNICIPALES Y METROPOLITANOS DE PRESERVAR, MANTENER Y DIFUNDIR EL PATRIMONIO CULTURAL “RED DE CIUDADES PATRIMONIALES”.
6. Asuntos varios.

Manta, Mayo 10 de 2021

Ing. Marciana Valdivieso Zamora
PRESIDENTA COMISIÓN EDUCACIÓN Y CULTURA
CONCEJO DE MANTA

Copia: Abg. Dalton Paffrino – Secretario de Concejo Municipal

ACTA 006-12-05-2021
COMISIÓN DE EDUCACIÓN Y CULTURA

En la ciudad de Manta a los trece días del mes de mayo del dos mil veintiuno, siendo las cuatro y veintiseis p.m. (16h27) inicia la sesión ordinaria de la Comisión de Educación y Cultura, con la presencia de los siguientes Concejales: Ing. Marciana Auxiliadora Valdivieso Zamora POTA, COMISIÓN MUNICIPAL PERMANENTE DE EDUCACIÓN Y CULTURA; Sr. Ledín Valencia Berrío, Lic. Bosco Vera Delgado, Dr. Jefferson Pinahue, Ing. Paola Ramón Yerovi, Coordinadora de Desarrollo Económico; Abg. Shamir Briones en representación del área jurídica, Ing. ERICA URBANI y Arg. Magdalena Álvarez, en representación de AME, Arg. Antonio Rodríguez, Técnico Patrimonial, Ab. Héctor Pisco, Analista Patrimonial y Luis Espinoza Miranda, Director (E) de la Dirección de Cultura y Patrimonio del GAD-MANTA, quien da lectura a la convocatoria efectuada por la Ing. Marciana Valdivieso Zamora POTA, DE LA COMISIÓN MUNICIPAL PERMANENTE DE EDUCACIÓN Y CULTURA DEL GAD-MANTA; en su período 2019-2023, que en su texto dice: Convoco a los señores concejales del Cantón Manta que integran la Comisión de Educación y Cultura, a la sesión ordinaria, que se desarrollará el miércoles 12 de mayo del 2021, a las 16h00, por medio virtual zoom; con el fin de tratar el siguiente orden del día: 1.- Constatación del Quórum; 2.- Instalación de la Sesión Ordinaria de la Comisión de Educación y Cultura; 3.- Aprobación del Orden del día; 4.- Aprobación del Acta 005 correspondiente a la sesión ordinaria de la Comisión Permanente de Educación y Cultura, celebrada el lunes 13 de julio del 2020; 5.- Análisis de la posible participación en el CONSORCIO PARA LA GESTIÓN DESCENTRALIZADA DE LA COMPETENCIA EXCLUSIVA DE LOS GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS MUNICIPALES Y METROPOLITANOS DE PRESERVAR, MANTENER Y DIFUNDIR EL PATRIMONIO CULTURAL “RED DE CIUDADES PATRIMONIALES”; 6.- Asuntos varios. Interviene la presidenta de la comisión congojela Marciana Valdivieso Zamora para que el señor secretario continúe con el orden del día. Punto: 1.- Constatación del Quórum. El señor secretario procede a la constatación del Quórum y existiendo el quórum se prosigue al siguiente punto: 2.- Instalación de la Sesión Ordinaria de la Comisión de Educación y Cultura; siendo las 16h27, queda instalada la sesión. Punto 3.- Aprobación del

Manta, 24 de septiembre de 2021.

Abogado:
Aquilino Iturrigo Gujano
ALCALDE DE MANTA
En su despacho:

De nuestras consideraciones:

Por medio del presente se remite informe de la Comisión Municipal Permanente de Educación y Cultura del Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Manta.

ANTECEDENTES:

Mediante Oficio MTA-DCYP-03-04082021068, emitido por la Dirección de Sesión Cultural y Patrimonio, con fecha 04 de agosto del 2021 se dirige a la Presidenta de la Comisión Municipal Permanente de Educación y Cultura del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Manta, manifestado de manera textual:

Solicito cordialmente a usted se convoque a sesión a la Comisión de Educación y Cultura para el análisis del borrador adjunto de la Ordenanza Municipal de los Símbolos Cívicos Parroquiales de San Lorenzo.

BASE LEGAL:

CÓDIGO ORGÁNICO DE ORGANIZACIÓN TERRITORIAL, AUTONOMÍA Y DESCENTRALIZACIÓN

Capítulo III

Comisiones de los Gobiernos Autónomos Descentralizados

*Art. 238.- Conformación.- Los órganos legislativos de los gobiernos autónomos descentralizados, conformarán comisiones de trabajo las que emitirán conclusiones y recomendaciones que serán consideradas como base para la discusión y aprobación de sus decisiones.

➤ **SESIÓN ORDINARIA 13 DE AGOSTO - CE&C-007-13-08-2021**

Conocimiento, análisis y resolución del borrador de ORDENANZA MUNICIPAL DE LOS SÍMBOLOS CÍVICOS PARROQUIALES DE SAN LORENZO.

Como resultado, se emitió informe favorable para que la ordenanza pueda ser llevada a Concejo.

CONVOCATORIA
CE&C-007-13-08-2021
Ing. Marciana Valdivieso Zamora
Presidenta Comisión Educación y Cultura
Concejo GAD Manta 2019-2023

CONVOCO A LAS Y LOS SEÑORES CONCEJALES DEL CANTÓN MANTA QUE INTEGRAN LA COMISIÓN DE EDUCACIÓN Y CULTURA, A LA SESIÓN ORDINARIA VIA ZOOM, QUE SE DESARROLLARÁ EL VIERNES 13 DE AGOSTO DE 2021, A LAS 10H30; CON EL FIN DE TRATAR EL SIGUIENTE ORDEN DEL DÍA:

1. Constatación del Quórum.
2. Instalación de la Sesión Ordinaria de la Comisión de Educación y Cultura.
3. Aprobación del Orden del día.
4. Aprobación del Acta 006 de la Comisión de Educación y Cultura correspondiente a la Sesión Ordinaria celebrada el 13 de mayo de 2021.
5. Conocimiento, análisis y resolución del borrador de ORDENANZA MUNICIPAL DE LOS SÍMBOLOS CÍVICOS PARROQUIALES DE SAN LORENZO.
6. Asuntos varios.

Manta, Agosto 11 de 2021

MARCIANA VALDIVIESO ZAMORA
AUXILIADORA VALDIVIESO ZAMORA
PRESIDENTA COMISIÓN EDUCACIÓN Y CULTURA
CONCEJO DE MANTA

Copia: Abg. Pablo Briones, Secretario de Concejo Municipal

INFORME COMISIÓN MUNICIPAL PERMANENTE DE EDUCACIÓN Y CULTURA

Manta, 24 de septiembre de 2021.

Abogado:
Aquilino Iturrigo Gujano
ALCALDE DE MANTA
En su despacho:

De nuestras consideraciones:

Por medio del presente se remite informe de la Comisión Municipal Permanente de Educación y Cultura del Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Manta.

ANTECEDENTES:

Mediante Oficio MTA-DCYP-03-04082021068, emitido por la Dirección de Sesión Cultural y Patrimonio, con fecha 04 de agosto del 2021 se dirige a la Presidenta de la Comisión Municipal Permanente de Educación y Cultura del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Manta, manifestado de manera textual:

Solicito cordialmente a usted se convoque a sesión a la Comisión de Educación y Cultura para el análisis del borrador adjunto de la Ordenanza Municipal de los Símbolos Cívicos Parroquiales de San Lorenzo.

BASE LEGAL:

CÓDIGO ORGÁNICO DE ORGANIZACIÓN TERRITORIAL, AUTONOMÍA Y DESCENTRALIZACIÓN

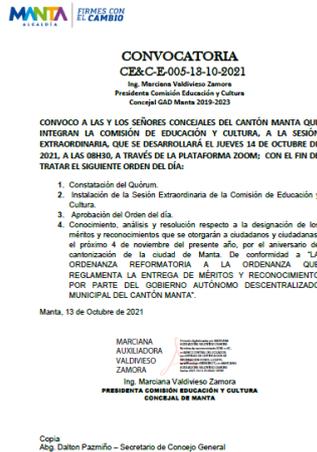
Capítulo III

Comisiones de los Gobiernos Autónomos Descentralizados

*Art. 238.- Conformación.- Los órganos legislativos de los gobiernos autónomos descentralizados, conformarán comisiones de trabajo las que emitirán conclusiones y recomendaciones que serán consideradas como base para la discusión y aprobación de sus decisiones.

➤ **SESIÓN EXTRAORDINARIA 14 DE OCTUBRE DE 2021- CE&C-E-005-13-10-2021**

Conocimiento, análisis y resolución respecto a la designación de los méritos y reconocimientos que se otorgarán a ciudadanos y ciudadanas, el próximo 4 de noviembre del presente año, por el aniversario de cantonización de la ciudad de Manta. De conformidad a “LA ORDENANZA REFORMATORIA A LA ORDENANZA QUE REGLAMENTA LA ENTREGA DE MÉRITOS Y RECONOCIMIENTO POR PARTE DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN MANTA”.



Como resultado, se aprobó el informe emitido por los miembros de la Comisión para que se realice la entrega de méritos el 4 de noviembre del 2021.

Resolución Legislativa No. 364-21-10-2021.- “De conformidad a lo establecido en la Ordenanza Reformatoria a la Ordenanza que Reglamenta la Entrega de Méritos y Reconocimiento por parte del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Manta; aprobar y acoger el informe de la Comisión Permanente Municipal de Educación y Cultura y otorgar méritos y reconocimientos a ciudadanos, ciudadanas e instituciones que por sus acciones en beneficio de la comunidad mantense, serán reconocidos y galardonados el próximo 4 de noviembre de 2021 en la Sesión Solemne Conmemorativa del Nonagésimo Noveno Aniversario de Cantonización de Manta:

➤ **SESIÓN ORDINARIA 16 DE DICIEMBRE DE 2021 - CE&C-008-16-12-2021.**

Conocimiento, análisis y resolución del proyecto de ORDENANZA QUE DELIMITA EL “SITIO ARQUEOLÓGICO LIGÜIQUE” DE LA PARROQUIA RURAL SAN LORENZO DEL CANTÓN MANTA.



➤ CPC&T-002-19-11-2021

Conocimiento sobre el proceso de presupuesto participativo del periodo 2021.



➤ CPC&T-E- 001-10-12-2021

Conocimiento, análisis sobre el Programa Jóvenes del Cambio.



Miembro de la Comisión Municipal Permanente de Obras Públicas.

➤ **COP-012-16-07-2021- 16 de julio de 2021.**

Fiscalizamos con la comisión permanente de obras públicas la obra del espigón turístico en el sector la poza, una obra que está paralizada por la irresponsabilidad del contratista.

COMPROMISO: Escuchamos a los trabajadores perjudicados que la empresa ha dejado impagos y los acompañaremos en el proceso para que puedan cobrar.



➤ **COP-013-03-08-2021-03 DE AGOSTO**

Fiscalizamos desde la comisión permanente de obras públicas y recibimos a Raúl Arboleda, administrador de contrato del plan hidrosanitario que se ejecuta en la ciudad, los avances en obra son:

- ☐ En la pradera 75.96%
- ☐ En el palmar 54.66%
- ☐ En la aurora 65.76%



➤ **COP-014-16-09-2021- 16 DE SEPTIEMBRE**

Fiscalizamos el proyecto de rehabilitación de sistema de hidrosanitario del palmar el cual constatamos

Cantidad contractual: 8-188.73

Cantidad ejecutada: 4.794.44

Avance de obra: 58.55%

Compromiso:

- 1) Supervisar que la empresa contratista realice la reposición inmediata del asfalto con la finalidad de disminuir las quejas que se ocasionan al aperturar los huecos generando incomodidad y peligro para la ciudadanía.
- 2) Dar seguimiento al contratista, que aumente un frente de trabajo para dar mayor celeridad a la obra que se está ejecutando a partir del lunes 20 de septiembre.
- 3) Coordinar con las direcciones de participación ciudadana y comunicación del municipio de manta para realizar campañas con la ciudadanía beneficiada directamente en el proyecto y **COMUNICARLES EL ALCANCE DE LA OBRA QUE SE ESTÁ EJECUTANDO.**



Miembro de la Comisión Municipal Permanente de Planificación y presupuesto.

➤ **No. 009-04-15-2021**

Conocimiento, análisis y resolución respecto a la Aprobación en primera instancia el *PROYECTO DE ORDENANZA MEDIANTE LA CUAL SE ESTABLECE UNA EXONERACIÓN PARCIAL DE PAGO DEL CINCUENTA POR CIENTO (50%) A LA TASA ÚNICA ANUAL DE FUNCIONAMIENTO TURÍSTICO Y A LA TASA POR OCUPACIÓN DE LAS PLAYAS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2021 Y SE DEROGA LA TASA MUNICIPAL DE PERNOCTACIÓN, PARA LOS SUJETOS COMPRENDIDOS DENTRO DEL ÁMBITO DE APLICACIÓN DE LA ORDENANZA SUSTITUTIVA QUE CREA Y REGULA LA TASA PARA OTORGAR LA LICENCIA ÚNICA ANUAL DE LOCALES TURÍSTICOS EN EL CANTÓN MANTA.* de

conformidad a Resolución Legislativa No. 229-11-02-2021, emitida mediante Memorando MTA-DSGC-MEM-120220211738 de Secretaría General.

➤ **No. 010-05-03-2021**

Conocimiento, análisis y resolución respecto a la Aprobación en primera instancia el proyecto *ORDENANZA QUE FIJA LAS TASAS POR LOS SERVICIOS QUE PRESTA EL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL CANTÓN MANTA* de conformidad a Resolución Legislativa No. 254-29-04-2021, emitida por Secretaría General.

➤ **No. 11-07-09-2021**

Análisis y resolución sobre el proyecto de Ordenanza que Aprueba el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial 2020-2035 y el Plan de Uso y Gestión de Suelo para el cantón Manta, en cumplimiento de la Resolución Legislativa No. 336-06-09-2021.

➤ **No. 12-12-11-2021**

Conocimiento, Análisis y resolución sobre las Proformas Presupuestarias 2022, de conformidad al art. 244 de COOTAD.

➤ **No.13-22-11-2021**

Conocimiento, análisis y resolución respecto a la aprobación en primera instancia del proyecto de proforma presupuestaria del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Manta, correspondiente al año 2022, por el valor de USD 86'583.606,92, de conformidad a Resolución Legislativa No. 374-18-11-2021, emitida mediante Memorando MTA-DSGC-OFI-191120210858 de Secretaría General.

COMO MIEMBRO DEL DIRECTORIO DE LA EP – AGUAS DE MANTA

➤ **001-2021 SESIÓN EXTRAORDINARIA**

Conocimiento, análisis y resolución de suscripción de convenio de pago sobre obligaciones pendientes por parte de la EP – Aguas de Manta ante el Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social IESS.

➤ **001-2021 SESIÓN ORDINARIA**

Conocimiento, análisis y resolución de estados financieros a corte 31 de diciembre de 2020 y el informe anual 2020 del gerente general, de acuerdo al numeral 11 artículo 9 de la Ley Orgánica de Empresas Públicas LOEP, en concordancia con el artículo 12 de la Ordenanza Sustitutiva de Creación de la EP-Aguas de Manta

➤ **002-2021 SESIÓN EXTRAORDINARIA**

Conocimiento y aprobación de la renuncia presentada por el Ing. Jean Carlos Montesdeoca Saavedra, como Gerente General de la Empresa Pública Aguas de Manta (anexo informe de gestión del 01 de febrero del 2020 a la presente fecha), y a su vez la designación del Gerente General encargado de la EP – Aguas de Manta.

➤ **003-2021 SESIÓN ORDINARIA**

6) Conocimiento, análisis y resolución de supresión de puesto de la Alianza Estratégica, reforma a la Estructura Organizacional, Organigrama Funcional, Reglamento Interno de Talento Humano, Supresión de Manual de Puesto y todo proceso, procedimiento y normativa que involucre la Administración de Contrato del Ex Aliado Estratégico, dado a la terminación anticipada unilateral del contrato de alianza estratégica destinada a la asesoría asistencia

técnica e inversiones que fortalezcan el modelo de gestión directa de la empresa pública aguas de Manta EP" Con el consorcio "eveolia – proactiva"; de acuerdo a lo establecido en el artículo 9 numeral 7 y artículo 17 inciso segundo de la Ley Orgánica de Empresas Públicas.

7) Conocimiento, análisis y resolución de la primera reforma del Plan Operativo Anual

➤ **003-2021 SESIÓN EXTRAORDINARIA**

Conocimiento, análisis y resolución para la aprobación de la suscripción del Proyecto del Décimo Primer Contrato Colectivo entre la Empresa Pública Aguas de Manta y el Sindicato de Trabajadores.

➤ **005-2021 SESIÓN ORDINARIA**

6. Conocimiento, análisis y resolución para la suscripción de convenio de crédito con el Banco del Desarrollo del Ecuador para el fortalecimiento institucional por jubilados de la Empresa de conformidad al numeral 12.3 del artículo 12 de la Ordenanza Sustitutiva a la Ordenanza de creación de la EP- Aguas de Manta; y, numeral 20 del artículo del Reglamento Interno del Directorio EPAM.

7. Conocimiento, análisis y resolución para la suscripción de convenio de pago entre CENL EP y EPAM por obligaciones pendientes, de conformidad al artículo 12 numeral 12.3 de la Ordenanza Sustitutiva a la Ordenanza de Creación de la EP-Aguas de Manta; y, numeral 20 del artículo 5 del Reglamento Interno de Directorio EPAM.

➤ **006-2021 SESIÓN ORDINARIA**

4. Conocimiento, análisis y resolución para que el Gerente General realice todos los trámites de contratación pública para la: REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO ESPECIALIZADO DE LAS REDES HIDROSANITARIAS DE LA EMPRESA PUBLICA AGUAS DE MANTA..." por un monto de USD 3'205.292,43 más IVA, de conformidad al numeral 20 del artículo 5 del Reglamento Interno de Directorio EPAM.

5. Conocimiento, análisis y resolución para que el Gerente General realice todos los trámites de contratación pública para el: SERVICIO INTEGRAL DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN, SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PARTES Y RESPUESTOS DE EQUIPOS MECÁNICOS, ELÉCTRICOS Y ELECTRÓNICOS DE LOS SISTEMAS DE AGUA POTABLE Y DE ALCANTARILLADO DE LA EMPRESA PUBLICA AGUAS DE MANTA... por un monto de USD 1'339.285,71 más IVA, de conformidad al numeral 20 del artículo 5 del Reglamento Interno de Directorio EPAM.

➤ **008-2021 SESIÓN ORDINARIA**

5) Conocimiento, análisis y resolución de la tercer Reforma del Presupuesto y Plan Operativo Anual del periodo 2021 de la Empresa Pública Aguas de Manta.

6) Conocimiento, Análisis y Resolución del proceso de Acreditación del Laboratorio Central EP - Aguas de Manta a través de financiamiento no reembolsable del Banco Interamericano de Desarrollo por un monto de USD20.000.00 el cual tiene una duración de 11.5 meses.



8. Sra. Concejala, explique detalladamente el seguimiento, y cumplimiento del Plan Operativo Anual POA-2021, de las Empresas Públicas del Gad-Manta, y el resultado de la intervención y fiscalización realizadas a las mismas. EPAM, SI VIVIENDA, COSTA LIMPIA, TRANSPORTE Y TERMINALES JOCA Y REGISTRO DE LA PROPIEDAD.

- Se solicitó al Señor Alcalde mediante Oficio No.2021-CON-MAVZ-GADMC-0115 me confiera la siguiente información.
 - Informe de liquidación de la Empresa Publica Costa Limpia, y/o estado actual de este particular.
 - Informe de liquidación de la Empresa Publica Registro de la Propiedad, y/o estado actual de este particular.



- Se solicitó mediante Oficio No. 2021-CON-MAVZ-GADMC-0112 al Ing. Jorge Ortiz, Gerente General de la empresa Si Vivienda, la siguiente información.

- El Plan Operativo Anual de la empresa correspondiente al periodo/año 2021, y si fue reformado, informar cuales fueron esas reformas.
- Porcentaje de ejecución del presupuesto para el periodo 2021 hasta la fecha de presentación de este oficio.
- Estados financieros del periodo 2021 hasta la fecha de presentación de este oficio.
- Cuantos servidores públicos y/o empleados laboran para la empresa en los actuales momentos, y cuál es el valor mensual que la empresa debe sufragar por dicho concepto.
- Informe de su gestión como Gerente de la EP, desde que inicio hasta la fecha de presentación de este oficio.



Recibimos respuesta mediante Oficio No.SVEP-GG-2021-0433-O, hemos podido revisar los informes sobre el estado financiero de la empresa, adicionalmente los proyectos ejecutados durante el periodo 2021, que actualmente ya se han podido evidenciar los resultados.

PLAN OPERATIVO ANUAL Y REFORMAS 2021:

| PRESUPUESTOS 2021 | CODIFICADO | EJECUTADO | |
|-------------------|--------------|--------------|-----|
| INGRESOS | \$879,065.00 | \$312,915.69 | 36% |
| GASTOS | \$869,865.00 | \$427,112.87 | 49% |

- Se solicitó mediante Oficio No.2021-CON-MAVZ-GADMC-0113 al Economista Julio Jaramillo, Gerente de la empresa Transporte y terminales Jocay, la siguiente información.
- El Plan Operativo Anual de la empresa del periodo 2021, y si fue reformado, informar cuales fueron esas reformas.
- Porcentaje de ejecución del presupuesto para el periodo 2021 hasta la fecha de presentación de este oficio.
- Estados financieros periodo 2021 hasta la fecha de presentación de este oficio.

- Cuantos servidores públicos y/o empleados laboran para la empresa en los actuales momentos, y cuál es el valor mensual que la empresa debe sufragar por dicho concepto.
- Informe de su gestión como Gerente de la EP, desde que inicio hasta la fecha de presentación de este oficio.

No. 2021-CON-MAVZ-GADMC-0113
Manta, 15 de Diciembre de 2021

Señor Economista
Julio Zamallo,
TRANSPORTE Y TERMINALES JOYCA PROPIEDAD - EP,
GERENTE GENERAL,
Ciudad.

De mi consideración:

De acuerdo a mis atribuciones establecidas en el COOTAD, como Concejal de Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Manta, me permito solicitar a usted se sirva confirmarme la siguiente información referente a la empresa pública que usted representa:

- El Plan Operativo Anual de la empresa del periodo 2021, y si fue reformado, informar cuáles fueron esas reformas.
- Porcentaje de ejecución del presupuesto para el periodo 2021 hasta la fecha de presentación de este oficio.
- Estados financieros periodo 2021 hasta la fecha de presentación de este oficio.
- Cuantos servidores públicos y/o empleados laboran para la empresa en los actuales momentos, y cuál es el valor mensual que la empresa debe sufragar por dicho concepto.
- Informe de su gestión como Gerente de la EP, desde que inicio hasta la fecha de presentación de este oficio.

Por su amable atención, anticipo mis agradecimientos.

Atentamente,

Ing. Mercedes Y. Zamallo
CONCEJAL DE MANTA

ESTADO DE RESULTADOS
Periodo: 01/01/2021 al 31/12/2021

| Cuentas | Descripciones | 2021 Vigente | 2021 Ejecutado |
|---------------------------------|----------------------------|--------------|----------------|
| RESULTADO DE EXPLOTACIÓN | | 0,00 | 0,00 |
| RESULTADO DE OPERACIÓN | | 402.142,43 | 488.793,21 |
| 4.0.0.0.0 | Ingresos | 4.026,00 | 4.026,00 |
| 4.0.1.0.0 | Recursos de Voto Propio | 7.000,00 | 7.000,00 |
| 4.0.2.0.0 | Recursos de Transferencias | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 4.0.3.0.0 | Recursos de Inversión | 20.000,00 | 20.000,00 |
| 4.0.4.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.5.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.6.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.7.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.8.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.9.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.10.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.11.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.12.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.13.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.14.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.15.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.16.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.17.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.18.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.19.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.20.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.21.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.22.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.23.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.24.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.25.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.26.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.27.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.28.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.29.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.30.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.31.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.32.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.33.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.34.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.35.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.36.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.37.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.38.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.39.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.40.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.41.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.42.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.43.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.44.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.45.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.46.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.47.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.48.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.49.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.50.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.51.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.52.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.53.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.54.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.55.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.56.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.57.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.58.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.59.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.60.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.61.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.62.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.63.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.64.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.65.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.66.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.67.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.68.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.69.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.70.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.71.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.72.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.73.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.74.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.75.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.76.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.77.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.78.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.79.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.80.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.81.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.82.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.83.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.84.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.85.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.86.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.87.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.88.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.89.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.90.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.91.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.92.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.93.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.94.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.95.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.96.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.97.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.98.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.99.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.100.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.101.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.102.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.103.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.104.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.105.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.106.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.107.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.108.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.109.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.110.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.111.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.112.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.113.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.114.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.115.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.116.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.117.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.118.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.119.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.120.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.121.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.122.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.123.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.124.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.125.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.126.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.127.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.128.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.129.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.130.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.131.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.132.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.133.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.134.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.135.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.136.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.137.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.138.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.139.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.140.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.141.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.142.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.143.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.144.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.145.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.146.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.147.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.148.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.149.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.150.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.151.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.152.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.153.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.154.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.155.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.156.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.157.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.158.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.159.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.160.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.161.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.162.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.163.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.164.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.165.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.166.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.167.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.168.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.169.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.170.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.171.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.172.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.173.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.174.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.175.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.176.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.177.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.178.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.179.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.180.0.0 | Recursos de Aportaciones | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 4.0.181.0.0</ | | | |



Resultados:

El programa municipal que tiene como objetivo el empoderamiento de las mujeres para el fortalecimiento de sus capacidades y la erradicación de la violencia de género, ha llegado a 43 barrios del cantón Manta.

2.767 mujeres empoderadas en Manta durante el 2021, a ellas se suman otras mujeres y miembros de las familias, incluidos hombres que se integraron distintos eventos del programa, llegando a un alcance total que bordea las 4 mil personas en 8 meses. 183 de las participantes han recibido capacitación específica bajo la alianza con la marca MegaFlipper. 50 mujeres de este proyecto se encuentran ya ejerciendo sus emprendimientos.

LA PRADERA



VISITA A LAS INSTALACIONES DE LA EMPRESA MEGA FLIPPER



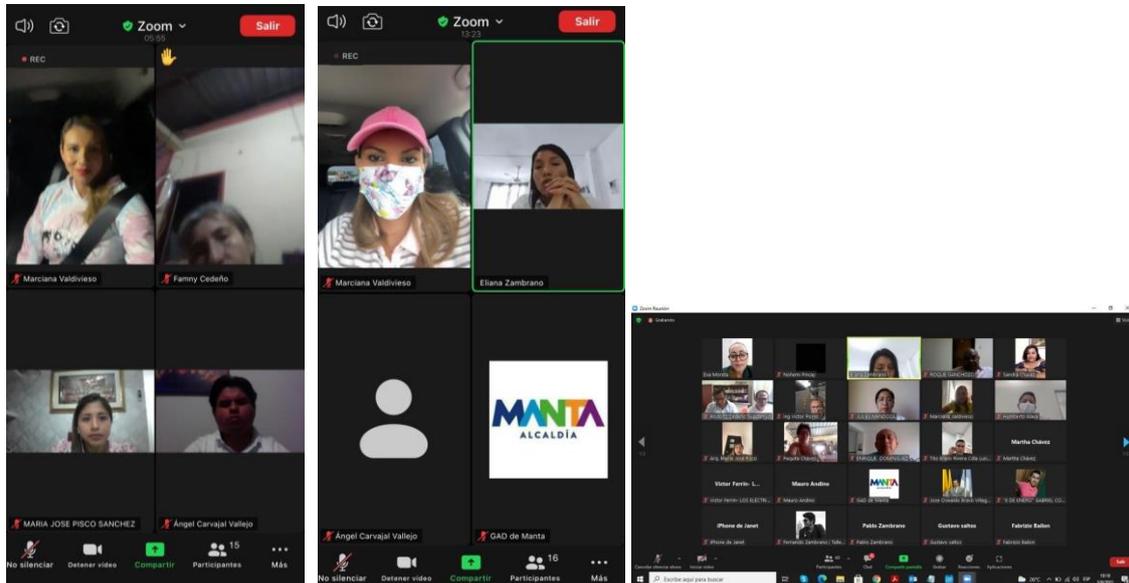
➤ CPC&T-002-19-11-2021

Conocimiento sobre el proceso de presupuesto participativo del periodo 2021.



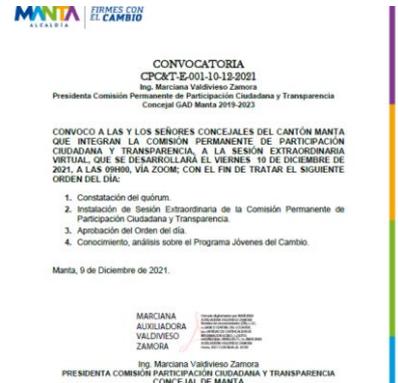
Acompañamiento:

Participamos junto a la ciudadanía en la construcción del presupuesto participativo de las distintas parroquias de la ciudad, verificando que los procesos se lleven de la forma correcta.



➤ CPC&T-E- 001-10-12-2021

Conocimiento, análisis sobre el Programa Jóvenes del Cambio.



Resultados:

Se contempla una base de 3574 beneficiarios entre todos los proyectos y actividades realizadas.

Mingas comunitarias: 135 mingas
Mingas en Playas: 30 mingas
Siembra de Árboles: 215
Pintura de Alcarillas: 15
Campaña Mi primer hogar: 3 casas para ayuda animalista
Campaña de donaciones de alimentos: 25
Campañas de adopción: 5 campañas
Brigadas animalistas: 80 Brigadas.

10. Sr. Concejala, informe si de las 28 obras del Plan Calles que usted expone en su informe preliminar por un valor de \$. 2.652.517,58, fueron ejecutadas en su totalidad y si fueron parte de las obras que se planificaron en el Plan Operativo Anual POA-2021.

Estimados Señores de la Asamblea Ciudadana del Cantón Manta, a continuación, adjunto información detallada sobre las obras del plan calle que están en ejecución, por iniciar y culminadas.

| PROYECTO No. | TIPO DE OBRA | DESCRIPCIÓN | BARRIO | LONGITUD DE INTERVENCIÓN (mts) | AVANCE DE EJECUCIÓN | OBSERVACION |
|-------------------------|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------|---------------------|--------------|
| PARROQUIA MANTA | | | | | | |
| 1 | PLAN CALLES LICO GADMANTA-02-21 | PAVIMENTACIÓN, ACERAS Y BORDILLOS DE CALLE PARALELA A LA AVENIDA LA CULTURA, DESDE VIA INTERBARRIAL HASTA LA RIVERA DEL RIO, DEL BARRIO 15 DE SEPTIEMBRE | 15 DE SEPTIEMBRE | 368,00 | 60,0% | EN EJECUCION |
| 2 | | CONSTRUCCION PISO DE H. A 15 cm EN LA AV. 36 ENTRE LAS CALLES 12 Y CALLE 36-B, ENTRE CALLE 15 DESDE LA AV. 36 HASTA LA AV. 40 DEL BARRIO LAS ACACIAS | LAS ACACIAS | 751,00 | --- | POR INICIAR |
| 3 | | REPAVIMENTACION DE CALLES DEL BARRIO EL MURCIELAGO | EL MURCIELAGO | 321,15 | 100,0% | CULMINADA |
| 4 | | REPAVIMENTACION, PAVIMENTACIÓN, ACERAS Y BORDILLOS, EN VARIAS CALLES DEL BARRIO SANTA MARTHA. | SANTA MARTHA. | 567,42 | 100,0% | CULMINADA |
| 5 | | PAVIMENTACIÓN, ACERAS Y BORDILLOS, AVENIDA 32 ENTRE CALLE 18A Y CALLE 21 PARALELA A LA URB. LA FABELA, CALLE 18 A ENTRE AV. 30 Y 35 BARRIO LOS ALGARROBOS. | LOS ALGARROBOS. | 351,10 | 100,0% | CULMINADA |
| PARROQUIA TARQUI | | | | | | |
| 6 | PLAN CALLES LICO GADMANTA-02-21 | PAVIMENTACIÓN, ACERAS Y BORDILLOS EN LA AV. 206 ENTRE CALLE 304 Y CALLE 307, DEL BARRIO Ma. AUXILIADORA PARROQUIA TARQUI. | Ma. AUXILIADORA | 216,20 | --- | POR INICIAR |
| 7 | | PAVIMENTACIÓN DE VARIAS CALLES EN EL BARRIO LOS GERANIOS. | LOS GERANIOS. | 270,00 | --- | POR INICIAR |
| 8 | | REPAVIMENTACIÓN DE CALLE PRINCIPAL EN EL BARRIO BELLAVISTA | BELLAVISTA | 1.150,00 | 100,0% | CULMINADA |
| 9 | | REPAVIMENTACIÓN DE LA CALLE 112 DESDE LA AV. 108 HASTA LA CALLE 114, CALLE 113 DESDE LA AV. 108 HASTA LA AV. 111 Y LA AV. 111 DESDE LA CALLE 110 HASTA LA CALLE 114 DEL BARRIO 9 DE OCTUBRE | 9 DE OCTUBRE. | 710,00 | 100,0% | CULMINADA |
| 10 | | PAVIMENTACION, ACERAS Y BORDILLOS DE LA AV. 203 ENTRE LA 301 HASTA CALLEJÓN S/N, Y CALLEJÓN S/N DESDE LA AV. 203 HASTA LA AV. 201 DEL BARRIO LA PAZ. | LA PAZ. | 202,40 | --- | POR INICIAR |
| 11 | | REPAVIMENTACION, ACERAS Y BORDILLOS EN EL BARRIO EL PORVENIR 1 | EL PORVENIR 1 | 544,30 | --- | POR INICIAR |
| 12 | | PAVIMENTACION DE CALLES DEL BARRIO URBIRRIOS 2 | URBIRRIOS 2 | 782,00 | 100,0% | CULMINADA |

| | | | | | | |
|------------------------------|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------|--------|--------------|
| PARROQUIA ELOY ALFARO | | | | | | |
| 13 | PLAN CALLES LICO GADMANTA-02-21 | REPAVIMENTACION ACERAS Y BORDILLOS DE LA CALLE 318, ENTRE LA AVENIDA 220 Y AV. 219; LA AVENIDA 219 ENTRE LAS CALLES 316 Y CALLE 319; EN EL BARRIO 10 DE SEPTIEMBRE. | 10 DE SEPTIEMBRE. | 298,00 | 100,0% | CULMINADA |
| 14 | | PAVIMENTACIÓN CON CARPETA FLEXIBLE E=2" EN DOS CALLES ADYACENTES A LA CANCHA DE USO MULTIPLE Y ACERAS Y BORDILLOS EN VARIAS CALLES EN EL BARRIO JIJIAPA | JIJIAPA | 490,00 | 95,0% | EN EJECUCION |
| 15 | | REPAVIMENTACION DE AVENIDA 215 ENTRE LAS CALLES 322 Y QUEBRADA EN EL BARRIO AMAZONAS | AMAZONAS | 260,50 | 12,0% | EN EJECUCION |
| 16 | | REPAVIMENTACION Y BACHEO, DE AVENIDA 204 ENTRE CALLES 316 Y 319 DEL BARRIO SANTA CLARA 1, DE LA PARROQUIA ELOY ALFARO | SANTA CLARA 1 | 191,20 | 100,0% | CULMINADA |
| 17 | | CONSTRUCCION DE ACERAS Y BORDILLOS, CAMBIO DE ADOQUINES DEL CALLEJON DE LA AV. 208, REPARACION DE BORDILLOS DE LA AV. 208 DEL BARRIO SANTA CLARA 2 | SANTA CLARA 2 | 64,00 | 100,0% | CULMINADA |
| 18 | | PISO DE H. A. EN CALLEJÓN DE LA AV. 211 ENTRE CALLES 319-A Y 320, Y CALLEJÓN EN LA AV. 212 ENTRE CALLE 320 Y 321 BARRIO LA FLORESTA - SECTOR ZANAHORIA. | LA FLORESTA - SECTOR ZANAHORIA. | 137,30 | --- | POR INICIAR |
| 19 | | CONSTRUCCIÓN DE PISO DE HORMIGÓN RIGIDO, MURO DE GAVIÓN EN CALLEJÓN Y REPAVIMENTACIÓN DE LA AV. 208 ENTRE CALLE 320 Y CALLE 321 DEL BARRIO LA FLORESTA | LA FLORESTA | 157,90 | --- | POR INICIAR |
| 20 | | REPAVIMENTACION, ACERAS BORDILLOS DE LAS CALLES 309-310-311, Y PAVIMENTACION DEL CALLEJON AVENIDA 224 A DEL BARRIO SAN IGNACIO DE LOYOLA | SAN IGNACIO DE LOYOLA | 1.548,70 | --- | POR INICIAR |

| | | | | | | |
|----------------------------------|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------|------------------------|--------------|
| PARROQUIA ELOY ALFARO | | | | | | |
| 21 | PLAN CALLES LICO GADMANTA-02-21 | CONSTRUCCION DE ACERAS Y BORDILLOS DE LA AVENIDA 217 ENTRE CALLES 316 Y 319A; LA AVENIDA 216 ENTRE LAS CALLES 315 Y 319; LA CALLE 318 ENTRE LAS AVENIDAS 216 Y 217, EN EL BARRIO SANTA LUCIA PARROQUIA ELOY ALFARO | SANTA LUCIA | | 100,0% | CULMINADA |
| 22 | | PAVIMENTACIÓN DE VARIOS CALLEJONES EN EL BARRIO MAZATO | MAZATO | 300,00 | --- | POR INICIAR |
| 23 | | PAVIMENTACION DE CALLEJON EN LA CALLE 317, ACERAS Y BORDILLOS DEL BARRIO FLORESTAL 1 | FLORESTAL 1 | 82,45 | 90,0% | EN EJECUCION |
| 24 | | PAVIMENTACION CON CARPETA ASFALTICA E=2 CON ACERAS Y BORDILLOS EN LA CALLE 310 DESDE LA AV. 229 HASTA LA VIA CIRCUNVALACIÓN, AV. 230 DESDE LA CALLE 309 HASTA LA CALLE 311, AV. 231 DESDE LA CALLE 309 HASTA LA CALLE 310, ACERAS Y BORDILLOS EN LA AV. 229 DESDE LA CALLE 309 HASTA LA CALLE 311 Y EN LA CALLE 310 DESDE LA AV. 226 HASTA LA AV. 229 DEL BARRIO LOS ANGELES | LOS ANGELES | 404,50 | --- | POR INICIAR |
| PARROQUIA LOS ESTEROS | | | | | | |
| 25 | PLAN CALLES LICO GADMANTA-02-21 | PAVIMENTACION, ACERAS Y BORDILLOS DE LA Prolongación de la AVENIDA 103, EN EL BARRIO LA FLORITA, DE LA PARROQUIA LOS ESTEROS. | LA FLORITA | 71,50 | --- | POR INICIAR |
| 26 | | PAVIMENTACION, ACERAS Y BORDILLOS DE CALLE Y AVENIDA EN LA CDIA. LAS BRISAS | CDIA. LAS BRISAS | 296,00 | --- | POR INICIAR |
| 27 | | REPAVIMENTACION ACERAS Y BORDILLOS, EN CALLES DEL BARRIO LA FLOREANA | LA FLOREANA | 250,00 | --- | POR INICIAR |
| 28 | | PAVIMENTACION ACERAS Y BORDILLOS, DE CALLE LOS LAURELES ENTRE AVENIDAS 113 Y LOS ROSALES Y CALLE LAS GARDENIAS, EN EL BARRIO ALTAMIRA | ALTAMIRA | 390,00 | --- | POR INICIAR |
| 28 OBRAS EN TOTAL | | | | | 11.175,62 | |
| MONTO DE INVERSION (+IVA) | | | | | \$ 2.652.517,58 | |

ANEXO DE PRESENTACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRAS.

<https://drive.google.com/file/d/1yvlzEli3bJVtjRDa9ylAGzjIKT8iHqHP/view?usp=sharing>

11. Sr. Concejal, amplíe en forma técnica y detallada las acciones de fiscalización de las 22 obras que constan en su informe preliminar por un valor de \$. 6.330.100,01, de las cuales solo se han culminado 3 y el resto están en proceso de (adjudicada en ejecución) y en etapa

precontractual, sería importante que nos aclare si estas obras son de las planificadas en el POA-2021.

Estimados Señores Miembros de la Asamblea Ciudadana, esta pregunta tiene relación con la pregunta 4. A continuación, remito información.

- Mediante Oficio No.2021-CON-MAVZ-GADMC-0012 se solicitó a la Ingeniera Eliana Zambrano Tello un informe referente a todas las obras contratadas referente al POA 2021, con sus respectivos números de contratos, monto, plazo, nombres de contratistas y fiscalizadores, porcentaje de avance, forma de pago y desembolsos.



Para poder verificar el avance de las obras, junto a la Ing. Eliana Zambrano, Directora de Obras Públicas asistí al sitio donde se ejecutaban las mismas.

- Visitamos el sector Vista al Mar donde se realiza la intervención en aceras, bordillos y piso de hormigón rígido en la calle principal, longitud total: 350.00 metros lineales, monto: \$ 74,261.28, Contratista: Ing. Jose Manuel Guadamud Intriago, fiscalizador Ing. Santos Suarez Ponce.





- Supervisamos las obras en Los Algarrobos, donde se interviene con pavimentación, aceras y bordillos con una longitud de 351.10 metros lineales y un monto total de \$132.497,55; esta obra comprende los trabajos de 3.090 m² en pavimentación con carpeta asfáltica, 93,60 m² en bordillos, 16,80 m³ en bordillo interior de hormigón, 1.860 m² acera de hormigón simple.



- Constatamos el mantenimiento integral vial en el centro de Manta, con un monto de \$1,339,285.71, contratista: Consorcio Ps Vial, fiscalizador ING. Carlos Salazar.



- Visitamos la pavimentación de 85m de calle con estructura en la Av 208 de Santa Clara, que tiene un monto de \$60.000,00; dos callejones del mismo sector de aproximadamente 80m lineales con estructura de mejoramiento, con un monto de \$55.650,00.



- Visitamos el Barrio Jipijapa, donde se realizaba la pavimentación con carpeta flexible en dos calles adyacentes a la cancha de uso múltiple y aceras y bordillos en varias calles.



- Recorrimos Villamarina para constatar la obra que se había concluido.



12. Sra. Concejala, informe y explique el seguimiento y cumplimiento del Plan Operativo Anual de las diferentes Direcciones Municipales.

Estimados Señores de la Asamblea Ciudadana, se emitió un informe dirigido al Señor Alcalde solicitando información sobre el cumplimiento del presupuesto en el que está la información de las direcciones.

En el ámbito de mis atribuciones permanentemente nos encontramos realizando el seguimiento y cumplimiento de cada una de las acciones que se realizan en la administración municipal.

Como miembro de la Comisión de Planificación y Presupuesto, dentro de la misma se han podido recibir todos los informes respectivos.

| | | | | |
|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | IMPLEMENTACIÓN DEL PATIO DE RETENCION VEHICULAR | | Unidad de medida: porcentaje de implementación del proyecto cantidad: 100% | Adquisición de equipos para patio de retención vehicular Adquisición de materiales de señalización Adecuación de infraestructura para patio retención vehicular |
| COMUNICACIÓN Y RELACIONES PÚBLICAS | DIFUSION OTLY POSICIONAMIENTO MEDIATICO CON FEEDBACK | \$10.000,00 | Unidad de Medida: Página web operativa. Cantidad: 1 | Portal web Institucional |
| | PROMOCIÓN INSTITUCIONAL | \$392.800,00 | Unidad de Medida: Proyecto Comunicacionales Cantidad: 3 | Gestionar campañas promocionales de proyectos institucionales |
| | DISEÑO DE PRODUCTOS COMUNICACIONALES PARA FORTALECER LOS PROYECTOS INSTITUCIONALES | \$147.200,00 | Unidad de Medida: Reporte Semestral Cantidad: 2 Unidad de Medida: Repotenciación de equipos Cantidad:1 | Disponer de productos comunicacionales IMPRESOS y de BRANDEO para cubrir las necesidades de difusión y disponer Renovación y repotenciación de equipos de producción audiovisual |
| PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA | PLAN DE USO Y GESTIÓN DE SUELO | \$55.000,00 | Unidad de Medida: Plan de Uso y Gestión del Suelo Cantidad: 1 | Levantamiento de Información para el diagnostico inicial Elaboración de la Propuesta de Plan de Uso y Gestión de Suelo Diseño e Implementación de planificación urbanística complementaria |
| | IMPLEMENTACIÓN DE MODELO DE GESTIÓN (EFQM) | \$15.000,00 | Unidad de Medida: Porcentaje de Implementación del Modelo de Gestión Cantidad: 80% | Presentación de Plan Estratégico Implementación de los parametros de calidad institucional Implementación de Indicadores Operativos de Desempeño |
| | PLAN OPERATIVO ANUAL | | Unidad de Medida: Evaluación Trimestral de la Ejecución del Plan Cantidad: 4 Unidad de Medida: Plan Operativo Anual Cantidad: 1 | Evaluación del Plan Operativo Anual 2021 Elaboración del Plan Operativo 2022 |
| | | | | |
| ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO | OPTIMIZACIÓN DEL TALENTO HUMANO | \$984.543,76 | Unidad de Medida: Informe de Vinculaciones Cantidad: 210 | Contratación de servicios profesionales, tecnicos especializados y servicios personales |
| | | \$8.500,00 | Unidad de Medida: Productos entregados Cantidad: 2 | Contratacion de consultoria para la optimizacion del Talento Humano |
| | | \$229.471,47 | Unidad de Medida: Obreros beneficiados Cantidad: 10 | Pago de beneficios por conquistas laborales de obreros del Sindicato a travez del Contrato Colectivo |
| | | \$21.256.527,55 | Unidad de Medida: Rol mensual Cantidad: | Pago de remuneraciones |
| | \$302.187,59 | Unidad de Medida: Informe de desvinculaciones Cantidad: 120 | Desvinculaciones (retiro voluntario, jubilaciones, liquidacion, destitucion, compra de renuncia, renuncia voluntaria, y terminacion de contrato. | |
| | ACADEMIA DE FORMACIÓN MUNICIPAL | | Unidad de Medida: Convenios Cantidad: 1 | Gestionar convenios interinstitucionales para el fortalecimiento academico del Talento Humano |
| | MUNICIPIO SALUDABLE E INCLUSIVO | \$791.733,23 | Unidad de Medida: Funcionarios beneficiados con Equipos de Proteccion Cantidad: 1178 Unidad de Medida: Dispensario Medico Cantidad: 1 | Adquisicion de equipos, prendas e insumos de proteccion para todo el personal del GAD Manta Implementacion del Dispensario Medico anexo al IESS para atencion de Servidores Municipales del GADMC Manta |
| MUNICIPIO CON SERVICIO DE CALIDAD | | Unidad de Medida: Fases del Plan de Vigilancia de la Salud Cantidad: 3 Fases Unidad de Medida: Informe final de evaluacion de desempeño Cantidad: 1 Unidad de Medida: Plan Cantidad: 1 | Ejecucion del Plan de Vigilancia a la salud Fase 1 Efectuar la evaluacion del desempeño bajo criterios tecnicos en funcion de las actividades establecidas para cada puesto de trabajo. Plan de Reducción de Horas Extraordinarias Suplementarias | |
| COMPRAS PÚBLICAS | MEJORAR EL PROCESO DE CONTRATACION PÚBLICA | | Unidad de Medida: Formatos Implementados Cantidad: 1 Unidad de Medida: Manuales de Procedimiento Aprobados Cantidad: 1 | Implementación de formatos automatizados Implementación de manuales de procedimientos |
| | GESTIÓN DE CONTRATACIÓN | | Unidad de Medida: Reporte Mensual del Estado de los Procesos Cantidad: 12 | Gestión de contratación pública Administración del plan anual de compras |
| | SEGUIMIENTO A PROCESOS ADJUDICADOS | | Unidad de Medida: Reporte de Procesos Finalizados Cantidad: 12 | Verificación y plazos de ejecución Solicitar actas al administrador de contrato Registro y finalización de procesos en el soce |

| | | | | |
|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | GESTIÓN DE CONTABILIDAD | \$137.000,00 | Unidad de Medida: Informes de conciliación semestral Cantidad: 2 Unidad de Medida: Contabilización de los descuentos que realicen de las transferencias Cantidad: 12 | Conciliación de Módulo de Activos frente al Módulo Contable Contabilizar los descuentos que realicen de las transferencias (AME 1.5*1000) |
| | FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE RECAUDACIÓN DEL GADM MANTA (TESORERÍA) | \$123.000,00 | Unidad de medida: Porcentaje de atención efectiva Cantidad: 90% | Alquiler de equipos de DATAFAST Transportación y Protección de los valores recaudados Adquisición de Especies Valoradas |
| DESARROLLO, INNOVACIÓN E INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA | ZONIFICACIÓN DE WIFI PARA MANTA | \$140.343,62 | Unidad de Medida: Puntos wifi activos Cantidad: 95 | Contratación de servicio de Internet wifi |
| | IMPLEMENTACIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS EN LA NUBE | \$77.791,00 | Unidad de Medida: Porcentaje de atención efectiva a los requerimientos Cantidad: 90% | Contratación de conexión a la red gubernamental del Ecuador Contratación de servicio de interfaz de programación de aplicaciones (api) en la nube Contratación servicios de infraestructura en la nube Contratación de servicio de outsourcing de impresión para el GAD manta |
| | REPOTENCIACIÓN TECNOLÓGICA PARA EL GAD MANTA | \$31.697,38 | Unidad de Medida: Porcentaje de ejecución del plan de repotenciación Cantidad: 90% | Adquisición de equipos informáticos Adquisición de dispositivos y periféricos Licencias de sistemas informáticos Adquisición de repuestos y accesorios Adquirir materiales y equipos para cableado estructurado de las diferente áreas del GAD manta |
| GESTIÓN ADMINISTRATIVA | LOGÍSTICA DE EVENTOS | \$5.500,00 | Unidad de medida: Informe de cumplimiento eventos planificados (trimestral) cantidad: 4 | Logística de eventos |
| | SERVICIOS INSTITUCIONALES | \$513.412,00 | Unidad de medida: porcentaje de cumplimiento de plan de mantenimiento cantidad: 80% | Limpieza, aseo y desratización de infraestructuras Mantenimiento y reparación de infraestructura aluminio y vidrio, edf. Municipales Vitalias en situaciones de emergencia |
| | | | Unidad de medida: porcentaje de operatividad institucional cantidad: 100% | Alfombras Gestionar el pago puntual de los servicios básicos del gadm-manta Instalación de torre para repetidor Adquisición de pasajes aéreos |
| | ADMINISTRACION DE LA FLOTA VEHICULAR DEL GAD-MANTA | \$647.580,63 | Unidad de medida: porcentaje de cumplimiento de plan de mantenimiento vehicular cantidad: 80% | Adquisición de aceites y lubricantes para mantenimiento de las unidades vehiculares Provisión de gasolina y diésel para maquinaria pesada, vehículos livianos y equipos Adquisición de accesorios y repuestos para el mantenimiento de las unidades vehiculares Servicio de mantenimiento y reparación de las unidades vehiculares Contratación del sistema de rastreo satelital de las unidades vehiculares |
| | | | Unidad de medida: porcentaje de disponibilidad de vehículos cantidad: 85% | Arrendamiento de vehículos Adquisición de vehículos por reposición Servicio de grúa para vehículos pesados para higiene y oopp Servicio de grúa para la dirección de tránsito (infractores) Gestionar la revisión y matriculación del parque automotor ante los diferentes organismos de control Gestionar la reposición de caja chica para la unidad de transporte |
| | REACTIVACION Y EQUIPAMIENTO DE TALLER MECANICO | \$21.020,00 | Unidad de medida: porcentaje de operatividad del taller cantidad: 80% | Gestionar la adquisición e instalación de equipos. Gestionar la contratación del servicio mantenimiento y reparación de herramientas y equipos Readecuar de infraestructura del Taller y lavadora de vehículos Gestionar la adquisición de insumos y repuestos del taller. Gestionar la adquisición e instalación de herramientas. |
| | CONTROLAR LAS EXISTENCIAS DE MATERIALES Y BIENES PÚBLICOS | \$812.487,37 | Unidad de medida: inventario actualizado cantidad: 100% | Insumos de materiales Menaje y accesorios descartables Placas, medallas o similares actos protocolarios Seguros generales Seguros en los patios de retención vehicular Adquisición de mobiliarios Adquisición maquinarias y equipos Mantenimiento de herramientas Servicio de impresión y adquisición de libretines, especies y demás insumos Adquisición de materiales de impresión y adquisición de libretines, especies y demás insumos Repuestos y accesorios Insumos químicos para piletas Materiales de oficina Materiales de aseo Mantenimiento y reparación de mobiliarios |

| | | | | | |
|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | ATENCIÓN INTEGRAL PARA PERSONAS ADULTAS MAYORES BAJO LA MODALIDAD DIURNA - CONVENIO | \$72.163,17 | Unidad de Medida: Adulto mayor atendido mensual Cantidad: 70 | Ejecutar actividades pedagógicas e integrales mensuales dirigida por cuidadores de los adultos mayores del centro diurno y seguimientos técnicos. | |
| | MANTA SALUD | \$338.000,00 | Unidad de Medida: Atención de Salud Cantidad: 80.000 | Atención de salud primaria y prevención en salud a través de Brigadas Médicas y Visitas Domiciliarias. | |
| | | | Unidad de Medida: Atención de Salud en centros medicos Cantidad: Unidad de Medida: Clínica Móvil Cantidad: 1 | Brindar Servicios de Atención de Salud Integral a la comunidad (Plan Salud, Centros Médicos). Adquisición de Unidad Móvil | |
| | | \$98.156,80 | Unidad de Medida: Atenciones Ginecológicas y obstétricas Cantidad: 3500 | Brindar atenciones Especializadas en ginecología y obstétricas. | |
| | GESTIÓN PARA ENTREGA DE AYUDAS TÉCNICAS PARA ASISTIR A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA Y/O PERSONAS EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD | \$75.092,83 | Unidad de Medida: Usuario atendido Cantidad: 4689 | Adquisición de las Ayudas Técnicas y de Evacuación para asistir a Grupos de Atención Prioritaria y/o personas en situación de vulnerabilidad. | |
| | | | | Entrega de las Ayudas Técnicas y de Evacuación para asistir a Grupos de Atención Prioritaria y/o personas en situación de vulnerabilidad. Entrega de kits lúdicos y raciones alimenticias Seguimiento de las Ayudas Técnicas entregadas para asistir a Grupos de Atención Prioritaria y/o personas en situación de vulnerabilidad. | |
| | ASESORÍA JURÍDICA | | Unidad de Medida: Atenciones Cantidad: 50.000 | Realización de brigadas jurídicas en los barrios catalogados vulnerables del cantón Manta. Seguimiento de los procesos jurídicos detectados, evaluados, tramitados y derivados | |
| DEPORTES Y RECREACIÓN | ESCUELAS DEPORTIVAS DE FORMACIÓN INTEGRAL | \$25.000,00 | Unidad de medida: beneficiarios de las escuelas deportivas cantidad: 2500 Unidad de medida: capacitaciones dictadas por profesionales médicos cantidad: 2 capacitaciones | Dotación de equipamiento para las escuelas deportivas (uniformes, equipos deportivos) Organización de talleres de capacitación para los beneficiarios de las escuelas deportivas | |
| | INCREMENTAR EL BIENESTAR DEPORTIVO SOCIAL E INCLUSIVO | \$25.000,00 | Unidad de medida: actividades inclusivas deportivas y recreativas cantidad: 5 actividades inclusivas Unidad de medida: eventos deportivos y recreacionales cantidad: 12 | Ejecución de eventos inclusivos deportivos Ejecución de eventos recreacionales | |
| | FORTALECER EL DESARROLLO DEPORTIVO CANTONAL | | | Unidad de medida: diagnostico actual de falencias identificadas cantidad: 1 | Elaboración del diagnóstico situacional que identifique los problemas o falencias que afectan el desarrollo del deporte |
| | | | | Unidad de medida: estudiantes universitarios afines a la carrera de educación física, deportes y recreación vinculados a las escuelas o proyectos deportivos cantidad: 20 | Vinculación de estudiantes universitarios como profesores en las escuelas y proyectos deportivos |
| COORDINACIÓN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL | | | | | |
| SECRETARÍA GENERAL | GESTIÓN DOCUMENTAL | \$5.000,00 | Unidad de Medida: Actas y Resoluciones Encuadradas Cantidad: 60 Unidad de medida: Guías de remisión Cantidad: 200 | Despacho de correspondencia provenientes de las diferentes áreas municipales Encuadrado y sellado con índice numérico de los actos decisorios del concejo de cada año Entrega de copia de los documentos conforme a la ley | |
| | IMPLEMENTACIÓN DEL ARCHIVO CENTRAL DEL GAD | \$5.000,00 | Unidad de Medida: Documentos Escaneados Cantidad: 100% | Escaneo de documentos para el archivo digital Alquiler de instalaciones para implementación del archivo Organización del archivo central | |
| | ENTREGA DE RECONOCIMIENTOS | \$10.000,00 | Unidad de Medida: Reconocimientos Entregados Cantidad: 25 | Entrega de reconocimientos a las instituciones y personas que aportan con el desarrollo de la ciudad | |
| PROCURADURÍA SINDICA | REPRESENTACIÓN JUDICIAL Y EXTRAJUDICIAL | \$5.000,00 | Unidad de Medida: Reporte de Tramites Atendidos Cantidad: 12 | Actos notariales: Certificación de documentos, expropiaciones, reconocimiento de firma y rubrica, entre otros. Implementación y adquisición de herramientas jurídicas físicas o digitales | |
| | CAPACITACIÓN JURIDICA | | Unidad de Medida: Capacitaciones realizadas Cantidad: 6 | Capacitaciones de actualizaciones jurídicas para el personal municipal realizadas por funcionarios de la dirección | |
| | CODIGO MUNICIPAL | \$50.000,00 | Unidad de Medida: Código Municipal Cantidad: 1 | Contratación de consultoría para elaboración del Código Municipal | |
| GESTIÓN FINANCIERA | GESTIONAR LOS PROCESOS FINANCIEROS, CUMPLIENDO CON EL MARCO LEGAL VIGENTE (GESTION FINANCIERA) | | Unidad de Medida: Informes de Gestión Financiera Mensual Cantidad: 7 | Elaboración de reportes de información financiera mensual para los respectivos entes de control y regulación. | |
| | | | Unidad de medida: Porcentaje de atención a las solicitudes recibidas Cantidad: 90% | Realizar el levantamiento para la elaboración de procesos del área financiera, y para los tramites de adquisiciones. Revisar la documentación de soporte en los procesos de recaudación y generación de gastos para garantizar la confiabilidad, integridad y oportunidad de la información. | |
| | | | Unidad de Medida: Informes de liquidación Cantidad: 1 | Liquidación de Presupuesto 2020 | |
| | | | Unidad de Medida: Proforma Presupuestaria Cantidad: 1 | Elaboración de Proforma Presupuestaria 2021 | |
| | | | Unidad de medida: Depuración de cartera vencida Cantidad: 90% | Seguimiento continuo de los compromisos adquiridos en el área de rentas | |
| | | | Unidad de Medida: Informes de situación financiera trimestral Cantidad: 4 | Sinceramiento de cuentas contables por pagar y por cobrar | |

| | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| SALUBRIDAD | DESECHOS SÓLIDOS | | Unidad de Medida: Cobertura diaria Cantidad: 88% | Limpiezas, desbroces y mingas en los diferentes playas, ríos y/o barrios del cantón manta |
| | | | Unidad de Medida: Eficiencia operativa de barrio Cantidad: 86% | Servicio de barrio permanente en vías |
| | | | Unidad de Medida: Atención a requerimientos solicitados (Terrenos intervenidos) Cantidad: 100% | Limpieza Integral en terrenos baldíos (perímetro urbano) y vías internas del cantón |
| | FUMIGAR Y DESINFECTAR LA INFRAESTRUCTURA Y ESPACIOS MUNICIPALES | \$7.952,00 | Unidad de Medida: Kilómetros intervenidos Cantidad: 200km | Fumigación y desinfección de espacios e infraestructura municipal |
| COORDINACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL | | | | |
| PARTICIPACIÓN CIUDADANA | FORTALECIMIENTO DE LA DIRIGENCIA BARRIAL PARA SU INCLUSIÓN EN PROCESOS Y ACTIVIDADES DE LA CIUDAD | \$17.500,00 | Unidad de Medida: Talleres de sensibilización Cantidad: 8 | Organización de talleres de sensibilización a la dirigencia barrial |
| | | | Unidad de Medida: Concejos Barriales Conformados Cantidad: | Conformación de Concejos Barriales |
| | CONTROL SOCIAL Y TRANSPARENCIA | \$45.000,00 | Unidad de Medida: Presupuesto Participativo Aprobado Cantidad: 1 | Organización y elaboración del Presupuesto Participativo con la ciudadanía |
| | | | Unidad de Medida: Talleres de diagnóstico Cantidad: 2 | Organización de talleres de diagnóstico para la conformación de los Comités de Usuarios de control y mejoras a los servicios Municipales |
| | | | Unidad de Medida: Acta de deliberación pública con acuerdos y compromisos Cantidad: 1 | Organización del proceso de rendición de cuentas del GADM Manta |
| | | | Unidad de Medida: Actas del comité LOTAIP Cantidad: 12 | Validación de la información del Comité LOTAIP |
| | | | Unidad de Medida: Solicitud de disposición del CPCCS a veedurías ciudadanas Cantidad: | Coordinación y facilitación de la información a veedurías ciudadanas acreditadas por el CPCCS |
| | | | Unidad de Medida: Informes Mensuales de socialización o recorridos realizados Cantidad: 12 | Socialización por ejecución de obras de infraestructura y proyectos |
| | | | Unidad de Medida: Encuestas Trimestrales para identificar necesidades Cantidad: 4 | Identificación de necesidades sociales a través de encuestas |
| | | | Unidad de Medida: Agenda de Actividades Trimestral Cantidad: 4 | Organización de actividades del voluntariado |
| FORMACIÓN DE CIUDADANOS PARA DESARROLLAR LA TRANSFORMACIÓN SOCIAL DE LA CIUDAD | \$17.500,00 | Unidad de Medida: Talleres de capacitación Cantidad: 4 | Organización de Talleres de capacitación en liderazgo a red de voluntarios en todas las parroquias de Manta | |
| | | Unidad de Medida: Talleres de capacitación Cantidad: | Organización de Talleres de capacitación a líderes de los barrios y comunidades de la zona rural del cantón | |
| | | Unidad de Medida: Mujeres capacitadas Cantidad: | Capacitación a mujeres de los barrios de las parroquias de Manta | |
| UNIDAD PATRONATO MUNICIPAL DEL CANTÓN MANTA | ATENCIÓN INTEGRAL DE NIÑOS Y NIÑAS MENORES DE 3 AÑOS EN CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL Y CDI CON CONVENIO GAD-MIES | \$397.281,20 | Unidad de Medida: Niño/a atendido mensual Cantidad: 423 | Atención integral de niños y niñas entre 12 a 36 meses en Centros de Desarrollo Infantil por medio del convenio MIES-GAD a fin de promover el crecimiento sano de los niños y niñas del Cantón. |
| | ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD (AHC) | \$28.678,64 | Unidad de Medida: Atención a personas con discapacidad mensual Cantidad: 270 | Atender de manera integral a personas con discapacidad en el hogar y la comunidad. Integrar a las personas con discapacidad y sus familias a través de eventos sociales, culturales, talleres y capacitaciones. |
| | ATENCIÓN DIURNA A PERSONAS CON DISCAPACIDAD | \$31.889,12 | Unidad de Medida: Inclusión económica de personas con discapacidad Cantidad: 30 | Impulsar procesos de inclusión, mediante la coordinación interinstitucional. |
| | | | Unidad de Medida: Persona con discapacidad atendido Cantidad: | Atender por medio de un proceso socio-educativo a las personas con discapacidad para el desarrollo de habilidades y destrezas. |
| | MANTA BACHILLER | \$95.200,00 | Unidad de Medida: Persona con discapacidad incluida en el ámbito económico Cantidad: 7 | Ejecutar capacitaciones destinadas a la inclusión económica de personas con discapacidad |
| | | | Unidad de Medida: Estudiante capacitado Cantidad: 10000 | Implementar una plataforma web para la capacitación de examen de ingreso a la universidad y facilitar la obtención de un cupo universitario a los estudiantes del cantón. Entrega de claves de acceso a estudiantes de segundo y tercero de bachillerato |
| | LA CASA DE LA NIÑEZ Y LA ADOLESCENCIA | \$33.200,00 | Unidad de Medida: Abordaje de casos Cantidad: 250 | Implementar un espacio físico accesible y dinámico para la atención, el uso y la integración de niños, niñas y adolescentes en el cantón Manta. |
| | PASITOS | \$160.000,00 | Unidad de Medida: Número de atenciones realizadas Cantidad: 40.000 | Atención de niños, adolescentes y mujeres en situación de vulnerabilidad |
| | | | Unidad de Medida: Kit entregado mensual Cantidad: 300 | Entrega de kits para recién nacidos del cantón. |
| | ATENCIÓN A PERSONAS ADULTAS MAYORES CON MODALIDAD ESPACIOS ACTIVOS CON ALIMENTACIÓN – CONVENIO | \$167.059,41 | Unidad de Medida: Adulto mayor atendido mensual Cantidad: 600 | Brindar atención integral en los espacios de encuentros Realizar campañas de sensibilización en prevención de derecho, género, buen trato del adulto mayor. Capacitar a las familias en temas de prevención de salud y estilo de vida. Agasajar a los adultos mayores en fechas conmemorativas. |
| ATENCIÓN A PERSONAS ADULTAS MAYORES CON MODALIDAD DOMICILIARIA SIN DISCAPACIDAD. – CONVENIO | \$25.870,00 | Unidad de Medida: Adulto mayor atendido mensual Cantidad: 387 | Brindar atención individual, mediante actividades integrales que fomente la autonomía del adulto mayor. | |

| | UNIDAD FUNDAMENTAL DEL CAMBIO | | | |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | | Creación de un código único de propietario o cédula catastral para el cobro de impuestos. |
| | REGULACIÓN DE LA NORMATIVA CANTONAL Y PROCESOS CONSTRUCTIVOS DESARROLLADOS | | Unidad de Medida: Ordenanza Actualizada Cantidad: 1 | Actualización de Ordenanzas Regulación de permisos Emisión de autorizaciones |
| SEGURIDAD CIUDADANA | REPOTENCIACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD CIUDADANA | \$13.739,60 | Unidad de Medida: Equipos de Radio Cantidad:16 Unidad de Medida: Agentes de seguridad beneficiados Cantidad: 55 | Dotación de equipos de radio comunicación móvil para la repotenciación y ejecución del proyecto de seguridad ciudadana Dotación de kits de seguridad para agentes de control municipal |
| | IMPLEMENTACIÓN DE ESPACIOS EDUCATIVOS SEGUROS | \$7.721,28 | Unidad de Medida: Unidades Educativas intervenidas Cantidad:15 | Capacitación de las unidades educativas que conforman el proyecto |
| | FORTALECIMIENTO DE LOS COMITÉS COMUNITARIOS DE SEGURIDAD CIUDADANA | \$7.938,20 | Unidad de Medida: Comités Comunitarios de Seguridad Fortalecidos Cantidad:104 | Dotación de equipos e implementos para el fortalecimiento de los comités comunitarios de seguridad ciudadana |
| | REPOTENCIACIÓN DEL SISTEMA DE ALARMAS COMUNITARIAS | \$23.554,94 | Unidad de Medida: Alarmas Instaladas Cantidad:115 | Instalar 115 alarmas comunitarias |
| | FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE VIDEO VIGILANCIA CANTONAL | \$128.295,98 | Unidad de Medida: Puntos de videovigilancia (camaras nuevas) Cantidad: 5 Unidad de Medida: Puntos de Video Vigilancia Implementados de Acuerdo a la Ordenanza Cantidad: 100 | Instalación de puntos de video vigilancia con sistema de megafonia Interconexión de puntos de video vigilancia de acuerdo a la ordenanza |
| GESTIÓN DE RIESGOS | CAPACITAR A LOS ACTORES TERRITORIALES FRENTE A DESASTRES Y/O EMERGENCIAS OCURRIDOS EN EL CANTÓN MANTA | | Unidad de Medida: Capacitaciones realizadas Cantidad: Unidad de Medida: Capacitaciones realizadas Cantidad: | Capacitación de las instituciones locales en gestión de riesgo Capacitación para respuesta inmediata en caso de desastres y/o emergencias a las unidades educativas del cantón Capacitación para respuesta inmediata en caso de desastres y/o emergencias a las barrios del cantón |
| | MEJORAR LA RESPUESTA INMEDIATA FRENTE A DESASTRES Y/O EMERGENCIAS OCURRIDOS EN EL CANTÓN MANTA | | Unidad de Medida: Brigadas conformadas Cantidad:2 Unidad de Medida: Simulacros realizados Cantidad:2 | Conformación de brigadas comunitarias de gestión de riesgo Organización de simulacros por eventos adversos |
| | IDENTIFICAR AMENAZAS DE POSIBLE OCURRENCIA Y/O ZONAS DE RIESGOS | \$31.350,00 | Unidad de Medida: Reporte mensual de informes Técnicos de riesgos elaborados Cantidad: 12 | Elaboración de informes técnicos en base a inspecciones solicitadas por la ciudadanía para determinar vulnerabilidad o nivel de riesgo existente |
| | | | Unidad de Medida: Reporte mensual de planes de contingencia elaborados Cantidad: 12 | Certificación de planes de contingencia para los eventos públicos de concurrencia masiva |
| | | | Unidad de Medida: Estudio de identificación de escenarios de mayor impacto a desastres naturales Cantidad: 1 | Identificación de escenarios de mayor impacto a desastres naturales |
| | | Unidad de Medida:Reporte trimestral de los sectores vulnerables señalizados Cantidad: 3 Unidad de Medida: Mapa de Identificación de Riesgos Cantidad: 1 | Señalización de zonas vulnerables a eventos de deslizamiento e inundaciones Elaboración de cartografía base de zonas de riesgos ante amenazas a deslizamiento e inundaciones | |
| GESTIÓN AMBIENTAL | GESTIÓN AMBIENTAL | \$30.130,00 | Unidad de Medida: Empresas regularizadas Cantidad: 52 Unidad de medida: Monitoreos Realizados Cantidad: 2 Unidad de medida: Obras regularizadas Cantidad: 5 | Inspección a las empresas para verificar el cumplimiento de la normativa Realizar monitoreos ambientales en calidad de aire y agua Regularizaciones ambientales de obras. |
| | MANTA REVERDECE | | Unidad de Medida: Zonas Identificadas. Cantidad: 50 Unidad de Medida: Zonas Reforestadas Cantidad: 50 | Identificación de zonas y especies nativas para siembra. Siembra de arboles en zonas identificadas |
| | CONTROL DE FAUNA URBANA | \$19.870,00 | Unidad de Medida: Sectores atendidos por Jornadas de vacunación Mi Mascota Saludable Cantidad: 50 sectores Unidad de Medida: Animales esterilizados Cantidad: 1000 | Atención veterinaria primaria en sectores de Manta Esterilizaciones de animales en estado de calle |
| | REGULAR LA EXTRACCIÓN DE ÁRIDOS Y PÉTREOS | | Unidad de Medida: Ordenanza Reformada Cantidad: 1 | Reformar la ordenanza que regula, autoriza y controla la explotación y transporte de áridos y pétreos en el cantón Manta. |
| COMISARIAS MUNICIPALES | GESTIÓN DE REGULACIÓN | | Unidad de Medida: Nivel de atención a procesos de infracción Cantidad: 100% | Validación del expediente Notificación de auto de inicio de apertura de expediente administrativo al infractor Validación de escritos y/o documentos presentados en los procesos administrativos Dictámenes administrativos por el Instructor Municipal Emisión de Resolución Administrativa Y/O de Sanción por parte del Comisario Municipal |
| | | | | |
| HIGIENE Y | PRESTACIÓN DE SERVICIO INTEGRAL DE LIMPIEZA, BARRIDO, RECOLECCIÓN, EVACUACION Y DISPOSICIÓN FINAL DE LOS | \$1.592.048,00 | Unidad de Medida: Mantenimientos realizados Cantidad: 2 | Mantenimiento integral de las islas soterradas |
| | | | Unidad de Medida: Mantenimientos realizados Cantidad: 1 | Mantenimiento del área de disposición de final de los desechos sólidos generales en el vertedero ubicado en san Juan |
| | | | Unidad de Medida: Mantenimientos realizados Cantidad: 1 | Reubicación de lavamanos públicos |
| | | | Unidad de Medida: Barrios antedidos Cantidad: 88% | Dotación del servicio recolección de desechos solidos |

| | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OBRAS PÚBLICAS | Mejoramiento de Redes Viales para la parroquia Eloy Alfaro | \$713.310,13 | Pavimentación de calle 232-a desde av. 213 hasta puente vehicular y av. 212-a entre calle 323-a y escalinata, construcción de muro de h.a para protección de puente vehicular y alcantarilla tipo cajón del sector los lauros del barrio 1° de mayo de la parroquia Eloy Alfaro | |
| | | | Repavimentación calle 311 desde av. Interbarrial hasta av. Circunvalación en los barrios ma. Auxiliadora 2, san Antonio, san Ignacio de Loyola y los ángeles del cantón manta | |
| | | | repavimentación calle 311 desde av. interbarrial hasta av. circunvalación en los barrios ma. auxiliadora 2, san Antonio, san Ignacio de Loyola y los ángeles del cantón manta | |
| | | | Calle 38 desde calle los algarrobos hasta avenida las acacias. | |
| | | | Pavimentación, aceras y bordillos de calle y avenida en la cdla. Las brisas. | |
| | | | Pavimentación con carpeta asfáltica 2" aceras y bordillos de h.s. y badén de h.a. en calle 10 de agosto (c-36), calle a1, calle a2, calle a3 y calle la amistad del barrio Altagracia de la parroquia los esteros de la ciudad de manta | |
| | | | Pavimentación de calle en barrio Hugo mayo | |
| | | | Pavimentación aceras y bordillos, de calles Onofre de GENNA entre las calles los algarrobos y calle s/n (asfalto existente) y, calle los algarrobos entre las calles Onofre de GENNA y oliva miranda en el barrio los ceibos | |
| | | | Pavimentación, aceras y bordillos en calles del barrio el recreo | |
| | | | Pavimentación aceras y bordillos en el barrio las orquídeas. | |
| | | Pavimentación aceras y bordillos, de calle los laureles entre avenidas 113 y los rosales y calle las gardenias, en el barrio Altamira | | |
| | Mejoramiento de Redes Viales para la parroquia San Mateo | \$202.007,11 | Construcción de piso de hormigón rígido en calles y callejones del barrio 10 de julio | |
| | | | Construcción de piso de hormigón rígido en calle del barrio virgen del mar | |
| | | | Construcción de aceras y bordillos de h.s y piso de hormigón rígido en calle principal del barrio vista al mar | |
| | Mejoramiento de Redes Viales para la parroquia Santa Marianita | \$138.705,10 | Pavimentación de calle que baja al cementerio del barrio 10 de agosto. | |
| | | | Pavimentación de calles en el barrio el pescador | |
| | | | Pavimentación de calle en el barrio la travesía | |
| | Mejoramiento de Redes Viales para la parroquia San Lorenzo | \$173.083,10 | Construcción de piso de hormigón rígido en callejones del barrio central. | |
| | | | Pavimentación con carpeta asfáltica 2" y bordillos exterior tipo cuneta de h.s. en calles del barrio 10 de agosto | |
| | Mantenimiento Integral del cantón Manta | \$1.631.526,56 | Mantenimiento vial emergente en el cantón manta | |
| | | | Obras de mantenimiento para el cantón manta | |
| | | | Adquisición de material para mejoramiento vial | |
| | | | Adquisición de materiales de construcción | |
| | | | Adquisición de herramientas de construcción | |
| | | | Alquiler de maquinarias y vehículos | |
| | Estudio y Diseño de Proyectos | \$250.000,00 | Contratación de estudios para desarrollo de proyectos | |
| | Obras Plurianuales | \$4.288.216,42 | Obras plurianuales (nuevas) | |
| | | | Obligaciones pendiente de pago | |
| CONTROL TERRITORIAL | Controlar el Cumplimiento de las Normas Establecidas | \$5.083,93 | Unidad de Medida: Reportes de Incidencias Mensuales Cantidad: 12 informes | Ejecución de Operativos de Control Territorial |
| | Servicio integral para mantenimiento y reparación de áreas públicas | \$6.416,07 | Unidad de Medida: parques y canchas Cantidad: 150 | Adquisición de suministro y materiales sanitarios, eléctricos, herrajería y gasfitería. |
| TRANSPORTE TERRESTRE, TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL | MEJORAMIENTO DE LA MOVILIDAD DEL CANTON | \$102.600,00 | Unidad de Medida: Zonas tarifadas implementadas Cantidad: 2 | Implementación de zonas de parqueo tarifado en varios sectores de la ciudad. |
| | | | Unidad de Medida: Señales Verticales Cantidad: 450 Unidades | Implementación de Señaletica Vertical para ordenamiento de Vías en base al plan de Movilidad |
| | | | Unidad de Medida: Metros Cuadrados Cantidad: 12.000 m2 | Implementación de Señalización Horizontal para ordenamiento de Vías en base al plan de Movilidad |
| | | | Unidad de Medida: Intersecciones semaforizadas Cantidad: 2 | Semaforización de intersecciones |
| FORTEALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE TRANSITO | \$84.400,00 | Unidad de Medida: Vehículos revisados Cantidad: 35.000 | Implementación de la revisión vehicular | |
| | | Unidad de Medida: Radios Cantidad: 200 | Implementación de sistema de comunicación por radio para los Agentes Civiles de Transito | |
| AVALUOS, CATASTROS Y PERMISOS MUNICIPALES | ACTUALIZACIÓN DEL CATASTRO URBANO Y RURAL DEL CANTÓN MANTA | | Unidad de Medida: Reporte trimestral de actualizaciones realizadas Cantidad: 4 | Georeferenciación de predios catastrados Ingreso al catastro de nuevos predios Implantación de terreno |
| | DELIMITACIÓN DE LOS NÚCLEOS URBANOS DE LAS CABECERAS PARROQUIALES | | Unidad de Medida: Actualización Mensual de Cartografía digital Cantidad: 12 | Actualización de los bloques constructivos Identificación de áreas consolidadas como núcleos urbanos de parroquias rurales Actualización de la cartografía base |
| | LEGALIZACIÓN DE ESPACIOS DE USO HABITACIONAL NO REGULARIZADOS EN EL CANTÓN MANTA | | Unidad de Medida: Número de predios legalizados Cantidad: 300 | Levantamiento de información predial Relevamiento predial Identificación de predios sin legalizar Generar catastro de bienes mostrencos |
| | ACTUALIZACIÓN DEL PLANO DE VALORES DEL SUELO URBANO Y RURAL | \$60.000,00 | Unidad de Medida: Metodología aprobada Cantidad: 1 | Generar metodología de valoración masiva |
| | | | Unidad de Medida: Predios actualizados Cantidad: 87.000 | Actualización de valores a la situación actual del mercado |
| | | | Unidad de Medida: Propuesta de Ordenanza presentada Cantidad: 1 | Propuesta de ordenanza para valoración |
| | | Unidad de Medida: Mapa de valores Cantidad: 1 | Mapa de valores georeferenciado | |
| VALIDACIÓN Y DEPURACIÓN DE LA BASE DE PROPIETARIOS REGISTRADOS EN EL CATASTRO URBANO Y RURAL DEL CANTÓN | | Unidad de Medida: Predios Codificados Cantidad: 90000 | Actualización de datos de propietario en la base catastral Vinculación de Datos de dominio con la DINARDAP Vinculación de fichas catastrales con certificado de gravamen del Registro de la Propiedad | |

| | | | | |
|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| COMERCIALES | CONTROL DE CALIDAD E INOCUIDAD | \$14.627,84 | Unidad de Medida: Plan de Negocios de mercados y cementerios Cantidad: 1 | Elaboración de Plan de Negocios de mercados y cementerios |
| | | | Unidad de Medida: Reporte mensual de incidencias encontradas Cantidad: 12 | Inspecciones de Control y Saneamiento dentro y alrededor a los mercados municipales Inspecciones de Control de Calidad de los Productos Inspecciones de Control de peso y basculas en mercados |
| | | | Unidad de Medida: Reporte Semestral de Jornadas de Capacitación realizadas Cantidad: 2 | Capacitación a Comerciantes |
| | | | Unidad de Medida: Reporte de Implementación de medidas de protección Cantidad: 1 | Implementación de medidas de protección para garantizar la inocuidad de los alimentos |
| TURISMO | FORTALECIMIENTO TURÍSTICO CANTONAL | \$10.000,00 | UNIDAD DE MEDIDA: Torre salvavidas CANTIDAD: 1 UNIDAD DE MEDIDA: playa señalizada CANTIDAD: 1 | Implementación de equipamiento de playas para el proceso de obtención de certificación de playas como destino azul |
| | ATRACCIÓN DE INVERSIÓN Y MERCADOS | \$32.000,00 | UNIDAD DE MEDIDA: Oficina implementada CANTIDAD: 1 | Implementación de una oficina de atracción de inversiones turísticas para el cantón Manta |
| | | | UNIDAD DE MEDIDA: Plan M.I.C.E CANTIDAD: 1 | Contratación de los servicios de una consultora especializada en turismo MICE (MEETINGS, INCENTIVES, CONFERENCES AND EXHIBITIONS) |
| | | | UNIDAD DE MEDIDA: Certificado de suscripción CANTIDAD: 1 | Suscripción ICCA (International, Congress and Convention Association) |
| | PROMOCIÓN TURÍSTICA | \$92.000,00 | UNIDAD DE MEDIDA: ferias y ruedas de negocios CANTIDAD: 4 | Participación en ruedas de negocios y ferias turísticas nacionales e internacionales |
| | | | UNIDAD DE MEDIDA: Informe del evento realizado CANTIDAD: 1 | Organización del Triatlón IRONMAN |
| | | | UNIDAD DE MEDIDA: ferias realizadas CANTIDAD: 3 | Ejecución de ferias gastronómicas en sectores estratégicos del cantón |
| | | | UNIDAD DE MEDIDA: Informe de ejecución de eventos CANTIDAD: 2 | Realizar eventos que promuevan el turismo masivo en fechas emblemáticas del cantón |
| | DESARROLLO DE ECOTURISMO Y TURISMO COMUNITARIO A TRAVÉS DEL CENTRO DE TURISMO COMUNITARIO C.T.C | \$23.500,00 | UNIDAD DE MEDIDA: Stand implementado CANTIDAD: 2 | Implementar stands corporativos de promoción turística en áreas estratégicas del cantón |
| | | | UNIDAD DE MEDIDA: kilómetros señalizados CANTIDAD: 10 UNIDAD DE MEDIDA: C.T.C CANTIDAD: 1 UNIDAD DE MEDIDA: Informe de implementación de sendero-mirador CANTIDAD: 1 | Implementación de señalética informativa comuna Liguíqui Implementación de un Centro de turismo comunitario C.T.C. Liguíqui (primera fase) Implementación de un sendero - mirador (primera fase) en la comuna Liguíqui |
| COORDINACIÓN DE DESARROLLO TERRITORIAL | | | | |
| Implementación y Repotenciación de Redes de Alcantarillado | \$24.399.075,75 | Rehabilitación y potenciación de los sistemas hidrosanitarios de diversos sectores de la ciudad de manta | Fiscalización de la rehabilitación y potenciación de los sistemas hidrosanitarios de diversos sectores de la ciudad de manta, cantón manta | |
| | | Construcción del sistema de agua potable y alcantarillado para la parroquia manta (grupo i) | Fiscalización de la construcción del sistema de agua potable y alcantarillado para la parroquia manta | |
| | | Construcción de la ii etapa de reconstrucción del sistema Hidrosanitario afectados por el terremoto del 16 de abril de 2016, ubicados en los sectores de Tarqui y los esteros del cantón manta | Fiscalización de la construcción de la ii etapa de reconstrucción del sistema Hidrosanitario afectados por el terremoto del 16 de abril de 2016, ubicados en los sectores de Tarqui y los esteros del cantón manta | |
| | | Alcantarillado sanitario en el sector los gavilanes, del barrio Jesús de Nazareth | Pavimentación, repavimentación de varias calles en la cdla. Universitaria y en la cdla. Los eléctricos | |
| | | Pavimentación, repavimentación de varias calles en la cdla. Universitaria y en la cdla. Los eléctricos | Regeneración de calle 23 y av. Malecón de la parroquia manta | |
| | | Construcción de puente metálico sobre el cauce del río manta en el barrio 8 de enero del cantón manta | Plaza comercial de contenedores calle oliva miranda del barrio san Agustín de la parroquia los esteros | |
| | | Cumplimiento de convenio tripartito con la parroquia santa marianita | Construcción de plaza comercial en el parque de la madre de la parroquia manta | |
| | | Construcción del mirador en la parroquia san mateo | Cumplimiento de convenio tripartito con la parroquia santa marianita | |
| | | Pavimentación, aceras y bordillos en la av. 206 entre calle 304 y calle 307, aceras y bordillos calle 300 entre avenida 207 y puente existente (cauce río burro) del barrio ma. Auxiliadora | Construcción del mirador en la parroquia san mateo | |
| | | Pavimentación de varias calles en el barrio los geranios. | Pavimentación, repavimentación de varias calles en el barrio los geranios. | |
| Mejoramiento de Redes Viales para la parroquia Tarqui | \$760.201,58 | Construcción de parterre en la cdla. 20 de mayo de la parroquia Tarqui | Repavimentación de la calle principal del barrio primero de mayo de la parroquia Tarqui | |
| | | Repavimentación de la calle principal del barrio primero de mayo de la parroquia Tarqui | Construcción de aceras y bordillos y reconfiguración de talud en la 295 del barrio 24 de septiembre | |
| | | Repavimentación de la calle principal del barrio primero de mayo de la parroquia Tarqui | Repavimentación de calle principal en el barrio bellavista | |
| | | Repavimentación de la calle principal del barrio primero de mayo de la parroquia Tarqui | Pavimentación de calle paralela al río manta, en el barrio Riveras del río | |
| | | Repavimentación de la calle 112 desde la av. 108 hasta la calle 114, calle 113 desde la av. 108 hasta la av. 111 y la av. 111 desde la calle 110 hasta la calle 114 del barrio 9 de octubre | Repavimentación de la calle principal del barrio primero de mayo de la parroquia Tarqui | |
| | | Repavimentación de la calle principal del barrio primero de mayo de la parroquia Tarqui | Construcción de aceras y bordillos y reconfiguración de talud en la 295 del barrio 24 de septiembre | |
| | | Repavimentación de la calle principal del barrio primero de mayo de la parroquia Tarqui | Repavimentación de calle principal en el barrio bellavista | |
| | | Repavimentación de la calle principal del barrio primero de mayo de la parroquia Tarqui | Pavimentación de calle paralela al río manta, en el barrio Riveras del río | |
| Implementación de Escalinatas y Muros para la parroquia Tarqui | \$39.682,23 | Reconstrucción de muro de gaviones cauce del río burro al costado izquierdo y derecho aguas abajo del puente de la calle 302 del barrio ma. Auxiliadora 1 | Reconstrucción de muro de gaviones cauce del río burro al costado izquierdo y derecho aguas abajo del puente de la calle 302 del barrio ma. Auxiliadora 1 | |
| | | Pavimentación con carpeta flexible e=2" en dos calles adyacentes a la cancha de uso múltiple y aceras y bordillos en varias calles en el barrio jipijapa | Pavimentación con carpeta flexible e=2" en dos calles adyacentes a la cancha de uso múltiple y aceras y bordillos en varias calles en el barrio jipijapa | |
| | | | Construcción de piso de hormigón rígido, muro de gavión en callejón y repavimentación de la av. 208 entre calle 320 y calle 321 del barrio la floresta | |

| PLAN OPERATIVO ANUAL PERIODO FISCAL 2021 | | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DIRECCIÓN | PROYECTO | MONTO DEL PROYECTO | META | ACTIVIDAD |
| COORDINACIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO | | | | |
| CULTURA Y PATRIMONIO | ORGANIZACIÓN DE ESPECTÁCULOS CULTURALES Y EVENTOS CÍVICOS | \$9.920,00 | Unidad de Medida: Eventos Cívicos ejecutados Cantidad: 20 | Coordinar los desfiles cívicos, estudiantiles, culturales y militares de las parroquias del cantón |
| | | | Unidad de Medida: Eventos artísticos y culturales ejecutados Cantidad: 40 | Organizar actividades culturales que apoyen a los artistas locales |
| | RESCATE EL PATRIMONIO INTANGIBLE DEL CANTON MANTA | \$53.800,00 | Unidad de Medida: Convenios de cooperación cultural ejecutados Cantidad: 8 | Implementación de convenios culturales para el impulso de la industria cultural en el cantón |
| | | | Unidad de medida: exposiciones de museo rodante ejecutadas Cantidad: 15 | Implementar exposiciones móviles mediante museo rodante |
| | | | Unidad de Medida: Exposiciones de arte y cultura Cantidad: 40 | Realizar exposiciones de libros, pictóricas, arqueológicas, fotografía |
| | | | Unidad de Medida: Murales implementados en el cantón Cantidad: 20 | Implementar murales en el cantón |
| | | | Unidad de Medida: Grupo Juvenil conformado Cantidad: 1 | Constituir el colectivo de jóvenes artistas |
| | | | Unidad de Medida: Obras literarias publicadas Cantidad: 1 | Gestionar publicación de obras literarias |
| | CONSERVAR Y PRESERVAR LOS BIENES PATRIMONIALES DEL CANTON MANTA | \$11.680,00 | Unidad de Medida: Consultoría ejecutada Cantidad: 1 | Creación de portafolio de bienes patrimoniales del cantón manta |
| | | | Unidad de Medida: Reporte Semestral del estado actual de los bienes patrimoniales Cantidad: 2 | Mantenimiento del museo etnográfico Cancebi Mantenimiento del asta de la plaza de la bandera Repotenciar el reloj público del cantón Elaboración del proyecto de construcción de la torre del reloj |
| Unidad de Medida: Personas Capacitadas que pertenecen a asociaciones legalmente constituidas Cantidad: 800 personas. | | | Capacitar a las Asociaciones legalmente constituidas en el sector pesquero | |
| Unidad de Medida: Pescadores Capacitados Cantidad: 303 personas | | | Implementación de cursos Omi artesanal y Omi industrial Implementación de cursos de formación regular marinero pescador y marinero de maquina | |
| DESARROLLO PRODUCTIVO | FORTEALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES LOCALES | \$16.000,00 | Unidad de medida: Ciudadanos capacitados Cantidad: 7.000 | Implementación de capacitaciones de formación regular para los ciudadanos del cantón |
| | | | Unidad de medida: Embarcaciones artesanales con servicio de rastreo Cantidad: 1 | Dotación de servicio de rastreo para embarcaciones artesanales del Cantón Manta. |
| | AGROPRODUCCIÓN COMUNITARIA | \$29.750,00 | Unidad de medida: Estudio de Factibilidad Cantidad: 1 | Elaboración de Estudio de factibilidad para diseño de prototipo de rampa para facilitar el vare de las embarcaciones artesanales de la zona rural de San Lorenzo |
| | | | Unidad de Medida: Area de germinación implementada Meta: 1 | Implementación de un area de germinación de plantulas para trasplante en los huertos. |
| | | | Unidad de Medida: huertos organicos implementados Meta: 200 Huertos | Implementación de huertos urbanos |
| | | | Unidad de medida: espacios para cria de especies menores en la zona rural implementados Cantidad: 30 | Implementación de espacios para cria de animales |
| FORTEALECIMIENTO DEL SECTOR COMERCIAL LOCAL | \$10.000,00 | Unidad de Medida: Incubadora de emprendimientos del GAD-MANTA Cantidad: 1 | Diseño del proyecto de incubadora de emprendimientos del GAD-M MANTA. | |
| Unidad de medida: Comerciantes carnetizados Cantidad: 3000 | Identificación de los ciudadanos que intervienen en espacios comerciales del Cantón Manta | | | |
| AREAS VERDES, PARQUES Y ESPACIOS URBANOS | MANTENIMIENTO DE EQUIPAMIENTO Y ESPACIOS DEL CANTÓN | \$41.200,00 | Unidad de Medida: Metros cuadrados de areas verdes que recibieron mantenimiento Cantidad: 95.000 M2 | Mantenimiento de áreas verdes jardines públicos |
| MERCADOS, CAMALES Y ESPACIOS | ADMINISTRACIÓN DE ESPACIOS MUNICIPALES | \$5.172,16 | Unidad de Medida: Reglamento Implementado Cantidad: 1 | Elaboración de Reglamento Interno de mercados municipales |
| | | | Unidad de Medida: Reglamento Implementado Cantidad: 1 | Elaboración de reglamento interno de cementerios municipales |
| | | | Unidad de Medida: Catastro Actualizado Cantidad: 2 | Actualización de catastro de ocupación de mercados, espacios comerciales y cementerios municipales |
| | | | Unidad de Medida: Campañas Promocionales Cantidad: 7 | Reactivación Comercial en los Mercados Municipales |
| | GESTIÓN COMERCIAL DE ESPACIOS MUNICIPALES | | Unidad de Medida: Reporte mensual de recaudaciones Cantidad: 12 | Gestión de la recaudación de mercados y cementerios |
| | | | Unidad de Medida: Agenda de eventos aprobados Cantidad: 4 | Organización del Plan de Ferias en Mercados y Espacios Comerciales |

| PLAN OPERATIVO ANUAL PERIODO FISCAL 2021 | | | | | | |
|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DIRECCIÓN | PROYECTO | MONTO DEL PROYECTO | META | ACTIVIDAD | | |
| COORDINACIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO | | | | | | |
| CULTURA Y PATRIMONIO | ORGANIZACIÓN DE ESPECTACULOS CULTURALES Y EVENTOS CIVICOS | \$9.920,00 | Unidad de Medida: Eventos Civicos ejecutados Cantidad: 20 Unidad de Medida: Eventos artisticos y culturales ejecutados Cantidad: 40 | Coordinar los desfiles cívicos, estudiantiles, culturales y militares de las parroquias del cantón Organizar actividades culturales que apoyen a los artistas locales | | |
| | RESCATE EL PATRIMONIO INTANGIBLE DEL CANTON MANTA | \$53.800,00 | Unidad de Medida: Convenios de cooperacion cultural ejecutados Cantidad: 8 Unidad de medida: exposiciones de museo rodante ejecutadas Cantidad: 15 Unidad de Medida: Exposiciones de arte y cultura Cantidad: 40 | Implementación de convenios culturales para el impulso de la industria cultural en el cantón Implementar exposiciones móviles mediante museo rodante | | |
| | | | Unidad de Medida: Murales implementados en el cantón Cantidad: 20 Unidad de Medida: Grupo Juvenil conformado Cantidad: 1 Unidad de Medida: Obras literarias publicadas Cantidad: 1 Unidad de Medida: Archivo Historico Implementado Cantidad: 1 | Realizar exposiciones de libros, pictóricas, arqueológicas, fotografía Implementar murales en el cantón Constituir el colectivo de jóvenes artistas Gestionar publicación de obras literarias Implementar el archivo histórico | | |
| | | | Unidad de Medida: Consultoria ejecutada Cantidad: 1 Unidad de Medida: Reporte Semestral del estado actual de los bienes patrimoniales Cantidad: 2 | Creación de portafolio de bienes patrimoniales del cantón manta Mantenimiento del museo etnográfico Cancebi Mantenimiento del asta de la plaza de la bandera Repotenciar el reloj publico del cantón Elaboración del proyecto de construcción de la torre del reloj | | |
| | | | CONSERVAR Y PRESERVAR LOS BIENES PATRIMONIALES DEL CANTON MANTA | \$11.680,00 | Unidad de Medida: Personas Capacitadas que pertenecen a asociaciones legalmente constituidas Cantidad: 800 personas. | Capacitar a las Asociaciones legalmente constituidas en el sector pesquero |
| | | | | | Unidad de Medida: Pescadores Capacitados Cantidad: 303 personas Unidad de medida: Ciudadanos capacitados Cantidad: 2.000 Unidad de medida: Embarcaciones artesanales con servicio de rastreo Cantidad: 1 | Implementación de cursos Omi artesanal y Omi industrial Implementación de cursos de formación regular marinerero pescador y marinerero de maquina Implementación de capacitaciones de formación regular para los ciudadanos del cantón Dotación de servicio de rastreo para embarcaciones artesanales del Cantón Manta. |
| | DESARROLLO PRODUCTIVO | FORTEALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES LOCALES | \$16.000,00 | Unidad de medida: Area de germinación implementada Meta: 1 Unidad de Medida: huertos organicos implementados Meta: 200 Huertos Unidad de medida: espacios para cria de especies menores en la zona rural implementados Cantidad: 30 | Elaboración de Estudio de factibilidad para diseño de prototipo de rampa para facilitar el vare de las embarcaciones artesanales de la zona rural de San Lorenzo Implementación de un area de germinación de plantulas para trasplante en los huertos. Implementación de huertos urbanos Implementación de espacios para cria de animales | |
| | | | | \$10.000,00 | Unidad de Medida: Incubadora de emprendimientos del GAD-MANTA Cantidad: 1 Unidad de medida: Comerciantes carnetizados Cantidad: 3000 | Diseño del proyecto de incubadora de emprendimientos del GAD-M MANTA. Identificación de los ciudadanos que intervienen en espacios comerciales del Cantón Manta |
| | | AGROPRODUCCIÓN COMUNITARIA | \$29.750,00 | | | |
| | | FORTEALECIMIENTO DEL SECTOR COMERCIAL LOCAL | \$10.000,00 | | | |
| AREAS VERDES, PARQUES Y ESPACIOS URBANOS | MANTENIMIENTO DE EQUIPAMIENTO Y ESPACIOS DEL CANTÓN | \$41.200,00 | Unidad de Medida: Metros cuadrados de areas verdes que recibieron mantenimiento Cantidad: 95,000 M2 | Mantenimiento de áreas verdes jardines públicos | | |
| MERCADOS, CAMALES Y ESPACIOS | ADMINISTRACIÓN DE ESPACIOS MUNICIPALES | \$5.172,16 | Unidad de Medida: Reglamento Implementado Cantidad: 1 Unidad de Medida: Reglamento Implementado Cantidad: 1 Unidad de Medida: Catastro Actualizado Cantidad: 2 Unidad de Medida: Campañas Promocionales Cantidad: 7 | Elaboración de Reglamento Interno de mercados municipales Elaboración de reglamento interno de cementerios municipales Actualización de catastro de ocupación de mercados, espacios comerciales y cementerios municipales Reactivación Comercial en los Mercados Municipales | | |
| | | | Unidad de Medida: Reporte mensual de recaudaciones Cantidad: 12 Unidad de Medida: Agenda de eventos aprobados Cantidad: 4 | Gestión de la recaudación de mercados y cementerios Organización del Plan de Ferias en Mercados y Espacios Comerciales | | |

ANEXO

<https://drive.google.com/file/d/1RsaoQyY1KSi3dT1UNx1bc5hdRRenJZk-/view?usp=sharing>

13. Sra. Concejala, dentro de sus actividades sociales que usted ha realizado durante este periodo, informe las razones del porque no se han incluido los grupos LGBTIQ+, de acuerdo lo establece la Constitución y la Ley.

Estimados Señores de la Asamblea Ciudadana, dentro de los proyectos sociales que se han venido impulsando, se ha incluido a personas que pertenecen al grupo LGBTIQ+.

Conforme al régimen del buen vivir sobre la inclusión y equidad y del Artículo 340 de la Constitución.

... El sistema se articulará al Plan Nacional de Desarrollo y al sistema nacional descentralizado de planificación participativa; se guiará por los principios de universalidad, igualdad, equidad, progresividad, interculturalidad, solidaridad y no discriminación; y funcionará bajo los criterios de calidad, eficiencia, eficacia, transparencia, responsabilidad y participación...

Dentro de las diferentes acciones y actividades, como son las realizadas por grupos de jóvenes, tales como las mingas, ejecución de murales, organización de eventos de ayuda social a los sectores a los que ellos pertenecen, nos permitimos velar porque existan integrantes que estén/están activos y que pertenecen al grupo LGBTIQ+, permitiendo respetar así el ordenamiento jurídico, siendo inclusivos.