



# INFORME PRELIMINAR DE RENDICIÓN DE CUENTAS PERIODO ENERO-DICIEMBRE DEL 2022

MILLER ANDRADE ULLOA, CONCEJAL URBANO DE GAD MANTA

### DATOS GENERALES:

Nombre de la autoridad	Andrade Ulloa Leonso Miller
No. de cédula	020133932-2

#### DOMICILIO:

Provincia	Manabí
Cantón	Manta
Parroquia	Eloy Alfaro
Dirección	Cdla La Aurora manzana G
Correo electrónico	<a href="mailto:miller_andrade@manta.gob.ec">miller_andrade@manta.gob.ec</a>
Teléfonos	995957677
Institución en la que ejerce la Dignidad:	GAD MANTA
Dignidad que ejerce:	CONCEJAL URBANO
Ámbito de representación de la Dignidad. Marque con una x el ámbito de representación que le corresponda.	Exterior
	Nacional
	Provincial
	Distrito Metropolitano
	Cantonal
Parroquial	

#### INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

Período de gestión del cual rinde cuentas:	De enero a diciembre del 2022
Fecha de la Rendición de Cuentas a la ciudadanía:	12 de mayo del 2023

Lugar de la Rendición de Cuentas a la ciudadanía:	Salón de GAD MANTA
---	-----------------------

### CUMPLIMIENTO DEL PLAN PRESENTADO AL ORGANISMO COMPETENTE

Plan de trabajo planteados formalmente al CNE.	Principales acciones realizadas en cada uno de los aspectos del Plan del Trabajo	Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo	Observaciones
<p><b>Desarrollo Sociocultural:</b> Promover la participación de los actores del cantón para el desarrollo de proyectos sociales y culturales que permitan el fortalecimiento cultural, mediante convenios con los GAD, Gobierno Central y Cooperación Internacional.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Se gestionó el fortalecimiento de actividades sociales a nivel cantonal.</li> <li>2. Gestión de diferentes actividades se atendió las necesidades de los grupos de atención prioritaria.</li> <li>3. Fortalecimiento de las actividades culturales del pueblo montubio dentro del cantón.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apoyo en proyectos comunitarios y sociales que fortalecen las actividades sociales cantonales.</li> <li>2. Aval de múltiples actividades para focalizar la atención a grupos de atención prioritaria.</li> <li>3. Fortalecimiento de las actividades culturales del pueblo montubio en el cantón.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apoyo en proyecto comunitario.</li> <li>2. Entrega de asistencia.</li> <li>3. Seguimiento al desarrollo de actividades culturales del pueblo montubio en el cantón Manta por Dirección de Cultura GAD MANTA.</li> </ol>

<p><b>Desarrollo Económico-productivo:</b> Gestionar e incentivar a los actores productivos del cantón para el desarrollo de proyectos agroproductivos y turismo comunitario que permitan la reactivación económica de nuestra población mediante convenios con los GAD, Gobierno Central y Cooperación Internacional.</p>	<p>a. Gestión arreglos del mercado parroquial. b. Inventario de los recursos turísticos del cantón. c. Fomento del turismo promocionando los atractivos turísticos del cantón. d. Fortalecimiento de las Asociaciones de Economía Popular y Solidaria para que procesen productos terminados de la producción de materia prima. e. Gestión para que los agricultores realicen prácticas productivas comunitarias preservando el ambiente y la biodiversidad.</p>	<p>a. Acompañamiento en la implementación para el mejoramiento de mercados parroquiales. b. Análisis estadístico. c. Seguimiento de agenda de promoción de los atractivos turísticos del cantón Manta. d. Seguimiento a Asociaciones de Economía Popular y Solidaria. e. Participación en capacitación para propietarios de negocios y emprendedores por módulos vía digital.</p>	<p>a. Recorrido en mercados populares para supervisión de mejoras en los mercados. b. Trabajo de despacho. c. Trabajo de despacho. d. Conversatorio con comerciantes de Asociación de Comerciantes Técnicos de Celulares. e. Capacitación para propietarios de negocios y emprendedores por módulos vía digital.</p>
--	--	---	--

<p><b>Desarrollo de asentamientos humanos:</b> Realizar un plan de desarrollo y plan de ordenamiento territorial en coordinación con el GAD MANTA, para que el cantón vaya creciendo de manera técnica, organizada y sostenible para que los servicios básicos lleguen de forma eficiente.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gestión para la elaboración del Plan del Desarrollo.</li> <li>2. Gestión para la elaboración del Plan de Ordenamiento Territorial.</li> <li>3. Gestión para la elaboración del Plan de Gestión de Riesgos en el Cantón.</li> <li>4. Gestión para adquirir vehículos de servicios de gestión de riesgo.</li> <li>5. Gestión del mantenimiento de parques y áreas verdes.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Análisis y debate de información.</li> <li>2. Análisis y debate de información</li> <li>3. Análisis y debate de información</li> <li>4. Análisis de información.</li> <li>5. Acompañamiento ciudadano de pedidos y visitas en sitio.</li> </ol>	<p>Acompañamiento ciudadano de pedidos y visitas en sitio</p>
--	--	---	---

<p><b>Desarrollo movilidad y conectividad:</b>  Gestionar la ejecución de proyectos viales que permitan el mejoramiento de las condiciones de circulación peatonal y vehicular, por medio de lastrado, adoquinado o asfaltado en zonas pobladas, para que los ciudadanos puedan tener una mejor comunicación interrecintos.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gestión para la elaboración de un inventario de las vías del cantón en categorías Primer Nivel (asfaltadas), segundo nivel (Lastradas) tercer nivel (camino de verano).</li> <li>2. Gestión para el mantenimiento de las vías de primer nivel.</li> <li>3. Gestión para el mantenimiento de las vías de segundo nivel.</li> <li>4. Gestión para el mantenimiento de las vías de tercer nivel.</li> <li>5. Gestión para el adoquinamiento de las calles, callejones en los asentamientos humanos.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Reuniones de trabajo y análisis de situación actual.</li> <li>2. Reuniones de trabajo y visita en sitio</li> <li>3. Reuniones de trabajo y visitas en sitio.</li> <li>4. Reunión de trabajo y visitas en sitio.</li> <li>5. Reuniones de trabajo y acompañamiento ciudadano.</li> </ol>	<p>Visitas de territorio</p>
---	---	---	------------------------------

<p><b>Desarrollo de gestión del territorio:</b> Gestionar la organización de las comunidades para que tengan un crecimiento sostenible y mejoren la capacidad de gestión de obras prioritarias para el sector.</p>	<p>1. Fortalecer las organizaciones comunitarias de derecho.  Facilitar la legalización de la organización de las Asociaciones de hecho.  3. Fortalecer la Asamblea Ciudadana Parroquial rural como parte del sistema de participación ciudadana.  4. Gestionar la participación ciudadana dentro de la toma de decisiones del Gobierno Municipal.</p>	<p>1. Sesiones de trabajo con múltiples organizaciones.  2. Reuniones de trabajo con organizaciones.  3. Sesiones de trabajo en el seno del Concejo Municipal.  4. Sesiones de trabajo en el seno del Concejo Municipal.</p>	<p>Reunión con organizaciones</p>
--	--	--	-----------------------------------

## CUMPLIMIENTO DE ATRIBUCIONES

ATRIBUCIONES OTORGADAS POR EL COOTAD	PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS A SU CARGO	RESULTADOS ALCANZADOS EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS.	OBSERVACIONES
a) Intervenir con voz y voto en las sesiones y deliberaciones del concejo municipal	Se participó en sesiones de concejo donde se aportó y debatió para las respectivas deliberaciones.	Intervenir con voz y voto en las sesiones y deliberaciones del concejo municipal.	Certificado de asistencia a las sesiones de concejo del periodo enero-diciembre del 2022
b) Presentar proyectos de ordenanzas cantonales, en el ámbito de competencia del gobierno autónomo descentralizado municipal	Participación con voz y voto en las sesiones y deliberaciones del concejo municipal	Aprobación de Ordenanzas.	Certificado de asistencia a las sesiones de concejo del periodo enero-diciembre del 2022



c) Intervenir en el consejo cantonal de planificación y en las comisiones, delegaciones y representaciones que designe el concejo municipal; y,	Participación y Convocatorias de las Sesiones de Comisiones	Emisión de informes de las sesiones de comisiones	
d) Fiscalizar las acciones del ejecutivo cantonal de acuerdo con el COOTAD y la ley	Fiscalización territorial. Solicitud de información sobre cumplimiento de POA 2022 y ejecución de obras.	Visita en sitio de obras.	Recorrido en obras. Pedido de información sobre cumplimiento de POA 2022 y ejecución de obras.

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES	SI	NO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
Tributarias	X		RUC: 0201339322001

**PROPUESTAS DE ACCIONES DE LEGISLACION, FISCALIZACION, POLITICA PÚBLICA:**

PROPUESTAS	RESULTADOS
Presentación de Informes de Comisión de Espectáculos Públicos.	Cumplimiento con Ordenanza que regula la Feria del Comercio de Manta.
Seguimiento a Ordenanzas.	Fiscalización y recopilación de información para dar cumplimiento a ordenanzas.

**PARTICIPACIÓN CIUDADANA:**

Mecanismos de participación ciudadana implementados en el ejercicio de su dignidad	Marque con una X los mecanismos implementados	Medios de verificación
Audiencia pública	x	Reuniones de audiencia barrial
Otros	x	Reuniones y visitas barriales, reuniones de despacho.