

**Oficio. No. 025-VHPV-CJAL-GAD-MANTA-2024**

Manta, 27 de marzo de 2024

**ASUNTO:** Entrega de la información solicitada por la Asamblea Ciudadanía / RDC 2023

**Señores**

Esmeralda Cumandá Bolagay

José Oswaldo Bravo Villagómez

Rosa Inés Cedeño Vélez

Pedro Gerardo Reyes Cedeño

Martha Celia Chávez Macías

Gladys Fernanda Calderón Arboleda

**EQUIPO TÉCNICO CIUDADANO DE LA ASAMBLEA CIUDADANA DEL  
CANTÓN MANTA**

**Ciudad. –**

De mi consideración:

Es grato expresarles cordial saludo, augurando éxitos en sus labores cotidianas. En atención a vuestro oficio sin número de fecha 21 de marzo del presente año, mediante el cual la Asamblea Ciudadana formula preguntas referentes al Proceso de Rendición de Cuentas del período 2023; a través del presente documento; y, dando cumplimiento a la **Resolución No. CPCCS-PLE-SG-069- 2021-476 del 10 de marzo 2021** del Pleno del Consejo de Participación Ciudadana Control Social, así como el Reglamento para el Proceso de Rendición de Cuentas para el período 2023 y a la Hoja de Ruta establecida, dejo constancia de la entrega tanto física como digital de los documentos correspondientes.

Sin otro particular, me suscribo de ustedes.

Atentamente;



firmado electrónicamente por:  
**VICTOR HUGO PARRAGA  
VELASQUEZ**

Dr. Víctor Hugo Párraga Velásquez

**CONCEJAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTÓN  
MANTA**

[victor\\_parraga@manta.gob.ec](mailto:victor_parraga@manta.gob.ec)

0984250751

## DESARROLLO DE LAS PREGUNTAS FORMULADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA DEL CANTÓN MANTA EN EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2023

- Informe y exponga, los resultados de la fiscalización de las obras planificadas del PAI y de los proyectos del Plan Legado ejecutadas por el Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Manta del período fiscal 2023, cumplieron al 100% lo establecido en los términos de referencia, especificaciones técnicas, portal de compras públicas y/o pliegos y describa qué hallazgos encontró dentro de estas acciones.**

Señores miembros de la Asamblea Ciudadana; me permito detallar información que reposa en las Direcciones de Obras Públicas y Financiera del GAD Cantonal de Manta:

Los ingresos proyectados en el presupuesto inicial del ejercicio fiscal 2023 ascendió a \$167,685.988,99.

El presupuesto codificado al 31 de diciembre de 2023 se determinó en \$164,327,961.59.

Los ingresos devengados sumaron \$95,458,775.78 y los ingresos recaudados se establecieron en \$86,235,820.45 teniendo una ejecución del 58.09% en relación con el presupuesto codificado, acorde al siguiente detalle:

Código	Partida	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Devengado Acumulado	Recaudado Acumulado	Dv/Cp
1	INGRESOS CORRIENTES	50,794,262.00	3,751,716.03	54,545,978.03	43,846,175.67	34626175,14	80.38
11	IMPUESTOS	15,947,985.71	990,260.01	16,938,245.72	13,246,962.27	9,188,834.09	78.21
13	TASAS Y CONTRIBUCIONES	26,126,066.68	2,233,311.92	28,359,378.60	24,245,796.70	19,557,772.04	85.49
17	RENTAS DE INVERSIONES Y MULTAS	3,267,909.61	428,144.10	3,696,053.71	1,890,970.65	1,417,135.60	51.16
18	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES	5,440,000.00	0.00	5,440,000.00	4,421,211.75	4,421,211.75	81.27
19	OTROS INGRESOS	12,300.00	100,000.00	112,300.00	41,234.30	41,221.68	36.72
2	INGRESOS DE CAPITAL	68,102,189.51	-384,117.04	67,718,072.47	29,562,622.16	29559867,38	43.66
24	VENTA DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	20,066.00	0.00	20,066.00	4,812.25	1,857.45	23.98
28	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES DE CAPITAL E INVERSIÓN	68,082,123.51	-384,117.04	67,698,006.47	29,557,809.91	29,557,809.91	43.66
3	INGRESOS DE FINANCIAMIENTO	48,789,537.48	-6,725,626.39	42,063,911.09	22,049,977.95	22049977,95	52.42
36	FINANCIAMIENTO PÚBLICO	30,838,969.82	-8,331,603.93	22,507,365.89	12,022,290.90	12,022,290.90	53.41
38	CUENTAS PENDIENTES POR COBRAR	17,950,567.66	1,605,977.54	19,556,545.20	10,027,687.05	10,027,687.05	51.28
	<b>Total =&gt;</b>	<b>167,685,988.99</b>	<b>-3,358,027.40</b>	<b>164,327,961.59</b>	<b>95,458,775.78</b>	<b>86,235,820.45</b>	<b>58.09</b>

## Ejecución Presupuestaria Gastos

Los gastos proyectados en el presupuesto inicial del ejercicio 2023, ascendió a USD \$167,685,988.99; y el presupuesto codificado se determinó en USD \$164,327,961.59.

Los gastos comprometidos ascendieron a USD108,731,522.15 y el devengado sumó la cantidad de USD 105,577,242.91 obteniendo una ejecución del 64.25% como se aprecia a continuación:

Codigo	Partidas	Asignacion Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso Acumulado	Devengado Acumulado	Dv/Cp
5	GASTOS CORRIENTES	27,057,159.58	2,859,092.60	29,916,252.18	26663180.32	25,934,568.53	86.89
51	GASTOS EN PERSONAL	9,536,800.74	1,305,539.72	10,842,340.46	10,834,724.73	10,106,112.95	93.21
53	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	8,646,338.46	235,848.57	8,882,187.03	6,877,070.38	6,877,070.38	77.43
56	GASTOS FINANCIEROS	6,819,327.17	449,574.51	7,268,901.68	6,677,338.30	6,677,338.30	91.86
57	OTROS GASTOS CORRIENTES	1,647,877.43	739,420.58	2,387,298.01	1,793,092.66	1,793,092.66	75.11
58	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES	406,815.78	128,709.22	535,525.00	480,954.24	480,954.24	89.81
7	GASTOS DE INVERSIÓN	125,854,134.77	10,694,369.18	115,159,785.59	64471170.23	62,045,502.77	53.88
71	GASTOS EN PERSONAL PARA INVERSIÓN	20,182,344.65	4,376,560.50	24,558,905.15	23,700,095.03	21,377,271.77	87.04
73	BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSIÓN	16,172,535.71	1,481,898.15	17,654,433.86	12,808,289.74	12,719,619.07	72.05
75	OBRAS PÚBLICAS	86,950,125.53	15,613,352.76	71,336,772.77	27,332,911.41	27,318,737.88	38.30
77	OTROS GASTOS DE INVERSIÓN	1,534,081.45	-949,511.07	584,570.38	46,491.58	46,491.58	7.95
78	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES PARA INVERSIÓN	1,015,047.43	10,036.00	1,025,083.43	583,382.47	583,382.47	56.91
8	GASTOS DE CAPITAL	4,302,257.79	-228,379.44	4,073,878.35	2509414.82	2,509,414.82	61.80
84	BIENES DE LARGA DURACIÓN	4,302,257.79	-228,379.44	4,073,878.35	2,509,414.82	2,509,414.82	61.80
9	APLICACIÓN DEL FINANCIAMIENTO	10,472,436.85	4,705,628.62	15,178,065.47	15087756.79	15,087,756.79	99.41
96	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA PÚBLICA	6,422,997.58	51,163.22	6,474,160.80	6,436,140.40	6,436,140.40	99.41
97	PASIVO CIRCULANTE	4,049,439.27	4,654,465.40	8,703,904.67	8,651,616.39	8,651,616.39	99.40
	<b>Total =&gt;</b>	<b>167,685,988.99</b>	<b>-3,358,027.40</b>	<b>164,327,961.59</b>	<b>108,731,522.15</b>	<b>105,577,242.91</b>	<b>64.25</b>

- En las Obras por Convenios, tenemos 17 obras pertenecientes al Plan Legado del año 2023 y 14 Obras del Plan Legado de acuerdo con el reporte del Tercer Cuatrimestre de la Dirección de Obras Públicas mantenían y mantienen su ejecución hasta la actualidad, estando dentro del plazo contractual. estas obras son plurianuales y su ejecución se extenderá en algunas hasta el año 2025.
- En 3 procesos restantes, 1 corresponde a un proceso de Adquisición del Hidrosuccionador, y los otros 2, al llamado Planta de Tratamiento de Agua Potable tanto la Obra, como la fiscalización, ambos en etapa de Licitación.
- Debido a la elevada inversión que conlleva este tipo de Obras, más aún al tratarse de créditos con el BDE y BEI respectivamente, tanto la fase preparatoria como la fase precontractual, ha

sido llevado con total transparencia, y cumpliendo con los parámetros establecidos por el SERCOP, GADM. MANTA, y las entidades financieras.

Dentro de estas obras estuvimos en conjunto con la señora Alcaldesa y los Señores Concejales, en la Planta de Tratamiento y Sistema de Disposición Final de las Aguas Residuales para Reemplazar las Lagunas de Oxidación del cantón Manta.

TIPO DE PROYECTO	MONTO DE CONTRATACIÓN	AVANCE
Construcción de Espacios Físicos que aporten al Desarrollo Turístico del Cantón Manta.	\$20.000.000,00	65%

**FASE PRECONTRACTUAL**

Ver Preguntas y/o Aclaraciones

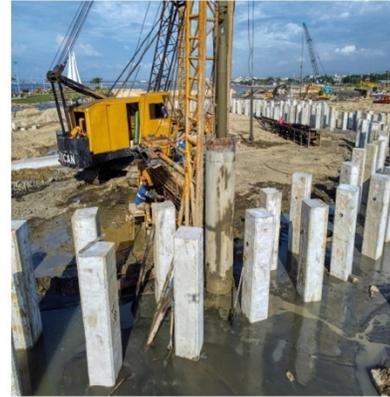
Ver Invitaciones

Ver Resultados de Publicación

Descripción	Fechas	Productos	Parámetros de Calificación	Archivos
<b>Descripción del Proceso de Contratación</b>				
Entidad:	GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTON MANTA			
Objeto de Proceso :	CONSTRUCCION DEL PARQUE POR EL CENTENARIO DE MANTA, PARA EL CAMBIO HISTORICO DE SU PERFIL COSTERO			
Código:	PLICO-GADMANTA_04-22			
Tipo Compra:	Obra			
Presupuesto Referencial Total (Sin Iva):	USD 20,676,816.63			
Tipo de Contratación:	Publicación Especial			
Forma de Pago:	Anticipo: 30% Saldo: 70.00%			
Tipo de Adjudicación:	Total			
Plazo de Entrega:	360 días			
Vigencia de Oferta:	90 días			
Funcionario encargado del proceso:	viviana_mendoza@manta.gob.ec			
Estado del Proceso:	<b>Adjudicada</b>			
Descripción:	CONSTRUCCION DEL PARQUE POR EL CENTENARIO DE MANTA, PARA EL CAMBIO HISTORICO DE SU PERFIL COSTERO			

TIPO DE PROYECTO	MONTO DE CONTRATACIÓN	AVANCE
Estudios Hidrosanitarios	\$936.749,89	40%
Fiscalización	\$52.382,97	40%





## OBRAS POR CONVENIOS

89'675.679,07

- Plan Legado
- Mega Parque "Agustín Intriago"
- Vía Manta-Colisa

## PLAN LEGADO

No	Descripción	Barrios a intervenir	Tipo de proyecto	Crédito	Monto de contratación	AVANCE
1	GRUPO 1 - CSHOCRBC - CONSTRUCCIÓN DE REDES DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO Y OBRAS COMPLEMENTARIAS EN LA PARROQUIA MANTA, CIUDAD DE MANTA, PROVINCIA DE MANABI	CIUDADELA MANTA 2000, 8 DE ABRIL, 8 DE ENERO, PERPETUO SOCORRO, SANTA FE, SAN RAFAEL, BARRIO BUENA VISTA, 5 DE JUNIO, SANTA MARTHA, LOS ALMENDROS, LA ENSENADITA, LOS ALGARROBOS, BARBASQUILLO, CDIA UNIVERSITARIA, JESÚS DE NAZARETH, LA DOLOROSA, LAS ACACIAS, SAN CARLOS I Y II, SANTA MÓNICA, UMIÑA I Y II EL ROSARIO, LA FLOREANA, QUITO, CHILE, ROYAL, EL MIRADOR, CENTRO DE MANTA Y RIO GUAYAS	OBRA - HIDROSANITARIA	CREDITO 1 BDE	\$ 22.449.231,49	15,29%
3	GRUPO 3 - CSHOCRBC - CONSTRUCCIÓN DE REDES DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO EN LA PARROQUIA TARQUI, CIUDAD DE MANTA, PROVINCIA DE MANABI	20 DE MAYO, NUEVO MANTA, 15 DE SEPTIEMBRE, 24 DE MAYO, 30 DE AGOSTO, BELLA VISTA, BELLAVISTA 2, CARMELITA, CIRCUNVALACION, CRISTO DEL CONSUELO, LAS CUMBRES, LAS CUMBRES 2, PALO SANTO, ROSARIO DE TARQUI, SAN FRANCISCO	OBRA - HIDROSANITARIA	CREDITO 1 BDE	\$ 1.368.084,72	91,72%
4	GRUPO 4 - CSHOCRBC - PLAN DE RECUPERACIÓN DEL AGUA NO CONTABILIZADA EN LA CIUDAD DE MANTA, PROVINCIA DE MANABI	DIVERSOS SECTORES	OBRA - HIDROSANITARIA	CREDITO 1 BDE	\$ 1.620.096,04	55,20%
5	GRUPO 5 - CSHOCRBC - REGENERACIÓN VIAL DE LA CALLE 321 Y OBRAS HIDROSANITARIAS EN LA PARROQUIA ELOY ALFARO, CIUDAD DE MANTA, PROVINCIA DE MANABI	LAS VEGAS, MAZATO, NUEVA ESPERANZA, LA GULF, CUBA (LA FLORESTA), 1 DE MAYO, AMAZONAS, JUAN MONTALVO, SANTA CLARA 2, SANTANA, CAMINO CORRALES, SECTOR ZANAHOAIA	REGENERACION	CREDITO 1 BDE	\$ 2.533.023,38	34,28%
6	GRUPO 6 - CSHOCRBC - CONSTRUCCIÓN DE REDES DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO EN LA PARROQUIA LOS ESTEROS, CIUDAD DE MANTA, PROVINCIA DE MANABI	ASO SEAFMAN, UNIVERSITARIA 2, VILLAMARINA, ALTAGRACIA, COSTA AZUL, EMELMANABI, LAS ORQUIDEAS, LOS ALMENDROS, SAN PABLO, URB. SAN JOSÉ, VILLAMARINA	OBRA - HIDROSANITARIA	CREDITO 1 BDE	\$ 2.533.023,38	51,00%

No	Descripción	Barrios a intervenir	Tipo de proyecto	Crédito	Monto de contratación	AVANCE
13	FISCALIZACIÓN DE LA REHABILITACIÓN, CONSTRUCCIÓN Y REPOTENCIACIÓN DE LOS SISTEMAS HIDROSANITARIOS Y OBRAS COMPLEMENTARIAS DE LA CIUDADELA MANTA BEACH	MANTA BEACH	FISCALIZACIÓN	CREDITO 2 BDE	\$ 85.500,00	33,0%
14	FISCALIZACIÓN DE LOS CONTRATOS DE OBRA GENERADOS PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO CONSTRUCCIÓN DEL SISTEMA HIDROSANITARIO Y OBRAS COMPLEMENTARIAS PARA LA RECUPERACIÓN DEL BORDE COSTERO	MANTA	FISCALIZACIÓN	CREDITO 1 BDE	\$ 1.420.318,04	15,0%
15	FISCALIZACIÓN DE LA RECUPERACIÓN DEL ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE EN LOS SECTORES AFECTADOS POR EL TERREMOTO DEL 16 ABRIL 20216 – PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE “MANTA” DE LA CIUDAD DE MANTA – PROVINCIA DE MANABÍ - LC-GADMM-001-2022	SAN JUAN DE MANTA, 15 DE SEPTIEMBRE, BELLAVISTA, LAS CUMBRES, LAS CUMBRES 2, 20 DE MAYO, MARIA AUXILIADORA, URBIRRIOS, CIUDAD AZTECA, NUEVA ESPERANZA, SIVIENDA, URBIRRIOS 2, SANTA ANA, ELOY ALFARO	FISCALIZACIÓN	CREDITO 2 BEI	\$ 722.208,51	EN LICITACIÓN
16	FISCALIZACIÓN DE ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS DE PLANTA DE TRATAMIENTO Y SISTEMA DE DISPOSICIÓN FINAL DE LAS AGUAS RESIDUALES PARA REEMPLAZAR LAS LAGUNAS DE OXIDACIÓN DEL CANTÓN MANTA	CANTONAL	FISCALIZACIÓN	CREDITO 3 BDE	\$ 52.382,97	40,00%
17	FISCALIZACIÓN DE LA RECONSTRUCCIÓN DE LA “II ETAPA DE RECONSTRUCCIÓN DE SISTEMAS HIDROSANITARIOS AFECTADOS POR EL TERREMOTO DEL 16 DE ABRIL DEL 2016, UBICADOS EN LOS SECTORES DE TARQUI Y DE LOS ESTEROS (TARQUI-LOS ESTEROS FASE II) DE LA CIUDAD DE MANTA, EN LA PROVINCIA DE MANABÍ” LC-GADM-BEI-001-2021	OSWALDO ALVAREZ, BARRIO GONZENBACH, MIRAMAR, AQUILEZ PAZ, LA PAZ, SAN PABLO, LOS TAMARINDOS, LA ALUORA 2, SAN PEDRO, SANTA ELENA, SANTA CLARA, LA FLORESTA, CENTENARIO, LAS BRISAS, CIUDADELA ROCAFUERTE, COLINAS DE ROCAFUERTE, LA VICTORIA, LA SIRENA, LA NUEVA SIRENA, LA FLORITA	FISCALIZACIÓN	CREDITO 1 BEI	\$ 295.355,52	52,00%

## PLAN LEGADO

No	Descripción	Barrios a intervenir	Tipo de proyecto	Crédito	Monto de contratación	AVANCE
7	GRUPO 7 PRBC - CONSTRUCCIÓN DE SALA DE OPERACIONES EN EL CAMPAMENTO COLORADO DE EP-AGUAS DE MANTA	EPAM MANTA	COTO-EDIFICIOS PÚBLICOS	CREDITO 1 BDE	\$ 2.533.023,38	28,63%
8	GRUPO 8 - CSHOCRBC - CONSTRUCCIÓN DE REDES DE ALCANTARILLADO Y OBRAS COMPLEMENTARIAS EN LA PARRQUIJA SAN MATEO, CIUDAD DE MANTA, PROVINCIA DE MANABÍ	CRISTO REY, LOS LAURELES, LA PAZ, BELLAVISTA, LAS FLORES, VIRGEN DEL MAR, VISTA AL MAR	OBRA - HIDROSANITARIA	CREDITO 1 BDE	\$ 2.533.023,38	41,97%
9	REHABILITACIÓN, CONSTRUCCIÓN Y REPOTENCIACIÓN DE LOS SISTEMAS HIDROSANITARIOS Y OBRAS COMPLEMENTARIAS DE LA CIUDADELA MANTA BEACH	MANTA BEACH	OBRA - HIDROSANITARIA	CREDITO 2 BDE	\$ 2.533.023,38	33,0%
10	RECUPERACIÓN DEL ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE EN LOS SECTORES AFECTADOS POR EL TERREMOTO DEL 16 ABRIL 20216 – PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE “MANTA” DE LA CIUDAD DE MANTA – PROVINCIA DE MANABÍ - LPI-GADMM-001-2022	SAN JUAN DE MANTA, 15 DE SEPTIEMBRE, BELLAVISTA, LAS CUMBRES, LAS CUMBRES 2, 20 DE MAYO, MARIA AUXILIADORA, URBIRRIOS, CIUDAD AZTECA, NUEVA ESPERANZA, SIVIENDA, URBIRRIOS 2, SANTA ANA, ELOY ALFARO	OBRA - AGUA POTABLE	CREDITO 2 BEI	\$14'444.170,18 (*)	EN LICITACIÓN
11	“II ETAPA DE RECONSTRUCCIÓN DE SISTEMAS HIDROSANITARIOS AFECTADOS POR EL TERREMOTO DEL 16 DE ABRIL DEL 2016, UBICADOS EN LOS SECTORES DE TARQUI Y DE LOS ESTEROS (TARQUI-LOS ESTEROS FASE II) DE LA CIUDAD DE MANTA, EN LA PROVINCIA DE MANABÍ” LPI-GADMM-002-2022	OSWALDO ALVAREZ, BARRIO GONZENBACH, MIRAMAR, AQUILEZ PAZ, LA PAZ, SAN PABLO, LOS TAMARINDOS, LA ALUORA 2, SAN PEDRO, SANTA ELENA, SANTA CLARA, LA FLORESTA, CENTENARIO, LAS BRISAS, CIUDADELA ROCAFUERTE, COLINAS DE ROCAFUERTE, LA VICTORIA, LA SIRENA, LA NUEVA SIRENA, LA FLORITA	OBRA - HIDROSANITARIA	CREDITO 1 BEI	\$ 4.200.314,17	52,00%
12	ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS DE PLANTA DE TRATAMIENTO Y SISTEMA DE DISPOSICIÓN FINAL DE LAS AGUAS RESIDUALES PARA REEMPLAZAR LAS LAGUNAS DE OXIDACIÓN DEL CANTÓN MANTA	CANTONAL	ESTUDIO - HIDROSANITARIO	CREDITO 3 BDE	\$ 936.749,89	40,00%

*Se contrató la CONSTRUCCIÓN DE REDES DE ALCANTARILLADO Y OBRAS COMPLEMENTARIAS EN LA PARROQUIA SAN MATEO, CIUDAD DE MANTA, PROVINCIA DE MANABI-grupo #8, dentro de la cual se ha planificado la construcción del MALECÓN DE SAN MATEO Y LA AMPLIACIÓN DE RED DE ALCANTARILLADO SANITARIO por un monto de \$ 4.609.699,44.*

**Malecón de San Mateo: 2.4 millones**  
**Sistema hidrosanitario: 2.2 millones**

El 18 de septiembre del 2023, se iniciaron los trabajos para desarmar las cabañas, continuando con las obras preliminares y demás áreas del proyecto del malecón mismo que tiene 2,4 hectáreas, con los siguientes componentes:

- 13 Nuevos Restaurantes
- 14 Nuevos Quioscos
- 200 estacionamientos
- 2 Baterías Sanitarias completas
- Zona de duchas públicas
- Plaza y mobiliario urbano frente a restaurante con pisos adoquinados y espacios con arena + Áreas Verdes
- Zona de Teatro "Buque Azar"
- Plaza para eventos y ferias
- Arbolado Urbano acorde al sector.

#### Actividades ejecutadas

- ✓ **Construcción de la línea de impulsión desde la Estación de Bombeo en la Playa San Mateo hasta la conexión en la vía Spondylus a la altura de la urbanización Villareal:**

Colocación de tubería de presión 315 mm  
Construcción de cámaras desagüe  
Construcción de cámaras de aire  
Colocación de pozos prefabricados  
Reposición de asfalto y aceras  
Losas de protección para tubería de colector  
Conexión de redes terciarias existentes a colector  
Fabricación de tapas de cámaras de válvulas.

- ✓ **Malecón de San Mateo:**

Construcción de muros de escollera  
Construcción de muros de hormigón armado para conformación de plataforma para malecón  
Relleno con material de préstamo (arena)  
Relleno con material de mejoramiento

Relleno con material de sub base en plataforma de Malecón  
Soterramiento eléctrico  
Soterramiento sanitario y de agua potable  
Construcción de bordillos  
Adoquinado de malecón  
Construcción de restaurantes y quioscos según diseño del área de proyecto  
Construcción de baterías sanitarias  
Áreas verdes,  
Iluminación ornamental  
Construcción de cisterna.  
Relleno con material de préstamo (arena), relleno con material de mejoramiento, relleno con material de sub base, base y pavimento flexible en área de estacionamiento y vía de acceso.

- ✓ **Estación de bombeo de aguas residuales (EBAR1):**  
Construcción cárcamo de bombeo, parte de la edificación de la EBAR.
- ✓ **EBAR 2:**  
Construcción del cárcamo de bombeo.

#### Actividades por ejecutar:

- ✓ **Malecón:**  
Señalización  
Iluminación por donde está la estación de bombeo  
Construcción del UPC  
Mobiliario urbano, parte de aceras adoquinadas.
- ✓ **EBAR 1:**  
Concluir la edificación, obra mecánica e instalaciones eléctricas.
- ✓ **EBAR 2:**  
Construcción de la edificación, obra mecánica e instalaciones eléctricas.
- ✓ Redes terciarias en varios sectores de la parroquia.

#### Avance de obra

Malecón: **98%**

Sistema hidrosanitario: **75%**

2. Informe y exponga detalladamente si presentó proyectos de ordenanzas relacionados a su Plan de Trabajo presentado al Consejo Nacional Electoral de Manabí, en los 5 componentes de lo Biofísico, Productivo, Socio Cultural y Asentamiento Humano y Político Institucional.

<p><b>BIOFÍSICO</b></p>	<p>En sesión ordinaria del 28 de Septiembre 2023, aprobamos el Proyecto de Reforma al Código Municipal del cantón Manta, libro V “Ambiente y Sostenibilidad”, Título VI, “Protección y Convivencia responsable con la Fauna”.</p>	
<p><b>SOCIAL CULTURAL</b></p>	<p>En sesión ordinaria del 07 de septiembre del 2023, aprobamos el Proyecto Normativo de Reforma al Código Legal Municipal del cantón Manta, libro IV Convivencia y Desarrollo, Título I, capítulo IV, sección III “de la Promoción de Derechos, Prevención y Erradicación de la Violencia Basada en Género”.</p>	
<p><b>ASENTAMIENTOS HUMANOS</b></p>	<p>En sesión ordinaria del 25 de Mayo del 2023, aproamos la Ordenanza de Regularización, participación, y adjudicación administrativa de asentamiento humano de hecho denominado "sector Villamarina" ubicado en la parroquia los esteros del</p>	<p>En sesión ordinaria del 26 de Octubre 2023, aprobamos el Proyecto Normativo de Reforma al Código Municipal del cantón Manta, libro III Tributario, Título II “de los Impuestos”, Capítulo III, sobre el Impuesto a las Utilidades en la Transferencia de Predios Urbanos y Plusvalía”.</p>

	cantón manta en beneficio de sus poseesionarios.	
<b>Político Institucional.</b>		

3. Informe y explique detalladamente los resultados de las resoluciones que se tomaron en las sesiones de la Comisión Permanente, que usted preside y de las comisiones que es miembro.

**Presidente de Comisiones**

COMISIÓN DE PLANIFICACIÓN TERRITORIAL,  
INFRAESTRUCTURAS Y SERVICIOS PUBLICOS

❖ **CONVOCATORIA 001- 2023**

**Temas Tratados:**

- . Elección y designación del Secretario/a de la Comisión
- . Recibir en Comisión a la Ing. Eliana Zambrano, Directora de Obras Públicas (e), quien presenta un informe respecto al avance de obras del POA-2023. Atendiendo solicitud de la Concejala Estefanía Macías.

COMISIÓN DE FISCALIZACION

❖ **CONVOCATORIA 001- 2023**

**Temas Tratados:**

- . Elección y designación del Secretario/a de la Comisión
- . Análisis y aprobación del Procedimiento de Fiscalización de Concejales y Concejales del GADC-Manta, elaborado por la Dirección de Planificación Institucional.

**Miembro de Comisiones**

COMISION IGUALDAD, GENERO E INCLUSION SOCIAL

❖ **CONVOCATORIA No. 001-09-06-2023**

**Temas Tratados:**

Conocimiento y análisis de oficio emitido por Poulet Pico Chávez en calidad de Presidenta de la Asociación LUVID, Francisco S. Mendoza Moreira como Coordinador de Desarrollo Social y Educativo – Aso LUVID Manta, donde en su parte pertinente solicitan “ponemos a consideración de la comisión que usted preside, la creación del Reconocimiento “Arco Iris de Cristal” orientado a reconocer el liderazgo y trabajo de personas de la población LGBTIQ+ y externas a ella, que impulsen el ejercicio de los derechos humanos en las personas de la diversidad sexogenérica: trabajo (profesionales y emprendedores), salud, educación, vida libre de violencia señalados en la ordenanza municipal. El reconocimiento será entregado en sesión pública organizada por el GAD Cantón Manta en cumplimiento de la Agenda temática para la participación comunitaria acordada en el artículo 22 de la ordenanza No. 045-2022, al menos, a una persona gay, lesbiana, transfemenina, transmasculina, que fueron elegidos por votación de las personas de la población de Manta, convirtiéndose en un galardón municipal por impulsar el crecimiento y empoderamiento de las personas de este sensible grupo de la sociedad...”.

❖ **CONVOCATORIA No. 002-03-08-2023 No. 003-16-10-2023**

**Temas Tratados:**

Activación de la Mesa Interinstitucional para la erradicación de la Violencia de Género en base al Art. 1813, literal f, del capítulo IV.- de la igualdad y no discriminación basada en género en el cantón.

❖ **CONVOCATORIA No. 003-16-10-2023**

**Temas Tratados:**

Desarrollo de agenda tentativa para la jornada de activismo en conmemoración al 25 de noviembre, Día Mundial de la Lucha contra la Violencia de Género.

❖ **CONVOCATORIA No. 004-01-12-2023**

**Temas Tratados:**

Conocimiento, análisis y resolución de las Instituciones que serán reconocidas por conmemoración del 10 de diciembre, Día Mundial de los Derechos Humanos en programa conmemorativo dentro de nuestra Agenda Morada a desarrollarse el lunes, 11 de diciembre del 2023 a las 8:00 am en la explanada municipal.

COMISIÓN DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y  
PRESUPUESTO

❖ **CONVOCATORIA 002-MVRP-18-10-2023**

**Temas Tratados:**

Conocimiento, análisis y resolución respecto a la codificación del presupuesto prorrogado 2023, de conformidad Resolución Legislativa de Concejo No. 022-17-06-2023; Memorando Nro. MTA-DSCC-OFI-170620231631 emitida por el secretario de Concejo e Informe de la Dirección Financiera; al amparo del artículo 244 del COOTAD.

Análisis e informe sobre el “Proyecto Normativo de Reforma al Código Municipal del Cantón Manta, Libro III Tributario, Título II “De Los Impuestos”, Capítulo III, Sobre el Impuesto a las Utilidades en la Transferencia de Predios Urbanos y Plusvalía”. según la Resolución Legislativa No. 084-12-10-2023.

**RESOLUCIÓN:**

1. Una vez estudiado, analizado y validado el “*Proyecto Normativo de Reforma al Código Municipal del Cantón Manta, Libro III Tributario, Título II “De Los Impuestos”, Capítulo III, Sobre el Impuesto a las Utilidades en la Transferencia de Predios Urbanos y Plusvalía*” del Gobierno Municipal de Manta, la Comisión Permanente Municipal de Planificación Estratégica y Presupuesto **RESOLVIÓ** lo siguiente:

**APROBAR** el “Proyecto Normativo de Reforma al Código Municipal del Cantón Manta, Libro III Tributario, Título II “De Los Impuestos”, Capítulo III, Sobre el Impuesto a las Utilidades en la Transferencia de Predios Urbanos y Plusvalía”, a efectos que sea remitido al Concejo Cantonal de Manta para su aprobación en segunda y definitiva instancia.

❖ **CONVOCATORIA 003-MVRP-17-11-2023**

**Tema Tratado:** Conocimiento, análisis y resolución sobre la proforma presupuestaria para el ejercicio fiscal 2024, de conformidad al Oficio Nro. MTA- DFIN-OFI-311020231925 de la Dirección Financiera, al amparo del artículo 244 del COOTAD.

**RESOLUCIÓN:**

1. Una vez estudiada, analizada y validada la proforma presupuestaria para el ejercicio fiscal 2024 del Gobierno Municipal de Manta, la Comisión Permanente Municipal de Planificación Estratégica y Presupuesto **RESOLVIÓ** lo siguiente:
  - **APROBAR** la proforma presupuestaria para el ejercicio fiscal 2024, a efectos que sea remitido al Concejo Cantonal de Manta para su aprobación

de conformidad al artículo 245 del COOTAD.

### ❖ CONVOCATORIA 004-MVRP-04-12-2023

**Tema Tratado:** Análisis e informe sobre la Proforma Presupuestaria del año 2024, de conformidad al informe No. CPPP-GADMANTA-003 emitido por la Comisión de Planificación Estratégica y Presupuesto; y, Oficio No. MTA-DFIN-OFI-281120231152 presentado por la Dirección de Gestión Financiera, al amparo de lo establecido en el artículo 245 del COOTAD; y en cumplimiento de la Resolución Legislativa No. 110-30- 11-2023.

#### **RESOLUCIÓN:**

2. En consideración a los antecedentes y base legal expuesta en líneas precedentes, la Comisión Permanente Municipal de Planificación Estratégica y Presupuesto.

**RESOLVIÓ** lo siguiente:

- **APROBAR** la proforma presupuestaria para el ejercicio fiscal 2024, a efectos de que sea remitida al Concejo Cantonal de Manta para su aprobación en segunda y definitiva instancia, de conformidad al artículo 245 del COOTAD.

### ❖ CONVOCATORIA 005-MVRP-18-12-2023

**Tema Tratado:** Análisis e informe sobre el Proyecto Normativo de Reforma al Código Municipal del Cantón Manta; Libro III, Tributario; Título II, de los Impuestos; Capítulo I, Denominado “Del Impuesto Predial Urbano y Rural” en concordancia con el artículo 497 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización-COOTAD, y en cumplimiento de la Resolución Legislativa No. 120-E-15-12-2023.

#### **RESOLUCIÓN:**

En consideración a los antecedentes y base legal expuesta en líneas precedentes, la Comisión Permanente Municipal de Planificación Estratégica y Presupuesto **RESOLVIÓ:**

3. **APROBAR** el “PROYECTO NORMATIVO DE REFORMA AL CÓDIGO MUNICIPAL DEL CANTÓN MANTA, LIBRO III TRIBUTARIO, TÍTULO II DE LOS IMPUESTOS, CAPÍTULO I DENOMINADO “DEL IMPUESTO PREDIAL URBANO Y RURAL”.

## CONVOCATORIA 003 -MVRP-17-11-2023

Sr. Mauro Vicente Rezabala Pico  
**PRESIDENTE COMISIÓN PERMANENTE  
DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y PRESUPUESTO.**  
Concejal GAD Manta 2023-2027.

CONVOCO A LAS Y LOS SEÑORES CONCEJALES DEL CANTÓN DE MANTA MIEMBROS DE LA COMISIÓN PERMANENTE DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y PRESUPUESTO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN MANTA, A LA SESIÓN ORDINARIA, QUE SE DESARROLLARÁ EL DÍA **LUNES 20 DE NOVIEMBRE DE 2023, A LAS 10:00 AM; A TRAVÉS DE MEDIOS TELEMÁTICOS (PLATAFORMA ZOOM), CON EL FIN DE TRATAR EL SIGUIENTE ORDEN DEL DÍA:**

1. Constatación del quórum.
2. Instalación de la Sesión Ordinaria de la Comisión Permanente de Planificación Estratégica y Presupuesto.
3. Aprobación del Orden del día
4. Conocimiento, análisis y resolución sobre la proforma presupuestaria para el ejercicio fiscal 2024, de conformidad al Oficio Nro. **MTA-DFIN-OFI-311020231925** de la Dirección Financiera, al amparo del artículo 244 del COOTAD.

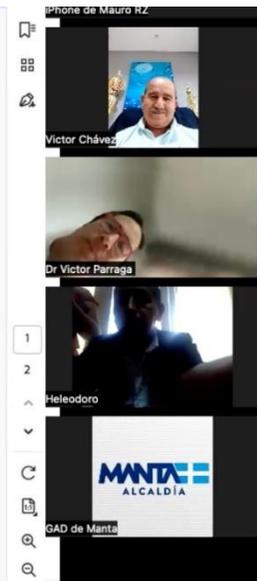


## CONVOCATORIA 004 -MVRP-04-12-2023

Sr. Mauro Vicente Rezabala Pico  
**PRESIDENTE COMISIÓN PERMANENTE  
DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y PRESUPUESTO.**  
Concejal GAD Manta 2023-2027.

CONVOCO A LAS Y LOS SEÑORES CONCEJALES DEL CANTÓN DE MANTA MIEMBROS DE LA COMISIÓN PERMANENTE DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y PRESUPUESTO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN MANTA, A LA SESIÓN ORDINARIA, QUE SE DESARROLLARÁ EL DÍA **LUNES 04 DE DICIEMBRE DE 2023, A LAS 10:00 AM; A TRAVÉS DE MEDIOS TELEMÁTICOS (PLATAFORMA ZOOM), CON EL FIN DE TRATAR EL SIGUIENTE ORDEN DEL DÍA:**

1. Constatación del quórum.
2. Instalación de la Sesión Ordinaria de la Comisión Permanente de Planificación Estratégica y Presupuesto.
3. Aprobación del Orden del día
4. Análisis e informe sobre la Proforma Presupuestaria del año 2024, de conformidad al informe **No. CPPP-GADMANTA-003** emitido por la Comisión de Planificación Estratégica y Presupuesto; y, Oficio No. **MTA-DFIN-OFI-281120231152** presentado por la Dirección de Gestión Financiera, al amparo de lo establecido en el artículo 245 del COOTAD; y en cumplimiento de la **Resolución Legislativa No. 110-30-11-2023.**



## COMISIÓN DE LO JURÍDICO Y LEGISLATIVO

### ❖ CONVOCATORIA No. 001-04-09-2023

**Tema Tratado:** Elaboración de Informe en base a la “Resolución Legislativa No. 056-31-08-2023.- “Aprobar en primera instancia el Proyecto Normativo de Reforma al Código Legal Municipal del cantón Manta, Libro IV Convivencia y Desarrollo, Título I, Capítulo IV, Sección III “De la promoción de derechos, prevención y erradicación de la violencia basada en género”.

### DICTAMEN DE LA COMISIÓN:

La Comisión Permanente Municipal de lo Jurídico y Legislativo, luego de conocer y analizar el expediente con el informe legal que forman parte de este; y, discutir y analizar las observaciones planteadas, de manera unánime **CONCLUYE** en lo siguiente:

Que, el “PROYECTO NORMATIVO DE REFORMA AL CÓDIGO LEGAL MUNICIPAL DEL CANTÓN MANTA, LIBRO IV CONVIVENCIA Y DESARROLLO, TÍTULO I, CAPÍTULO IV, SECCIÓN III “DE LA PROMOCIÓN DE DERECHOS, PREVENCIÓN Y ERRADICACIÓN DE LA VIOLENCIA BASADA EN GÉNERO”, cumple con los requisitos establecidos en el Art. 322 del COOTAD, por lo que se considera viable.

**En este sentido y con fundamento en los artículos 57 literal a) y 322 del COOTAD, la Comisión de manera unánime; RESOLVIÓ:**

1. EMITIR DICTAMEN FAVORABLE, a la propuesta normativa referida.
2. RECOMENDAR al Pleno del Concejo Municipal aprobar en Segundo y Definitivo Debate el “PROYECTO NORMATIVO DE REFORMA AL CÓDIGO LEGAL MUNICIPAL DEL CANTÓN MANTA, LIBRO IV CONVIVENCIA Y DESARROLLO, TÍTULO I, CAPÍTULO IV, SECCIÓN III “DE LA PROMOCIÓN DE DERECHOS, PREVENCIÓN Y ERRADICACIÓN DE LA VIOLENCIA BASADA EN GÉNERO”.

### ❖ CONVOCATORIA No. 002-18-09-2023

**Tema Tratado:** Análisis y resolución sobre el Proyecto Normativo de Reforma al Código Municipal del Cantón Manta, en lo pertinente al Libro Institucional, Título IV-Empresas Públicas, Capítulo II “Empresa Pública Municipal de Movilidad de Manta”, según la “Resolución Legislativa No. 062-14-09-2023; “Aprobar en primera instancia el Proyecto Normativo de Reforma al Código Municipal del Cantón Manta, en lo pertinente al Libro Institucional, Título IV-Empresas Públicas, Capítulo II “Empresa Pública Municipal de Movilidad de Manta”. Remitir a la Comisión Permanente de lo Jurídico y Legislativo y Procuraduría Síndica Municipal, a fin de que emitan los informes respectivos Proyecto Normativo de Reforma al Código

Municipal del Cantón Manta, en lo pertinente al Libro I- Institucional, Título IV Empresas Públicas, Capítulo II “Empresa Pública Municipal de Movilidad de Manta; informes que deberán ser presentados en el plazo de 5 días contados a partir de la notificación de la presente resolución, previo a su aprobación en segunda y definitiva instancia por el Concejo Cantonal de Manta, de conformidad a lo señalado en el en el artículo 245 del COOTAD en concordancia con el Código Municipal, artículo 40, Libro I Institucional, Sección III, “De las Comisiones”.

#### DICTAMEN DE LA COMISIÓN:

La Comisión Permanente Municipal de lo Jurídico y Legislativo, luego de conocer y analizar el expediente con el informe legal que forman parte del mismo; y, discutir y analizar las observaciones planteadas, de manera unánime **CONCLUYE** en lo siguiente:

- Que, el Proyecto Normativo de Reforma al Código Municipal del Cantón Manta, en lo pertinente al Libro I Institucional, Título IV-Empresas Públicas, Capítulo II “Empresa Pública Municipal de Movilidad de Manta”, cumple con los requisitos establecidos en el Art. 322 del COOTAD, por lo que se considera viable.

En este sentido y con fundamento en los artículos 57 literal a) y 322 del COOTAD, la Comisión de manera unánime; **RESOLVIÓ**:

1. EMITIR DICTAMEN FAVORABLE, a la propuesta normativa referida.
2. RECOMENDAR al Pleno del Concejo Municipal aprobar en Segundo y Definitivo Debate el Proyecto Normativo de Reforma al Código Municipal del Cantón Manta, en lo pertinente al Libro I Institucional, Título IV-Empresas Públicas, Capítulo II “Empresa Pública Municipal de Movilidad de Manta”.

#### ❖ CONVOCATORIA No. 003-25-09-2023

**Temas Tratados:** Análisis y resolución sobre el Resolución Legislativa No. 070- 21-09-2023.- “Aprobar en primera instancia el Proyecto Normativo de Reforma al Código Municipal del Cantón Manta, Libro V “Ambiente y Sostenibilidad”, Título VI, denominado “Protección y Convivencia Responsable con la Fauna”.

#### DICTAMEN DE LA COMISIÓN:

La Comisión Permanente Municipal de lo Jurídico y Legislativo, luego de conocer y analizar el expediente con el informe legal que forman parte del mismo; y, discutir y analizar las observaciones planteadas, de manera unánime **CONCLUYE** en lo siguiente:

- En el literal b) del artículo enumerado constante en el artículo 3 de la

propuesta normativa, agregar al final el siguiente texto: “como medida provisional de protección”, quedando redactado dicho literal de la siguiente forma:

b) Cuando los tenedores responsables permanentes, tengan iniciado procesos judiciales o administrativos por infracciones de violencia intrafamiliar que les imposibilite continuar con la custodia de los mismos o garantizar el bienestar del animal, como medida provisional de protección.

**En este sentido y con fundamento en los artículos 57 literal a) y 322 del COOTAD, la Comisión de manera unánime; RESOLVIÓ:**

1. EMITIR DICTAMEN FAVORABLE, a la propuesta normativa referida. APROBAR el aporte agregado a la propuesta normativa.
2. RECOMENDAR al Pleno del Concejo Municipal aprobar en Segundo y Definitivo Debate el Proyecto Normativo de Reforma al Código Municipal del Cantón Manta, Libro V “Ambiente y Sostenibilidad”, Título VI, denominado “Protección y Convivencia Responsable con la Fauna”.

❖ CONVOCATORIA No. 004-16-10-023

Temas Tratados: Análisis y resolución sobre el “Proyecto Normativo de Reforma al Código Municipal del Cantón Manta, Libro III Tributario, Título II “De Los Impuestos”, Capítulo III, Sobre el Impuesto a las Utilidades en la Transferencia de Predios Urbanos y Plusvalía”. según la Resolución Legislativa No. 084-12-10- 2023.

DICTAMEN DE LA COMISIÓN:

La Comisión Permanente Municipal de lo Jurídico y Legislativo, luego de conocer y analizar el expediente con el informe legal que forman parte del mismo; y, discutir y analizar las observaciones planteadas, de manera unánime CONCLUYE en lo siguiente:

Que, el Proyecto Normativo de Reforma al Código Municipal del Cantón Manta, Libro III Tributario, Título II “De Los Impuestos”, Capítulo III, Sobre el Impuesto a las Utilidades en la Transferencia de Predios Urbanos y Plusvalía”, cumple con los requisitos establecidos en el Art. 322 del COOTAD, por lo que se considera viable.

En este sentido y con fundamento en los artículos 57 literal a) y 322 del COOTAD, la Comisión de manera unánime; RESOLVIÓ:

EMITIR DICTAMEN FAVORABLE, a la propuesta normativa referida.

RECOMENDAR al Pleno del Concejo Municipal aprobar en Segundo y Definitivo Debate el Proyecto Normativo de Reforma al Código Municipal

del Cantón Manta, Libro III Tributario, Título II “De Los Impuestos”, Capítulo III, Sobre el Impuesto a las Utilidades en la Transferencia de Predios Urbanos y Plusvalía”.

COMISIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL, SALUD Y DESARROLLO HUMANO

4. Informe y exponga detalladamente, las acciones de fiscalización al ejecutivo cantonal, contempladas en el art. 58 literal d) del COOTAD, manifieste el porcentaje de cumplimiento y describa que hallazgo encontró dentro de estas acciones.

- Informe de las obras ejecutadas y por ejecutarse durante el año fiscal 2023.
- Informe del cumplimiento del POA 2023 hasta la presente fecha.

**Resultados:** Con Memorando MTA-DDOP-MEM-160120240809, de 16 de enero del 2024, la Dirección de Obras Públicas, nos da contestación, emitiendo el informe del estado de las obras POA 2023, tercer cuatrimestre.

<b>MONTO DE INVERSIÓN DEL TERCER CUATRIMESTRE</b>	<b>\$7'635.092,65</b>
---	-----------------------

## PARROQUIA MANTA

No.	CODIGO DEL PROCESO	DESCRIPCIÓN	PARROQUIA	BARRIO/SECTOR	ESTADO DE LA OBRA	MONTO CONTRATADO DE LA OBRA (SIN IVA)
1	<a href="#">MCO-GADMANTA-01-23</a>	IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE ILUMINACIÓN DEL COMPLEJO DEPORTIVO, UBICADO EN LA RUTA DEL SPONDYLUS DEL BARRIO BARBASQUILLO, DE LA PARROQUIA MANTA	MANTA	COMPLEJO DEPORTIVO - BARBASQUILLO	FINALIZADA	\$ 26.307,60
2	<a href="#">MCO-GADMANTA-02-23</a>	ADECUACIÓN DE TECHADO PARA EL ÁREA DE LEGUMBRES EN LA ZONA COMERCIAL TARQUI - ENSENADITA		ZONA COMERCIAL TARQUI - ENSENADITA	FINALIZADA	\$ 18.366,93
3	<a href="#">COTO-GADMANTA-2023-02</a>	CONSTRUCCIÓN DEL NUEVO CEMENTERIO EN SAN JUAN DE MANTA		SAN JUAN	ETAPA PRECONTRACTUAL	\$ 886.605,31
4	<a href="#">MCO-GADMANTA-2023-17</a>	SEGUNDA ETAPA PARA LA TERMINACION DE LA DENOMINADA PLAZA DEL TIEMPO UBICADO EN LA AVENIDA PUERTO AEROPUERTO DE LA PARROQUIA MANTA DEL CANTON MANTA		CENTRO	ETAPA PRECONTRACTUAL	\$ 216.179,97
5	<a href="#">COTO-GADMANTA-2023-03</a>	MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE ILUMINACIÓN DE LAS VIAS REGENERADAS (AVENIDA 24, AVENIDA FLAVIO REYES, CALLE 13, SECTOR BARBASQUILLO CALLE 32)		CENTRO	ETAPA PRECONTRACTUAL	\$ 372.609,17
6	----	ADQUISICIÓN, INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE ASCENSOR CON CAPACIDAD DE TRES PERSONAS EN EL EDIFICIO DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD, PARROQUIA MANTA.		STA. MONICA	ETAPA PRECONTRACTUAL	\$ 28.619,20
7	<a href="#">SIE-GADMANTA-2023-31</a>	ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE GRUPO ELECTROGENO TRIFÁSICO DE 75 KVA ENCABINADO, PARA LA SALA DE MONITOREO MUNICIPAL		CENTRO DE MANTA	ADJUDICADO	\$ 31.750,00
<b>MONTO TOTAL</b>						<b>\$ 1.580.438,18</b>

## PARROQUIA LOS ESTEROS

No.	CODIGO DEL PROCESO	DESCRIPCIÓN	PARROQUIA	BARRIO/SECTOR	ESTADO DE LA OBRA	MONTO CONTRATADO DE LA OBRA (SIN IVA)
1	<a href="#">LICO-GADMANTA-2023-04</a>	PAVIMENTACIÓN DE LA AVENIDA LAS ACACIAS DESDE LA AVENIDA 113 HASTA LA VIA ALTAGRACIA - LA PRADERA, VIA ALTAGRACIA - EL PALMAR, PARROQUIA LOS ESTEROS	LOS ESTEROS	ALTAGRACIA - EL PALMAR	ETAPA PRECONTRACTUAL	\$ 1.200.000,00
2	<a href="#">COTO-GADMANTA-2023-01</a>	REGENERACIÓN URBANA PARQUE LINEAL DE LA CIUDADELA EL PALMAR DE LA PARROQUIA LOS ESTEROS DEL CANTÓN MANTA		EL PALMAR	ETAPA PRECONTRACTUAL	\$ 931.916,51
<b>MONTO TOTAL</b>						<b>\$ 2.131.916,51</b>

## PARROQUIA ELOY ALFARO

No.	CODIGO DEL PROCESO	DESCRIPCIÓN	PARROQUIA	BARRIO/SECTOR	ESTADO DE LA OBRA	MONTO CONTRATADO DE LA OBRA (SIN IVA)
1	<a href="#">MCO-GADMANTA-2023-03</a>	REPOSICIÓN DE PUENTE PEATONAL DE ACERO LAMINADO EN CAUCE DEL RÍO BURRO ENTRE BARRIOS LA AURORA Y SECTOR LOS LAURELES DEL BARRIO 1ro. DE MAYO DE LA PARROQUIA ELOY ALFARO	ELOY ALFARO	LA AURORA Y SECTOR LOS LAURELES	FINALIZADA	\$ 19.286,05
2	<a href="#">MCO-GADMANTA-2023-04</a>	CONSTRUCCION DE CUBIERTA METALICA EN EL CENTRO DE SALUD 15 DE ABRIL UBICADO EN LA AV. 215 ENTRE LAS CALLES 326 Y 325 DE LA PARROQUIA ELOY ALFARO		CENTRO DE SALUD 15 DE ABRIL	ETAPA PRECONTRACTUAL	\$ 33.803,20
3	<a href="#">MCO-GADMANTA-2023-07</a>	REGENERACIÓN DE PLAZA COMERCIAL LINEAL EN LA CIUDADELA LA AURORA DE LA CIUDAD DE MANTA		LA AURORA	ETAPA PRECONTRACTUAL	\$ 155.470,24
4	<a href="#">MCO-GADMANTA-2023-09</a>	REPAVIMENTACIÓN, ACERAS Y BORDILLOS DE LA CALLE 314 DESDE LA AVENIDA INTERBARRIAL HASTA LA AVENIDA 216, AVENIDA 216 Y 217 DESDE CALLE 314 HASTA CALLE 311 DEL BARRIO MARIA AUXILIADORA II		MARIA AUXILIADORA 2	ETAPA PRECONTRACTUAL	\$ 96.918,42
5	<a href="#">MCO-GADMANTA-2023-10</a>	PISO DE HORMIGON RIGIDO EN AVENIDAS Y CALLEJONES DEL BARRIO 15 DE ABRIL DE LA PARROQUIA ELOY ALFARO EN EL CANTON MANTA		15 DE ABRIL	ETAPA PRECONTRACTUAL	\$ 176.811,24
6	<a href="#">MCO-GADMANTA-2023-16</a>	PAVIMENTACIÓN DE CALLES PROLONGACIÓN DE LA AVENIDA 223 ENTRE LA CALLE 326 Y AVENIDA 226 CALLE 327 DESDE LA AVENIDA 225 A LA AVENIDA 226 DEL BARRIO JIJIAPA DE LA PARROQUIA ELOY ALFARO DE LA CIUDAD DE MANTA		JIJIAPA	ETAPA PRECONTRACTUAL	\$ 172.791,17
<b>MONTO TOTAL</b>						<b>\$ 655.080,32</b>

## PARROQUIA SAN LORENZO Y STA. MARIANITA

No.	CODIGO DEL PROCESO	DESCRIPCIÓN	PARROQUIA	BARRIO/SECTOR	ESTADO DE LA OBRA	MONTO CONTRATADO DE LA OBRA (SIN IVA)
1	<a href="#">MCO-GADMANTA-2023-08</a>	CULMINACION DE ESCALINATA EN SECTOR LOS SANTANA DEL SITIO LAS PIÑAS DE LA PARROQUIA SAN LORENZO	SAN LORENZO	LOS SANTANA	ETAPA PRECONTRACTUAL	\$ 23.608,62
2	<a href="#">MCO-GADMANTA-2023-11</a>	PAVIMENTACIÓN DE CALLES Y CALLEJONES EN BARRIO 10 DE AGOSTO DE LA PARROQUIA SAN LORENZO		10 DE AGOSTO	ETAPA PRECONTRACTUAL	\$ 91.469,75
3	<a href="#">MCO-GADMANTA-2023-15</a>	REGENERACION DE ESPACIOS PUBLICOS, MEJORAMIENTO E ILUMINACION INTERNA Y EXTERNA EN LETRAS TURISTICAS DE LA PARROQUIA SANTA MARIANITA DEL CANTON MANTA	SANTA MARIANITA	PARROQUIA	ETAPA PRECONTRACTUAL	\$ 38.708,44
4	----	Construcción de cubierta en la Escuela Naidelyn Mero Arcentales del Barrio San Antonio de la Parrquia Sta. Marianita		SAN ANTONIO	ETAPA PRECONTRACTUAL	\$ 76.160,12
<b>MONTO TOTAL</b>						<b>\$ 229.946,93</b>

## OBRA PÚBLICA PARA VARIAS PARROQUIAS

No.	CODIGO DEL PROCESO	DESCRIPCIÓN	PARROQUIA	BARRIO/SECTOR	ESTADO DE LA OBRA	MONTO CONTRATADO DE LA OBRA (SIN IVA)
1	<a href="#">MCO-GADMANTA-2023-12</a>	ADECUACION DE ESPACIOS RECREATIVOS EN EL CANTÓN MANTA	PARROQUIAS	VARIOS	ETAPA PRECONTRACTUAL	\$ 200.000,00
2	<a href="#">MCO-GADMANTA-2023-14</a>	CONSTRUCCIÓN DE MURO DE GAVIONES EN DIVERSOS SECTORES DEL CANTÓN MANTA		VARIOS	ETAPA PRECONTRACTUAL	\$ 204.938,65
3	<a href="#">LICO-GADMANTA-2023-05</a>	MANTENIMIENTO VIAL INTEGRAL DEL CANTÓN MANTA		VARIOS	ETAPA PRECONTRACTUAL	\$ 1.200.000,00
<b>MONTO TOTAL</b>						<b>\$ 1.604.938,65</b>

5. En el informe borrador usted indica que el monto de inversión del Tercer Cuatrimestre fue de 7.635,092,65, y sin embargo revisando la documentación nos encontramos que de las 22 obras con un valor \$6.030.154,00, de las cuales solo se han finalizado 3 con un valor de \$63.960,58, 1 adjudicada y 18 en etapa precontractual, sería importante que nos aclare si estas obras son las socializadas con la dirigencia barrial y planificadas en el POA 2023, Informe y explique las razones porque no se ejecutaron la mayoría de las obras planificadas y presupuestada en el Plan Operativo Anual, considerando que usted realizó la intervención y fiscalización de las mismas.

En contestación a la pregunta me permito detallar información que reposa en la Dirección de Obras Públicas.

- En el reporte presentado por la Dirección de Obras Públicas en Diciembre del 2023, perteneciente al Tercer Cuatrimestre, se indicó el estado de las Obras que se encontraban hasta esa fecha como Finalizadas, Adjudicadas, y en Etapa Precontractual, fueron en total 25 obras. Es importante indicar que, dentro de un ejercicio fiscal, se planifica las contrataciones de obras por cuatrimestre, y en el año 2023 el número total de obras que constaban en el POA 2023, fueron 64 obras.
- En los 21 procesos que se encontraban en esa fecha en Etapa Precontractual, esto debido al proceso que conlleva una contratación de obra, dependiendo e incluso del tipo de obra, monto, plazo, de los términos de referencia, especificaciones técnicas, actualmente 11 de estas, ya se encuentran *adjudicadas* entre los meses de Enero y Febrero de 2024. Otras 6 Obras fueron declaradas desiertas, ya sea por no presentarse ofertas o por no cumplir con lo estipulado en los pliegos. En las 4 obras restantes; tres de ellas, debido a correcciones en la documentación interna, no lograron publicarse en el 2023, puesto que el Portal de Compras Públicas también establece fechas límites para estos procesos y pasado de esta fecha el SERCOP, no permite ingresar en el sistema, sin embargo, vuelven a una Fase Preparatoria para este 2024; existe una obra que está por adjudicarse en los próximos días.

No.	CODIGO DEL PROCESO	DESCRIPCIÓN	BARRIO/SECTOR	MONTO CONTRATADO DE LA OBRA (SIN IVA)	ESTADO DE LA OBRA (DICIEMBRE 2023)	ESTADO DE LA OBRA (2024)
1	<a href="#">COTO-GADMANTA-2023-02</a>	CONSTRUCCIÓN DEL NUEVO CEMENTERIO EN SAN JUAN DE MANTA	SAN JUAN	\$ 886.605,31	ETAPA PRECONTRACTUAL	Desierta
2	<a href="#">MCO-GADMANTA-2023-17</a>	SEGUNDA ETAPA PARA LA TERMINACION DE LA DENOMINADA PLAZA DEL TIEMPO UBICADO EN LA AVENIDA PUERTO AEROPUERTO DE LA PARROQUIA MANTA DEL CANTON MANTA	CENTRO	\$ 216.179,97	ETAPA PRECONTRACTUAL	Adjudicada
3	<a href="#">COTO-GADMANTA-2023-03</a>	MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE ILUMINACIÓN DE LAS VIAS REGENERADAS (AVENIDA 24, AVENIDA FLAVIO REYES, CALLE 13, SECTOR BARBASQUILLO CALLE 32)	CENTRO	\$ 372.609,17	ETAPA PRECONTRACTUAL	Adjudicada
4	.....	ADQUISICIÓN, INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE ASCENSOR CON CAPACIDAD DE TRES PERSONAS EN EL EDIFICIO DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD, PARROQUIA MANTA.	STA. MONICA	\$ 28.619,20	ETAPA PRECONTRACTUAL	Fase Preparatoria
5	<a href="#">COTO-GADMANTA-2023-04</a>	PAVIMENTACION DE CALLES DEL BARRIO BELLAVISTA DE LA PARROQUIA TARQUI DEL CANTON MANTA	BELLAVISTA	\$ 262.401,18	ETAPA PRECONTRACTUAL	Desierta
6	<a href="#">MCO-GADMANTA-2023-13</a>	PAVIMENTACION DE CALLE DEL BARRIO RIVERAS DEL RIO, PARROQUIA TARQUI	RIVERAS DEL RIO	\$ 35.147,39	ETAPA PRECONTRACTUAL	Adjudicada
7	.....	REGENERACIÓN DE LA AVENIDA 108 DESDE EL REDONDEL DEL BARRIO EL PARAÍSO HASTA LA AVENIDA 101 Y READECUACIÓN DE LA PLAZA PESCADOR DEL CANTON MANTA.	PARROQUIA	\$ 1.135.223,49	ETAPA PRECONTRACTUAL	Fase Preparatoria
8	<a href="#">MCO-GADMANTA-2023-04</a>	CONSTRUCCION DE CUBIERTA METALICA EN EL CENTRO DE SALUD 15 DE ABRIL UBICADO EN LA AV. 215 ENTRE LAS CALLES 326 Y 325 DE LA PARROQUIA ELOY ALFARO	CENTRO DE SALUD 15 DE ABRIL	\$ 33.803,20	ETAPA PRECONTRACTUAL	Adjudicada
9	<a href="#">MCO-GADMANTA-2023-07</a>	REGENERACIÓN DE PLAZA COMERCIAL LINEAL EN LA CIUDADELA LA AURORA DE LA CIUDAD DE MANTA	LA AURORA	\$ 155.470,24	ETAPA PRECONTRACTUAL	Adjudicada
10	<a href="#">MCO-GADMANTA-2023-09</a>	REPAVIMENTACIÓN, ACERAS Y BORDILLOS DE LA CALLE 314 DESDE LA AVENIDA INTERBARRIAL HASTA LA AVENIDA 216, AVENIDA 216 Y 217 DESDE CALLE 314 HASTA CALLE 311 DEL BARRIO MARIA AUXILIADORA II	MARIA AUXILIADORA 2	\$ 96.918,42	ETAPA PRECONTRACTUAL	Desierta
11	<a href="#">MCO-GADMANTA-2023-10</a>	PISO DE HORMIGON RIGIDO EN AVENIDAS Y CALLEJONES DEL BARRIO 15 DE ABRIL DE LA PARROQUIA ELOY ALFARO EN EL CANTON MANTA	15 DE ABRIL	\$ 176.811,24	ETAPA PRECONTRACTUAL	Adjudicada
12	<a href="#">MCO-GADMANTA-2023-16</a>	PAVIMENTACIÓN DE CALLES PROLONGACIÓN DE LA AVENIDA 223 ENTRE LA CALLE 326 Y AVENIDA 226 CALLE 327 DESDE LA AVENIDA 225 A LA AVENIDA 226 DEL BARRIO JIPIJAPA DE LA PARROQUIA ELOY ALFARO DE LA CIUDAD DE MANTA	JIPIJAPA	\$ 172.791,17	ETAPA PRECONTRACTUAL	Adjudicada
13	<a href="#">LICO-GADMANTA-2023-04</a>	PAVIMENTACIÓN DE LA AVENIDA LAS ACACIAS DESDE LA AVENIDA 113 HASTA LA VIA ALTAGRACIA - LA PRADERA, VIA ALTAGRACIA - EL PALMAR, PARROQUIA LOS ESTEROS	ALTAGRACIA - EL PALMAR	\$ 1.200.000,00	ETAPA PRECONTRACTUAL	Desierta
14	<a href="#">COTO-GADMANTA-2023-01</a>	REGENERACIÓN URBANA PARQUE LINEAL DE LA CIUDADELA EL PALMAR DE LA PARROQUIA LOS ESTEROS DEL CANTÓN MANTA	EL PALMAR	\$ 931.916,51	ETAPA PRECONTRACTUAL	Desierta
15	<a href="#">MCO-GADMANTA-2023-08</a>	CULMINACION DE ESCALINATA EN SECTOR LOS SANTANA DEL SITIO LAS PIÑAS DE LA PARROQUIA SAN LORENZO	LOS SANTANA	\$ 23.608,62	ETAPA PRECONTRACTUAL	Adjudicada
16	<a href="#">MCO-GADMANTA-2023-11</a>	PAVIMENTACIÓN DE CALLES Y CALLEJONES EN BARRIO 10 DE AGOSTO DE LA PARROQUIA SAN LORENZO	10 DE AGOSTO	\$ 91.469,75	ETAPA PRECONTRACTUAL	Desierta
17	<a href="#">MCO-GADMANTA-2023-15</a>	REGENERACION DE ESPACIOS PUBLICOS, MEJORAMIENTO E ILUMINACION INTERNA Y EXTERNA EN LETRAS TURISTICAS DE LA PARROQUIA SANTA MARIANITA DEL CANTON MANTA	PARROQUIA	\$ 38.708,44	ETAPA PRECONTRACTUAL	Adjudicada

18	—	Construcción de cubierta en la Escuela Naidelyn Mero Arcentales del Barrio San Antonio de la Parrquia Sta. Marianita	SAN ANTONIO	\$ 76.160,12	ETAPA PRECONTRACTUAL	Por Contratar (Se encuentra en elaboración de Convenio Especifico con el Ministerio de Educación)
19	<a href="#">MCO-GADMANTA-2023-12</a>	ADECUACION DE ESPACIOS RECREATIVOS EN EL CANTON MANTA	VARIOS	\$ 200.000,00	ETAPA PRECONTRACTUAL	Adjudicada
20	<a href="#">MCO-GADMANTA-2023-14</a>	CONTRUCCION DE MURO DE GAVIONES EN DIVERSOS SECTORES DEL CANTÓN MANTA	VARIOS	\$ 204.938,65	ETAPA PRECONTRACTUAL	Adjudicada
21	<a href="#">LICO-GADMANTA-2023-05</a>	MANTENIMIENTO VIAL INTEGRAL DEL CANTÓN MANTA	VARIOS	\$ 1.200.000,00	ETAPA PRECONTRACTUAL	Por adjudicar

6. Explique detalladamente el seguimiento y cumplimiento del Plan Operativo Anual POA-2023 de las Empresas Públicas del GAD-Manta y el resultado de la intervención y fiscalización realizadas a las mismas SI VIVIENDA EP, COSTA LIMPIA EP, MOVILIDAD DE MANTA EP.

COORDINACIÓN	DIRECCIONES	EJECUCIÓN DE LA DIRECCIÓN	PORCENTAJE DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA	CUMPLIMIENTO DE METAS
Coordinación General de Ecología y Ambiente Sostenible	Dirección de Calidad Ambiental, Riesgos y Fauna Urbana	La dirección ha ejecutado \$279.592,75 de un presupuesto de \$485.000,00	58%	82%
	Dirección de Higiene y Salubridad	La dirección ha ejecutado \$1.621.960,97 de un presupuesto de \$2.464.398,13	66%	68%
	Dirección de Parques y Áreas Verdes	La dirección ha ejecutado \$123.190,00 de un presupuesto de \$280.000,00	44%	Gestión de la Información (Indicadores) 73%
	Dirección de Turismo	La dirección ha ejecutado \$3.612.807,00 de un presupuesto de \$3.696.000,00	98%	Gestión de la Información (Indicadores) 86%

Coordinación General de Desarrollo Económico	Dirección de Desarrollo Productivo	La dirección ha ejecutado \$26.447,68 de un presupuesto de \$85.000,00	31%	Gestión de la Información (Indicadores) 71%
	Dirección de Mercados	La dirección ha ejecutado \$31.677,61 de un presupuesto de \$97.000,00	33%	Gestión de la Información (Indicadores) 87%
	Dirección de Cultura y Patrimonio	La dirección ha ejecutado \$290.398,00 de un presupuesto de \$367.000,00	79%	Gestión de la Información (Indicadores) 72%
Coordinación General de Bienestar y Acción Social	Dirección de Patronato Municipal	La dirección ha ejecutado \$2.028.107,82 de un presupuesto de \$2.751.002,00	74%	43%
	Dirección de Deportes	La dirección ejecutó \$277.000,00 de un presupuesto de \$380.000,00	73%	71%
	Junta Cantonal de Protección de Derechos	No aplica	No aplica	84%
	Dirección de Educación Complementaria	La dirección ejecutó \$333.768,52 de un presupuesto de \$563.926,69	59%	Gestión de la Información (Indicadores) 40%
Coordinación General de Infraestructura y Control Urbano	Dirección de Obras Públicas	La dirección ejecutó \$28.645.730,46 de un presupuesto de \$75.642.674,24	38%	60%
Coordinación General de Gestión Territorial	Dirección de Gestión de Comisarías Municipales	No aplica	No aplica	53%
	Dirección de Seguridad Ciudadana	La dirección ejecutó \$88.869,27 de un presupuesto de \$400.000,00	22%	88%
	Dirección de Control Territorial	No aplica	No aplica	72%
	Dirección de Tecnología de la Información	La dirección ejecutó \$538.229,90 de un presupuesto de \$850.000,00	63%	83%
	Dirección de Administración de Talento Humano	La dirección ejecutó \$36.752.698,32 de un presupuesto de \$41.434.234,83	89%	57%

Coordinación General de Desarrollo Institucional	Dirección Administrativa	La dirección ejecutó \$5.746.532,51 de un presupuesto de \$7.845.154,81	73%	48%
	Dirección de Gestión Financiera	La dirección ejecutó \$2.361.336,39 de un presupuesto de \$2.394.172,84	99%	85%
	Dirección de Compras Públicas	No aplica	No aplica	20%
	Dirección de Registro de la Propiedad	La dirección ejecutó \$27.518,40 de un presupuesto de \$35.000,00	79%	90%
	Dirección de Planificación Institucional	La dirección ejecutó \$99.878,25 de un presupuesto de \$148.200,00	67%	84%
Coordinación General de Planificación Estratégica	Dirección de Avalúos y Catastros	La dirección ejecutó los \$40.000,00 que estaba presupuestados.	100%	78%
	Dirección de Planificación y Ordenamiento Territorial	No aplica	No aplica	51%
Direcciones de Asesoría y Apoyo	Dirección de Comunicación	La dirección ejecutó \$726.510,66 de un presupuesto de \$876.510,69	83%	100%
	Participación Ciudadana	La dirección ejecutó \$87.999,99 de un presupuesto de \$100.000,00	88%	65%
	Procuraduría Sindica	La dirección ejecutó \$14.332,40 de un presupuesto de \$70.000,00	20%	50%
	Jefatura Técnica de Gestión Documental	La dirección ejecutó \$12.143,46 de un presupuesto de \$20.994,64	58%	85%

## EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL “SI VIVIENDA-EP”

### REPORTE DE CUMPLIMIENTO DEL POA 2023.

El Plan Operativo Anual 2023 de SI VIVIENDA-EP estaba fue aprobado por un monto de USD 875,500.00, del cual al cierre del periodo se reportó una ejecución de USD 236,279.06 que equivale al 27% del mismo.

Los valores y partidas ejecutadas se muestran en el siguiente detalle:

RESUMEN PRESUPUESTARIO DE GASTOS 2023				
Código	Partida	Codificado	Devengado Acumulado	Detalles
51	GASTOS EN PERSONAL	200,994.36	122,423.64	Devengado en gastos de nóminas del personal administrativo, décimos, aportaciones al IESS
53	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	68,313.00	9,879.50	Gastos en servicios básicos, mantenimientos de equipos informáticos, hosting, pago de viáticos y pasajes, honorarios Asesor Legal, adquisiciones materiales de ofic. Y limpieza, combustibles.
57	OTROS GASTOS	72,648.00	31,605.43	Pagos de Contribución predial, pagos de seguros de bienes y caución.
58	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	40,806.92	1,325.76	Pago de aportes del 5x1000
61	GASTOS EN PERSONAL DE PRODUCCION	67,007.98	7,054.02	Devengado en gastos de nóminas del personal de comercialización, décimos, aportaciones al IESS
63	BIENES Y SERVICIOS DE PRODUCCION	3,530.00	206.65	Gastos de viáticos y pasajes Jefe de Ventas
71	GASTOS EN PERSONAL PARA INVERSION	84,304.02	29,732.88	Devengado en gastos de nóminas del personal técnico, décimos, aportaciones al IESS
73	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO PARA INVERSION	17,190.00	2,010.20	Gastos de viáticos y pasajes para inspección de obras en varias provincias
84	ACTIVOS DE LARGA DURACION	6,800.00	5,160.41	Compra de aires acondicionados, routers para internet
97	PASIVO CIRCULANTE	312,905.72	26,880.57	Pagos de deudas del 2021, 2022 correspondiente a liquidación de haberes, honorarios, confaseg, servicios básicos, nóminas, viáticos SRI, IESS
	<b>Totales=&gt;</b>	<b>874,500.00</b>	<b>236,279.06</b>	<b>Total gastos presupuestarios ejecutados 27%</b>

REPORTE DE CUMPLIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2023  
EMPRESA MUNICIPAL DE VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO "SI VIVIENDA-EP"

PROYECTO	META	ACTIVIDAD	MONTO INICIAL	MONTO CODIFICADO	MONTO EJECUTADO	CODIGO	ITEM PRESUPUESTARIO	TIPO DE CONTRATACIÓN	EJECUCIÓN DEL PROYECTO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	
							DESCRIPCIÓN	DURACIÓN	FECHA DE INICIO / FECHA FIN		
PAGOS REMUNERACIONES, SALARIOS, COMPLEMENTARIOS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL PERSONAL DE LA EMPRESA SI VIVIENDA-EP	12	PAGOS	\$ 136,615.33	\$ 122,312.33	\$ 63,669.31	510105	REMUNERACIONES UNIFICADAS	TALENTO HUMANO	ANUAL 01/01/2023 31/12/2023	COBROS PENDIENTES MOPMARI CREDITOS DIRECTO ALIANZAS ESTRATEGICAS	
	12	PAGOS	\$ 7,152.00	\$ 7,152.00	\$ 7,152.00	510106	SALARIOS UNIFICADOS	TALENTO HUMANO	ANUAL 01/01/2023 31/12/2023		
	1	PAGOS	\$ 12,028.00	\$ 12,028.00	\$ 7,442.03	510203	DECIMOTERCER SUELDO	TALENTO HUMANO	ANUAL 01/01/2023 31/12/2023		
	1	PAGOS	\$ 3,950.00	\$ 3,950.00	\$ 2,745.83	510204	DECIMOCUARTO SUELDO	TALENTO HUMANO	ANUAL 01/01/2023 31/12/2023		
	12	PAGOS	\$ 3,510.00	\$ 18,760.00	\$ 18,538.53	510510	SERVICIOS PERSONALES POR CONTRATO	TALENTO HUMANO	ANUAL 01/01/2023 31/12/2023		
	12	PAGOS	\$ 5,000.67	\$ 5,000.67	\$ 1,255.73	510512	SUBROGACION	TALENTO HUMANO	TRIMESTRE 01/01/2023 08/03/2023		
	12	PAGOS	\$ 17,402.99	\$ 17,402.99	\$ 9,398.73	510601	APORTE PATRONAL	TALENTO HUMANO	ANUAL 01/01/2023 31/12/2023		
	12	PAGOS	\$ 12,392.37	\$ 12,392.37	\$ 5,932.79	510602	FONDO DE RESERVA	TALENTO HUMANO	ANUAL 01/01/2023 31/12/2023		
	3	PAGOS	\$ 2,846.00	\$ 2,899.00	\$ 2,200.89	510707	COMPENSACION VACACIONES NO GOZADAS POR CESACION DE FUNCIONES	TALENTO HUMANO	ANUAL 01/01/2023 31/12/2023		
	12	PAGOS	\$ 47,036.00	\$ 47,036.00	\$ 4,003.38	610105	REMUNERACIONES UNIFICADAS	TALENTO HUMANO	ANUAL 01/01/2023 31/12/2023		
	1	PAGOS	\$ 4,719.00	\$ 4,719.00	\$ 292.50	610203	DECIMOTERCER SUELDO	TALENTO HUMANO	ANUAL 01/01/2023 31/12/2023		
	1	PAGOS	\$ 2,170.00	\$ 2,170.00	\$ 1,650.00	610204	DECIMOCUARTO SUELDO	TALENTO HUMANO	ANUAL 01/01/2023 31/12/2023		
	12	PAGOS	\$ 6,651.22	\$ 6,651.22	\$ 812.83	610601	APORTE PATRONAL	TALENTO HUMANO	ANUAL 01/01/2023 31/12/2023		
	12	PAGOS	\$ 4,755.76	\$ 4,755.76	\$ 295.31	610602	FONDO DE RESERVA	TALENTO HUMANO	ANUAL 01/01/2023 31/12/2023		
	3	PAGOS	\$ 1,676.00	\$ 1,676.00	\$ -	610707	COMPENSACION VACACIONES NO GOZADAS POR CESACION DE FUNCIONES	TALENTO HUMANO	ANUAL 01/01/2023 31/12/2023		
	12	PAGOS	\$ 28,212.00	\$ 28,212.00	\$ 2,665.04	710105	REMUNERACIONES UNIFICADAS	TALENTO HUMANO	ANUAL 01/01/2023 31/12/2023		
	12	PAGOS	\$ 1,800.00	\$ 1,800.00	\$ -	710106	SALARIOS UNIFICADOS	TALENTO HUMANO	ANUAL 01/01/2023 31/12/2023		
	1	PAGOS	\$ 5,377.00	\$ 5,377.00	\$ 2,067.87	710203	DECIMOTERCER SUELDO	TALENTO HUMANO	ANUAL 01/01/2023 31/12/2023		
	1	PAGOS	\$ 1,930.00	\$ 1,930.00	\$ 1,350.00	710204	DECIMOCUARTO SUELDO	TALENTO HUMANO	ANUAL 01/01/2023 31/12/2023		
	12	PAGOS	\$ 33,112.00	\$ 33,112.00	\$ 20,112.00	710510	SERVICIOS PERSONALES POR CONTRATO	TALENTO HUMANO	ANUAL 01/01/2023 31/12/2023		
	12	PAGOS	\$ 7,371.95	\$ 7,371.95	\$ 2,900.03	710601	APORTE PATRONAL	TALENTO HUMANO	ANUAL 01/01/2023 31/12/2023		
	12	PAGOS	\$ 4,825.07	\$ 4,825.07	\$ 637.84	710602	FONDO DE RESERVA	TALENTO HUMANO	ANUAL 01/01/2023 31/12/2023		
	1	PAGOS	\$ 1,676.00	\$ 1,676.00	\$ -	710707	COMPENSACION VACACIONES NO GOZADAS POR CESACION DE FUNCIONES	TALENTO HUMANO	ANUAL 01/01/2023 31/12/2023		
	CONSTRUCCION DE VIVIENDAS EN PREDIOS DE LA EMPRESA SI VIVIENDA-EP	12	PAGOS	\$ 2,040.00	\$ 2,040.00	\$ 128.33	530104	ENERGIA ELECTRICA	SERVICIO		ANUAL 01/01/2023 31/12/2023
12		PAGOS	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00	\$ 2,234.53	530105	TELECOMUNICACIONES	SERVICIO	ANUAL 01/01/2023 31/12/2023		
12		PAGOS	\$ 150.00	\$ 150.00	\$ 11.42	530106	SERVICIO DE CORREO	SERVICIO	ANUAL 01/01/2023 31/12/2023		
1		PAGOS	\$ 60.00	\$ 60.00	\$ -	530203	ALMACENAMIENTO, EMBALAJE Y ENVASE Y RECARGA DE EXTINTORES	SERVICIO	ANUAL 02/03/2023 31/03/2023		
3		PAGOS	\$ 150.00	\$ 150.00	\$ 94.61	530204	IMPRESION, REPRODUCCION Y PUBLICACION	SERVICIO	ANUAL 01/04/2023 31/12/2023		
3		PAGOS	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00	\$ 235.29	530207	DIFUSION, INFORMACION Y PUBLICIDAD	SERVICIO	ANUAL 01/04/2023 31/12/2023		
3		PAGOS	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 361.61	530301	PASAJES AL INTERIOR	SERVICIO	ANUAL 01/03/2023 31/12/2023		
3		PAGOS	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 304.31	530303	VIAJOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	SERVICIO	ANUAL 01/03/2023 31/12/2023		
3		PAGOS	\$ 5,100.00	\$ 5,100.00	\$ -	530402	EDIFICIOS, LOCALES Y RESIDENCIAS	SERVICIO	ANUAL 01/01/2023 31/12/2023		
3		PAGOS	\$ 150.00	\$ 145.20	\$ -	530403	MOBILIARIOS	SERVICIO	ANUAL 01/01/2023 31/12/2023		
3		PAGOS	\$ 600.00	\$ 604.80	\$ 545.00	530404	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	SERVICIO	ANUAL 01/01/2023 31/12/2023		
3		PAGOS	\$ 2,500.00	\$ 2,500.00	\$ 153.15	530405	VEHICULOS	SERVICIO	ANUAL 01/01/2023 31/12/2023		
1		PAGOS	\$ 11,000.00	\$ 11,000.00	\$ -	530601	CONSULTORIA, ASESORIA E INVESTIGACION ESPECIALIZADA	SERVICIO	CUATRIMESTRE 01/01/2023 30/04/2023		
2		PAGOS	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00	\$ -	530604	FISCALIZACION E INSPECCIONES TECNICAS	SERVICIO	ANUAL 01/01/2023 31/12/2023		
6		PAGOS	\$ 10,752.00	\$ 10,752.00	\$ 1,600.00	530606	HONORARIOS POR CONTRATOS CIVILES DE SERVICIO	SEMESTRAL 01/01/2023 30/06/2023			
3		PAGOS	\$ 2,500.00	\$ 2,000.00	\$ -	530612	CAPACITACION A SERVIDORES PUBLICOS	SERVICIO	CUATRIMESTRE 01/04/2023 01/10/2023		
1		PAGOS	\$ 16,000.00	\$ 15,810.00	\$ 1,480.00	530701	DESARROLLO, ACTUALIZACION, ASISTENCIA TECNICA Y SOPORTE DE SISTEMAS INFORMATICOS	SERVICIO	CUATRIMESTRE 01/04/2023 30/06/2023		
3		PAGOS	\$ 800.00	\$ 1,190.00	\$ 1,092.84	530704	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPOS Y SISTEMAS INFORMATICOS	SERVICIO	ANUAL 01/01/2023 30/06/2023		
12		PAGOS	\$ 1,200.00	\$ 1,200.00	\$ 342.87	530803	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	SERVICIO	ANUAL 01/01/2023 31/12/2023		
3		COMPRA	Adquisición de bienes, insumos, suministros necesarios para la administración y funcionamiento institucional	\$ 1,710.00	\$ 1,710.00	\$ 979.59	530804	MATERIALES DE OFICINA	BIENES	ANUAL 01/01/2023 31/12/2023	
3		COMPRA	Adquisición de bienes, insumos, suministros necesarios para la administración y funcionamiento institucional	\$ 801.00	\$ 801.00	\$ 90.65	530805	MATERIALES DE ASFO	BIENES	ANUAL 01/01/2023 31/12/2023	
3		COMPRA	Adquisición de bienes, insumos, suministros necesarios para la administración y funcionamiento institucional	\$ 100.00	\$ 100.00	\$ -	530811	INSUMOS, MATERIALES Y SUMINISTROS DE CONSTRUCCION	BIENES	ANUAL 01/01/2023 31/12/2023	
3		COMPRA	Adquisición de bienes, insumos, suministros necesarios para la administración y funcionamiento institucional	\$ 200.00	\$ 200.00	\$ 228.20	530813	REPUESTOS Y ACCESORIOS	BIENES	ANUAL 01/01/2023 31/12/2023	

PROYECTO	META	ACTIVIDAD	MONTO INICIAL	MONTO CODIFICADO	MONTO EJECUTADO	CODIGO	ITEM PRESUPUESTARIO	TIPO DE CONTRATACIÓN	EJECUCIÓN DEL PROYECTO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
							DESCRIPCIÓN	DURACIÓN	FECHA DE INICIO / FECHA FIN	
CONSTRUCCION DE VIVIENDAS EN PREDIOS DE LA EMPRESA SI VIVIENDA-EP	3	PAGOS	\$ 4,766.45	\$ 4,766.45	\$ 4,316.93	570102	TASAS GENERALES, IMPUESTOS, PERMISOS, CONTRIBUCIONES ESPECIALES DE MEJORA	SERVICIO	ANUAL 01/01/2023 31/12/2023	COBROS PENDIENTES MOPMARI CREDITOS DIRECTO ALIANZAS ESTRATEGICAS
	3	PAGOS	\$ 56,113.55	\$ 56,113.55	\$ 22,714.21	570104	CONTRIBUCIONES ESPECIALES DE MEJORA	SERVICIO	ANUAL 01/01/2023 31/12/2023	
	2	PAGOS	\$ 5,648.00	\$ 5,648.00	\$ 2,532.47	570201	SEGUROS	SERVICIO	CUATRIMESTRE 01/02/2023 30/09/2023	
	12	PAGOS	\$ 100.00	\$ 100.00	\$ 51.95	570203	COMISIONES BANCARIAS	SERVICIO	ANUAL 01/01/2023 31/12/2023	
	3	PAGOS	\$ 6,000.00	\$ 6,000.00	\$ 1,689.87	570206	COSTAS JUCIALES, TRAMITES NOTARIALES	SERVICIO	ANUAL 01/01/2023 31/12/2023	
	12	PAGOS	\$ 40,806.82	\$ 40,806.82	\$ 1,325.76	580101	A ENTIDADES DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL ESTADO	SERVICIO	ANUAL 01/01/2023 31/12/2023	
	3	PAGOS	\$ 300.00	\$ 300.00	\$ -	830204	EDICION, IMPRESION, PUBLICACIONES, FOTOCOPIADO	SERVICIO	ANUAL 01/01/2023 31/12/2023	
	3	PAGOS	\$ 1,200.00	\$ 1,200.00	\$ -	830207	DIFUSION E INFORMACION	SERVICIO	ANUAL 01/01/2023 31/12/2023	
	2	PAGOS	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 86.65	830301	PASAJES AL INTERIOR	SERVICIO	ANUAL 01/01/2023 30/06/2023	
	2	PAGOS	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 120.00	830303	VIAJOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	SERVICIO	ANUAL 01/01/2023 30/06/2023	
	3	PAGOS	\$ 150.00	\$ 150.00	\$ -	830403	MOBILIARIOS	SERVICIO	ANUAL 01/01/2023 31/12/2023	
	3	PAGOS	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ -	830603	SERVICIOS DE CAPACITACION	SERVICIO	ANUAL 01/01/2023 31/12/2023	
CONSTRUCCION DE VIVIENDAS EN PREDIOS DE LA EMPRESA SI VIVIENDA-EP	3	PAGOS	\$ 40.00	\$ 40.00	\$ -	830811	INSUMOS, MATERIALES Y SUMINISTROS DE CONSTRUCCION	BIENES	ANUAL 01/01/2023 31/12/2023	COBROS PENDIENTES MOPMARI CREDITOS DIRECTO ALIANZAS ESTRATEGICAS
	3	PAGOS	\$ 40.00	\$ 40.00	\$ -	830813	REPUESTOS Y ACCESORIOS	BIENES	ANUAL 01/01/2023 31/12/2023	
	3	PAGOS	\$ 200.00	\$ 200.00	\$ -	730204	EDICION, IMPRESION, PUBLICACIONES, FOTOCOPIADO	SERVICIO	ANUAL 01/01/2023 31/12/2023	
	3	PAGOS	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 797.28	730301	PASAJES AL INTERIOR	SERVICIO	ANUAL 01/01/2023 31/12/2023	
	3	PAGOS	\$ 1,500.00	\$ 1,500.00	\$ 1,197.92	730303	VIAJOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	SERVICIO	ANUAL 01/01/2023 31/12/2023	
	3	PAGOS	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	\$ -	730402	EDIFICIOS, LOCALES Y RESIDENCIAS	SERVICIO	ANUAL 01/01/2023 31/12/2023	
	3	PAGOS	\$ 150.00	\$ 150.00	\$ -	730403	MOBILIARIOS	SERVICIO	ANUAL 01/01/2023 31/12/2023	
	6	PAGOS	\$ 4,800.00	\$ 4,800.00	\$ -	730606	HONORARIOS POR CONTRATOS CIVILES DE SERVICIOS	SERVICIO	ANUAL 01/01/2023 31/12/2023	
	3	PAGOS	\$ 1,200.00	\$ 1,200.00	\$ -	730812	SERVICIOS DE CAPACITACION	SERVICIO	ANUAL 01/06/2023 01/09/2023	
	4	PAGOS	\$ 4,200.00	\$ 4,200.00	\$ -	730701	DESARROLLO, ACTUALIZACION, ASISTENCIA TECNICA Y SOPORTE DE SISTEMAS INFORMATICOS	SERVICIO	ANUAL 01/01/2023 31/12/2023	
	3	PAGOS	\$ 300.00	\$ 300.00	\$ 15.00	730704	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPOS Y SISTEMAS INFORMATICOS	SERVICIO	ANUAL 01/01/2023 31/12/2023	
	2	COMPRA	Adquisición de bienes, insumos, suministros para inversión	\$ 1,100.00	\$ 1,100.00	\$ -	730802	VESTIMENTAS, PRENDAS DE PROTECCION	BIENES	
3	COMPRA	Adquisición de bienes, insumos, suministros para inversión	\$ 200.00	\$ 200.00	\$ -	730811	INSUMOS, MATERIALES Y SUMINISTROS DE CONSTRUCCION	BIENES	ANUAL 01/01/2023 31/12/2023	
3	COMPRA	Adquisición de bienes, insumos, suministros para inversión	\$ 40.00	\$ 40.00	\$ -	730813	REPUESTOS Y ACCESORIOS	BIENES	ANUAL 01/01/2023 31/12/2023	
0	PAGOS	\$ -	\$ -	\$ -	750104 - 750107	ORGANIZACION Y EMBELECCIONAMIENTO / CONSTRUCCIONES	OBRA	ANUAL 01/01/2023 31/12/2023		
2	COMPRA	Adquisición de equipos electrónicos para el desarrollo y mejoramiento de las	\$ 800.00	\$ 5,712.00	\$ 5,100.00	840104	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	ACTIVOS	ANUAL 01/01/2023 31/12/2023	
3	COMPRA	Adquisición de equipos electrónicos para el desarrollo y mejoramiento de las	\$ 6,000.00	\$ 1,088.00	\$ 60.41	840107	EQUIPOS SISTEMAS Y PAQUETES INFORMATICOS	ACTIVOS	ANUAL 01/01/2023 31/12/2023	
6	PAGOS	Pagos años anteriores	\$ 312,950.72	\$ 312,950.72	\$ 28,880.57	970101	DE CUENTAS POR PAGAR	AÑOS ANTERIORES VARIOS	ANUAL 01/01/2023 31/12/2023	
TOTAL POA 2023			\$ 874,900.00	\$ 874,900.00	\$ 238,278.06					

Ing. Ivonne Avila Flores  
JEFE FINANCIERA Y DE COMERCIALIZACION  
SI VIVIENDA-EP

Loda Eliajá Pruss Pin  
GERENTE GENERAL  
SI VIVIENDA-EP



## EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL “MOVILIDAD DE MANTA-EP” REPORTE DE CUMPLIMIENTO DEL POA 2023

### ANTECEDENTES:

La proforma presupuestaria del año 2023 nace de un presupuesto prorrogado de acuerdo con la normativa legal dictada para este ejercicio con base legal en el Art. 107 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas (COPYFP) determina: *“Presupuestos prorrogados. – Hasta que se apruebe el Presupuesto General del Estado del año en que se posesiona la o el presidente o presidenta de la República, regirá el presupuesto codificado al 31 de diciembre del año anterior. En el resto de presupuestos del sector público, a excepción de los Gobiernos Autónomos Descentralizados, se aplicará esta misma norma. El mismo procedimiento se aplicará para los Gobiernos Autónomos Descentralizados y sus Empresas Públicas en los años que exista posesión de autoridad de los Gobiernos Autónomos Descentralizados”*.

### BASE LEGAL:

El Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas establece en el Artículo No. 24 mismo que textualmente Indica: *“Hasta que se apruebe el presupuesto general del estado del año en el que se posesiona la o el presidente de la República, regirá el presupuesto codificado al 31 de diciembre del año anterior, en el resto del presupuesto del sector público, a excepción de los Gobiernos Autónomos Descentralizados, se aplicará esta misma norma. El mismo procedimiento se aplicará para los Gobiernos Autónomos Descentralizados y sus Empresas Públicas, en los años en que exista posesión de autoridad de los Gobiernos Autónomos Descentralizados”*

Para la determinación del presupuesto correspondiente al periodo fiscal 2023, regirá el mismo presupuesto codificado y los planes operativos que se encuentren legalmente vigentes hasta el 15 de noviembre del 2022, en vista que el presupuesto del siguiente periodo fiscal se considera como presupuesto prorrogado, en apego al el Art. 24 de la Ley Orgánica para el Ordenamiento de las Finanzas Públicas.

Finalmente, el COPYFP expresa: Art. 100.- Formulación de proformas institucionales. - Cada entidad y organismo sujeto al Presupuesto General del Estado formulará la proforma del presupuesto institucional, en la que se incluirán todos los egresos necesarios para su gestión... Dichas proformas deben elaborarse de conformidad con el Plan Nacional de Desarrollo, la programación fiscal y las directrices presupuestarias Las proformas presupuestarias de las empresas públicas, gobiernos autónomos descentralizados, banca pública y seguridad social incorporarán los programas, proyectos y actividades que hayan sido calificados y definidos de conformidad con los procedimientos y disposiciones previstas en este código y demás leyes.

Mediante Resolución No. 002-2023 del 15 de junio de 2023 se cumple con la aprobación de la reforma al presupuesto prorrogado que se estaba ejecutando en el 2023: *“Art. 2.- APROBAR la reforma del Plan Operativo Anual del periodo fiscal 2023, presentado por el Abg. Joseph David León Vences, Gerente General (E) de la Empresa Pública Municipal “MOVILIDAD DE MANTA- EP”.”*

**EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS ESTABLECIDOS EN EL PLAN OPERATIVO ANUAL 2023.**

PROYECTO	% Eje. POA	ARRASTRE 2022
<b>PROGRAMA 1: ADMINISTRATIVO</b>		
Sueldos y Salarios	94,38%	NO
Idemnizaciones Laborales	45,67%	NO
Viáticos y Subsistencia	0,00%	NO
Cursos Y Concursos De Ascenso Y De Méritos Y Oposición Del Personal LOEP Y LOSEP	0,00%	NO
Elaboración de Manuales (Consultoría) ARRASTRE PRESUPUESTO PRORROGADO	100,00%	SI
Contratación Por Prestación De Servicios Ingeniero Medio Ambiental - Especialista Eléctrico	91,46%	NO
Capacitación Institucional General	0,00%	NO
Cumplir Con Las Leyes (Uniformes) ARRASTRE PRESUPUESTO PRORROGADO	68,39%	SI
Seguridad Ocupacional	0,00%	NO
Cumplir Con Las Leyes Y Procesos Vigentes De (Sut) Y Seguridad Y Salud Ocupacional	0,00%	NO
Brindar Salud En El Trabajo, Fichas Medicas Anuales	0,00%	NO
Fortalecer la Gestión Jurídica	100,00%	NO
Reactivación Del Centro Comercial "Luis Valdiviezo Moran"	100,00%	NO
Promoción Institucional	0,00%	NO
Servicios Institucionales	84,99%	NO
Gestionar El Fondo De Caja Chica	17,64%	NO
<b>PROGRAMA 2: FINANCIERO</b>		
Gestión Eficiente En El Proceso De Recaudación	29,18%	NO
Mejorar La Gestión Contable	100,00%	NO
Fortalecimiento De La Gestión De Bienes	69,00%	NO
Gestión Repotenciación Tecnológica	21,78%	NO
Mejorar la Gestión Financiera	79,17%	NO
Administración De La Flota Vehicular (ARRASTRE 2024)	75,00%	SI
Fortalecimiento De La Gestión De Control	25,00%	NO
Devoluciones	20,00%	NO
<b>PROGRAMA 3: OPERATIVO</b>		
Gestionar la contratación de los servicios (limpieza)	100,00%	NO
Gestionar Los Mantenimientos Preventivos, Correctivos Generales De La Infraestructura	13,04%	NO
Gestionar Las Adquisiciones Generales de Herramientas para el mantenimiento de La Infraestructura	0,00%	NO
Establecer Controles En Todas Las Unidades Interprovincial E Interprovincial	0,00%	NO
Reducir La Velocidad En Las Distintas Unidades Interprovincial E Intraprovincial	0,00%	NO
Repotenciar Área De Monitoreo	0,00%	NO
Mantenimiento Preventivo De Las Cámaras Que Conforman El Sistema CCTV	0,00%	NO

PROGRAMA 4: TRÁNSITO		
Gestionar La Eficiencia De La Movilidad Y El Transporte (ARRASTRE 2024)	100,00%	SI
Fortalecimiento De La Gestión De Transito (ARRASTRE 2024)	39,83%	NO
Implementación De La Revisión Técnica Vehicular	100,00%	SI
<b>PORCENTAJE DEL PLAN OPERATIVO EJECUTADO</b>	<b>85,00%</b>	N/A

### ANÁLISIS:

La ejecución del Plan Operativo Anual 2023 alcanzó un porcentaje de 85%, esto de conformidad a lo ejecutado presupuestariamente (79%) y a los proyectos de arrastre o de ejecución continua (6%).

De conformidad a lo presentado, se evidencia que no se ha ejecutado el 100% del Plan Operativo Anual, esto debido a factores ajenos MOVILIDAD DE MANTA-EP, pero que tienen incidencia directa en el comportamiento de las finanzas de las Empresas Públicas a nivel Nacional.

## PROYECTO: LIQUIDACION Y EXTINCION DE LA EMPRESA PÚBLICA MANCOMUNADA PARA LA RECOLECCIÓN, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE DESECHOS SÓLIDOS, INDUSTRIALES, TÓXICOS Y BIOPELIGROSOS DE JARAMIJÓ MANTA Y MONTECRISTI “COSTA LIMPIA”.

### CRONOGRAMA DEL PROCESO LIQUIDATORIO ENERO 2021 A SEPTIEMBRE DEL 2024.

Nº	PROCESOS	SUBPROCESOS	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	FECHA INICO	FECHA TERMINO	NORMATIVIDAD
1	SESION Nº 01 DEL DIRECTORIO DE EMPRESA PUBLICA MANCOMUNADA COSTA LIMPIA EP	Ejecución de las Disposiciones de la Ordenanza GADMC- MANTA Nº 013. Aprobación de la inclusión del término en Liquidación al final de la razón social.	Instalación de los Integrantes del Directorio de la Empresa Pública Mancomunada Costa Limpia EP, tal como dispone la Ordenanza GADMC- MANTA Nº 013.	DIRECTORIO DE EMPRESA PUBLICA MANCOMUNADA COSTA LIMPIA EP	18-ene-21	31-ene-21	Ordenanza GADMC- MANTA Nº 013 y LOEP
		Designación del Liquidador (a) y secretario (a) Directorio de la Empresa Publica Mancomunada Costa Limpia EP en Liquidación.	Aceptar renuncia formal del anterior Gerente General. Designar a Liquidadora y Secretaria del Directorio de la EP. Emisión de la Resolución Nº 01-2021		18-ene-21	31-ene-21	RESOLUCION Nº 01 2021, LOEP y LOSEP
<b>ETAPA Nº 1: EJECUCION DE CUMPLIMIENTO DE LA ORDENANZA DE LIQUIDACION Y EXTINCION DE LA EMPRESA PUBLICA MANCOMUNADA COSTA LIMPIA EP EN LIQUIDACION</b>							
2	NOTIFICACIONES DEL PROCESO DE LIQUIDACION Y EXTINCION DE LA EMPRESA PÚBLICA MANCOMUNADA PARA LA RECOLECCIÓN, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE LOS DESECHOS SÓLIDOS, INDUSTRIALES, TÓXICOS Y BIOPELIGROSOS DE JARAMIJÓ, MANTA Y MONTECRISTI “COSTA LIMPIA”	Informar a los Entes y Organismos de Veeduría y Control del inicio del proceso de liquidación de la Empresa.	Notificar el proceso la liquidación.	LIQUIDADORA	1-feb-21	31-09-2021	Ordenanza GADMC- MANTA Nº 013 y RESOLUCION Nº 01 2021
		Comunicar a los jueces de la república del inicio del proceso de liquidación de la Empresa, con el fin de que terminen si los hubieren, procesos ejecutivos y jurídicos en curso contra la entidad advirtiendo que deben acumularse al proceso de liquidación y que no se podrá continuar ninguna otra clase de proceso contra la entidad sin que se notifique personalmente a la Liquidadora.	Notificar del proceso y solicitar existencia de folios titular de bienes o de cualquier clase de derechos.	LIQUIDADORA			CONSTITUCION, Ordenanza GADMC- MANTA Nº 013 y LOEP
		Notificar a la Administración Municipal y a sus Direcciones de su designación, para que se procesa a entregarse la custodia los libros, archivos físicos y digitales y lo que le correspondencia de la empresa pública y velar por la integridad de su patrimonio.	Exigir las cuentas de la administración al o a los representantes legales y a cualquier otra persona que haya manejado intereses de la empresa;	LIQUIDADORA			RESOLUCION Nº 01- 2021, LOEP y LOSEP
		Recepción de Información física y digital					
3	LEVANTAMIENTO DE INFORMACION DE LA EMPRESA PUBLICA	Búsqueda, identificación, organización y clasificación de la información física (archivos) y digital entregada y encontrada	Suscribir el Inventario físico de lo recibido o encontrado (archivos), tanto físico como digital, de activos muebles e inmuebles	LIQUIDADORA Y CONTADOR	1-abr-21	31-oct-21	CONSTITUCION, Ordenanza GADMC- MANTA Nº 013 y LOEP
			Elaboración de Balance Inicial de Liquidación				RESOLUCION Nº 01 2021, LOEP y LOSEP

4	PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD	Elaborar el proyecto de presupuesto de leantidad y cuando sea del caso presentarlo para su aprobación y trámite correspondiente. (Por cada vigencia)	Informe y plan de trabajo del liquidador especificando como se llevará la liquidación. En donde constará el cronograma de liquidación y el presupuesto para las actividades de liquidación y extinción.	LIQUIDADORA	1-jul-21	31-oct-21	CONSTITUCION, Ordenanza GADMCMANTA N° 013 y LOEP
		Realizar las operaciones empresariales pendientes y las nuevas que sean necesarias para la liquidación de la empresa	Compras y contratación de servicios para el correcto funcionamiento del proceso de liquidación		1-jul-21	31-dic-23	RESOLUCION N° 01 2021, LOEP y LOSEP
		Ejecución de la contabilidad y del área de Talento humano	Continuar organizando la información contable y de talento humano de la Empresa		1-jul-21		RESOLUCION N° 01 2021, LOEP y LOSEP
<b>ETAPA N° 2: GARANTIZAR LA SITUACION PATRONAL, LEGAL Y FINANCIERA DE LA EMPRESA</b>							
5	TRASPASO/LIQUIDACION DEL PERSONAL	Traspaso al GAD Manta y reintegro a los puestos de trabajo de trabajadores rezagados y con doble aportación desde el 2018.	Identificar los trabajadores que acompañaran en el proceso liquidatorio según la nueva estructura organizacional.	LIQUIDADORA	1-ago-21	31-mar-22	CONSTITUCION, LOEP, LOSEP y CODIGO DE TRABAJO
			Desvinculación de Ex trabajadores de mantienen doble aportación con Costa Limpia EP y GAD Manta		1-oct-21	31-may-22	
			Suscribir acta transaccionales ante el Tribunal de conciliación y Arbitraje del MDT		1-ene-22	30-sep-24	
6	DISPOSICIONES LABORALES	Tribunal de Conciliación y Arbitraje del Ministerio de Trabajo.  Juicio de Coactiva del IESS	Pago de las Liquidaciones Laborales	LIQUIDADORA Y ASESOR JURIDICO	1-sep-21	30-sep-24	CONSTITUCION, LOEP, LOSEP y CODIGO DE TRABAJO
			Pago de indemnizaciones y/o convenios				
7	PROCESOS JUDICIALES	Tramitar los procesos judiciales y contenciosos instaurados contra la entidad en el proceso de liquidación	Recepción y revisión de procesos judiciales	LIQUIDADORA Y ASESOR JURIDICO	1-oct-21	30-sep-24	CONSTITUCION, LOEP, LOSEP y CODIGO DE TRABAJO
			Otorgamiento de poder				
			Seguimiento hasta el termino del proceso.				
8	RECLAMACIONES	Determinación y valoración del pasivo a cargo de la entidad. Calificación de acreencias y obligaciones presentadas (nuevo balance).	Recepcionar reclamaciones	LIQUIDADORA Y CONTADOR	1-nov-21	31-dic-23	CONSTITUCION, LOEP, LOSEP y CODIGO DE TRABAJO
			Trasladar reclamaciones				
			Graduación y Calificación de acreencias				
			Emisión resolución graduación de créditos				
9	RECAUDACION	Adelantar las gestiones necesarias para el cobro de los créditos a favor de la entidad	Cobrar y percibir el importe de los créditos de la empresa, otorgando los correspondientes recibos o finiquitos	LIQUIDADORA Y CONTADOR	1-dic-21	31-dic-23	CONSTITUCION, LOEP, LOSEP y CODIGO DE TRABAJO
10	ADMINISTRACION Y CUSTODIA	Responder por la guarda y administración de los bienes y haberes que se encuentran en cabeza de la entidad en liquidación, adoptando las medidas necesarias para mantener los activos en adecuadas condiciones de seguridad física y ejerciendo las acciones judiciales y administrativas requeridas para el efecto.	Realizar inventarios físicos de activos muebles e inmuebles, vehiculos Y otros.	LIQUIDADORA	1-dic-21	31-dic-23	CONSTITUCION, LOEP, LOSEP y CODIGO DE TRABAJO
		Adoptar las medidas necesarias para asegurar la conservación y fidelidad de todos los archivos físicos y digitales de la entidad y, en particular, de aquellos que puedan influir en determinación de obligaciones a cargo de la misma.	Realizar la custodia de la Gestión Documental y/o en bodega climatizase.	LIQUIDADORA	1-dic-21	31-dic-23	CONSTITUCION, LOEP, LOSEP y CODIGO DE TRABAJO
<b>ETAPA N° 3: FINALIZACIÓN DE ACTIVIDADES FINANCIERAS, CONTABLES Y DEMAS OBLIGACIONES</b>							
11	INVENTARIO	El liquidador dispondrá la realización de un inventario físico, jurídico y contable detallado de los activos, pasivos, cuentas de orden y contingencias de la entidad. Se identificarán por separado aquellos bienes que se consideren indispensables para el funcionamiento de la entidad durante el periodo de la liquidación.	La relación de los bienes muebles e inmuebles de propiedad de la entidad y de los créditos y activos intangibles de que sea titular.	LIQUIDADORA, CONTADOR Y ASESOR JURIDICO	1-ene-22	31-dic-23	CONSTITUCION, LOEP, LOSEP y CODIGO DE TRABAJO
			Saneamiento; Estudio de títulos;				
			Avalúos Bienes				
			Resolución de Valoración de activos				
			Refrendación				
Inventario de Pasivos: Relación cronológica pormenorizada de todas las obligaciones a cargo de la entidad. Se sustentará en los estados financieros. Se incluyen obligaciones laborales a cargo.	LIQUIDADORA, CONTADOR Y ASESOR JURIDICO	1-mar-22	30-sep-24	CONSTITUCION, LOEP, LOSEP y CODIGO DE TRABAJO			
12	MECANISMOS ALTERNATIVOS	Tramitar las conciliaciones de los trabajadores oficiales* (Sujeto a la aplicación de plazo presuntivo)	Tramitar Conciliación ante el inspector del trabajo	LIQUIDADORA Y ASESOR JURIDICO	1-mar-22	30-sep-24	CONSTITUCION, LOEP, LOSEP y CODIGO DE TRABAJO
			Depuración de las obligaciones debidamente registradas en la contabilidad de la entidad y no reclamadas en el proceso liquidatorio.	LIQUIDADORA,	1-abr-22	30-sep-24	CONSTITUCION, LOEP, LOSEP y CODIGO DE TRABAJO

13	PASIVO CIERTO	Pasivo cierto no reclamado	Enlistamiento de las reclamaciones extemporaneas presentadas al proceso liquidatorio.	CONTADOR Y ASESOR JURIDICO	1-abr-22	30-sep-24	CONSTITUCION, LOEP, LOSEP y CODIGO DE TRABAJO
14	TRANSFERENCIA DE LA LICENCIA AMBIENTAL N° 041-2015 RELLENO SANITARIO, PLANTA DE LOMBRICULTURA, PLANTA DE RECICLAJE DE MANTA	Realizar el traspaso al GADMC- MANTA de la LICENCIA AMBIENTAL N° 041-2015 RELLENO SANITARIO, PLANTA DE LOMBRICULTURA, PLANTA DE RECICLAJE DE MANTA	Realización y aprobación de la Auditoría de Conjunción para el cumplimiento de las obligaciones ambientales pendientes desde el año 2013 al 2014, 2014 al 2016, 2016 al 2018, 2018 al 2020, 2020 al 2022.	CONVENIO INTERINSTITUCIONAL GADMC MANTA (DIRECCION DE GESTION AMBIENTAL) Y EPM COSTA LIMPIA-EP EN LIQUIDACION	1-jun-22	30-sep-24	CONSTITUCION, LOEP, LOSEP y LEY MEDIO AMBIENTE
15	INFORME FINAL DE GESTIÓN DEL LIQUIDADOR AL DIRECTORIO DE LA EMPRESA PÚBLICA.	Presentar el informe Final general de las actividades realizadas en el ejercicio de su encargo	Una vez que el Liquidador cumpla con todas las actividades previstas en cada etapa, éste presentará un informe con los justificativos, y pondrá a consideración y evaluación del Directorio de la Empresa Pública.	LIQUIDADORA	1-nov-22	30-sep-24	CONSTITUCION, LOEP, LOSEP y CODIGO DE TRABAJO
16	BALANCE FINAL	All final de la liquidación el Liquidador rendirá cuenta detallada de su administración al Directorio de la Empresa Pública	Aprobado el balance final protocolizado por parte del Directorio de la Empresa Pública, el saldo de la liquidación se lo transferirá al GAD Municipal o si el caso lo amerita, éste asumirá los Activos y Pasivos.	LIQUIDADORA	1-nov-22	30-sep-24	CONSTITUCION, LOEP, LOSEP y CODIGO DE TRABAJO
17	CIERRE	Autorización del Concejo Cantonal para la Reforma al Presupuesto del GAD Municipal Manta del periodo respectivo y asumir los Activos y Pasivos resultantes de la liquidación.	Cierre de la persona jurídica	LIQUIDADORA	1-nov-22	30-sep-24	CONSTITUCION, LOEP, LOSEP y CODIGO DE TRABAJO
		Cierre del proceso de liquidación y extinción de la persona jurídica	Acto de terminación de la existencia jurídica de la entidad				
			Cancelación registros - Postcierre				

**7. El concejo del GAD Manta aprobó 1 ordenanza y 5 reformas, informe si ha realizado el seguimiento a las mismas, especificando los resultados y/o beneficios que ha recibido la ciudadanía mantense y si antes de ser aprobadas fueron socializadas, de acuerdo lo establece el Art. 66 de la Ley Orgánica de Participación Ciudadana y el Art. 37 de la Ordenanza Reformatoria a la Ordenanza que Crea y Regula el Sistema de Participación Ciudadana en el cantón Manta.**

Se inauguró e institucionalizó la Casa de la Mujer, un espacio comunitario que promueve la protección e integración de mujeres en sus diversidades, incluyendo personas en riesgo de violencia basada en género, mujeres en movilidad humana y con riesgos de protección.



Se realizó la entrega de 1 vehículo para labores de rescate y atención primaria de caninos y felinos. Con esta acción, se permite ayudar de forma eficiente y oportuna en los casos que sean necesarios.

Se realizó el Festival Animal Fest, donde se realizaron adopciones de perros y gatos, además se realizaron concursos a beneficio de las mascotas en estado de calle de nuestra Ciudad.

