


# **EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN 4° TRIMESTRE**

**Dirección de Planificación Institucional y  
Seguimiento al PDOT**

	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

La Dirección de Planificación Institucional y Seguimiento al PDOT en cumplimiento de sus competencias, realizó la evaluación trimestral correspondiente a la gestión institucional del cuarto trimestre del año 2022 (octubre - diciembre, tomando de referencia 4 parámetros para determinar la efectividad en la gestión, en este contexto a continuación, se detalla los criterios utilizados para la evaluación desarrollada.

## **METODOLOGÍA DE EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL**




### **1. Ejecución Presupuestaria**

Se establece el porcentaje de ejecución presupuestaria según los reportes recibidos por la Dirección de Gestión Financiera correspondiente al cuarto trimestre del 2022, para el cálculo de evaluación se considerará que aporta 3 puntos a la calificación final cuando el porcentaje de ejecución presupuestaria registrado por la dirección sea igual o superior al 90%.

Es importante considerar que se toma insumo para la evaluación, la información reportada por la Dirección de Gestión Financiera, unidad encargada del pago de los procesos de contratados.

### **2. Avance Físico del Plan Operativo Anual (POA)**

Para el cálculo de este parámetro se toma de base la Matriz de Avance Trimestral del POA que presentó cada dirección, aporta 3 puntos a la calificación final cuando el porcentaje de ejecución registrado por la dirección sea igual o superior al 75%.


Rangos para determinar el porcentaje de avance físico y/o cobertura, Avance Presupuestario para el 3er Trimestre	Categoría	Semáforo
De 75% - 100%	Cumplido	
De 38% - 74,99%	Parcialmente cumplido	
De 0% - 37,99%	Incumplido	

### **3. Gestión de la información (Indicadores)**

Se evalúa la gestión de la información tomando de referencia el sistema de indicadores institucional establecido para cada dirección.

La gestión de los indicadores se califica en base a dos parámetros, que más adelante se describen, aporta 2 puntos a la calificación final:

- Calidad de la información
- Cumplimiento del plazo establecido

	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

#### 4. Gestión Documental (Tramites Institucionales)

Se evalúa la gestión documental tomando de referencia el nivel de atención y respuesta a los tramites institucionales designados a cada dirección.

La gestión de los tramites aporta 2 puntos a la calificación final y se califica en base en el informe presentado por la Unidad de Gestión Documental.

#### Calificación final de las Direcciones

Con base a la suma de las calificaciones obtenidas en los cuatro puntos evaluados se establece la siguiente escala de valoración:

Escalas de valoración	Calificación
De 9,01 a 10,00	Muy Bueno
De 7,01 a 9,00	Bueno
0,00 a 7,00	Debe Mejorar

### RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN MUNICIPAL POR DIRECCIÓN

A continuación, se detallan los resultados alcanzados durante la evaluación realizada a las Direcciones municipales:

#### 1. Coordinación general de Ecología y ambiente Sostenible


La presente evaluación se realiza en base al avance reportado en el cuarto trimestre del 2022 por las 3 direcciones municipales que conforman la Coordinación.

##### 1.1. Dirección de Calidad Ambiental y Gestión de Riesgos

*Director: Juan Manuel Mendoza*

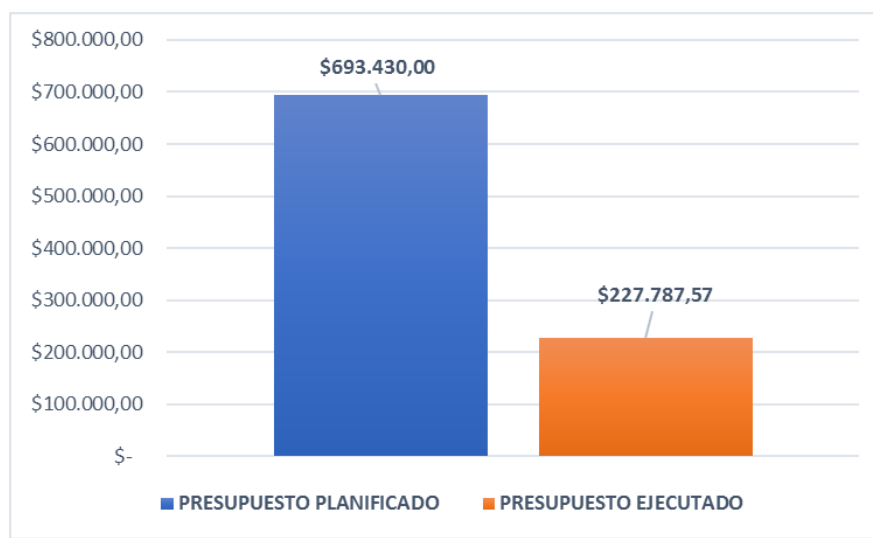
La Dirección municipal posee el siguiente alcance:

- Se encarga del estudio de las variables ambientales, para determinar planes de acción
- Atención a la fauna urbana
- Guía la reforestación de la ciudad y gestiona la regularización ambiental de las obras
- Informes técnicos de la zonificación de las áreas vulnerables y zonas de riesgos del cantón.
- Informe de análisis de riesgo y vulnerabilidades.

	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

### Ejecución Presupuestaria


Reporta una ejecución Presupuestaria del **33%**, a continuación, se detallan los valores:




### Avance Físico del Plan Operativo Anual (POA)

La dirección municipal se encuentra ejecutando 9 proyectos, los mismos que se encuentran alineados correctamente a los programas establecidos en el PDOT. A continuación, se detalla el nivel de cumplimiento alcanzado por la dirección.

PROYECTO	META PLANIFICADA			AVANCE ACUMULADO TOTAL	% AVANCE
	DESCRIPCIÓN DE LA META	FRECUENCIA	META TOTAL		
<b>GESTIÓN AMBIENTAL</b>	Unidad de medida: Obras regularizadas Cantidad: 12	<b>ANUAL</b>	<b>12</b>	16	100%
<b>MANTA REVERDECE</b>	Unidad de Medida: Zonas Identificadas. Cantidad: 35	<b>SEMESTRAL</b>	<b>70</b>	31	44%
	Unidad de Medida: Zonas Reforestadas Cantidad: 35	<b>SEMESTRAL</b>	<b>70</b>	31	44%
<b>CONTROL DE FAUNA URBANA</b>	Unidad de Medida: Brigadas de vacunación Cantidad: 180	<b>ANUAL</b>	<b>180</b>	204	100%
	Unidad de Medida: Animales esterilizados Cantidad: 3200	<b>ANUAL</b>	<b>3200</b>	3560	100%

	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

	Unidad de Medida: Clínica Móvil Operativa Cantidad: 1	ANUAL	1	1	100%
<b>CAPACITAR A LOS ACTORES TERRITORIALES FRENTE A DESASTRES Y/O EMERGENCIAS OCURRIDOS EN EL CANTÓN MANTA</b>	Unidad de medida: Capacitaciones realizadas Cantidad: 3	SEMESTRAL	6	66	100%
<b>FORMACIÓN Y ACREDITACIÓN DE BRIGADAS COMUNITARIAS DE GESTIÓN DE RIESGOS</b>	Unidad de medida: Talleres realizados Cantidad: 1	TRIMESTRAL	4	62	100%
	Unidad de Medida: Brigadas equipadas Cantidad: 10	ANUAL	10	16	100%
<b>MEJORAR LA RESPUESTA INMEDIATA FRENTE A DESASTRES Y/O EMERGENCIAS OCURRIDOS EN EL CANTÓN MANTA</b>	Unidad de Medida: Planes Comunitarios de Gestión de Riesgos elaborados Cantidad: 5	SEMESTRAL	10	3	30%
	Unidad de Medida: Simulacros realizados Cantidad: 1	SEMESTRAL	2	7	100%
	Unidad de Medida: Eventos de sensibilización realizados Cantidad: 1	SEMESTRAL	2	35	100%
<b>ATENDER A FAMILIAS DAMNIFICADAS POR EVENTOS ADVERSOS A TRAVES DE AYUDA HUMANITARIA</b>	Unidad de medida: Informe de Ayudas Humanitarias a Familias Damnificadas Cantidad: 1	TRIMESTRAL	4	14	100%
	Unidad de medida: Formularios EVIN elaboradas Cantidad: 3	SEMESTRAL	6	20	100%
<b>PACTO VERDE</b>	Unidad de medida: PUNTOS DE REFILL IMPLEMENTADOS Cantidad: 10	ANUAL	10	0	0%
	Unidad de medida: MINGAS DE PLAYAS, SUPERFICIE Y FONDO MARINO Cantidad: 2	ANUAL	2	3	100%
<b>IDENTIFICAR Y/O MEJORAR LAS ZONAS SUSCEPTIBLES OCURRENCIA DE EVENTOS ADVERSOS</b>	Unidad de Medida: Reporte mensual de informes Técnicos de riesgos elaborados Cantidad: 1	MENSUAL	12	12	100%
	Unidad de Medida: Reporte mensual de planes de contingencia elaborados Cantidad: 1	MENSUAL	12	12	100%

	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

	Unidad de Medida: Reporte Semestral de los elementos de mayor impacto a desastres identificados Cantidad: 1	SEMESTRAL	2	0	0%
	Unidad de Medida: Puntos de encuentro y rutas de evacuación señalizados Cantidad: 40	ANUAL	40	0	0%
	Unidad de Medida: Metros Cuadrados de Biomantos plantados Cantidad: 600m2	ANUAL	600	0	0%
*Cumplimiento en relación a la meta anual de los indicadores establecidos para cada proyecto			<b>NIVEL DE CUMPLIMIENTO*</b>		<b>72%</b>

### Gestión de la información (Indicadores)

Para la calificación de este parámetro se toma de referencia la información reportada por la dirección en el sistema de indicadores. A continuación, se detallan los resultados obtenidos.


Sistema de Indicadores	
Parámetros	Cumple los Requerimientos
Cumplimiento de plazos establecidos	SI
Calidad de Información (verificables)	NO
<b>Calificación:</b>	<b>1</b>

En la información reportada no se incluye los resultados de los indicadores de todas las unidades que conforman la Dirección, como la información de la Subdirección de Riesgos y Unidad de Calidad Ambiental.

### Gestión Documental (Tramites Institucionales)

Para la calificación de este parámetro se toma de referencia el reporte de cumplimiento presentado por la Unidad de Gestión Documental. A continuación, se detalla la calificación obtenida:

- Total de trámites recibidos: **1.259**
- Total de trámites pendientes: **79**
- Porcentaje individual trámites pendientes mayor a 90 días: **6%**

	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

### Calificación Final de la Gestión:

Parámetro	% Cump.	Calificación
Ejecución Presupuestaria	<b>33%</b>	<b>1.0</b>
Avance Físico del Plan Operativo Anual (POA)	<b>72%</b>	<b>2.2</b>
Gestión de la información (Indicadores)	-	<b>1,5</b>
Gestión Documental (Tramites Institucionales)	-	<b>1,9</b>
<b>RESULTADO DE EVALUACIÓN : POR MEJORAR</b>		<b>6.6</b>

### Recomendaciones

- Los documentos verificables que se adjuntan como evidencia, no detallan las acciones realizadas y en ocasiones no son presentados por lo que, al no existir justificativo, se consideran como incumplido.
- La información reportada por la Dirección debe incluir la data de todas sus unidades (Riesgos, Calidad Ambiental y Fauna Urbana)
- La información reportada por la Dirección debe ser acorde a la información entregada en la ayuda memoria, informes de gestión, indicadores, entre otros.

### **1.2. Dirección de Higiene y Salubridad**


**Director: Héctor Bowen**

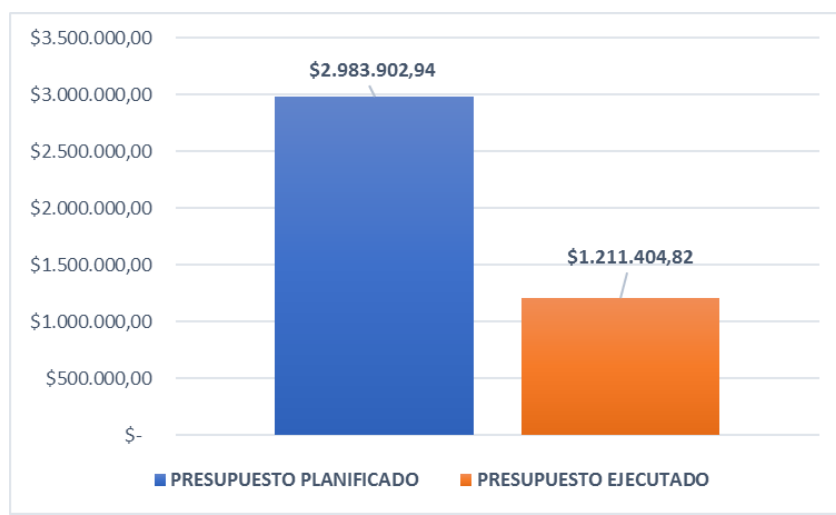
La Dirección municipal posee el siguiente alcance:

- Gestionar y Administrar el sistema de recolección y manejo de desechos sólidos
- Gestionar la limpieza de las calles y avenidas de la ciudad
- Desinfectar las instituciones públicas
- Desbrozar espacios públicos

### **Ejecución Presupuestaria**

Reporta una ejecución Presupuestaria del **41%**, a continuación, se detallan los valores:

	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023




### Avance Físico del Plan Operativo Anual (POA)

La dirección municipal se encuentra ejecutando 2 proyectos, los mismos que se encuentran alineados correctamente a los programas establecidos en el PDOT. A continuación, se detalla el nivel de cumplimiento alcanzado por la dirección.

PROYECTO	META PLANIFICADA			AVANCE ACUMULADO TOTAL	% AVANCE
	DESCRIPCIÓN DE LA META	FRECUENCIA	META TOTAL		
<b>PRESTACIÓN DE SERVICIO INTEGRAL DE LIMPIEZA, BARRIDO, RECOLECCIÓN, EVACUACION Y DISPOSICIÓN FINAL DE LOS DESECHOS SÓLIDOS</b>	Unidad de Medida: Número de islas soterradas que se realiza mantenimiento Cantidad: 45	ANUAL	45	45	100%
	Unidad de Medida: Numero de Mantenimientos (báscula) Cantidad: 1	ANUAL	1	1	100%
	Unidad de Medida: Porcentaje de Barrios atendidos en el cantón Cantidad: 80%	MENSUAL	80%	58%	72%
	Unidad de Medida: Número de contenedores instalados Cantidad: 150	ANUAL	150	43	29%
	Unidad de Medida: porcentaje de Barrios atendidos por solicitud Cantidad: 100%	TRIMESTRAL	100%	100%	100%
	Unidad de Medida: kilómetros de barrido Cantidad: 2,000km	MENSUAL	2000	29316	100%



	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

	Unidad de Medida: porcentaje de resoluciones de limpieza atendidas Cantidad: 100%	MENSUAL	100%	0%	0%
<b>FUMIGAR Y DESINFECTAR LA INFRAESTRUCTURA Y ESPACIOS MUNICIPALES</b>	Unidad de Medida: Kilómetros intervenidos con fumigación Cantidad: 1000KM C/MES	MENSUAL	1000	10524	100%
	Unidad de Medida: Número de dependencias municipales intervenidas Cantidad: 16	MENSUAL	16	152	100%
*Cumplimiento en relación a la meta anual de los indicadores establecidos para cada proyecto		<b>NIVEL DE CUMPLIMIENTO*</b>			<b>78%</b>

### Gestión de la información (Indicadores)

Para la calificación de este parámetro se toma de referencia la información reportada por la dirección en el sistema de indicadores. A continuación, se detallan los resultados obtenidos.

Sistema de Indicadores	
Parámetros	Cumple los Requerimientos
Cumplimiento de plazos establecidos	SI
Calidad de Información (verificables)	SI
<b>Calificación:</b>	<b>2</b>


### Gestión Documental (Tramites Institucionales)

Para la calificación de este parámetro se toma de referencia el reporte de cumplimiento presentado por la Unidad de Gestión Documental. A continuación, se detalla la calificación obtenida:

- Total de trámites recibidos: **606**
- Total de trámites pendientes: **159**
- Porcentaje individual trámites pendientes mayor a 90 días: **26%**

### Calificación Final de la Gestión:

Parámetro	% Cump.	Calificación
Ejecución Presupuestaria	<b>41%</b>	<b>1.2</b>
Avance Físico del Plan Operativo Anual (POA)	<b>78%</b>	<b>2.3</b>

	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

Gestión de la información (Indicadores)		<b>2.0</b>
Gestión Documental (Tramites Institucionales)		<b>1.5</b>
<b>RESULTADO DE EVALUACIÓN: POR MEJORAR</b>		<b>7.0</b>

### Recomendaciones

- Incorporar todos los productos realizados por la dirección, en la ayuda memoria para evidenciar la gestión.
- Se requiere implementar un archivo centralizado o designar una persona encargada de revisar toda la información generada por la dirección.
- La información reportada por la Dirección debe ser acorde a la información entregada en la ayuda memoria, informes de gestión, indicadores, entre otros.

### **1.3. Dirección de Gestión y Áreas verdes, Parques, Cementerios y Espacios Urbanos**


**Director: Eivy Macias**

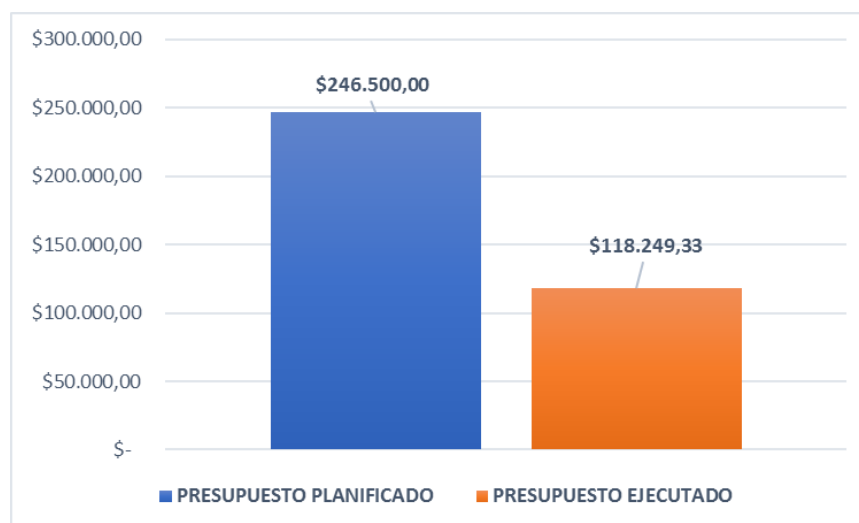
La Dirección municipal posee el siguiente alcance:

- Gestionar el mantenimiento de los equipamientos de la ciudad,
- Brindar mantenimiento a los espacios públicos y áreas verde de la ciudad
- No se encarga de la construcción de nuevos equipamientos (parques, canchas, parterres, etc.)

### Ejecución Presupuestaria

Reporta una ejecución Presupuestaria del **48%**, a continuación, se detallan los valores:


	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023



### Avance Físico del Plan Operativo Anual (POA)

La dirección municipal se encuentra ejecutando 2 proyectos, los mismos que se encuentra alineados correctamente a los programas establecidos en el PDOT. A continuación, se detalla el nivel de cumplimiento alcanzado por la dirección.

META PLANIFICADA			AVANCE ACUMULADO TOTAL	% AVANCE
DESCRIPCIÓN DE LA META	FRECUENCIA	META TOTAL		
<b>Unidad de Medida:</b> Áreas públicas que han recibido mantenimiento <b>Cantidad:</b> 150	ANUAL	150	267	100%
<b>Unidad de Medida:</b> número de postes <b>cantidad:</b> 200 postes	ANUAL	200	217	100%
<b>Unidad de Medida:</b> número de cementerios que recibieron mantenimiento <b>Cantidad:</b> 4	ANUAL	4	40	100%
<b>Unidad de Medida:</b> número de piletas que recibieron mantenimiento <b>Cantidad:</b> 6	ANUAL	6	60	100%
<b>Unidad de Medida:</b> m2 jardines públicos con mantenimiento <b>Cantidad:</b> 169,485.93 m2	MENSUAL	2.040.000	1565032,7	77%
*Cumplimiento en relación a la meta anual de los indicadores establecidos para cada proyecto			<b>NIVEL DE CUMPLIMIENTO*</b>	<b>95%</b>

	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

### Gestión de la información (Indicadores)

Para la calificación de este parámetro se toma de referencia la información reportada por la dirección en el sistema de indicadores. A continuación, se detallan los resultados obtenidos.

Sistema de Indicadores	
Parámetros	Cumple los Requerimientos
Cumplimiento de plazos establecidos	SI
Calidad de Información (verificables)	SI
<b>Calificación:</b>	<b>2</b>

### Gestión Documental (Tramites Institucionales)

Para la calificación de este parámetro se toma de referencia el reporte de cumplimiento presentado por la Unidad de Gestión Documental. A continuación, se detalla la calificación obtenida:


- Total de trámites recibidos: **585**
- Total de trámites pendientes: **115**
- Porcentaje individual trámites pendientes mayor a 90 días: **20%**

### Calificación Final de la Gestión:

Parámetro	% Cump.	Calificación
Ejecución Presupuestaria	<b>48%</b>	<b>1.4</b>
Avance Físico del Plan Operativo Anual (POA)	<b>95%</b>	<b>2.9</b>
Gestión de la información (Indicadores)		<b>2.0</b>
Gestión Documental (Tramites Institucionales)		<b>1.5</b>
<b>RESULTADO DE EVALUACIÓN: BUENO</b>		<b>7.8</b>

### Recomendaciones

- Se requiere socializar quienes son las unidades encargadas de la administración de los espacios a cargo de la dirección.
- Mejorar la atención de los trámites ciudadanos.
- Revisar el cumplimiento de las metas actuales para proyectar las metas para el periodo 2023.
- La información reportada por la Dirección debe ser acorde a la información entregada en la ayuda memoria, informes de gestión, indicadores, entre otros.

	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

## 2. Coordinación general de Desarrollo económico

La presente evaluación se realiza en base al avance reportado en el tercer trimestre del 2022 por las 5 direcciones municipales de la Coordinación.

### 2.1. Dirección de Turismo

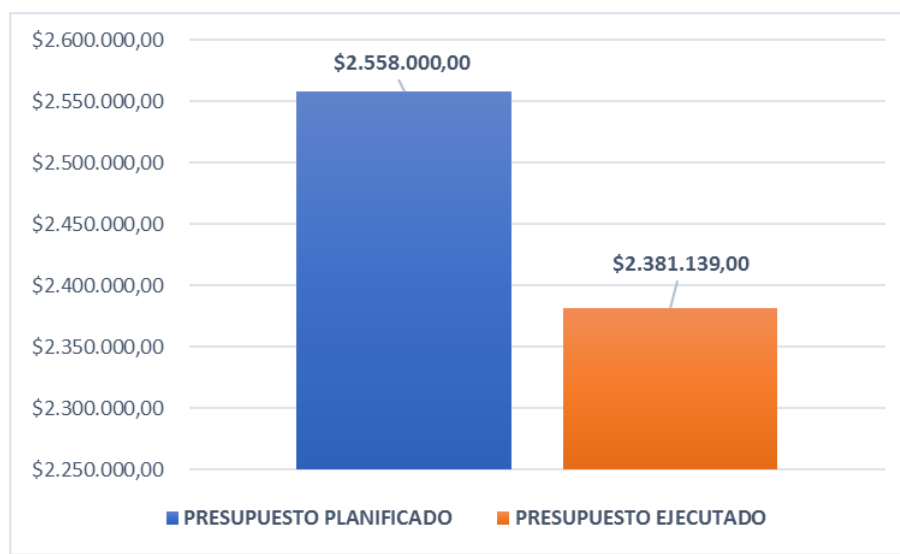
**Director: Plutarco Bowen**


La Dirección municipal posee el siguiente alcance:

- Gestionar la información estadística referente a los temas relacionados con turismo en la ciudad
- Gestionar el cumplimiento de las ordenanzas y normativas referentes a la ejecución de actividades turísticas
- Autorizar el funcionamiento de los establecimientos turísticos
- Organizar eventos de promoción turística
- Implementar facilidades turísticas

### Ejecución Presupuestaria

Reporta una ejecución Presupuestaria del **93%**, a continuación, se detallan los valores:




	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

### Avance Físico del Plan Operativo Anual (POA)

La dirección municipal se encuentra ejecutando 4 proyectos, los mismos que se encuentran alineados correctamente a los programas establecidos en el PDOT. A continuación, se detalla el nivel de cumplimiento alcanzado por la dirección.

PROYECTO	META PLANIFICADA			AVANCE ACUMULADO TOTAL	% AVANCE
	DESCRIPCIÓN DE LA META	FRECUENCIA	META TOTAL		
<b>FORTALECIMIENTO Y DESARROLLO TURÍSTICO CANTONAL</b>	Unidad de medida: Parroquias señalizadas Cantidad: 2	<b>ANUAL</b>	<b>2</b>	0	0%
	Unidad de medida: Informes de consultorías realizadas Cantidad: 1	<b>ANUAL</b>	<b>1</b>	1	100%
	Unidad de medida: Implementación de programa de calidad turística Cantidad: 1	<b>ANUAL</b>	<b>1</b>	1	100%
	Unidad de medida: Baterías sanitarias implementadas Cantidad: 30	<b>ANUAL</b>	<b>30</b>	30	100%
	Unidad de medida: Implementación de equipamiento de playa Cantidad: 1	<b>ANUAL</b>	<b>1</b>	1	100%
<b>ATRACCIÓN DE INVERSIONES Y MERCADOS</b>	Unidad de medida: Plan MICE Aprobado Cantidad: 1 Plan Aprobado	<b>ANUAL</b>	<b>1</b>	0	0%
	Unidad de medida: Participación en ferias de turismo Cantidad: 1	<b>ANUAL</b>	<b>1</b>	1	100%
<b>PROMOCIÓN TURÍSTICA</b>	Unidad de medida: Eventos que promuevan el turismo en fechas emblemáticas Cantidad: 3	<b>ANUAL</b>	<b>3</b>	6	100%
	Unidad de medida: stand de promoción turística implementado Cantidad: 1	<b>ANUAL</b>	<b>1</b>	1	100%
	Unidad de medida: Marca Ciudad Aprobada Cantidad: 1	<b>ANUAL</b>	<b>1</b>	0	0%

	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

	Unidad de medida: festivales realizados Cantidad: 3	SEMESTRAL	3	4	100%	
<b>TURISMO COMUNITARIO</b>	Unidad de medida: cacetes implementadas Cantidad: 2	ANUAL	2	0	0%	
*Cumplimiento en relación a la meta anual de los indicadores establecidos para cada proyecto					<b>Nivel de Cumplimiento*</b>	<b>67%</b>

### Gestión de la información (Indicadores)

Para la calificación de este parámetro se toma de referencia la información reportada por la dirección en el sistema de indicadores. A continuación, se detallan los resultados obtenidos.

Sistema de Indicadores	
Parámetros	Cumple los Requerimientos
Cumplimiento de plazos establecidos	SI
Calidad de Información (verificables)	NO
<b>Calificación:</b>	<b>1,8</b>


### Gestión Documental (Tramites Institucionales)

Para la calificación de este parámetro se toma de referencia el reporte de cumplimiento presentado por la Unidad de Gestión Documental. A continuación, se detalla la calificación obtenida:

- Total de trámites recibidos: **278**
- Total de trámites pendientes: **52**
- Porcentaje individual trámites pendientes mayor a 90 días: **19%**

### Calificación Final de la Gestión:

Parámetro	% Cump.	Calificación
Ejecución Presupuestaria	<b>93%</b>	<b>2,8</b>
Avance Físico del Plan Operativo Anual (POA)	<b>67%</b>	<b>2.0</b>
Gestión de la información (Indicadores)		<b>1.8</b>
Gestión Documental (Tramites Institucionales)		<b>1.5</b>
<b>RESULTADO DE EVALUACIÓN: BUENO</b>		<b>8.1</b>

	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

### Recomendaciones

- Asignar a un responsable para el manejo y recopilación de la información generada por la dirección.
- Mejorar la atención de los trámites ciudadanos.
- Revisar el cumplimiento de las metas actuales para proyectar las metas para el periodo 2023.

### 2.2. Dirección de Desarrollo Productivo emprendimiento e innovación

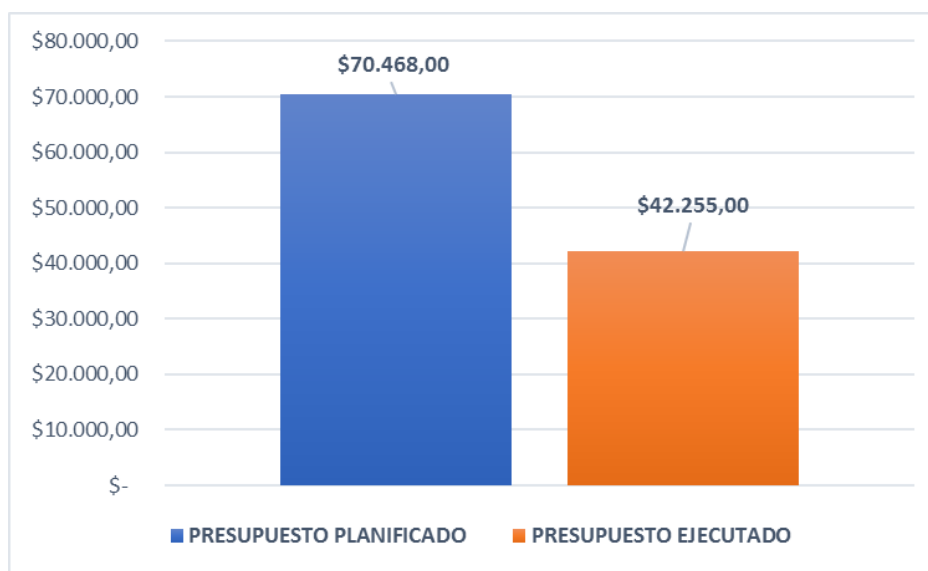
**Director: Fabian Vera**

La Dirección municipal posee el siguiente alcance:


- Organizar y fortalecer el sector emprendedor de la ciudad
- Fortalecer el sector pesquero artesanal del cantón
- Mejorar la soberanía alimentaria del cantón a través de la gestión de los huertos urbanos

### Ejecución Presupuestaria

Reporta una ejecución Presupuestaria del **60%**, a continuación, se detallan los valores:






	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

### Avance Físico del Plan Operativo Anual (POA)

La dirección municipal se encuentra ejecutando 3 proyectos, los mismos que se encuentran alineados correctamente a los programas establecidos en el PDOT. A continuación, se detalla el nivel de cumplimiento alcanzado por la dirección.

PROYECTO	META PLANIFICADA			AVANCE ACUMULADO TOTAL	% AVANCE
	DESCRIPCIÓN DE LA META	FRECUENCIA	META TOTAL		
AGROPRODUCCIÓN COMUNITARIA	Unidad de medida: huertos comunitarios y familiares implementados Cantidad: 2000	ANUAL	2.000	1991	100%
	Unidad de medida: Bioferias ejecutadas Cantidad: 3	ANUAL	3	4	100%
	Unidad de medida: Sistemas de riego implementado. Cantidad: 53	ANUAL	53	108	100%
FORTALECIMIENTO DEL SECTOR PESQUERO ARTESANAL	Unidad de medida: Puntos de monitoreo implementados Cantidad: 3	ANUAL	3	3	100%
	Unidad de medida: Equipos DMS implementados Cantidad: 6	ANUAL	6	6	100%
	Unidad de medida: Cursos OMI Industrial realizados. Cantidad: 2	ANUAL	2	14	100%
FORTALECIMIENTO DE LOS SECTORES PRODUCTIVOS LOCALES	Unidad de medida: Número de ferias realizadas Meta: 30	ANUAL	30	84	100%
	Unidad de medida: Número máquinas de cameo implementadas Cantidad: 2	ANUAL	2	1	50%
	Unidad de medida: Número de asociaciones conformadas Meta: 40	ANUAL	40	13	33%
	Unidad de medida: Número stands adquiridos Cantidad: 30	ANUAL	30	0	0%
*Cumplimiento en relación a la meta anual de los indicadores establecidos para cada proyecto			<b>NIVEL DE CUMPLIMIENTO</b>		<b>78%</b>

	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

### Gestión de la información (Indicadores)

Para la calificación de este parámetro se toma de referencia la información reportada por la dirección en el sistema de indicadores. A continuación, se detallan los resultados obtenidos.

Sistema de Indicadores	
Parámetros	Cumple los Requerimientos
Cumplimiento de plazos establecidos	SI
Calidad de Información (verificables)	NO
<b>Calificación:</b>	<b>1.7</b>

### Gestión Documental (Tramites Institucionales)

Para la calificación de este parámetro se toma de referencia el reporte de cumplimiento presentado por la Unidad de Gestión Documental. A continuación, se detalla la calificación obtenida:


- Total de trámites recibidos: **53**
- Total de trámites pendientes: **51**
- Porcentaje individual trámites pendientes mayor a 90 días: **96%**

### Calificación Final de la Gestión:

Parámetro	% Cump.	Calificación
Ejecución Presupuestaria	<b>60%</b>	<b>1.8</b>
Avance Físico del Plan Operativo Anual (POA)	<b>78%</b>	<b>2.3</b>
Gestión de la información (Indicadores)		<b>1.7</b>
Gestión Documental (Tramites Institucionales)		<b>0.5</b>
<b>RESULTADO DE EVALUACIÓN: POR MEJORAR</b>		<b>6,4</b>

### Recomendaciones

- Revisar el cumplimiento de las metas actuales para proyectar las metas para el periodo 2023.
- Gestionar oportunamente las adquisiciones que requiere la Dirección.
- Mejorar la atención de los trámites ciudadanos.
- La información reportada por la Dirección debe ser acorde a la información entregada en la ayuda memoria, informes de gestión, indicadores, entre otros.

	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

### 2.3. Dirección de Educación Complementaria

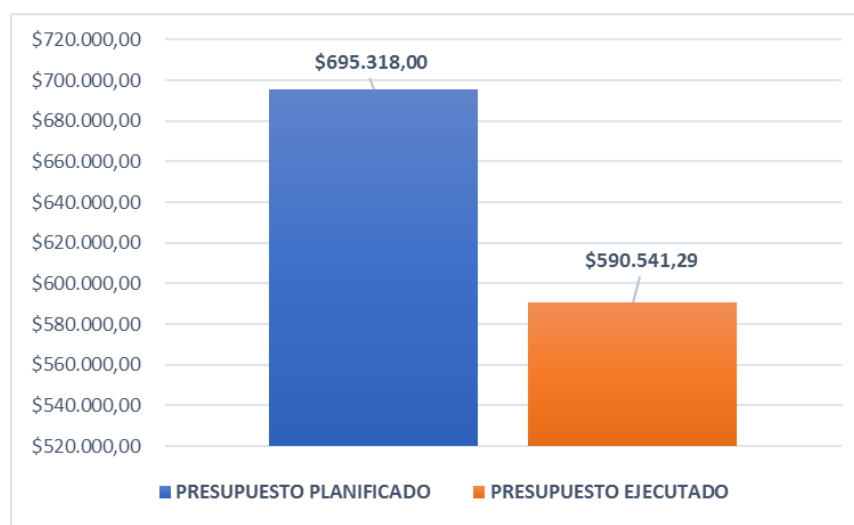
**Director: Vanessa Andrade**

La Dirección municipal posee el siguiente alcance:

- Mejorar las capacidades de los habitantes del cantón a través de la implementación de sistemas de capacitación
- Mejorar el acceso a la formación universitaria de los estudiantes de secundaria

#### Ejecución Presupuestaria


Reporta una ejecución Presupuestaria del **85%**, a continuación, se detallan los valores:



#### Avance Físico del Plan Operativo Anual (POA)

La dirección municipal se encuentra ejecutando 2 proyectos, los mismos que se encuentran alineados correctamente a los programas establecidos en el PDOT. A continuación, se detalla el nivel de cumplimiento alcanzado por la dirección.

PROYECTO	META PLANIFICADA			AVANCE ACUMULADO TOTAL	% AVANCE
	DESCRIPCIÓN DE LA META	FRECUENCIA	META TOTAL		
<b>FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES</b>	Unidad de medida: Pescadores capacitados Cantidad:1.000 personas	<b>ANUAL</b>	<b>1.000</b>	0	0%

	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

	Unidad de medida: Personas Capacitadas. Meta: 12000 personas.	ANUAL	12.000	46542	100%
	Unidad de medida: Plataforma Implementada Cantidad: 1	ANUAL	1	1	100%
MANTA BACHILLER	Unidad de medida: kits escolares entregados Cantidad: 15000	ANUAL	15.000	0	0%
	Unidad de medida: estudiante capacitado Cantidad: 10.000	ANUAL	10.000	23765	100%
*Cumplimiento en relación a la meta anual de los indicadores establecidos para cada proyecto				<b>NIVEL DE CUMPLIMIENTO</b>	<b>60%</b>

### Gestión de la información (Indicadores)


Para la calificación de este parámetro se toma de referencia la información reportada por la dirección en el sistema de indicadores. A continuación, se detallan los resultados obtenidos.

Sistema de Indicadores	
Parámetros	Cumple los Requerimientos
Cumplimiento de plazos establecidos	NO
Calidad de Información (verificables)	SI
<b>Calificación:</b>	<b>1</b>

### Gestión Documental (Tramites Institucionales)

Para la calificación de este parámetro se toma de referencia el reporte de cumplimiento presentado por la Unidad de Gestión Documental. A continuación, se detalla la calificación obtenida:

- Total de trámites recibidos: **30**
- Total de trámites pendientes: **27**
- Porcentaje individual trámites pendientes mayor a 90 días: **90%**

	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

#### Calificación Final de la Gestión:

Parámetro	% Cump.	Calificación
Ejecución Presupuestaria	85%	2.6
Avance Físico del Plan Operativo Anual (POA)	60%	1.8
Gestión de la información (Indicadores)		1.0
Gestión Documental (Tramites Institucionales)		0.5
<b>RESULTADO DE EVALUACIÓN: POR MEJORAR</b>		<b>5.9</b>

#### Recomendaciones

- Designar a un Analista para la gestión administrativa de la dirección, que pueda manejar la información estadística y gestione el cumplimiento y presentación de la gestión de los indicadores.
- Mejorar la atención de los trámites ciudadanos considerando que el 90% de los trámites se atienden posterior a los 90 días.
- Revisar el cumplimiento de las metas actuales para proyectar las metas para el periodo 2023.
- La información reportada por la Dirección debe ser acorde a la información entregada en la ayuda memoria, informes de gestión, indicadores, entre otros.

#### 2.4. Dirección de Mercados, camales y comercio autónomo


**Director: Rubens Loor**

La Dirección municipal posee el siguiente alcance:

- Administrar los espacios comerciales del cantón (Mercados y Plazas)
- Mejorar la calidad del servicio de los mercados municipales
- Fortalecer el sistema de comercialización de la ciudad
- Administrar el comercio autónomo

#### Ejecución Presupuestaria

Reporta una ejecución Presupuestaria del **33%**, a continuación, se detallan los valores:


	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023



### Avance Físico del Plan Operativo Anual (POA)

La dirección municipal se encuentra ejecutando 4 proyectos, los mismos que se encuentran alineados correctamente a los programas establecidos en el PDOT. A continuación, se detalla el nivel de cumplimiento alcanzado por la dirección.

PROYECTO	META PLANIFICADA			AVANCE ACUMULADO TOTAL	% AVANCE
	DESCRIPCIÓN DE LA META	FRECUENCIA	META TOTAL		
ADMINISTRACION DE LOS MERCADOS MUNICIPALES	Unidad de Medida: Catastro Actualizado Cantidad: 1	SEMESTRAL	2	3	100%
	Unidad de Medida: Mantenimiento eléctrico. Cantidad: 1	ANUAL	1	2	100%
	Unidad de Medida: Mantenimiento de Cámaras frigoríficas (1 X MERCADO) Cantidad: 3	ANUAL	3	2	67%
	Unidad de Medida: Mantenimiento de bombas de agua Cantidad: 3	ANUAL	3	0	0%
	Unidad de Medida: Mercados Señalizados Cantidad: 3	ANUAL	3	0	0%
GESTIÓN COMERCIAL EN MERCADOS MUNICIPALES	Unidad de Medida: Ferias Realizadas Cantidad: 4	TRIMESTRAL	4	8	100%

	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

<b>FORTALECIMIENTO EN LOS MERCADOS MUNICIPALES</b>	Unidad de Medida: Bomba de agua implementada Cantidad: 1	<b>ANUAL</b>	1	1	100%
	Unidad de Medida: Contenedores de residuos Cantidad: 12	<b>ANUAL</b>	12	0	0%
	Unidad de Medida: Implementación de techados Cantidad: 600 m2	<b>ANUAL</b>	600	0	0%
	Unidad de Medida: Estudios Realizados Meta: 1	<b>ANUAL</b>	1	0	0%
<b>CONTROL DE CALIDAD E INOCUIDAD</b>	Unidad de Medida: Reporte mensual de incidencias encontradas Cantidad: 12	<b>MENSUAL</b>	12	0	0%
	Unidad de Medida: Reporte Semestral de Jornadas de Capacitación realizadas Cantidad: 2	<b>SEMESTRAL</b>	2	2	100%
*Cumplimiento en relación a la meta anual de los indicadores establecidos para cada proyecto			<b>NIVEL DE CUMPLIMIENTO* 47%</b>		

### Gestión de la información (Indicadores)


Para la calificación de este parámetro se toma de referencia la información reportada por la dirección en el sistema de indicadores. A continuación, se detallan los resultados obtenidos.

Sistema de Indicadores	
Parámetros	Cumple los Requerimientos
Cumplimiento de plazos establecidos	SI
Calidad de Información (verificables)	NO
<b>Calificación:</b>	<b>1.9</b>

### Gestión Documental (Tramites Institucionales)

Para la calificación de este parámetro se toma de referencia el reporte de cumplimiento presentado por la Unidad de Gestión Documental. A continuación, se detalla la calificación obtenida:

- Total de trámites recibidos: **434**
- Total de trámites pendientes: **3**
- Porcentaje individual trámites pendientes mayor a 90 días: **1%**

	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

#### Calificación Final de la Gestión:

Parámetro	% Cump.	Calificación
Ejecución Presupuestaria	<b>33%</b>	<b>1.0</b>
Avance Físico del Plan Operativo Anual (POA)	<b>47%</b>	<b>1.4</b>
Gestión de la información (Indicadores)		<b>1.9</b>
Gestión Documental (Tramites Institucionales)		<b>2.0</b>
<b>RESULTADO DE EVALUACIÓN: POR MEJORAR</b>		<b>6.3</b>

#### Recomendaciones

- Designar a un Analista para la gestión administrativa de la dirección.
- Revisar el cumplimiento de las metas actuales para proyectar las metas para el periodo 2023.
- La información reportada por la Dirección debe ser acorde a la información entregada en la ayuda memoria, informes de gestión, indicadores, entre otros.

#### 2.5. Dirección de Cultura y Patrimonio

**Director: Luis Espinoza**


La Dirección municipal posee el siguiente alcance:

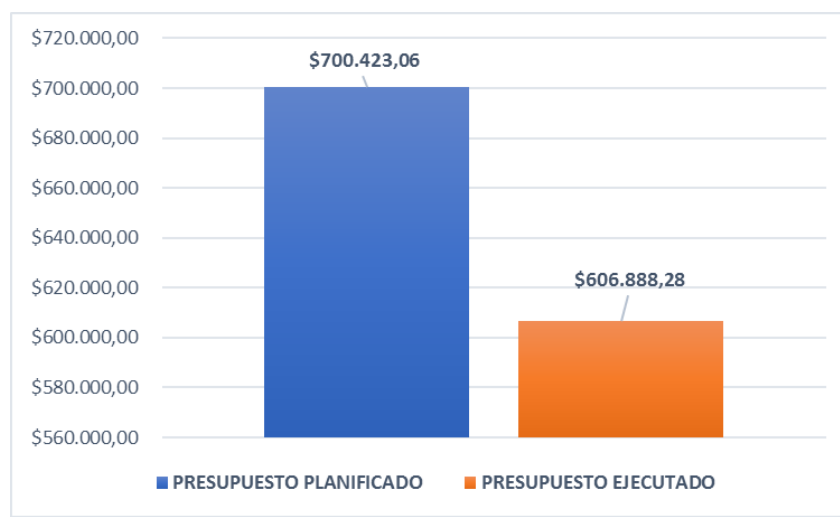
- Administrar los espacios culturales de la ciudad
- Fortalecer la industria cultural del cantón
- Organizar las actividades cívicas del cantón
- Administrar el patrimonio cultural y bienes patrimoniales de la ciudad

#### Ejecución Presupuestaria

Reporta una ejecución Presupuestaria del **87%**, a continuación, se detallan los valores:




	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023



### Avance Físico del Plan Operativo Anual (POA)

La dirección municipal se encuentra ejecutando 3 proyectos, los mismos que se encuentra alineados correctamente a los programas establecidos en el PDOT. A continuación, se detalla el nivel de cumplimiento alcanzado por la dirección.

PROYECTO	META PLANIFICADA			AVANCE ACUMULADO TOTAL	% AVANCE
	DESCRIPCIÓN DE LA META	FRECUENCIA	META TOTAL		
ORGANIZACIÓN DE ESPECTACULOS CULTURALES Y EVENTOS CIVICOS	Unidad de Medida: Eventos artísticos y culturales ejecutados Cantidad: 50	ANUAL	50	54	100%
	Unidad de Medida: Eventos culturales y cívicos Cantidad: 60	ANUAL	60	77	100%
RESCATE DEL PATRIMONIO CULTURAL DEL CANTON MANTA	Unidad de medida: talleres fortalecidos Cantidad: 8	ANUAL	8	8	100%
	Unidad de medida: Murales implementados Cantidad: 25	ANUAL	25	45	100%
	Unidad de Medida: Portafolio de Bienes Patrimoniales implementado Cantidad: 1	ANUAL	1	1	100%

	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

<b>CONSERVAR Y PRESERVAR LOS BIENES PATRIMONIALES DEL CANTON MANTA</b>	Unidad de medida: Mantenimiento Museo Etnográfico Cancebí Cantidad: 1	ANUAL	1	8	100%
	Unidad de medida: Mantenimiento de asta de la Bandera Cantidad: 1	ANUAL	1	0	0%
	Unidad de medida: Recuperación del Reloj Público Cantidad: 1	ANUAL	1	0	0%
*Cumplimiento en relación a la meta anual de los indicadores establecidos para cada proyecto		<b>NIVEL DE CUMPLIMIENTO</b>			<b>75%</b>

### Gestión de la información (Indicadores)


Para la calificación de este parámetro se toma de referencia la información reportada por la dirección en el sistema de indicadores. A continuación, se detallan los resultados obtenidos.

Sistema de Indicadores	
Parámetros	Cumple los Requerimientos
Cumplimiento de plazos establecidos	SI
Calidad de Información (verificables)	SI
<b>Calificación:</b>	<b>1.9</b>

### Gestión Documental (Tramites Institucionales)

Para la calificación de este parámetro se toma de referencia el reporte de cumplimiento presentado por la Unidad de Gestión Documental. A continuación, se detalla la calificación obtenida:

- Total de trámites recibidos: **474**
- Total de trámites pendientes: **4**
- Porcentaje individual trámites pendientes mayor a 90 días: **1%**

	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

### Calificación Final de la Gestión:

Parámetro	% Cump.	Calificación
Ejecución Presupuestaria	<b>87%</b>	<b>2.6</b>
Avance Físico del Plan Operativo Anual (POA)	<b>75%</b>	<b>2.3</b>
Gestión de la información (Indicadores)		<b>1.9</b>
Gestión Documental (Tramites Institucionales)		<b>2.0</b>
<b>RESULTADO DE EVALUACIÓN: BUENO</b>		<b>8.8</b>

### Recomendaciones

- Para el próximo periodo gestionar oportunamente la ejecución del presupuesto asignado.
- Revisar el cumplimiento de las metas actuales para proyectar las metas para el periodo 2023.
- La información reportada por la Dirección debe ser acorde a la información entregada en la ayuda memoria, informes de gestión, indicadores, entre otros.

### 3. Coordinación general de Bienestar y Acción Social

La presente evaluación se realiza en base al avance reportado en el tercer trimestre del 2022 por las 3 direcciones municipales de la Coordinación.

#### 3.1. Dirección de Patronato Municipal


**Directora: Pamela Cedeño Zambrano**

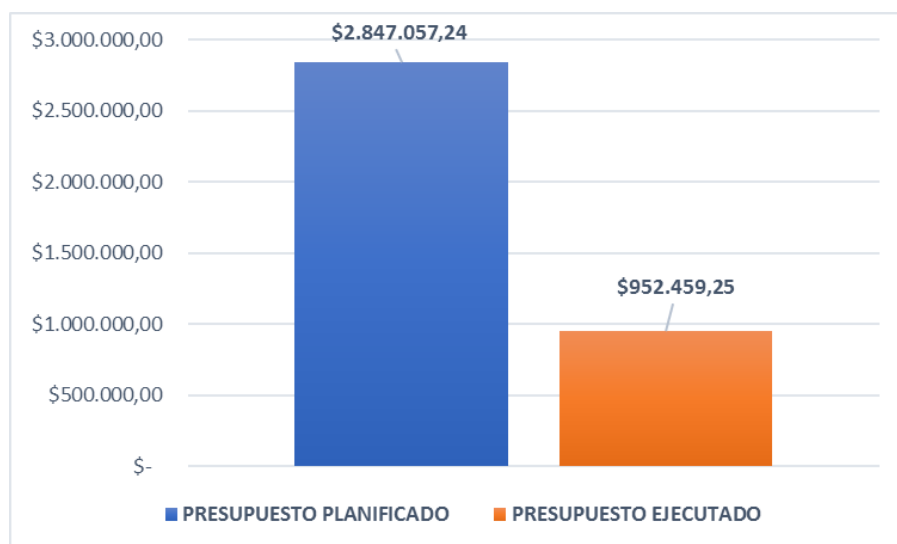
La Dirección municipal posee el siguiente alcance:

- Organizar la gestión para atención a los grupos vulnerables
- Apoyar la gestión de salud del cantón
- Fortalecer la gestión para inserción de los grupos vulnerables
- Vigilar el cumplimiento de las políticas públicas

### Ejecución Presupuestaria

Reporta una ejecución Presupuestaria del **33%**, a continuación, se detallan los valores:


	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023




### Avance Físico del Plan Operativo Anual (POA)

La dirección municipal se encuentra ejecutando 24 proyectos, los mismos que se encuentra alineados correctamente a los programas establecidos en el PDOT. A continuación, se detalla el nivel de cumplimiento alcanzado por la dirección.


PROYECTO	META PLANIFICADA			AVANCE ACUMULADO TOTAL	% AVANCE
	DESCRIPCIÓN DE LA META	FRECUENCIA	META TOTAL		
<b>ATENCIÓN INTEGRAL DE NIÑOS Y NIÑAS MENORES DE 3 AÑOS EN CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL Y CDI CON CONVENIO GAD-MIES.</b>	Unidad de medida: niño mensual atendido Cantidad: 558	<b>MENSUAL</b>	558	433	78%
<b>ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD (AHC)(modalidad atención en el hogar y la comunidad)</b>	Unidad de medida: persona con discapacidad atendida Cantidad: 270	<b>MENSUAL</b>	270	284	100%
<b>ATENCIÓN DIURNA A PERSONAS CON DISCAPACIDAD</b>	Unidad de medida: persona con discapacidad atendida Cantidad: 30	<b>MENSUAL</b>	30	31	100%

	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

<b>ATENCIÓN A PERSONAS ADULTAS MAYORES CON MODALIDAD ESPACIOS ACTIVOS CON ALIMENTACIÓN – CONVENIO</b>	Unidad de Medida: Adulto mayor atendido Cantidad: 224	<b>MENSUAL</b>	224	224	100%
<b>ATENCIÓN A PERSONAS ADULTAS MAYORES CON MODALIDAD DOMICILIARIA SIN DISCAPACIDAD. CONVENIO</b>	Unidad de Medida: Adulto mayor atendido Cantidad: 160	<b>MENSUAL</b>	160	160	100%
<b>ATENCIÓN INTEGRAL PARA PERSONAS ADULTAS MAYORES BAJO LA MODALIDAD DIURNA - CONVENIO.</b>	Unidad de Medida: Adulto mayor atendido Cantidad: 140	<b>MENSUAL</b>	140	140	100%
<b>CASA DE LA NIÑEZ</b>	Unidad de medida: actividades realizadas Cantidad: 40	<b>ANUAL</b>	40	1233	100%
<b>CASA DE LA MUJER</b>	Unidad de medida: espacio implementado Cantidad: 1	<b>ANUAL</b>	1	0,985	99%
	Unidad de medida: actividades realizadas Cantidad: 150	<b>ANUAL</b>	150	0	0%
<b>PASITOS</b>	Unidad de medida: kit entregado Cantidad: 3.600	<b>ANUAL</b>	3.600	1861	52%
<b>MANTA SALUD</b>	Unidad de medida: atenciones realizadas Cantidad: 120.000	<b>ANUAL</b>	120.000	142154	100%
<b>DIENTES SANOS NIÑOS FELICES</b>	Unidad de medida: niño/a atendido/a Cantidad: 10.000	<b>ANUAL</b>	10.000	1354	14%
<b>AYUDAS TECNICAS</b>	Unidad de medida: personas beneficiadas Cantidad:	<b>ANUAL</b>	2.000	4329	100%

	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

<b>MOCHILA DIGITAL</b>	Unidad de medida: Equipo entregado Cantidad: 5.000	<b>ANUAL</b>	5.000	1179	24%
<b>DESARROLLO COMUNITARIO (CDC)</b>	Unidad de medida: ciudadano atendido Cantidad: 1400	<b>MENSUAL</b>	1.400	1062	76%
<b>PREVENCIÓN DE EMBARAZO NO DESEADO</b>	Unidad de medida: adolescente sensibilizado Cantidad: 500	<b>ANUAL</b>	1.500	0	0%
<b>CAMPAÑA DE PREVENCIÓN USO DE DROGAS EN ADOLESCENTES Y NIÑOS</b>	Unidad de medida: taller realizado Cantidad: 180	<b>ANUAL</b>	180	0	0%
<b>ESPACIO DE ESTIMULACIÓN MULTISENSORIAL</b>	Unidad de medida: taller realizado Cantidad: 180	<b>ANUAL</b>	180	0	0%
<b>ESPACIOS FORMATIVOS</b>	Unidad de medida: taller realizado Cantidad: 180	<b>ANUAL</b>	180	332	100%
<b>FOMENTO EDUCATIVO PERSONAS NO VIDENTES</b>	Unidad de medida: equipo entregado Cantidad: 1	<b>ANUAL</b>	1	0	0%
<b>PINTUANDO LA INCLUSIÓN</b>	Unidad de medida: casa identificada Cantidad: 1.000	<b>ANUAL</b>	1.000	406	41%
<b>ATENCIÓN ESPACIOS ACTIVOS MUNICIPAL PARA ADULTOS MAYORES</b>	Unidad de Medida: Adulto mayor atendido Cantidad: 528	<b>MENSUAL</b>	528	528	100%
<b>ASESORIA JURIDICAS</b>	Unidad de medida: atenciones Cantidad: 500	<b>ANUAL</b>	2.000	195	10%
<b>CAMPAÑAS DE CONCIENTIZACIÓN VIOLENCIA DE GÉNERO Y MIGRANTES</b>	Unidad de medida: taller realizado Cantidad: 60	<b>ANUAL</b>	180	15	8%
<b>CAMPAÑA DE ERRADICACIÓN DE VIOLENCIA DE GÉNERO</b>	Unidad de medida: adolescente sensibilizado Cantidad: 800	<b>ANUAL</b>	1.500	183	12%
*Cumplimiento en relación a la meta anual de los indicadores establecidos para cada proyecto			<b>NIVEL DE CUMPLIMIENTO*</b>		<b>56%</b>

	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

### Gestión de la información (Indicadores)

Para la calificación de este parámetro se toma de referencia la información reportada por la dirección en el sistema de indicadores. A continuación, se detallan los resultados obtenidos.

Sistema de Indicadores	
Parámetros	Cumple los Requerimientos
Cumplimiento de plazos establecidos	SI
Calidad de Información (verificables)	SI
<b>Calificación:</b>	<b>1.0</b>

### Gestión Documental (Tramites Institucionales)

Para la calificación de este parámetro se toma de referencia el reporte de cumplimiento presentado por la Unidad de Gestión Documental. A continuación, se detalla la calificación obtenida:


- Total de trámites recibidos: **214**
- Total de trámites pendientes: **178**
- Porcentaje individual trámites pendientes mayor a 90 días: **83%**

### Calificación Final de la Gestión:

Parámetro	% Cump	Calificación
Ejecución Presupuestaria	<b>33%</b>	<b>1.0</b>
Avance Físico del Plan Operativo Anual (POA)	<b>56%</b>	<b>1.7</b>
Gestión de la información (Indicadores)		<b>1.0</b>
Gestión Documental (Tramites Institucionales)		<b>0.5</b>
<b>RESULTADO DE EVALUACIÓN: POR MEJORAR</b>		<b>4.2</b>

### Recomendaciones

- Gestionar con las Unidades de la Dirección para el registro de los indicadores y su presentación dentro del tiempo estipulado.
- Mejorar la atención de los trámites ciudadanos considerando que el 83% de los trámites se atienden posterior a los 90 días.
- Para registrar los indicadores del 2023, se sugiere revisar la lista de indicadores y de ser el caso depurar o replantearse metas alcanzables.

	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

- La información reportada por la Dirección debe ser acorde a la información entregada en la ayuda memoria, informes de gestión, indicadores, entre otros.

### 3.2. Dirección de Deportes

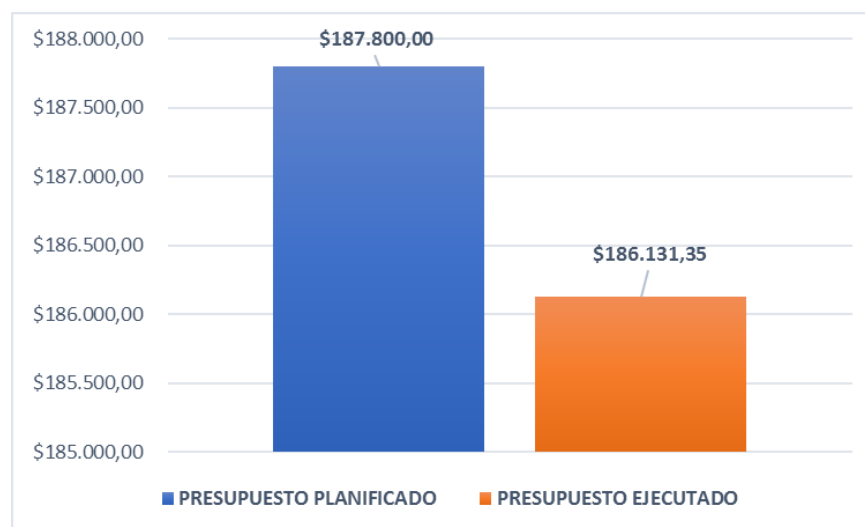
*Director: Mario Álava*

La Dirección municipal posee el siguiente alcance:

- Atraer eventos deportivos de carácter nacional e internacional
- Administrar las actividades deportivas del cantón
- Mejorar los espacios de formación deportiva del cantón

#### Ejecución Presupuestaria


Reporta una ejecución Presupuestaria del **99%**, a continuación, se detallan los valores:



#### Avance Físico del Plan Operativo Anual (POA)

La dirección municipal se encuentra ejecutando 4 proyectos, los mismos que se encuentra alineados correctamente a los programas establecidos en el PDOT. A continuación, se detalla el nivel de cumplimiento alcanzado por la dirección.




	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

PROYECTO	META PLANIFICADA			AVANCE ACUMULADO TOTAL	% AVANCE
	DESCRIPCIÓN DE LA META	FRECUENCIA	META TOTAL		
ESCUELAS DEPORTIVAS DE FORMACIÓN INTEGRAL	<b>Unidad de medida:</b> Escuelas deportivas dotadas de uniformes y equipamiento deportivo. <b>Cantidad:</b> 36	Anual	36	57	100%
	<b>Unidad de medida:</b> Capacitaciones para los beneficiarios de las escuelas <b>Cantidad:</b> 4	Anual	4	5	100%
INCREMENTAR EL BIENESTAR DEPORTIVO SOCIAL E INCLUSIVO	<b>Unidad de medida:</b> Eventos deportivos, inclusivos y sociales. <b>Cantidad:</b> 5	Anual	5	7	100%
	<b>Unidad de medida:</b> Programas deportivos dotados de equipamiento. <b>Cantidad:</b> 10	Anual	10	10	100%
MANTA CAPITAL DEPORTIVA DEL ECUADOR	<b>Unidad de medida:</b> Eventos deportivos y recreacionales de alto impacto. <b>Cantidad:</b> 12	Anual	12	13	100%
FORTALECER EL DESARROLLO DEPORTIVO CANTONAL	<b>Unidad de medida:</b> Estudiantes universitarios vinculados a las escuelas y programas. <b>Cantidad:</b> 20	Anual	20	20	100%
*Cumplimiento en relación a la meta anual de los indicadores establecidos para cada proyecto			<b>NIVEL DE CUMPLIMIENTO</b>		<b>100%</b>

### Gestión de la información (Indicadores)

Para la calificación de este parámetro se toma de referencia la información reportada por la dirección en el sistema de indicadores. A continuación, se detallan los resultados obtenidos.

Sistema de Indicadores	
Parámetros	Cumple los Requerimientos
Cumplimiento de plazos establecidos	SI
Calidad de Información (verificables)	SI
<b>Calificación:</b>	<b>2</b>

	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

### Gestión Documental (Tramites Institucionales)

Para la calificación de este parámetro se toma de referencia el reporte de cumplimiento presentado por la Unidad de Gestión Documental. A continuación, se detalla la calificación obtenida:

- Total de trámites recibidos: **58**
- Total de trámites pendientes: **13**
- Porcentaje individual trámites pendientes mayor a 90 días: **22%**

### Calificación Final de la Gestión:

Parámetro	% Cump	Calificación
Ejecución Presupuestaria	<b>99%</b>	<b>2.9</b>
Avance Físico del Plan Operativo Anual (POA)	<b>100%</b>	<b>3.0</b>
Gestión de la información (Indicadores)		<b>2.0</b>
Gestión Documental (Tramites Institucionales)		<b>1.5</b>
<b>RESULTADO FINAL DE EVALUACIÓN: BUENO</b>		<b>9.4</b>

### Recomendaciones


- Mejorar la atención de los trámites ciudadanos considerando que el 22% de los trámites se atienden posterior a los 90 días.
- Utilizar la plataforma creada para el registro de los cursos vacacionales y permanentes, considerando que a partir del 2023 el indicador se tomará directamente de la información generada desde la plataforma antes mencionada.
- La información reportada por la Dirección debe ser acorde a la información entregada en la ayuda memoria, informes de gestión, indicadores, entre otros.
- Revisar el cumplimiento de las metas actuales para proyectar las metas para el periodo 2023.

### **3.3. Junta Cantonal de Protección de Derechos**

**Director: María José Pinoargote**

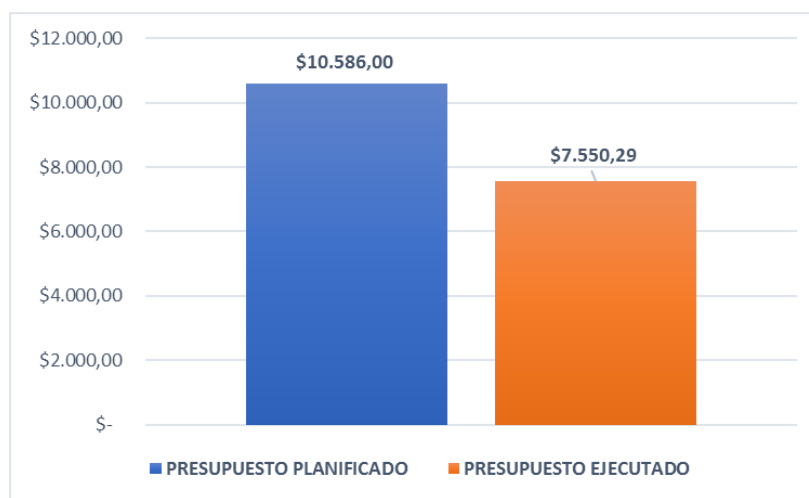
La Dirección municipal posee el siguiente alcance:

- Atender las denuncias sobre vulneración de los derechos de los ciudadanos y sectores minoritarios de la ciudad

	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

### Ejecución Presupuestaria


Reporta una ejecución Presupuestaria del **71%**, a continuación, se detallan los valores:



### Avance Físico del Plan Operativo Anual (POA)

La dirección municipal se encuentra ejecutando 5 proyectos, los mismos que se encuentra alineados correctamente a los programas establecidos en el PDOT. A continuación, se detalla el nivel de cumplimiento alcanzado por la dirección.

PROYECTO	META PLANIFICADA			AVANCE ACUMULADO TOTAL	% AVANCE
	DESCRIPCIÓN DE LA META	FRECUENCIA	META TOTAL		
EJECUCION, INTEGRACION Y PROTECCION DE MEDIDAS PARA CUMPLIMIENTO DE LOS DERECHOS DE LOS NIÑOS/AS Y ADOLESCENTE	Unidad de medida: nivel de atención cantidad: 90% (número denuncias avocadas / número denuncias recibidas)	TRIMESTRAL	90%	87%	96%
EJECUCION, INTEGRACION Y PROTECCION DE MEDIDAS PARA CUMPLIMIENTO DE LOS DERECHOS DE LOS ADULTOS MAYORES	Unidad de Medida: Nivel de atención Cantidad: 90% (número denuncias avocadas / número denuncias recibidas)	TRIMESTRAL	90%	91%	100%
EJECUCION DE MEDIDAS DE PROTECCION PARA VICTIMAS DE VIOLENCIA DE GENERO	Unidad de medida: nivel de atención cantidad: 90% (número denuncias avocadas / número denuncias recibidas)	TRIMESTRAL	90%	93%	100%

	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

<b>SOCIALIZACIÓN DE LOS DERECHOS DE LOS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTE, MUJERES Y ADULTOS MAYORES</b>	Unidad de medida: capacitaciones realizadas cantidad: 2 capacitaciones	TRIMESTRAL	8	24	100%
	Unidad de medida: nivel de medidas de protección brindadas cantidad: 90% (número de medidas de protección brindadas / denuncias recibidas)	SEMESTRAL	90%	100%	100%
	Unidad de medida: capacitación a víctimas de violencia Cantidad: 2	SEMESTRAL	4	0	0%
<b>REPOTENCIAMIENTO DEL ESPACIO PARA LA ATENCIÓN AL USUARIO</b>	Unidad de medida: OFICINA IMPLEMENTADA Cantidad: 1	ANUAL	1	0,3	30%

\*Cumplimiento en relación a la meta anual de los indicadores establecidos para cada proyecto.

<b>NIVEL DE CUMPLIMIENTO</b>	<b>75%</b>
------------------------------	------------

### Gestión de la información (Indicadores)


Para la calificación de este parámetro se toma de referencia la información reportada por la dirección en el sistema de indicadores. A continuación, se detallan los resultados obtenidos.

Sistema de Indicadores	
Parámetros	Cumple los Requerimientos
Cumplimiento de plazos establecidos	SI
Calidad de Información (verificables)	SI
<b>Calificación:</b>	<b>2</b>

### Gestión Documental (Tramites Institucionales)

Para la calificación de este parámetro se toma de referencia el reporte de cumplimiento presentado por la Unidad de Gestión Documental. A continuación, se detalla la calificación obtenida:

- Total de trámites recibidos: **37**
- Total de trámites pendientes: **0**
- Porcentaje individual trámites pendientes mayor a 90 días: **0%**

	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

### Calificación Final de la Gestión:

Parámetro	% Cump.	Calificación
Ejecución Presupuestaria	<b>71%</b>	<b>2.1</b>
Avance Físico del Plan Operativo Anual (POA)	<b>75%</b>	<b>2.3</b>
Gestión de la información (Indicadores)		<b>2,0</b>
Gestión Documental (Tramites Institucionales)		<b>2.0</b>
<b>RESULTADO FINAL DE EVALUACIÓN: BUENO</b>		<b>8.4</b>

### Recomendaciones

- Revisar el cumplimiento de los indicadores y metas actuales para proyectar las metas para el periodo 2023, de ser el caso, depurar o replantearse metas alcanzables.
- La información reportada por la Dirección debe ser acorde a la información entregada en la ayuda memoria, informes de gestión, indicadores, entre otros.

#### **4. Coordinación general de Infraestructura y Control Urbano**

La presente evaluación se realiza en base al avance reportado en el tercer trimestre del 2022 por las 5 direcciones municipales de la Coordinación.

##### **4.1. Dirección de Dirección de Obras Públicas**


*Director: Raúl Arboleda*

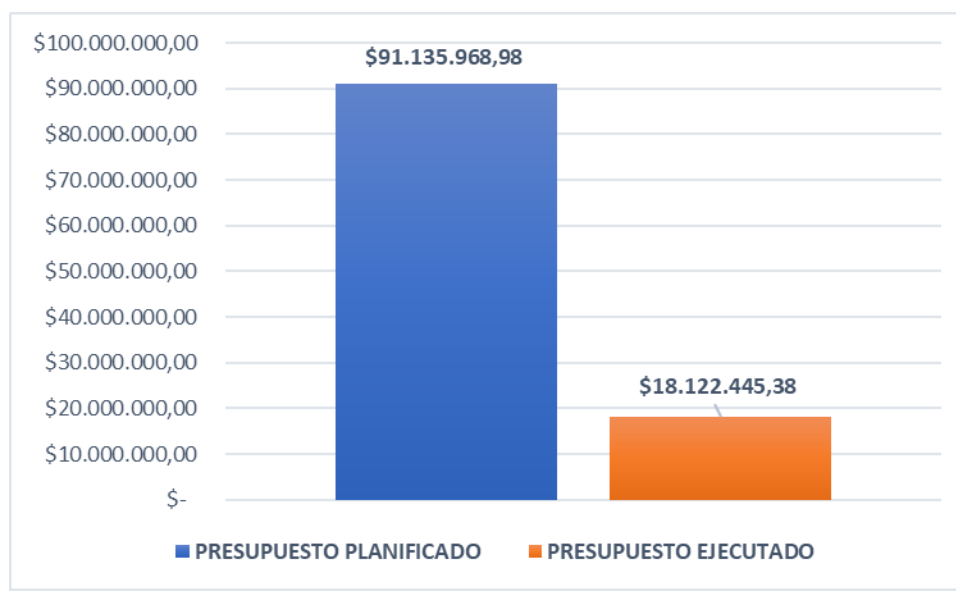
La Dirección municipal posee el siguiente alcance:

- Gestionar la construcción de la obra pública
- Diseñar los espacios a construirse

### Ejecución Presupuestaria

Reporta una ejecución Presupuestaria del **20%**, a continuación, se detallan los valores:


	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023




### Avance Físico del Plan Operativo Anual (POA)

La dirección municipal se encuentra ejecutando 9 proyectos con 58 obras en total para todo el cantón, los proyectos y las obras responden a los objetivos establecidos en el PDOT, A continuación, se detalla el nivel de cumplimiento alcanzado por la dirección y el estado de las obras.

PARROQUIA	TEMA	DETALLE DE OBRA	BARRIO	ESTADO
MANTA	VÍAS (REPAVIMENTACIÓN, ACERA, BORDILLOS Y BACHEO)	Construcción de piso de hormigón rígido, aceras de h.s y repavimentación de 1 1/2" en calles del barrio la libertad.	LA LIBERTAD	FINALIZADA
		Pavimentación de calle tras u.e julio pierregrose conexión via barbasquillo de la parroquia Manta	VIA BARBASQUILLO	EN EJECUCIÓN (61%)


	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

	<b>ESCALINATAS Y MUROS</b>	Construcción de gaviones tras sede social comité pro-mejoras, escalinata las palmas, construcción de callejón, y alumbrado de dos escalinatas en la av. 30 calle 10 y en la av. 35 bajada al barrio Abdón calderón, y muro h.a en callejón a un costado de la iglesia católica del barrio Abdón Calderón.	ABDON CALDERON-SANTA MARTHA	EN EJECUCIÓN (96%)	
		<b>PARQUE CANCHA Y COMUNITARIO</b>	Construcción de mirador en barrio la dolorosa y barrio el mirador	LA DOLOROSA-MIRADOR	POR CONTRATAR
			Construcción de cancha de fútbol con césped sintético incluido iluminación y área de juegos infantiles en parque del barrio 24 de mayo- sector la época.	24 DE MAYO-SECTOR LA EPOCA	EN EJECUCIÓN (50,40%)
			Construcción del nuevo monumento al atún, ubicado en av. Malecón y calle 15 a un costado del Manta yacht club de la parroquia Manta	CENTRO DE MANTA	EN EJECUCIÓN (80%)
	<b>VARIOS</b>	Obras de mantenimiento para el cantón Manta (ínfima cuantía)	PARROQUIA	EJECUTADO HASTA LA FECHA	
	<b>TARQUI</b>	<b>VÍAS (REPAVIMENTACIÓN, ACERA, BORDILLOS Y BACHEO)</b>	Piso y escalinata de hormigón en callejón s/n entre av. 207 y av. 209 en el barrio María Auxiliadora 1	MARÍA AUXILIADORA 1	FINALIZADA
			Construcción de aceras y bordillos en calle 304, y avenidas 224, 225, 226 y 227; entre las calles 307 y 304, barrio circunvalación en la parroquia Tarqui del cantón Manta.	CIRCUNVALACIÓN	FINALIZADA
			Construcción de aceras y bordillos y repavimentación de la calle 295 desde la interbarrial del barrio las cumbres	LAS CUMBRES	FINALIZADA
			Pavimentación, muro de h. Armado, aceras y bordillos, de la avenida 22 de enero entre las calles subida principal a las cumbres y calle 293, en el barrio 5 de agosto, parroquia Tarqui, cantón Manta	5 DE AGOSTO	EN EJECUCIÓN (70%)


	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

	<b>ESCALINATAS Y MUROS</b>	Construcción de la escalinata en el barrio cristo rey	CRISTO REY	EN EJECUCIÓN (95%)
	<b>PARQUE CANCHA Y COMUNITARIO</b>	Regeneración del parque y reconstrucción de puente en el barrio san pedro nº. 1	SAN PEDRO Nº 1	EN EJECUCIÓN (80%)
		Construcción de polideportivo en el barrio 20 de mayo	20 DE MAYO	EN EJECUCIÓN (40%)
	<b>PARQUE CANCHA Y COMUNITARIO</b>	Reconstrucción de cubierta en el patio de comidas, piso de h.a en área de eviscerados y construcción de plataforma en área de carga y descarga de productos marinos en playita mía, parroquia Tarqui	PLAYITA MIA	EN EJECUCIÓN (99%)
	<b>VARIOS</b>	Obras de mantenimiento para el cantón Manta (ínfima cuantía)	PARROQUIA	EJECUTADO HASTA LA FECHA
<b>ELOY ALFARO</b>	<b>VÍAS (REPAVIMENTACIÓN, ACERA, BORDILLOS Y BACHEO).</b>	Construcción de aceras y bordillos de h.s y piso de hormigón rígido en callejón del barrio la gulf de la parroquia Eloy Alfaro.	LA GULF	EN EJECUCIÓN (90%)
		Construcción de aceras y bordillos en la calle 325 desde la interbarrial hasta av 218, calle 326 desde av 218 a hasta 220 y calle interbarrial desde la calle 226 hasta la calle 225 del barrio Horacio Hidrovo	HORACIO HIDROVO	FINALIZADA
		Construcción aceras y bordillos en ave. 218 entre calle 309 y calle 312; avenidas 219 y 221 entre calles 309 y 310 del barrio san Antonio de la parroquia Eloy Alfaro de la ciudad de Manta	SAN ANTONIO	EN EJECUCIÓN (90%)
		Construcción de aceras y bordillos calle 318 entre la avenidas 218 y 220, en el barrio chaparral, parroquia Eloy Alfaro del cantón Manta	CHAPARRAL	POR CONTRATAR




	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

		Repavimentación calles principales del barrio la aurora de la parroquia Eloy Alfaro de la ciudad de Manta.	LA AURORA	FINALIZADA
		Construcción de callejones en barrio simon bolivar, ingreso por la calle 319 y barrio sta. Clara al margen izquierdo aguas arriba desde la calle 318 del rio burro de la parroquia Eloy Alfaro de la ciudad de Manta.	SIMON BOLIVAR/ STA. CLARA	EN EJECUCIÓN (2%)
	<b>ESCALINATA Y MUROS</b>	Reubicacion de tubería de aa.ss.en escalinata en la avenida 210 y muros de gaviones entre las avenidas 209 y 210 del barrio san pedro 2, parroquia Eloy Alfaro del cantón Manta	SAN PEDRO 2	POR CONTRATAR
	<b>PARQUE CANCHA Y COMUNITARIO</b>	Construcción de cubierta metálica en el centro de salud "15 de abril" ubicado en la av. 215 entre la calle 326 y 325 de la parroquia Eloy Alfaro	15 DE ABRIL	POR CONTRATAR (a espera de Convenio)
	<b>VARIOS</b>	Obras de mantenimiento para el cantón Manta (ínfima cuantía)	PARROQUIA	EJECUTADO HASTA LA FECHA
<b>LOS ESTEROS</b>	<b>VÍAS (REPAVIMENTACIÓN, ACERAS, BORDILLOS).</b>	Pavimentación, aceras y bordillos de calle en la cdla. La fragata, de la parroquia los esteros, cantón Manta	CDLA. LA FRAGATA	POR CONTRATAR
		Aceras y bordillos en avenida principal emelmanabi; pavimentación de calle emel 2 desde la abscisa 0+00 hasta la abscisa 0+130 (paralela a la av. Emelmanabi), calle emel 3 entre av. Emelmanabi y calle emel 2. De la cdla. Emelmanabi.	CIUDADELA EMEL MANABÍ	EN EJECUCIÓN (90%)
		Pavimentación y bordillos, barrio 1 de diciembre	1 DE DICIEMBRE	EN EJECUCIÓN (10%)
		Pavimentación de calles alba castro y martha de roldos, entre la av. S/n hasta la av- j. Rivera del barrio san agustin de la parroquia los esteros del cantón Manta.	SAN AGUSTIN	POR INICIAR


	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

	PARQUE CANCHA Y COMUNITARIO	Construcción de cancha de uso multiple, incluido iluminación. Graderíos, baterías sanitarias y area recreativa en barrio elegole, parroquia los esteros del cantón Manta	ELEGOLE	POR INICIAR
		Construcción cancha de uso multiple ( incluye cerramiento - graderíos - baterías sanitarias - iluminación) del barrio los bosques de la parroquia los esteros del cantón Manta.	CIUDADELA LOS BOSQUES	EN EJECUCIÓN (90%)
	VARIOS	Obras de mantenimiento para el cantón Manta (ínfima cuantía)	PARROQUIA	EJECUTADO HASTA LA FECHA
SAN MATEO	PARQUE CANCHA Y COMUNITARIO	Construcción de casa comunal en el barrio vista al mar.	VISTA AL MAR	EN EJECUCIÓN (70%)
	VARIOS	Obras de mantenimiento para el cantón Manta (ínfima cuantía)	PARROQUIA	EJECUTADO HASTA LA FECHA
SAN LORENZO	VÍAS (REPAVIMENTACIÓN, ACERA, BORDILLOS Y BACHEO)	Pavimentación con carpeta asfáltica 2" y bordillos exterior tipo cuneta de h.s. en calles del barrio 10 de agosto	10 DE AGOSTO	POR CONTRATAR
		Construcción de calle a la entrada principal de la escuela Roberth Isaac Mero Largacha	SANTA ROSA	POR CONTRATAR
	VARIOS	Obras de mantenimiento para el cantón Manta (ínfima cuantía)	PARROQUIA	EJECUTADO HASTA LA FECHA
STA. MARIANITA	PARQUE CANCHA Y COMUNITARIO	Construcción de malecón de sta. Marianita- primera etapa	PARROQUIA	POR CONTRATAR
	VARIOS	Obras de mantenimiento para el cantón Manta (ínfima cuantía)	PARROQUIA	EJECUTADO HASTA LA FECHA


	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

### Obras Plan Centenario

PARROQUIA	TEMA	DETALLE DE OBRA	BARRIO	ESTADO
CANTON	PARQUE CANCHA Y COMUNITARIO	Mantenimiento de infraestructura y equipamiento de ciudad	PARROQUIA	EN EJECUCIÓN (55%)
		Construcción de plaza comercial Tarqui, parroquia Tarqui	TARQUI	EN EJECUCIÓN (12%)
		Construcción de la moderna torre del reloj público y plaza ubicado en la av. Puerto aeropuerto, de la parroquia Manta del cantón Manta	PARROQUIA	EN EJECUCIÓN (5%)
		Construcción cancha de uso multiple de h.a. en el barrio Urbirrios ii de la parroquia Tarqui de la ciudad de Manta.	URBIRRIOS II	EN EJECUCIÓN (85%)
		Construcción cancha de uso multiple de h.a. en el sector la revancha ii de la parroquia Tarqui de la ciudad de Manta.	REVANCHA II	POR INICIAR
		Construcción cancha de uso multiple de h.a. en el barrio Jocay de la parroquia Tarqui de la ciudad de Manta	JOCAY	EN EJECUCIÓN (5%)
		Construcción de canchas de fulbito, con césped natural incluido iluminación y graderíos en san juan de la parroquia y cantón Manta	SAN JUAN	ETAPA PRECONTRACTUAL
		Construcción de canchas de fulbito, con césped natural incluido iluminación y graderíos en barrio las flores, parroquia san mateo cantón Manta	LAS FLORES	EN EJECUCIÓN (30%)
		Construcción de canchas de fulbito, con césped natural incluido cerramiento, iluminación y graderíos en cancha de urbirrios 1 parroquia Tarqui canton Manta	URBIRRIOS 1	POR INICIAR
		Construcción de parque acuático en polideportivo del barrio la nueva esperanza de la parroquia Eloy Alfaro	NUEVA ESPERANZA	EN EJECUCIÓN (1%)
		Batería sanitaria y graderíos en cancha sintética en el barrio 12 de octubre de la parroquia sta. Marianita	12 DE OCTUBRE	EN EJECUCIÓN (30%)

	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

		Construcción de doce cubiertas en 11 unidades educativas de las parroquias urbana y rural; y una cubierta sobre la cancha de uso múltiple en el parque cristo rey del cantón Manta	PARROQUIA	FINALIZADA
		Regeneración urbana parque lineal de la ciudadela el palmar, de la parroquia los esteros del cantón Manta	LOS ESTEROS	ETAPA PRECONTRACTUAL
CANTON	VARIOS	Construcción de cubierta y mejoramiento de 4 puentes peatonales; av. Jaime Chavez Gutierrez ; av. La cultura; av. Puerto aeropuerto sector parque el marisco; vía puerto aeropuerto barrio la florita del cantón Manta	PARROQUIA	POR CONTRATAR
	VÍAS	Regeneración de avenida 2 desde calle 9 hasta la calle 14 del barrio centro de Manta de la parroquia Manta	CENTRO DE MANTA	POR CONTRATAR
		Regeneración del intercambiador de trafico de inepaca, en la interseccion de las vias puerto aeropuerto. 4 de noviembre, de la cultura y C	PARROQUIA	ETAPA PRECONTRACTUAL
		reposicion de puente peatonal de acero laminado en cauce del rio burro entre barrios la aurora y sector los laureles del barrio 1ro. de mayo de la parroquia Eloy Alfaro	ELOY ALFARO	POR CONTRATAR
		Pavimentación con carpeta asfáltica 2" en calles del barrio aguas bellas de la parroquia santa Marianita de la ciudad de Manta.	AGUAS BELLAS	ETAPA PRECONTRACTUAL
		Pavimento rígido y flexible, aceras y bordillos de h.s en varias vías del cantón Manta.	PARROQUIA	EN EJECUCIÓN (90%)
		Bacheo y repavimentación de calles en parroquias Manta, Tarqui, los esteros, Eloy Alfaro y san mateo	PARROQUIA	POR INICIAR

	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

### Obras por convenios

PARROQUIA	TEMA	DETALLE DE OBRA	BARRIO	ESTADO
CANTÓN	PARQUE CANCHA Y COMUNITARIO	Construcción del parque por el centenario de Manta, para el cambio histórico de su perfil costero	PARROQUIA	EN EJECUCIÓN (6%)
		Fiscalización para la construcción del parque por el centenario de Manta, para el cambio histórico de su perfil costero	PARROQUIA	EN EJECUCIÓN (6%)
	VIAS	Rehabilitación y mantenimiento emergente puntual del tramo vial Manta – colisa de 21,00 km de longitud	PARROQUIA	EN EJECUCIÓN (18,21%)
		Rehabilitación de vía desde redondel de aeropuerto hasta redondel de circunvalación tramo III con una longitud de 1.55km - etapa 2	PARROQUIA	EN EJECUCIÓN (92%)
		Rehabilitación de vía puerto – aeropuerto desde redondel de inepaca hasta redondel del aeropuerto con una longitud de 5.06 km	PARROQUIA	FINALIZADA


### Gestión de la información (Indicadores)

Para la calificación de este parámetro se toma de referencia la información reportada por la dirección en el sistema de indicadores. A continuación, se detallan los resultados obtenidos.

Sistema de Indicadores	
Parámetros	Cumple los Requerimientos
Cumplimiento de plazos establecidos	NO
Calidad de Información (verificables)	SI
<b>Calificación:</b>	<b>0,5</b>

### Gestión Documental (Tramites Institucionales)

Para la calificación de este parámetro se toma de referencia el reporte de cumplimiento presentado por la Unidad de Gestión Documental. A continuación, se detalla la gestión de los trámites hasta finales de este trimestre:

	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

- Total de trámites recibidos: **1047**
- Total de trámites pendientes: **752**
- Porcentaje individual trámites pendientes mayor a 90 días: **72%**

#### Calificación Final de la Gestión:

Parámetro	% Cump.	Calificación
Ejecución Presupuestaria	<b>20%</b>	<b>0.6</b>
Avance Físico del Plan Operativo Anual (POA)	<b>77%</b>	<b>2.3</b>
Gestión de la información (Indicadores)		<b>0.5</b>
Gestión Documental (Tramites Institucionales)		<b>0.5</b>
<b>RESULTADO DE EVALUACIÓN: POR MEJORAR</b>		<b>3.9</b>

#### Recomendaciones


- Designar a un Analista para la gestión administrativa de la dirección, que pueda manejar la información estadística y se encargue de la presentación de la gestión de los indicadores.
- Levantar y documentar información histórica de las obras ejecutadas, a fin de mantener un archivo histórico
- Mejorar la atención de los trámites ciudadanos considerando que el 72% de los trámites se atienden posterior a los 90 días.
- Revisar el cumplimiento de las metas actuales para proyectar las metas para el periodo 2023.
- La información reportada por la Dirección debe ser acorde a la información entregada en la ayuda memoria, informes de gestión, indicadores, entre otros.

#### **4.2. Dirección de Comisarías Municipales**

**Directora: Karla Solórzano**

La Dirección municipal posee el siguiente alcance:

- Vigilar el cumplimiento de la normativa local para uso y aprovechamiento del territorio del cantón.

	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

### Ejecución Presupuestaria

La Dirección no cuenta con presupuesto asignado, por lo que este parámetro no es considerado para la evaluación de la gestión.

### Avance Físico del Plan Operativo Anual (POA)


La dirección municipal se encuentra ejecutando 2 proyectos, los mismos que se encuentra alineados correctamente a los programas establecidos en el PDOT. A continuación, se detalla el nivel de cumplimiento alcanzado por la dirección.

PROYECTO	META PLANIFICADA			AVANCE ACUMULADO TOTAL	% AVANCE
	DESCRIPCIÓN DE LA META	FRECUENCIA	META TOTAL		
<b>Gestión de Regulación</b>	Unidad de Medida: Nivel de atención a procesos de infracción Cantidad: 100% (Número de procesos atendidos / Número de procesos recibidos totales en el mes)	MENSUAL	100%	100%	100%
<b>Gestión Sancionatoria</b>	Unidad de medida: Porcentaje de procesos finalizados Cantidad: 100% (Número de procesos finalizados / total de procesos recibidos)	SEMESTRAL	100%	100%	100%
*Cumplimiento en relación a la meta anual de los indicadores establecidos para cada proyecto.			<b>NIVEL DE CUMPLIMIENTO</b>		<b>100%</b>

### **Gestión de la información (Indicadores)**

Para la calificación de este parámetro se toma de referencia la información reportada por la dirección en el sistema de indicadores. A continuación, se detallan los resultados obtenidos.

Sistema de Indicadores	
Parámetros	Cumple los Requerimientos
Cumplimiento de plazos establecidos	SI
Calidad de Información (verificables)	SI
<b>Calificación:</b>	<b>2.0</b>

	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

### Gestión Documental (Tramites Institucionales)

Para la calificación de este parámetro se toma de referencia el reporte de cumplimiento presentado por la Unidad de Gestión Documental. A continuación, se detalla la gestión de los trámites hasta finales de este trimestre:

- Total de trámites recibidos: **357**
- Total de trámites pendientes: **1**
- Porcentaje individual trámites pendientes mayor a 90 días: **0%**

### Calificación Final de la Gestión:

Parámetro	% Cump	Calificación
Ejecución Presupuestaria	No aplica	
Avance Físico del Plan Operativo Anual (POA)	<b>100%</b>	<b>4.0</b>
Gestión de la información (Indicadores)		<b>2.6</b>
Gestión Documental (Tramites Institucionales)		<b>3.0</b>
<b>RESULTADO DE EVALUACIÓN: BUENO</b>		<b>9.6</b>

**Nota:** Esta dirección no tiene asignando un presupuesto, por tanto, el valor de medición correspondiente a dicha actividad fue dividido para las actividades a evaluarse.

### Recomendaciones

- Designar a un Analista para la gestión administrativa de la dirección, que pueda manejar la información estadística de la Dirección.
- Mejorar la información generada por la dirección y establecer un archivo histórico que documente la gestión realizada.
- Revisar el cumplimiento de las metas actuales para proyectar las metas para el periodo 2023.
- La información reportada por la Dirección debe ser acorde a la información entregada en la ayuda memoria, informes de gestión, indicadores, entre otros.


### 1.3. Dirección de Seguridad ciudadana y control del territorio

**Directora: Hugo Durán Castro**

La Dirección municipal posee el siguiente alcance:

- Gestionar todo el sistema de seguridad del cantón



	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

- Gestionar el sistema de vigilancia del cantón
- Coordinar las acciones con las entidades nacionales en materia de seguridad

### Ejecución Presupuestaria


Reporta una ejecución Presupuestaria del **0%**, a continuación, se detallan los valores:



### Avance Físico del Plan Operativo Anual (POA)

La dirección municipal se encuentra ejecutando 6 proyectos, los mismos que se encuentra alineados correctamente a los programas establecidos en el PDOT. A continuación, se detalla el nivel de cumplimiento alcanzado por la dirección en cada proyecto:

PROYECTO	META PLANIFICADA			AVANCE ACUMULADO TOTAL	% AVANCE
	DESCRIPCIÓN DE LA META	FRECUENCIA	META TOTAL		
FORTALECIMIENTO DEL CUERPO DE AGENTES DE CONTROL MUNICIPAL	Unidad de Medida: Agentes de Control Municipal Beneficiados Cantidad: 120	ANUAL	120	120	100%
FORTALECIMIENTO DE LOS COMITÉS COMUNITARIOS DE SEGURIDAD CIUDADANA	Unidad de Medida: Comités Comunitarios de Seguridad Fortalecidos Cantidad: 120	ANUAL	120	208	100%
FORTALECIMIENTO DE PUNTOS DE VIDEO VIGILANCIA	Unidad de medida: Puntos de videovigilancia Cantidad: 60	ANUAL	60	18	30%

	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

REPOTENCIACIÓN DEL SISTEMA DE ALARMAS COMUNITARIAS	Unidad de medida: Alarmas Instaladas Cantidad: 100	ANUAL	100	70	70%
FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD DE VIDEO VIGILANCIA PARA EL MANTENIMIENTO Y SOPORTE TÉCNICO DE LOS PUNTOS VIDEO VIGILANCIA Y ALARMAS COMUNITARIAS	Unidad de medida: Mantenimientos y soportes realizados Cantidad: 1030	ANUAL	1030	753	73%
CONTROL TERRITORIAL	Unidad de Medida: Reportes de Incidencias Mensuales Cantidad: 1 informes	MENSUAL	12	12	100%
FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE SEGURIDAD CIUDADANA Y CONTROL DEL TERRITORIO	Unidad de medida: Plan Cantonal de Seguridad Cantidad: 1 Plan Cantonal	ANUAL	1	1	100%
	Unidad de medida: Radios de Comunicación Cantidad: 116 Radios Operativas	ANUAL	1	0	0%
*Cumplimiento en relación a la meta anual de los indicadores establecidos para cada proyecto		<b>NIVEL DE CUMPLIMIENTO</b>			<b>72%</b>

### Gestión de la información (Indicadores)


Para la calificación de este parámetro se toma de referencia la información reportada por la dirección en el sistema de indicadores. A continuación, se detallan los resultados obtenidos.

Sistema de Indicadores	
Parámetros	Cumple los Requerimientos
Cumplimiento de plazos establecidos	SI
Calidad de Información (verificables)	NO
<b>Calificación:</b>	<b>1.7</b>

### Gestión Documental (Tramites Institucionales)

Para la calificación de este parámetro se toma de referencia el reporte de cumplimiento presentado por la Unidad de Gestión Documental. A continuación, se detalla la gestión de los trámites hasta finales de este trimestre:

- Total de trámites recibidos: **138**

	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

- Total de trámites pendientes: **34**
- Porcentaje individual trámites pendientes mayor a 90 días: **25%**

#### Calificación Final de la Gestión:

Parámetro	% Cump.	Calificación
Ejecución Presupuestaria	<b>0%</b>	<b>0.0</b>
Avance Físico del Plan Operativo Anual (POA)	<b>72%</b>	<b>2.2</b>
Gestión de la información (Indicadores)		<b>1.7</b>
Gestión Documental (Tramites Institucionales)		<b>1.5</b>
<b>RESULTADO FINAL DE EVALUACIÓN: POR MEJORAR</b>		<b>5.2</b>

#### Recomendaciones

- Designar a un Analista para la gestión administrativa de la dirección, que pueda manejar la información estadística de la Dirección.
- Mejorar la atención de los trámites ciudadanos considerando que el 20% de los trámites se atienden posterior a los 90 días.
- Revisar el cumplimiento de las metas actuales para proyectar las metas para el periodo 2023.
- La información reportada por la Dirección debe ser acorde a la información entregada en la ayuda memoria, informes de gestión, indicadores, entre otros.

#### 5. Coordinación general de Desarrollo institucional


La presente evaluación se realiza en base al avance reportado en el tercer trimestre del 2022 por las 7 direcciones municipales de la Coordinación.

##### 5.1. Dirección de avalúos, catastro, permisos municipales y servicios ciudadanos

**Directora: Ligia Alcívar López**

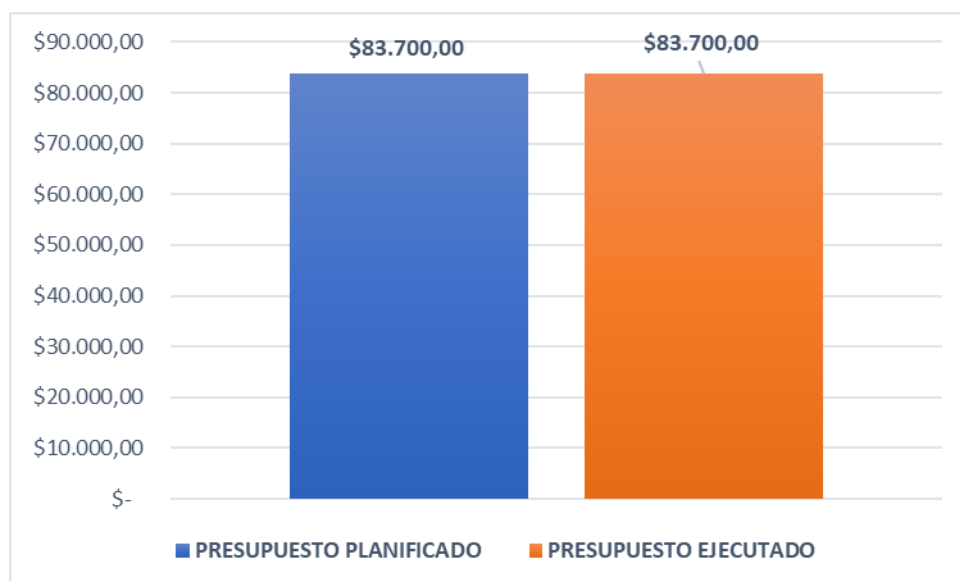
La Dirección municipal posee el siguiente alcance:

- Administrar el catastro de la ciudad
- Administrar el valor del suelo del cantón
- Gestionar los permisos solicitados por los ciudadanos del cantón

	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

### Ejecución Presupuestaria


Reporta una ejecución Presupuestaria del **100%**, a continuación, se detallan los valores:



### Avance Físico del Plan Operativo Anual (POA)

La dirección municipal se encuentra ejecutando 5 proyectos, los mismos que se encuentra alineados correctamente a los programas establecidos en el PDOT. A continuación, se detalla el nivel de cumplimiento alcanzado por la dirección:

PROYECTO	META PLANIFICADA			AVANCE ACUMULADO TOTAL	% AVANCE
	DESCRIPCIÓN DE LA META	FRECUENCIA	META TOTAL		
<b>ACTUALIZACIÓN DEL CATASTRO URBANO y RURAL DEL CANTÓN MANTA</b>	Unidad de medida: Ordenanzas aprobadas Cantidad: 1	<b>ANUAL</b>	<b>1</b>	1	100%
<b>REGULACIÓN DE LA NORMATIVA CANTONAL Y PROCESOS CONSTRUCTIVOS DESARROLLADOS</b>	Unidad de medida: Número de permisos simplificados Cantidad: 2	<b>ANUAL</b>	<b>2</b>	0	0%
<b>VINCULACIÓN DE LA INFORMACIÓN CATASTRAL CON LA INFORMACIÓN REGISTRAL</b>	Unidad de medida: Catastro vinculado con fichas registrales Cantidad: 100%	<b>ANUAL</b>	<b>100%</b>	46%	46%

	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

<b>ATENCIÓN AL CIUDADANO EN TRÁMITES VARIOS SOLICITADOS</b>	Unidad de medida: Nivel de atención en los tramites ciudadanos Cantidad: 70%	<b>TRIMESTRAL</b>	<b>70%</b>	21%	30%
<b>LEGALIZACIÓN DE ESPACIOS DE USO HABITACIONAL NO REGULARIZADOS EN EL CANTÓN MANTA</b>	Unidad de medida: Autorizaciones emitidas para escrituras Cantidad: 1500	<b>ANUAL</b>	<b>1500</b>	301	20%
*Cumplimiento en relación a la meta anual de los indicadores establecidos para cada proyecto.			<b>NIVEL DE CUMPLIMIENTO</b>		<b>39%</b>

### Gestión de la información (Indicadores)


Para la calificación de este parámetro se toma de referencia la información reportada por la dirección en el sistema de indicadores. A continuación, se detallan los resultados obtenidos.

Sistema de Indicadores	
Parámetros	Cumple los Requerimientos
Cumplimiento de plazos establecidos	SI
Calidad de Información (verificables)	NO
<b>Calificación:</b>	<b>1.2</b>

### Gestión Documental (Tramites Institucionales)

Para la calificación de este parámetro se toma de referencia el reporte de cumplimiento presentado por la Unidad de Gestión Documental. A continuación, se detalla la gestión de los trámites hasta finales de este trimestre:

- Total de trámites recibidos: **5150**
- Total de trámites pendientes: **940**
- Porcentaje individual trámites pendientes mayor a 90 días: **18%**

	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

#### Calificación Final de la Gestión:

Parámetro	% Cump	Calificación
Ejecución Presupuestaria	<b>100%</b>	<b>3.0</b>
Avance Físico del Plan Operativo Anual (POA)	<b>39%</b>	<b>1.2</b>
Gestión de la información (Indicadores)		<b>1.2</b>
Gestión Documental (Tramites Institucionales)		<b>1.5</b>
<b>RESULTADO FINAL DE EVALUACIÓN: POR MEJORAR</b>		<b>6.9</b>

#### Recomendaciones

- Mejorar la calidad de información estadística en los temas relacionados a los indicadores.
- Revisar el cumplimiento de las metas actuales para proyectar las metas para el periodo 2023.
- La información reportada por la Dirección debe ser acorde a la información entregada en la ayuda memoria, informes de gestión, indicadores, entre otros.

#### 5.2. Dirección de tecnología de la información


**Directora: Christian Cantos**

La Dirección municipal posee el siguiente alcance:

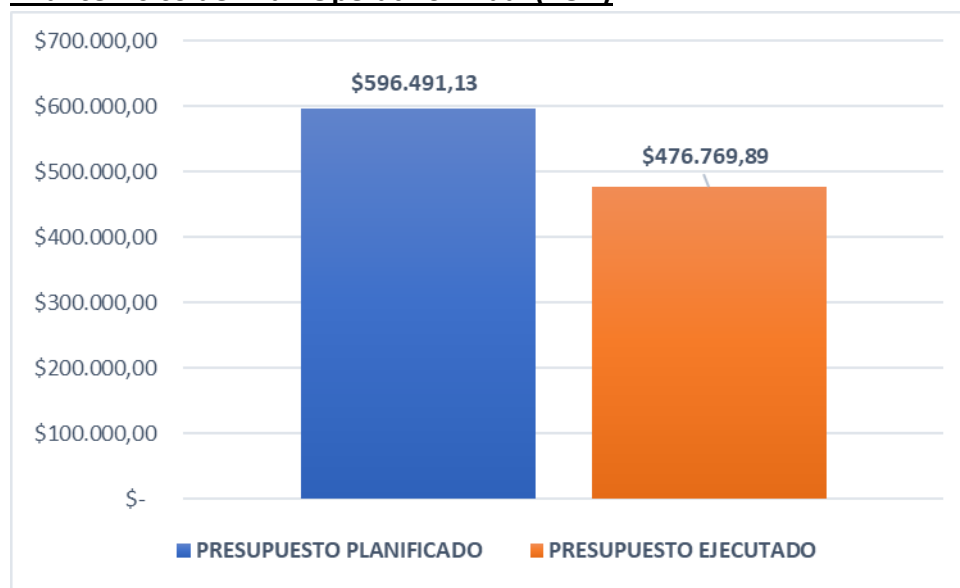
- Administrar los sistemas de información del cantón
- Mantener operativos los servicios de internet público del cantón
- Mantener operativa la infraestructura tecnológica del Gad Manta

#### Ejecución Presupuestaria

Reporta una ejecución Presupuestaria del **80%**, a continuación, se detallan los valores:


	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

### Avance Físico del Plan Operativo Anual (POA)



La dirección municipal se encuentra ejecutando 3 proyectos, los mismos que se encuentra alineados correctamente a los programas establecidos en el PDOT. A continuación, se detalla el nivel de cumplimiento alcanzado por la dirección.

PROYECTO	META PLANIFICADA			AVANCE ACUMULADO TOTAL	% AVANCE
	DESCRIPCIÓN DE LA META	FRECUENCIA	META TOTAL		
<b>ZONIFICACIÓN DE INTERNET WIFI PARA EL CANTON MANTA</b>	Unidad de Medida: PUNTOS WIFI ACTIVOS Cantidad: 134	<b>MENSUAL</b>	<b>134</b>	1634	100%
<b>FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS CLOUD MUNICIPALES (SOFTWARE)</b>	Unidad de medida: Tramites digitalizados Cantidad: 3	<b>ANUAL</b>	<b>3</b>	5	100%
<b>FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA DEL GAD MANTA</b>	Unidad de medida: Nivel de Asistencia Cantidad: 90% (Asistencias Resueltas / Asistencias Solicitadas)	<b>MENSUAL</b>	<b>90%</b>	4500%	100%
*Cumplimiento en relación a la meta anual de los indicadores establecidos para cada proyecto.				<b>NIVEL DE CUMPLIMIENTO*</b>	<b>100%</b>

	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

### Gestión de la información (Indicadores)

Para la calificación de este parámetro se toma de referencia la información reportada por la dirección en el sistema de indicadores. A continuación, se detallan los resultados obtenidos.

Sistema de Indicadores	
Parámetros	Cumple los Requerimientos
Cumplimiento de plazos establecidos	SI
Calidad de Información (verificables)	NO
<b>Calificación:</b>	<b>1,8</b>

### Gestión Documental (Tramites Institucionales)

Para la calificación de este parámetro se toma de referencia el reporte de cumplimiento presentado por la Unidad de Gestión Documental. A continuación, se detalla la gestión de los trámites hasta finales de este trimestre:

- Total de trámites recibidos: **260**
- Total de trámites pendientes: **5**
- Porcentaje individual trámites pendientes mayor a 90 días: **2%**


### Calificación Final de la Gestión:

Parámetro	% Cump	Calificación
Ejecución Presupuestaria	<b>80%</b>	<b>2.4</b>
Avance Físico del Plan Operativo Anual (POA)	<b>100%</b>	<b>3.0</b>
Gestión de la información (Indicadores)		<b>1.8</b>
Gestión Documental (Tramites Institucionales)		<b>2.0</b>
<b>RESULTADO FINAL DE EVALUACIÓN: BUENO</b>		<b>9.2</b>

### Recomendaciones

- Revisar el cumplimiento de las metas actuales para proyectar las metas para el periodo 2023.
- La información reportada por la Dirección debe ser acorde a la información entregada en la ayuda memoria, informes de gestión, indicadores, entre otros.



	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

### 5.3. Dirección de administración de talento humano

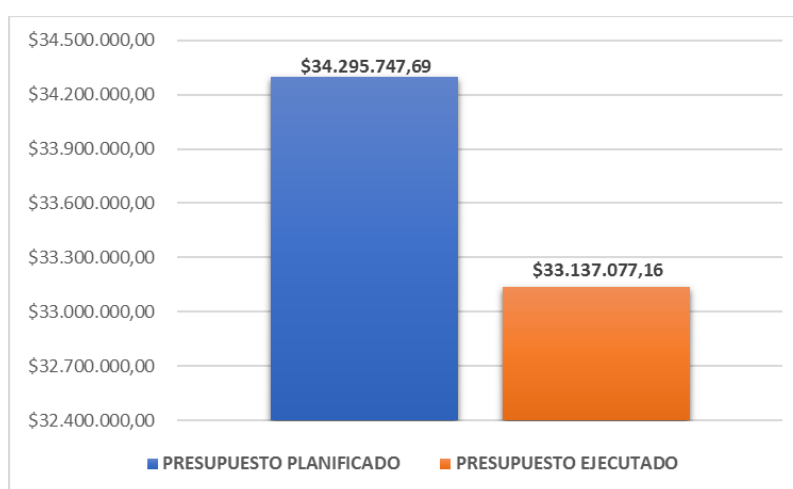
*Directora: Carlos Alberto Chávez Chica*

La Dirección municipal posee el siguiente alcance:

- Gestionar el talento humano y el cumplimiento de las obligaciones

#### Ejecución Presupuestaria


Reporta una ejecución Presupuestaria del **97%**, a continuación, se detallan los valores:




#### Avance Físico del Plan Operativo Anual (POA)

La dirección municipal se encuentra ejecutando 5 proyectos, los mismos que se encuentran alineados correctamente a los programas establecidos en el PDOT. A continuación, se detalla el nivel de cumplimiento alcanzado por la dirección.

PROYECTO	META PLANIFICADA			AVANCE ACUMULADO TOTAL	% AVANCE
	DESCRIPCIÓN DE LA META	FRECUENCIA	META TOTAL		
Municipio Saludable	Unidad de medida: Servidores municipales beneficiados con la dotación de equipos de protección Cantidad:1300	ANUAL	1300	0	0%
	Unidad de medida: Número de servidores municipales beneficiados con la dotación de alcohol Cantidad:1694	ANUAL	1694	0	0%

	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023


	Unidad de medida: Servidores Municipales beneficiados con la dotación de uniformes institucionales. Cantidad:1000	ANUAL	1000	0	0%
	Unidad de medida: Número de servidores Municipales beneficiados con la implementación de botiquines, señaléticas y extintores dentro de las diferentes dependencia del GAD Manta Cantidad:1884	ANUAL	1884	0	0%
	Unidad de medida: Número de servidores examinados en base a su puesto de trabajo para evitar enfermedades ocupacionales Cantidad:1884	ANUAL	1884	1884	100%
	Unidad de medida: servidores municipales evaluados a través de cuestionarios Cantidad:1884	ANUAL	1884	1884	100%
<b>Fortalecimiento Académico para los servidores públicos del GAD Manta.</b>	Unidad de medida: Plan de Capacitación Institucional Cantidad:1	ANUAL	1	1	100%
	Unidad de medida: Número de servidores municipales capacitados en sus áreas de trabajo Cantidad:1884	ANUAL	1884	1507	80%
	Unidad de medida: Convenios interinstitucionales suscritos para el fortalecimiento académico del Talento Humano Cantidad:5	ANUAL	5	5	100%
<b>Cumplimiento de Obligaciones patronales más beneficios de ley</b>	Unidad de medida: Pagos por compensación a servidores beneficiados por contrato colectivo Cantidad: 1	MENSUAL	12	12	100%
	Unidad de medida: Pagos a servidores municipales beneficiados por conquistas laborales a través de contrato colectivo Cantidad: 1	MENSUAL	12	12	100%
	Unidad de medida: Nómina Mensual cancelada Cantidad:1	MENSUAL	12	12	100%

	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

	Unidad de medida: Número de servidores municipales compensados económicamente dentro del proceso de optimización del talento humano Cantidad:183	ANUAL	183	133	73%
	Unidad de medida: Número de servidores municipales caucionados en base a la normativa legal vigente Cantidad:1884	ANUAL	1884	20536	100%
<b>Municipio con servicio de calidad</b>	Unidad de medida: Relojes biométricos Operativos Cantidad:11	ANUAL	11	10	91%
	Unidad de medida: Relojes biométricos nuevos ubicados en las diferentes edificaciones del GAD Cantidad: 7	ANUAL	7	6	86%
	Unidad de medida: Servidores municipales evaluados conforme la normativa legal vigente en base a su rendimiento laboral. Cantidad:1884	ANUAL	1884	1884	100%
<b>Talento Humano motivado y empoderado</b>	Unidad de medida: Visitas sociales a los servidores municipales que laboran en el GAD Manta Cantidad:1884	TRIMESTRAL	1884	61	3%
	Unidad de medida: Número de charlas motivacionales para los servidores municipales del GAD Manta Cantidad:24	ANUAL	24	135	100%
	Unidad de medida: Número de sugerencias receptadas Cantidad:1	MENSUAL	12	12	100%
Cumplimiento en relación a la meta anual de los indicadores establecidos para cada proyecto.			<b>NIVEL DE CUMPLIMIENTO</b>		<b>72%</b>

### Gestión de la información (Indicadores)

Para la calificación de este parámetro se toma de referencia la información reportada por la dirección en el sistema de indicadores. A continuación, se detallan los resultados obtenidos.

	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

Sistema de Indicadores	
Parámetros	Cumple los Requerimientos
Cumplimiento de plazos establecidos	SI
Calidad de Información (verificables)	SI
<b>Calificación:</b>	<b>1.7</b>

### Gestión Documental (Tramites Institucionales)

Para la calificación de este parámetro se toma de referencia el reporte de cumplimiento presentado por la Unidad de Gestión Documental. A continuación, se detalla la gestión de los trámites hasta finales de este trimestre:


- Total de trámites recibidos: **647**
- Total de trámites pendientes: **5**
- Porcentaje individual trámites pendientes mayor a 90 días: **2%**

### Calificación Final de la Gestión:

Parámetro	% Cump.	Calificación
Ejecución Presupuestaria	<b>97%</b>	<b>2.9</b>
Avance Físico del Plan Operativo Anual (POA)	<b>72%</b>	<b>2.2</b>
Gestión de la información (Indicadores)		<b>1.7</b>
Gestión Documental (Tramites Institucionales)		<b>2.0</b>
<b>RESULTADO FINAL DE EVALUACIÓN: BUENO</b>		<b>8.8</b>

### Recomendaciones

- Revisar el cumplimiento de las metas actuales para proyectar las metas para el periodo 2023.
- La información reportada por la Dirección debe ser acorde a la información entregada en la ayuda memoria, informes de gestión, indicadores, entre otros.

	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

#### 5.4. Dirección Administrativa

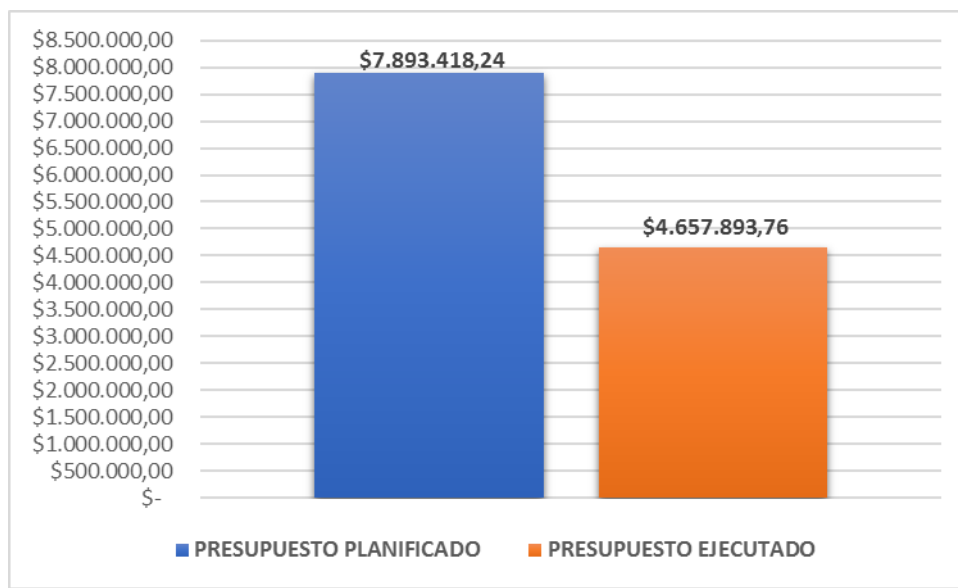
*Director: Diego Emilio Rodríguez*

La Dirección municipal posee el siguiente alcance:

- Administrar los bienes del GAD
- Gestionar las existencias del GAD
- Mantener operativos las instalaciones del GAD Manta

#### Ejecución Presupuestaria


Reporta una ejecución Presupuestaria del **59%**, a continuación, se detallan los valores:



#### Avance Físico del Plan Operativo Anual (POA)

La dirección municipal se encuentra ejecutando 6 proyectos, los mismos que se encuentran alineados correctamente a los programas establecidos en el PDOT. A continuación, se detalla el nivel de cumplimiento alcanzado por la dirección:


PROYECTO	META PLANIFICADA			AVANCE ACUMULADO TOTAL	% AVANCE
	DESCRIPCIÓN DE LA META	FRECUENCIA	MET A TOTAL		
LOGISTICA DE EVENTOS	Unidad de medida: informe de eventos realizados cantidad: 1	TRIMESTRAL	4	2	50%

	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

SERVICIOS INSTITUCIONALES	Unidad de medida: informe de cumplimiento de matriz de mantenimiento cantidad: 1	TRIMESTRAL	4	2	50%
	Informe de cumplimiento de plan de mantenimiento cantidad : 1	SEMESTRAL	2	1	50%
ADMINISTRACION DEL PARQUE AUTOMOTOR DEL GAD MANTA	Unidad de medida: porcentaje de operatividad del parque automotor cantidad: 90%	MENSUAL	90%	50%	56%
	Unidad de medida: informe del cumplimiento del plan de mantenimiento preventivo cantidad 1	TRIMESTRAL	4	1	25%
	Informe semestral de intervención de vehículos dañados cantidad 1	SEMESTRAL	2	1	50%
	Unidad de medida: unidades vehiculares con rastreo cantidad 10	ANUAL	10	10	100%
	Unidad de medida: vehículos matriculados cantidad 10	ANUAL	10	10	100%
REPOTENCIACIÓN DEL PARQUE AUTOMOTOR DEL GAD MANTA	Unidad de medida: adquisición de recolectores de basura cantidad 10	ANUAL	10	2	20%
REMODELACIÓN Y REPOTENCIACIÓN DEL TALLER MECANICO Y SOLDADURA	Unidad de medida: taller repotenciado cantidad: 1	ANUAL	1	0	0%
CONTROL DE EXISTENCIAS DE MATERIALES	Unidad de medida: nivel de atención a los requerimientos cantidad: 90%	MENSUAL	90%	23%	25%
*Cumplimiento en relación a la meta anual de los indicadores establecidos para cada proyecto.			<b>NIVEL DE CUMPLIMIENTO 48%</b>		

### Gestión de la información (Indicadores)

Para la calificación de este parámetro se toma de referencia la información reportada por la dirección en el sistema de indicadores. A continuación, se detallan los resultados obtenidos.

	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

Sistema de Indicadores	
Parámetros	Cumple los Requerimientos
Cumplimiento de plazos establecidos	NO
Calidad de Información (verificables)	SI
<b>Calificación:</b>	<b>0.7</b>

### Gestión Documental (Tramites Institucionales)

Para la calificación de este parámetro se toma de referencia el reporte de cumplimiento presentado por la Unidad de Gestión Documental. A continuación, se detalla la gestión de los trámites hasta finales de este trimestre:


- Total de trámites recibidos: **1139**
- Total de trámites pendientes: **389**
- Porcentaje individual trámites pendientes mayor a 90 días: **34%**

### Calificación Final de la Gestión:

Parámetro	% Cump	Calificación
Ejecución Presupuestaria	<b>59%</b>	<b>1.8</b>
Avance Físico del Plan Operativo Anual (POA)	<b>53%</b>	<b>1.4</b>
Gestión de la información (Indicadores)		<b>0.7</b>
Gestión Documental (Tramites Institucionales)		<b>1.0</b>
<b>RESULTADO FINAL DE EVALUACIÓN: DEBE MEJORAR</b>		<b>5.0</b>

### Recomendaciones

- Revisar la gestión de los indicadores, puesto que de 5 indicadores mantiene observación en 3 de ellos.
- Mejorar los reportes de gestión puesto que no se evidencia los resultados alcanzados
- Cumplir con los plazos para la entrega de la información
- Revisar el cumplimiento de las metas actuales para proyectar las metas para el periodo 2023.
- La información reportada por la Dirección debe ser acorde a la información entregada en la ayuda memoria, informes de gestión, indicadores, entre otros.

	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

### 5.5. Dirección de Gestión Financiera

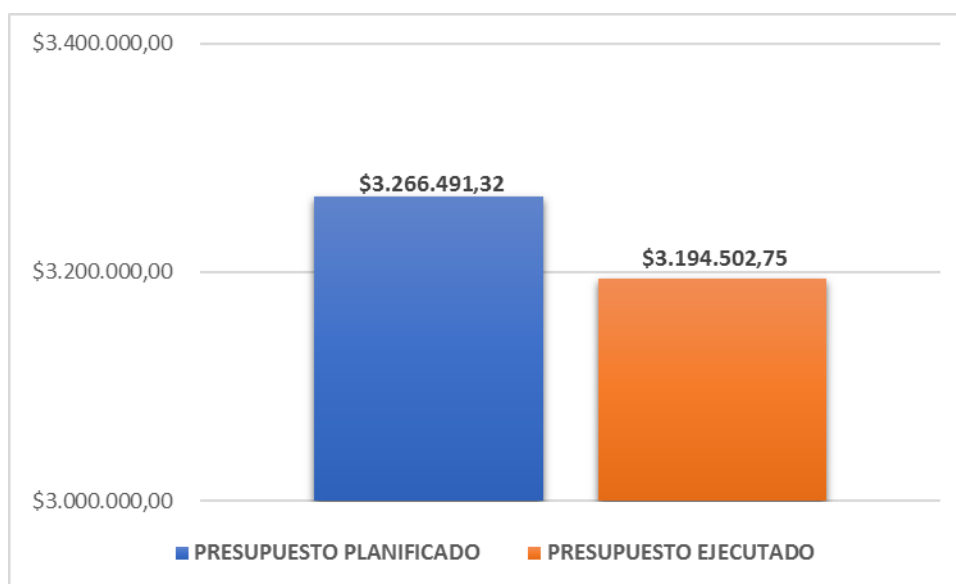
*Director: Ángel Carvajal Vallejo*

La Dirección municipal posee el siguiente alcance:

- Administrar el sistema contable y de presupuesto del GAD
- Administrar la recaudación del GAD

#### Ejecución Presupuestaria

Reporta una ejecución Presupuestaria del **98%**, a continuación, se detallan los valores:




#### Avance Físico del Plan Operativo Anual (POA)

La dirección municipal se encuentra ejecutando 3 proyectos, los mismos que se encuentra alineados correctamente a los programas establecidos en el PDOT. A continuación, se detalla el nivel de cumplimiento alcanzado por la dirección:

PROYECTO	META PLANIFICADA			AVANCE ACUMULADO TOTAL	% AVANCE
	DESCRIPCIÓN DE LA META	FRECUENCIA	META TOTAL		
FORTALECER LA GESTION FINANCIERA PARA INTENSIFICAR LA	Unidad de medida: Informes financieros entregados Cantidad: 1	MENSUAL	12	12	100%



	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023


<b>EFICIENCIA Y CALIDAD DE SERVICIO (GESTION FINANCIERA / PRESUPUESTO/RENTAS)</b>	<b>Unidad de medida:</b> procesos administrativos financieros mejorados <b>Cantidad:</b> 2	ANUAL	2	3	150%
	<b>Unidad de medida:</b> Valor de recaudación por patentes <b>Cantidad:</b> 10% de incremento	ANUAL	10%	0,11	110%
	<b>Unidad de medida:</b> Liquidación Presupuestaria 2021 <b>Cantidad:</b> 1	ANUAL	1	2	100%
	<b>Unidad de medida:</b> Proforma Presupuestaria 2023 elaborada <b>Cantidad:</b> 1	MENSUAL	1	3	100%
<b>PROPORCIONAR INFORMACION FINANCIERA ACTUALIZADA, VALIDA, CONFIABLE Y OPORTUNA PARA LA TOMA DE DECISIONES (CONTABILIDAD)</b>	<b>Unidad de medida:</b> Reportes entregados de Situación Financiera para Ministerio de Finanzas <b>Cantidad:</b> 1	MENSUAL	12	12	100%
	<b>Unidad de medida:</b> Informes de conciliación semestral de módulos <b>Cantidad:</b> 1	SEMESTRAL	2	4	200%
	<b>Unidad de medida:</b> Centro de archivos físicos, magnéticos y/o digitales implementado <b>Cantidad:</b> 1	ANUAL	1	3	100%
<b>FORTALER LA GESTION DE RECAUDACION DE TRIBUTOS MUNICIPALES (TESORERIA)</b>	<b>Unidad de medida:</b> Servicio de Transportación de valores contratado <b>Cantidad:</b> 1	ANUAL	1	3	100%
	<b>Unidad de medida:</b> Reporte de Cartera Vencida <b>Cantidad:</b> 1	TRIMESTRAL	4	4	100%
	<b>Unidad de medida:</b> Informe semestral de Recaudación de tributos municipales <b>Cantidad:</b> 1	SEMESTRAL	2	5	250%
	<b>Unidad de Medida:</b> Provisión del flujo económico para cubrir deuda con los acreedores <b>Cantidad:</b> 1	MENSUAL	12	12	100%

\*Cumplimiento en relación a la meta anual de los indicadores establecidos para cada proyecto.

**NIVEL DE CUMPLIMIENTO 100%**

### Gestión de la información (Indicadores)

Para la calificación de este parámetro se toma de referencia la información reportada por la dirección en el sistema de indicadores. A continuación, se detallan los resultados obtenidos.

	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

Sistema de Indicadores	
Parámetros	Cumple los Requerimientos
Cumplimiento de plazos establecidos	SI
Calidad de Información (verificables)	SI
<b>Calificación:</b>	<b>2</b>

### Gestión Documental (Tramites Institucionales)

Para la calificación de este parámetro se toma de referencia el reporte de cumplimiento presentado por la Unidad de Gestión Documental.

#### Calificación Final de la Gestión:

Parámetro	% Cump	Calificación
Ejecución Presupuestaria	<b>98%</b>	<b>2.9</b>
Avance Físico del Plan Operativo Anual (POA)	<b>100%</b>	<b>3.0</b>
Gestión de la información (Indicadores)		<b>2.0</b>
Gestión Documental (Tramites Institucionales)		<b>1.5</b>
<b>RESULTADO FINAL DE EVALUACIÓN: BUENO</b>		<b>9.4</b>

### Recomendación

- Evidenciar la gestión realizada por la dirección, puesto que se ha detectado información relevante que no está siendo documentada en los informes de gestión.
- Revisar el cumplimiento de las metas actuales para proyectar las metas para el periodo 2023.
- La información reportada por la Dirección debe ser acorde a la información entregada en la ayuda memoria, informes de gestión, indicadores, entre otros.
- 

#### 5.6. Dirección de Compras Públicas


*Director: David García*

La Dirección municipal posee el siguiente alcance:

- Administrar el sistema de contratación

### Ejecución Presupuestaria

La Dirección no cuenta con presupuesto asignado, por lo que este parámetro no es considerado para la evaluación de la gestión.

	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

### Avance Físico del Plan Operativo Anual (POA)


La dirección municipal se encuentra ejecutando 2 proyectos, los mismos que se encuentra alineados correctamente a los programas establecidos en el PDOT. A continuación, se detalla el nivel de cumplimiento alcanzado por la dirección.

PROYECTO	META PLANIFICADA			AVANCE ACUMULADO TOTAL	% AVANCE
	DESCRIPCIÓN DE LA META	FRECUENCIA	META TOTAL		
ADMINISTRAR LOS PROCESOS CONTINUOS DE CONTRATACION Y COMPRAS PÚBLICAS	Unidad de medida: Informe Cantidad: 1	MENSUAL	12	12	100%
CAPACITAR AL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN DE COMPRAS PÚBLICAS EN MATERIA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA	Unidad de medida: Capacitaciones realizadas Cantidad: 2	SEMESTRAL	4	5	100%
*Cumplimiento en relación a la meta anual de los indicadores establecidos para cada proyecto.			<b>NIVEL DE CUMPLIMIENTO*</b>		<b>100%</b>

### Gestión de la información (Indicadores)

Para la calificación de este parámetro se toma de referencia la información reportada por la dirección en el sistema de indicadores. A continuación, se detallan los resultados obtenidos.

Sistema de Indicadores	
Parámetros	Cumple los Requerimientos
Cumplimiento de plazos establecidos	NO
Calidad de Información (verificables)	NO
<b>Calificación:</b>	<b>1.0</b>

	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

### Gestión Documental (Tramites Institucionales)

Para la calificación de este parámetro se toma de referencia el reporte de cumplimiento presentado por la Unidad de Gestión Documental. A continuación, se detalla la gestión de los trámites hasta finales de este trimestre:

- Total de trámites recibidos: **118**
- Total de trámites pendientes: **14**
- Porcentaje individual trámites pendientes mayor a 90 días: **12%**

### Calificación Final de la Gestión:

Parámetro	% Cump.	Calificación
Ejecución Presupuestaria	No aplica	
Avance Físico del Plan Operativo Anual (POA)	<b>100%</b>	<b>4.0</b>
Gestión de la información (Indicadores)		<b>1.0</b>
Gestión Documental (Tramites Institucionales)		<b>1.5</b>
<b>RESULTADO FINAL DE EVALUACIÓN: POR MEJORAR</b>		<b>6.5</b>

**Nota:** Esta dirección no tiene asignando un presupuesto, por tanto, el valor de medición de dicha actividad fue dividido para las actividades evaluadas.

### Recomendación

- Cumplir con los tiempos establecidos para reportar los avances de información en el sistema de indicadores.
- Revisar el cumplimiento de las metas actuales para proyectar las metas para el periodo 2023.
- La información reportada por la Dirección debe ser acorde a la información entregada en la ayuda memoria, informes de gestión, indicadores, entre otros.

### 5.7. Dirección de Registro de la propiedad


**Director: Cristhian Valencia**

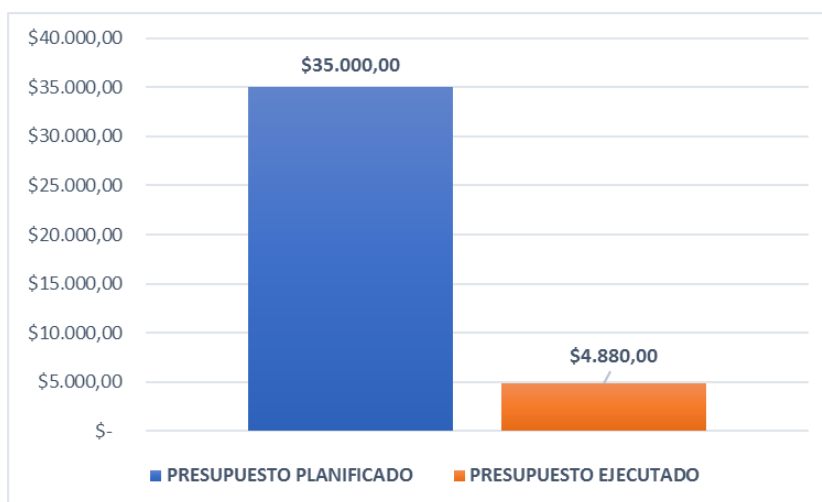
La Dirección municipal posee el siguiente alcance:

- Gestionar la inscripción de los predios del cantón
- Administrar el sistema de registros de predios del cantón

### Ejecución Presupuestaria

Reporta una ejecución Presupuestaria del **14%**, a continuación, se detallan los valores:


	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023



### Avance Físico del Plan Operativo Anual (POA)

La dirección municipal se encuentra ejecutando 4 proyectos, los mismos que se encuentran alineados correctamente a los programas establecidos en el PDOT. A continuación, se detalla el nivel de cumplimiento alcanzado por la dirección.

PROYECTO	META PLANIFICADA			AVANCE ACUMULADO TOTAL	% AVANCE
	DESCRIPCIÓN DE LA META	FRECUENCIA	META TOTAL		
<b>DIGITALIZACION (INGRESO MASIVO) DE INSCRIPCIONES REGISTRALES</b>	<b>Unidad:</b> Libros ingresados en el Sistema Registral <b>Cantidad:</b> 40 libros	<b>MENSUAL</b>	<b>360</b>	0	0%
<b>ESCANEADO/DIGITALIZACIÓN DE PLANOS</b>	<b>Unidad:</b> planos escaneados <b>Cantidad:</b> 330 planos de la Empresa digitalizados	<b>MENSUAL</b>	<b>2970</b>	1603	54%
<b>CERTIFICACIONES REGISTRALES</b>	<b>Unidad de medida:</b> Nivel de atención en certificaciones solicitadas <b>Cantidad:</b> 65% de certificados revisados y emitidos	<b>TRIMESTRAL</b>	<b>65%</b>	99%	100%
<b>INSCRIPCIONES REGISTRALES</b>	<b>Unidad:</b> Nivel de atención de escrituras <b>Cantidad:</b> 65% de escrituras revisadas e inscritas	<b>TRIMESTRAL</b>	<b>65%</b>	93%	100%
*Cumplimiento en relación a la meta anual de los indicadores establecidos para cada proyecto.				<b>NIVEL DE CUMPLIMIENTO</b>	<b>63%</b>

	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

### Gestión de la información (Indicadores)

Para la calificación de este parámetro se toma de referencia la información reportada por la dirección en el sistema de indicadores. A continuación, se detallan los resultados obtenidos.

Sistema de Indicadores	
Parámetros	Cumple los Requerimientos
Cumplimiento de plazos establecidos	SI
Calidad de Información (verificables)	SI
<b>Calificación:</b>	<b>2</b>

### Gestión Documental (Tramites Institucionales)

Para la calificación de este parámetro se toma de referencia el reporte de cumplimiento presentado por la Unidad de Gestión Documental. A continuación, se detalla la gestión de los trámites hasta finales de este trimestre:


- Total de trámites recibidos: **93**
- Total de trámites pendientes: **2**
- Porcentaje individual trámites pendientes mayor a 90 días: **2%**

### Calificación Final de la Gestión:

Parámetro	% Cump	Calificación
Ejecución Presupuestaria	<b>14%</b>	<b>0.4</b>
Avance Físico del Plan Operativo Anual (POA)	<b>63%</b>	<b>1.9</b>
Gestión de la información (Indicadores)		<b>2.0</b>
Gestión Documental (Tramites Institucionales)		<b>2.0</b>
<b>RESULTADO FINAL DE EVALUACIÓN: POR MEJORAR</b>		<b>7.0</b>

### Recomendación

- Mejorar en los procesos administrativos para el cumplimiento de la planificación operativa.
- Revisar el cumplimiento de las metas actuales para proyectar las metas para el periodo 2023.
- La información reportada por la Dirección debe ser acorde a la información entregada en la ayuda memoria, informes de gestión, indicadores, entre otros.

	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

### 5.8. Dirección de Planificación Institucional y seguimiento al PDOT

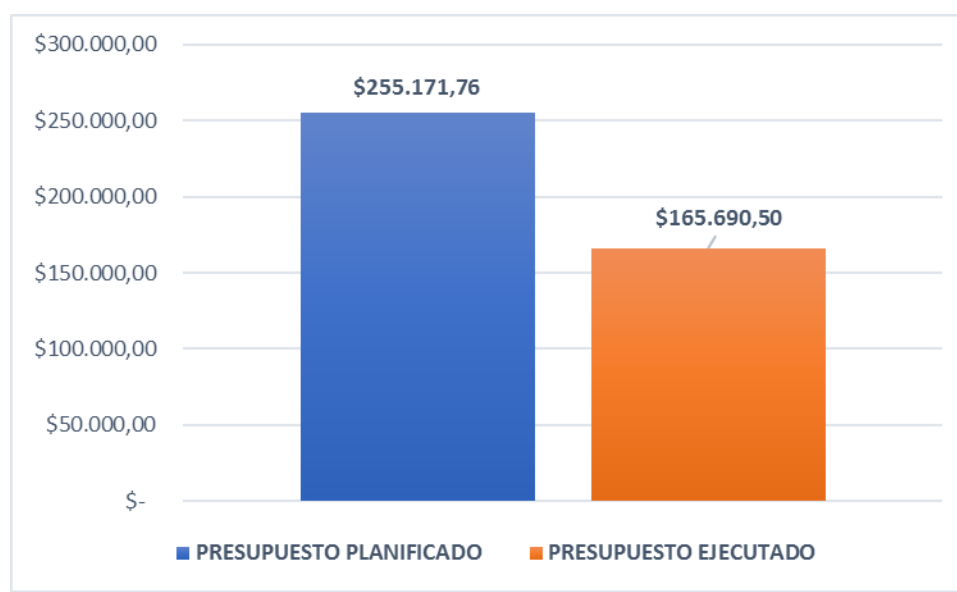
**Director: Leonardo Portilla**

La Dirección municipal posee el siguiente alcance:

- Gestionar y administrar la información estadística del GAD
- Implementar procesos
- Diseño de planes y proyectos institucionales

#### Ejecución Presupuestaria


Reporta una ejecución Presupuestaria del **65%**, a continuación, se detallan los valores:



#### Avance Físico del Plan Operativo Anual (POA)


La dirección municipal se encuentra ejecutando 5 proyectos, los mismos que se encuentra alineados correctamente a los programas establecidos en el PDOT. A continuación, se detalla el nivel de cumplimiento alcanzado por la dirección.

PROYECTO	META PLANIFICADA				AVANCE ACUMULADO TOTAL	% AVANCE
	DESCRIPCIÓN DE LA META	FRECUENCIA	ACTIVIDAD	META TOTAL		
CONTROL y SEGUIMIENTO DE LA GESTIÓN	Unidad de medida: Reportes trimestrales Cantidad: 1	TRIMESTRAL	Informe de Evaluación: Ejecución de Planes Operativos	4	4	100%

	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

INSTITUCIONAL			Calidad Institucional Indicadores de Gestión			
	<b>Unidad de medida:</b> Reportes semestrales <b>Cantidad:</b> 1	<b>SEMESTRAL</b>	<b>Informe de Evaluación:</b> Ejecución del PDOT	2	1	50%
IMPLEMENTACIÓN Y MEJORA DEL MODELO DE GESTIÓN	<b>Unidad de Medida:</b> Plan de Simplificación y Optimización de Trámites. Informes. <b>Cantidad:</b> 1	<b>TRIMESTRAL</b>	Mejoras de Trámites	4	6	100%
		<b>TRIMESTRAL</b>	Implementación de Trámites	6	4	67%
		<b>ANUAL</b>	Informe de Acción para mejorar la percepción y satisfacción ciudadana	1	1	100%
	<b>Unidad de Medida:</b> Procesos Internos. Informe. <b>Cantidad:</b> 1	<b>TRIMESTRAL</b>	Mejora de Flujos en Procesos Internos	12	12	100%
		<b>TRIMESTRAL</b>	Procesos Documentados	6	3	50%
	<b>Unidad de Medida:</b> Informes de Gestión. Informe Mensual: 4	<b>MENSUAL</b>	Informe de Gestión (Ayudas Memoria General)	48	48	100%
	<b>Unidad de Medida:</b> Informes Técnicos Especializados para Alcaldía. Informe Mensual: 16	<b>MENSUAL</b>	Informes técnicos especializados (Ayudas Memoria Técnica/Especializada)	192	195	100%
	<b>Unidad de Medida:</b> Informe Mantapp. Informe Mensual. <b>Cantidad:</b> 1	<b>MENSUAL</b>	Incidencias en Mantapp	12	12	100%
	<b>Unidad de Medida:</b> Catálogo de Trámites. Informe Anual: 1	<b>ANUAL</b>	Informe: Elaboración de Catálogo	1	1	100%
	<b>Unidad de medida:</b> Informe Anual de evaluación <b>Cantidad:</b> 3	<b>ANUAL</b>	Informe de Ejecución de Consultaría del PDOT	1	1	100%
<b>GESTIÓN DE PROYECTOS</b>	<b>Unidad de medida:</b> Informe de Mejoras institucionales	<b>ANUAL</b>	Apoyo Metodológico para el diseño y	27	27	100%



	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

INSTITUCIONALES	implementadas. Cantidad: 1		gestión de proyectos			
			Elaboración de Proyectos Institucionales	3	3	100%
			Gestión y Evaluación de las Fichas de Proyectos	26	27	100%
ELABORACIÓN Y EJECUCIÓN DE PLANES OPERATIVOS	Unidad de Medida: Informe de Ejecución Presupuestaria. Cantidad: 1	TRIMESTRAL	Administración de los Planes Operativos	4	4	100%
	Unidad de Medida: Plan Operativo Aprobado Cantidad: 1	ANUAL	Elaboración de Planes Operativos	1	1	0%
*Cumplimiento en relación a la meta anual de los indicadores establecidos para cada proyecto.				<b>CUMPLIMIENTO 92%</b>		

### Gestión de la información (Indicadores)


Para la calificación de este parámetro se toma de referencia la información reportada por la dirección en el sistema de indicadores. A continuación, se detallan los resultados obtenidos.

Sistema de Indicadores	
Parámetros	Cumple los Requerimientos
Cumplimiento de plazos establecidos	SI
Calidad de Información (verificables)	SI
<b>Calificación:</b>	<b>2</b>

### Gestión Documental (Tramites Institucionales)

Para la calificación de este parámetro se toma de referencia el reporte de cumplimiento presentado por la Unidad de Gestión Documental. A continuación, se detalla la calificación obtenida. A continuación, se detalla la gestión de los trámites hasta finales de este trimestre:

- Total de trámites recibidos: **163**
- Total de trámites pendientes: **38**  
Porcentaje individual trámites pendientes mayor a 90 días: **20%**

	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

### Calificación Final de la Gestión:

Parámetro	% Cump.	Calificación
Ejecución Presupuestaria	<b>33%</b>	<b>2.0</b>
Avance Físico del Plan Operativo Anual (POA)	<b>92%</b>	<b>2,7</b>
Gestión de la información (Indicadores)		<b>2,0</b>
Gestión Documental (Tramites Institucionales)		<b>1,5</b>
<b>RESULTADO FINAL DE EVALUACIÓN: BUENO</b>		<b>8.2</b>

### Recomendaciones

- Mejorar los reportes de información, para facilitar la comprensión de la información publicada.
- Revisar el cumplimiento de las metas actuales para proyectar las metas para el periodo 2023.
- La información reportada por la Dirección debe ser acorde a la información entregada en la ayuda memoria, informes de gestión, indicadores, entre otros.

## 6. Coordinación general de Planificación Territorial y Gestión Estratégica

La presente evaluación se realiza en base al avance reportado en el tercer trimestre del 2022 por las direcciones municipales de la Coordinación.


### 6.1. Dirección de Planificación Territorial

**Director: Fernando Zambrano**

La Dirección municipal posee el siguiente alcance:

- Implementar planes parciales y específicos de desarrollo territorial
- Diseño de equipamiento urbano
- Administración del sistema de vías del cantón

La Dirección no cuenta con presupuesto asignado, por lo que este parámetro no es considerado para la evaluación de la gestión, solo se considera el parámetro de gestión de la información para la evaluación.

	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023


### Avance Físico del Plan Operativo Anual (POA)

La dirección municipal se encuentra ejecutando 3 proyectos, los mismos que se encuentra alineados correctamente a los programas establecidos en el PDOT. A continuación, se detalla el nivel de cumplimiento alcanzado por la dirección.

PROYECTO	META PLANIFICADA			ACTIVIDAD	AVANCE ACUMULADO TOTAL	% AVANCE
	DESCRIPCIÓN DE LA META	FRECUENCIA	META TOTAL			
HABILITACION DEL SUELO	Unidad de medida: Cantidad de uso de suelo atendidos. Cantidad:	SEMESTRAL	90	Emisión de informes técnicos en atención a trámites de uso de suelo.	180	200%
	Unidad de medida: Cantidad de Urbanizaciones aprobadas. Cantidad:	SEMESTRAL	2	Emisión de informes técnicos en atención a solicitudes de aprobación de urbanizaciones.	3	150%
GEOMÁTICA	Unidad de medida: Número de mallas fotogramétricas procesadas. Cantidad:	SEMESTRAL	1250	Levantamiento de información de Ortofoto y topografía fina del territorio del cantón.	1077	86%
	Unidad de medida: Cartografía temática (mapas elaborados). Cantidad:	SEMESTRAL	15	Digitalización de la cartografía temática del cantón.	78	520%
SISTEMA PÚBLICO DE SOPORTE	Unidad de medida: Kilómetros diseñados del sistema vial Cantidad:	SEMESTRAL	90	Planificación y diseño del sistema vial del cantón.	167,7	186%
*Cumplimiento en relación a la meta anual de los indicadores establecidos para cada proyecto.					<b>NIVEL DE CUMPLIMIENTO</b>	<b>100%</b>

### **Gestión de la información (Indicadores)**

Para la calificación de este parámetro se toma de referencia la información reportada por la dirección en el sistema de indicadores. A continuación, se detallan los resultados obtenidos.

	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

Sistema de Indicadores	
Parámetros	Cumple los Requerimientos
Cumplimiento de plazos establecidos	NO
Calidad de Información (verificables)	SI
<b>Calificación:</b>	<b>0.5</b>

### Gestión Documental (Tramites Institucionales)

Para la calificación de este parámetro se toma de referencia el reporte de cumplimiento presentado por la Unidad de Gestión Documental. A continuación, se detalla la gestión de los trámites hasta finales de este trimestre:

- Total de trámites recibidos: **419**
- Total de trámites pendientes: **15**  
Porcentaje individual trámites pendientes mayor a 90 días: **4%**

#### Calificación Final de la Gestión:


Parámetro	% Cump.	Calificación
Ejecución Presupuestaria	<b>No aplica</b>	
Avance Físico del Plan Operativo Anual (POA)	<b>100%</b>	<b>4.00</b>
Gestión de la información (Indicadores)		<b>0.5</b>
Gestión Documental (Tramites Institucionales)		<b>2.5</b>
<b>RESULTADO FINAL DE EVALUACIÓN: POR MEJORAR</b>		<b>7.0</b>

### Recomendaciones

- Designar un encargado permanente para administrar la información estadística generada por la dirección.
- Revisar el cumplimiento de las metas actuales para proyectar las metas para el periodo 2023.
- La información reportada por la Dirección debe ser acorde a la información entregada en la ayuda memoria, informes de gestión, indicadores, entre otros.

### 7. Direcciones de Asesoría y apoyo

La presente evaluación se realiza en base al avance reportado en el tercer trimestre del 2022 por las siguientes direcciones municipales:

	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

### 7.1. Dirección de Comunicación

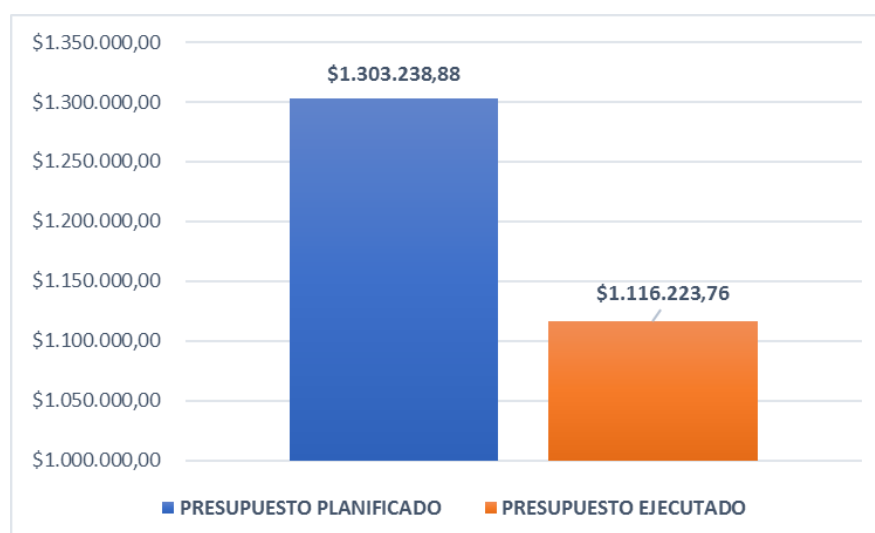
*Directora: Kiara Palma*

La Dirección municipal posee el siguiente alcance:

- Administrar las plataformas de información del GAD Manta
- Informar sobre la gestión institucional

#### Ejecución Presupuestaria


Reporta una ejecución Presupuestaria del **86%**, a continuación, se detallan los valores:



#### Avance Físico del Plan Operativo Anual (POA)

La dirección municipal se encuentra ejecutando 3 proyectos, los mismos que se encuentra alineados correctamente a los programas establecidos en el PDOT. A continuación, se detalla el nivel de cumplimiento alcanzado por la dirección.

PROYECTO	META PLANIFICADA			AVANCE ACUMULADO TOTAL	% AVANCE
	DESCRIPCIÓN DE LA META	FRECUENCIA	META TOTAL		
POSICIONAMIENTO MEDIÁTICO CON FEEDBACK Y PROMOCIÓN INTERNACIONAL	Unidad de Medida: Página web actualizada Cantidad: 100%	MENSUAL	100%	100%	100%

	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

<b>PROMOCIÓN INSTITUCIONAL A NIVEL LOCAL E INTERNACIONAL A TRAVÉS DE MEDIOS ATL</b>	Unidad de Medida: Proyectos comunicacionales difundidos Cantidad: 2	ANUAL	2	2	100%
	<b>Ejecución de productos comunicacionales para fortalecer los proyectos institucionales</b>	Unidad de Medida: Productos comunicacionales entregados Cantidad:100%	ANUAL	100%	1
	Unidad de Medida: Equipos repotenciados Cantidad:100%	ANUAL	100%	1	100%
*Cumplimiento en relación a la meta anual de los indicadores establecidos para cada proyecto.		<b>NIVEL DE CUMPLIMIENTO 100%</b>			

### Gestión de la información (Indicadores)


Para la calificación de este parámetro se toma de referencia la información reportada por la dirección en el sistema de indicadores. A continuación, se detallan los resultados obtenidos.

Sistema de Indicadores	
Parámetros	Cumple los Requerimientos
Cumplimiento de plazos establecidos	NO
Calidad de Información (verificables)	SI
<b>Calificación:</b>	<b>1.9</b>

### Gestión Documental (Tramites Institucionales)

Para la calificación de este parámetro se toma de referencia el reporte de cumplimiento presentado por la Unidad de Gestión Documental. A continuación, se detalla la calificación obtenida. A continuación, se detalla la gestión de los trámites hasta finales de este trimestre:

- Total de trámites recibidos: **182**
- Total de trámites pendientes: **14**
- Porcentaje individual trámites pendientes mayor a 90 días: **8%**

	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

#### Calificación Final de la Gestión:

Parámetro	% Cump	Calificación
Ejecución Presupuestaria	<b>86%</b>	<b>2.6</b>
Avance Físico del Plan Operativo Anual (POA)	<b>100%</b>	<b>3.0</b>
Gestión de la información (Indicadores)		<b>1.9</b>
Gestión Documental (Tramites Institucionales)		<b>1.8</b>
<b>RESULTADO FINAL DE EVALUACIÓN: BUENO</b>		<b>9.3</b>

#### Recomendación

- Mejorar en los procesos administrativos para el cumplimiento de la planificación operativa.
- Revisar el cumplimiento de las metas actuales para proyectar las metas para el periodo 2023.

#### 7.2. Secretaria del Concejo


*Director: Dalton Pazmiño*

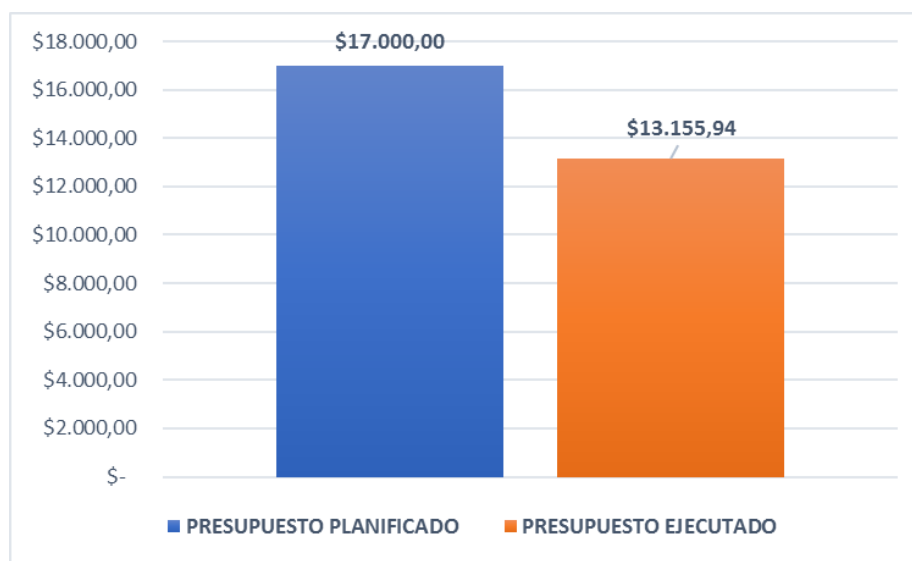
La Dirección municipal posee el siguiente alcance:

- Gestionar las sesiones de directorios

#### Ejecución Presupuestaria

Reporta una ejecución Presupuestaria del **77%**, a continuación, se detallan los valores:

	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023



### Avance Físico del Plan Operativo Anual (POA)


La dirección municipal se encuentra ejecutando 3 proyectos, los mismos que se encuentra alineados correctamente a los programas establecidos en el PDOT. A continuación, se detalla el nivel de cumplimiento alcanzado por la dirección.

PROYECTO	META PLANIFICADA			AVANCE ACUMULADO TOTAL	% AVANCE
	DESCRIPCIÓN DE LA META	FRECUENCIA	META TOTAL		
GESTIÓN DOCUMENTAL	Unidad de Medida: Acta y Resoluciones Encuadradas Cantidad: 60	ANUAL	60	156	100%
	Guías de remisión Cantidad: 200	ANUAL	200	143	99%
IMPLEMENTACION DEL ARCHIVO CENTRAL DEL GAD	Unidad de Medida: Documentos Escaneados Cantidad: 100%,	ANUAL	100%	0	100%
ENTREGA DE RECONOCIMIENTOS	Unidad de medida: Reconocimientos entregados Cantidad: 100	ANUAL	100	0	100%
*Cumplimiento en relación a la meta anual de los indicadores establecidos para cada proyecto.				<b>NIVEL DE CUMPLIMIENTO</b>	<b>100%</b>

### Gestión de la información (Indicadores)

Para la calificación de este parámetro se toma de referencia la información reportada por la dirección en el sistema de indicadores. A continuación, se detallan los resultados obtenidos.



	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

Sistema de Indicadores	
Parámetros	Cumple los Requerimientos
Cumplimiento de plazos establecidos	NO
Calidad de Información (verificables)	SI
<b>Calificación:</b>	<b>1.8</b>

### Gestión Documental (Tramites Institucionales)

Para la calificación de este parámetro se toma de referencia el reporte de cumplimiento presentado por la Unidad de Gestión Documental. A continuación, se detalla la gestión de los trámites hasta finales de este trimestre:


- Total de trámites recibidos: **523**
- Total de trámites pendientes: **270**
- Porcentaje individual trámites pendientes mayor a 90 días: **52%**

### Calificación Final de la Gestión:

Parámetro	% Cump.	Calificación
Ejecución Presupuestaria	<b>77%</b>	<b>2.3</b>
Avance Físico del Plan Operativo Anual (POA)	<b>100%</b>	<b>3.0</b>
Gestión de la información (Indicadores)		<b>1.8</b>
Gestión Documental (Tramites Institucionales)		<b>0.5</b>
<b>RESULTADO FINAL DE EVALUACIÓN: BUENO</b>		<b>7.6</b>

### Recomendación

- Designar un encargado permanente para la presentación de la información generada por la dirección, a través de la plataforma de planificación u otro medio establecido para el efecto.
- Cumplir con los plazos establecidos para la entrega de la información.
- Revisar el cumplimiento de las metas actuales para proyectar las metas para el periodo 2023.
- La información reportada por la Dirección debe ser acorde a la información entregada en la ayuda memoria, informes de gestión, indicadores, entre otros.

	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

### 7.3. Participación Ciudadana

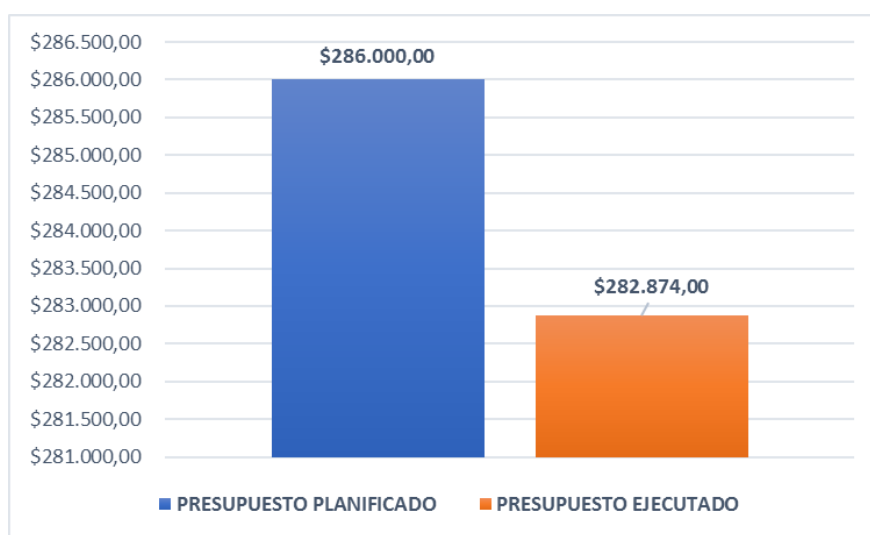
**Directora: Gabriel Andrade**

La Dirección municipal posee el siguiente alcance:

- Gestionar los mecanismos de participación ciudadana

#### Ejecución Presupuestaria


Reporta una ejecución Presupuestaria del **99%**, a continuación, se detallan los valores:



#### Avance Físico del Plan Operativo Anual (POA)

La dirección municipal se encuentra ejecutando 2 proyectos, los mismos que se encuentran alineados correctamente a los programas establecidos en el PDOT. A continuación, se detalla el nivel de cumplimiento alcanzado por la dirección.

PROYECTO	META PLANIFICADA			AVANCE ACUMULADO TOTAL	% AVANCE
	DESCRIPCIÓN DE LA META	FRECUENCIA	META TOTAL		
<b>FORTALECIMIENTO DEL CUERPO DE AGENTES DE CONTROL MUNICIPAL</b>	<b>Unidad de Medida:</b> Agentes de Control Municipal Beneficiados <b>Cantidad:</b> 120	<b>ANUAL</b>	<b>120</b>	120	100%
<b>FORTALECIMIENTO DE LOS COMITÉS COMUNITARIOS DE SEGURIDAD CIUDADANA</b>	<b>Unidad de Medida:</b> Comités Comunitarios de Seguridad Fortalecidos <b>Cantidad:</b> 120	<b>ANUAL</b>	<b>120</b>	208	100%

	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

FORTALECIMIENTO DE PUNTOS DE VIDEO VIGILANCIA	Unidad de medida: Puntos de video vigilancia Cantidad: 60	ANUAL	60	18	30%
REPOTENCIACIÓN DEL SISTEMA DE ALARMAS COMUNITARIAS	Unidad de medida: Alarmas Instaladas Cantidad: 100	ANUAL	100	70	70%
FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD DE VIDEO VIGILANCIA PARA EL MANTENIMIENTO Y SOPORTE TÉCNICO DE LOS PUNTOS VIDEO VIGILANCIA Y ALARMAS COMUNITARIAS	Unidad de medida: Mantenimientos y soportes realizados Cantidad: 1030	ANUAL	1030	753	73%
CONTROL TERRITORIAL	Unidad de Medida: Reportes de Incidencias Mensuales Cantidad: 1 informes	MENSUAL	12	12	100%
FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE SEGURIDAD CIUDADANA Y CONTROL DEL TERRITORIO	Unidad de medida: Plan Cantonal de Seguridad Cantidad: 1 Plan Cantonal	ANUAL	1	1	100%
	Unidad de medida: Radios de Comunicación Cantidad: 116 Radios Operativas	ANUAL	1	0	0%
*Cumplimiento en relación a la meta anual de los indicadores establecidos para cada proyecto.			<b>NIVEL DE CUMPLIMIENTO</b>		<b>72%</b>

### Gestión de la información (Indicadores)


Para la calificación de este parámetro se toma de referencia la información reportada por la dirección en el sistema de indicadores. A continuación, se detallan los resultados obtenidos.

Sistema de Indicadores	
Parámetros	Cumple los Requerimientos
Cumplimiento de plazos establecidos	SI
Calidad de Información (verificables)	SI
<b>Calificación:</b>	<b>1,9</b>

### Gestión Documental (Tramites Institucionales)

Para la calificación de este parámetro se toma de referencia el reporte de cumplimiento presentado por la Unidad de Gestión Documental. A continuación, se detalla la gestión de los trámites hasta finales de este trimestre:

- Total de trámites recibidos: **934**
- Total de trámites pendientes: **696**
- Porcentaje individual trámites pendientes mayor a 90 días: **75%**

	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

#### Calificación Final de la Gestión:

Parámetro	% Cump	Calificación
Ejecución Presupuestaria	99%	3.0
Avance Físico del Plan Operativo Anual (POA)	72%	2.2
Gestión de la información (Indicadores)		1,9
Gestión Documental (Tramites Institucionales)		0.5
<b>RESULTADO FINAL DE EVALUACIÓN: BUENO</b>		<b>7.6</b>

#### Recomendaciones

- Designar un encargado permanente para la presentación de la información generada por la dirección, a través de la plataforma de planificación u otro medio establecido para el efecto.
- Mejorar la atención de los trámites ciudadanos.
- Revisar el cumplimiento de las metas actuales para proyectar las metas para el periodo 2023.
- La información reportada por la Dirección debe ser acorde a la información entregada en la ayuda memoria, informes de gestión, indicadores, entre otros.

#### **7.4. Procuraduría Síndica**


**Directora: Iliana Gutiérrez**

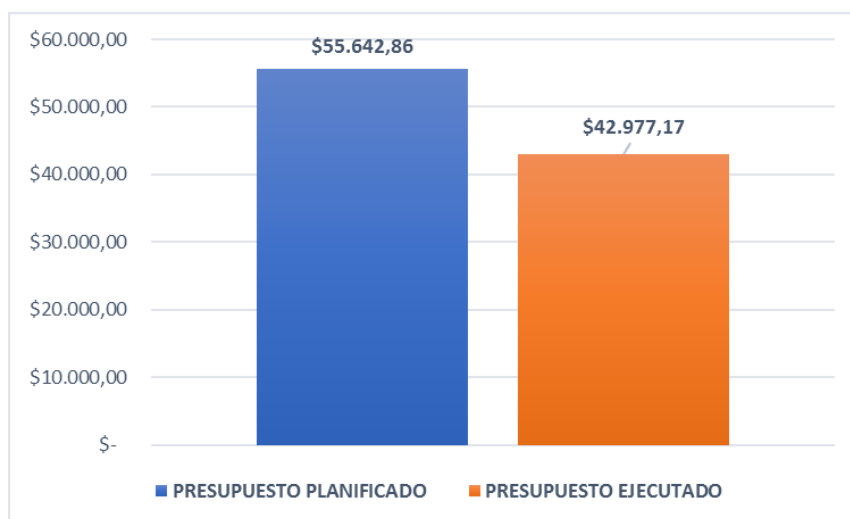
La Dirección municipal posee el siguiente alcance:

- Gestionar los mecanismos de participación ciudadana

#### **Ejecución Presupuestaria**

Reporta una ejecución Presupuestaria del **77%**, a continuación, se detallan los valores:

	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023



### Avance Físico del Plan Operativo Anual (POA)


A continuación, se detalla el nivel de cumplimiento alcanzado por la dirección.

PROYECTO	PRESUPUESTO DEL PROYECTO	META PLANIFICADA			AVANCE ACUMULADO TOTAL	% AVANCE
	Planificado	DESCRIPCIÓN DE LA META	FRECUENCIA	MET A TOTAL		
REPRESENTACIÓN JUDICIAL Y EXTRAJUDICIAL	\$ 8.500,00	Unidad de medida: Nivel de atención de tramites Cantidad: 90%	TRIMESTRAL	90%	97%	100%
*Cumplimiento en relación a la meta anual de los indicadores establecidos para cada proyecto.					<b>NIVEL DE CUMPLIMIENTO 100%</b>	

### **Gestión de la información (Indicadores)**

Para la calificación de este parámetro se toma de referencia la información reportada por la dirección en el sistema de indicadores. A continuación, se detallan los resultados obtenidos.

Sistema de Indicadores	
Parámetros	Cumple los Requerimientos
Cumplimiento de plazos establecidos	SI
Calidad de Información (verificables)	SI
<b>Calificación:</b>	<b>2</b>

	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

### Gestión Documental (Tramites Institucionales)

Para la calificación de este parámetro se toma de referencia el reporte de cumplimiento presentado por la Unidad de Gestión Documental. A continuación, se detalla la gestión de los trámites hasta finales de este trimestre:

- Total de trámites recibidos: **965**
- Total de trámites pendientes: **39**
- Porcentaje individual trámites pendientes mayor a 90 días: **4%**

### Calificación Final de la Gestión:


Parámetro	% Cump.	Calificación
Ejecución Presupuestaria	<b>77%</b>	<b>2.3</b>
Avance Físico del Plan Operativo Anual (POA)	<b>100%</b>	<b>3.0</b>
Gestión de la información (Indicadores)		<b>2.0</b>
Gestión Documental (Tramites Institucionales)		<b>1.9</b>
<b>RESULTADO FINAL DE EVALUACIÓN: BUENO</b>		<b>9.2</b>

### Recomendaciones

- Revisar el cumplimiento de las metas actuales para proyectar las metas para el periodo 2023.
- La información reportada por la Dirección debe ser acorde a la información entregada en la ayuda memoria, informes de gestión, indicadores, entre otros.


### 8. Conclusiones Finales

- 27 direcciones fueron evaluadas de las cuales 13 tienen como resultado final **“Debe Mejorar”**, esto significa que para el año 2023 deben corregir su gestión administrativa, designar a un responsable de la información estadística, revisar o replantearse metas claras y medibles. Entre las direcciones, tenemos:
  - 1) Calidad ambiental y gestión de riesgos
  - 2) Higiene
  - 3) Desarrollo productivo
  - 4) Educación complementaria
  - 5) Mercados

	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	Código	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	Versión	1.0
		Fecha	20/01/2023

- 6) Patronato
- 7) Obras públicas
- 8) Seguridad ciudadana y control del territorio
- 9) Avalúos y catastro
- 10) Dirección administrativa
- 11) Compras públicas
- 12) Registro de la propiedad
- 13) Planificación territorial

- Las direcciones que tuvieron un puntaje mayor a 7.1 considerado como **“Bueno”** son las siguientes:
  - 1) Áreas verdes, parques, cementerios y espacios urbanos
  - 2) Cultura
  - 3) Turismo
  - 4) Deportes
  - 5) Junta cantonal
  - 6) Gestión de comisarías
  - 7) Talento humano
  - 8) Tecnología de la información
  - 9) Gestión financiera
  - 10) Planificación institucional y seguimiento al PDOT
  - 11) Comunicación
  - 12) Secretaría del concejo
  - 13) Participación ciudadana
  - 14) Procuraduría síndica
  
- La Dirección de Comisarias Municipales es la unidad que obtuvo el mayor puntaje (9,6) en la evaluación realizada.
- La Seguridad Ciudadana y Control del Territorio fue la única dirección que tuvo **0%** de ejecución del presupuesto asignado durante el año 2022.
- La Coordinación General de Infraestructura y Control Urbano registra el porcentaje de ejecución del presupuesto más bajo (10% en total) mientras que la Coordinación general de Desarrollo Económico registra la ejecución presupuestaria más alta con un 72%, destacando la Dirección de Turismo que registra una ejecución del 93% del presupuesto.

	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL PDOT	<b>Código</b>	EVI-DPI-PDOT
	<b>EVALUACIÓN DE GESTIÓN 4TO. TRIMESTRE -2022</b> <b>DIRECCIONES MUNICIPALES</b>	<b>Versión</b>	1.0
		<b>Fecha</b>	20/01/2023

- En el cumplimiento del Plan Operativo, la Dirección de avalúos, catastro, permisos municipales y servicios ciudadanos reporta el porcentaje más bajo de toda la institución (39%).

Revisado por:	
	<p style="text-align: center;">Leonardo Portilla B.  <b>Director de Planificación Institucional (e)</b></p>
Elaborado por:	
	<p style="text-align: center;">Maira Zambrano Z.  <b>Jefe Técnico de Control y Gestión de la Información (e)</b></p>