



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Concejo Municipal	"NO APLICA" Los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformados por los programas de inversión que ejecutan cada año.	"NO APLICA" Los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformados por los programas de inversión que ejecutan cada año.	"NO APLICA" Los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformados por los programas de inversión que ejecutan cada año.
2	Alcaldía	"NO APLICA" Los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformados por los programas de inversión que ejecutan cada año.	"NO APLICA" Los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformados por los programas de inversión que ejecutan cada año.	"NO APLICA" Los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformados por los programas de inversión que ejecutan cada año.
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
3	Dirección de Turismo	Realizar eventos, culturales, artesanales y turísticos para dinamizar la economía local y promocionar el destino	Número de ferias, festivales y conciertos realizados en el año	35
			Número de expositores beneficiarios en las ferias o festivales	1000
		Regular y Controlar los establecimientos turísticos	Número de locales regulados por la emisión de la Licencia Unica Anual de Funcionamiento	536
		Regular y controlar a los comerciantes que laboran en las playas	Número de permisos de playa expedidos	300
		Gestionar el Mejoramiento de servicios en establecimientos turísticos en zonas rurales, urbanas y comerciales	Número de capacitaciones y talleres realizados	10
			Número de personas beneficiadas con talleres y capacitaciones	250
		Regular la realización de eventos masivos para garantizar la seguridad, cumplimiento de protocolos y tranquilidad dentro del cantón	Número de certificaciones y autorizaciones emitidas para espectáculos públicos	600
			Número de operativos nocturnos de regulación y control realizados	26



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
4	Dirección de Obras Públicas	Ejecutar las obras que constan dentro del Poa Anual, mismas son solicitadas y priorizadas por los representantes de los Barrios en las Asambleas Participativas, contribuyendo al mejoramiento de la infraestructura básica del Cantón.	Porcentaje de Obras ejecutadas	90%
5	Patronato Municipal de Amparo Social Manta	Mejorar la calidad de vida de las y los ciudadanos de los grupos de atención prioritaria, a través de la implementación de programas y proyectos.	Número de ciudadanos pertenecientes a los grupos de atención prioritaria atendidos.	1850
		Mejorar la calidad de vida de las y los ciudadanos grupos sociales no prioritarios, a través de la implementación de programas y proyectos.	Número de ciudadanos pertenecientes a grupos sociales no prioritarios atendidos.	21521
6	Dirección de Participación Ciudadana	Promover la participación ciudadana a través de los mecanismos de participación ciudadana para la toma de decisiones en la gestión pública del GADMC-Manta mediante procesos de fortalecimiento, empoderamiento y gestión participativa	Número de personas que participan en la toma de decisiones de la Gestión Pública del GADMC-Manta	5000
			Número de ciudadanos/as que acceden a los Mecanismo de Participación Ciudadana	18
			Número de ciudadanos/as que se insertan al GADMC-Manta en Proyectos de Vinculación con la Comunidad	217
			Número de ciudadanos/as que se involucran a los procesos del Control Social del GADMC-Manta	242
			Número de ciudadanos /as que se capacitan en fortalecimiento Ciudadano y en la construcción del poder ciudadano	600
7	Dirección de Seguridad Ciudadana	Dar el mejor servicio a la comunidad y turistas que visitan nuestra ciudad, mediante nuestro personal de Policías Municipales.	Número de policías Municipales asignados para la Seguridad y Vigilancia ciudadana	5
		Dar seguridad las 24 horas del día a la Ciudad y evitar que se incremente el alto índice delincriminal.	Número de Cámaras del Sistema de Video Vigilancia Ojos de Águila de Manta.	1
		Dar a conocer a los moradores el debido uso de las alarmas Comunitarias	Número de Sistemas de Alarmas Comunitarios Implementados	5
		Capacitar en conocimiento de Seguridad y como proceder al momento que se produzca un evento adverso	Número de capacitaciones de prevención para la seguridad de la Comunidad Mantense	13



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
8	Dirección de Planificación y Ordenamiento Territorial	Contar con una Dirección eficiente que brinde soluciones concretas y objetivas en el menor tiempo posible para cumplir con los requerimientos y necesidades que plantea la sociedad, y los retos que se presenten con el crecimiento socioeconómico y asentamientos humanos en el cantón.	Porcentaje de Eficiencia	100%
9	Dirección de Gestión Cultural y Patrimonio	Fomentar las actividades orientadas a cuidar, proteger, conservar y salvaguardar el patrimonio cultural y memoria social, respetando la interculturalidad y diversidad del cantón.	Porcentaje de cumplimiento presupuestario Planificado de la Dirección.	100%
10	Dirección de Higiene y Salubridad	Generar Procesos Institucional del GAD-Municipal del Cantón Manta, en infraestructura, estructura (equipos, maquinarias, vehículos, mano de obra directa), con el fin de dar un buen Servicio a la Colectividad Mantense en el servicio de los desechos sólidos, mantenimiento de los Parques y Jardines, evacuación de escombros, fumigación y desratización en los diferentes sectores del Cantón Manta.	Número de solicitudes de Barrido y Recolección ejecutadas	4248
			Número de solicitudes de Fumigación atendidas	456
			Número de permisos y Legalizaciones sobre espacios en los Cementerios del GADMC Manta atendidas	1164
			Número de solicitudes de faenamiento atendidas	228
			Número de permisos de uso de vía pública otorgados	3612
			Número de solicitudes de Mantenimiento de Parques y Jardines atendidas.	252



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
11	Junta Cantonal de Protección de Derechos	Erradicar y Disminuir la violación de los derechos de los ciudadanos y ciudadanas del Cantón Manta	Porcentaje de denuncias de violación de derechos atendidas	100%
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
12	Coordinación General de Planificación Territorial e Institucional	Asegurar el cumplimiento de la construcción técnica del Plan Operativo Anual de todas las unidades administrativas dependientes del GAD, mediante la guía y supervisión continua.	Porcentaje de unidades administrativas del GAD que cumplen con la construcción técnica del Plan Operativo Anual.	100%
13	Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación	Desarrollar, diseñar e implementar de forma organizada y estructurada los sistemas de información y comunicación como soporte de las actividades laborales diarias y administrativas para el desarrollo del GAD Municipal.	Porcentaje de requerimientos de soporte informático atendido.	97%
14	Secretaría General Municipal	Viabilizar los requerimientos internos (institución) y externos (ciudadanía) a fin de que se gestione el cumplimiento de los mismos a través de las Direcciones Municipales según su competencia.	Porcentaje de Requerimientos viabilizados para gestión y ejecución de las Direcciones Municipales.	100%
15	Dirección de Compras Públicas	Asegurar el cumplimiento de los procesos bajo las leyes y normativas vigentes de contratación pública, dando cumplimiento al Plan Operativo Anual.	Porcentaje de Procesos de Contratación Pública finalizados de los adjudicados	50%
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				"NO APLICA"
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			30/06/2017	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):			COORDINACIÓN GENERAL DE PLANIFICACIÓN TERRITORIAL E INSTITUCIONAL	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):			ECON. FRANCISCO NICOLAS CHIRIBOGA CARPIO	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			francisco_chiriboga@manta.gob.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(05) 2611-558 / (05) 2 611-479 EXTENSIÓN 613	