

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual | No. del documento | Fecha de la regulación o del procedimiento | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento |
|--|-------------------|--|--|
| Procedimiento para la elaboración, actualización y control de documentos y registros del modelo de gestión de calidad del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Manta | MTA-DPIS-PRO-001 | 19 de agosto de 2022 | Procedimiento para la elaboración, actualización y control de documentos y registros del modelo de gestión de calidad del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Manta |
| Instructivo para la elaboración de la estructura y contenido de documentos del modelo de calidad del Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Manta | MTA-DPIS-INS-001 | 19 de agosto de 2022 | Instructivo para la elaboración de la estructura y contenido de documentos del modelo de calidad del Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Manta |
| Instructivo para codificación de documentos del modelo de gestión del Gobierno Autónomo descentralizado Municipal del Cantón Manta | MTA-DPIS-INS-002 | 19 de agosto de 2022 | Instructivo para codificación de documentos del modelo de gestión del Gobierno Autónomo descentralizado Municipal del Cantón Manta |
| Instructivo para el llenado de registros y corrección de errores de los documentos del modelo de gestión de calidad del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Manta | MTA-DPSS-INS-003 | 19 de agosto de 2022 | Instructivo para el llenado de registros y corrección de errores de los documentos del modelo de gestión de calidad del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Manta |
| Procedimiento de Reformas y Reprogramaciones al Plan Operativo Anual -POA | PRO-DPES-003 | 02 de junio de 2021 | Procedimiento de Reformas y Reprogramaciones al Plan Operativo Anual -POA |
| Procedimiento de Vinculación Laboral | PRO-DATH-005 | 31 de mayo de 2021 | Procedimiento de vinculación laboral |
| Procedimiento de Régimen Disciplinario | PRO-DATH-003 | 19 de abril de 2021 | Procedimiento de Régimen disciplinario |
| Procedimiento de Gestión Sancionadora | PRO-DDCM-001 | 30 de marzo de 2021 | Procedimiento de Gestión Sancionadora |
| Procedimiento para poda y tala de arbustos en la zona urbana del cantón Manta | PRO-DDGA-001 | 04 de febrero de 2021 | Procedimiento para poda y tala de arbustos en la zona urbana del cantón Manta |
| Instructivo para el pago de honorarios de citadores, depositarios judiciales, abogados externos y perito evaluador de oficina de procesos especiales coactivos | INS-DFIN-001 | 3 de septiembre de 2020 | Instructivo para el pago de honorarios de citadores, depositarios judiciales, abogados externos y perito evaluador de oficina de procesos especiales coactivos |
| Procedimiento para la aplicación de la Ordenanza que regula la intervención municipal para la limpieza en terrenos baldíos y al espacio público en el cantón Manta | PRO-DHIS-001 | 14 de agosto de 2020 | Procedimiento para intervención de terrenos baldíos |
| Procedimiento de Gestión de Denuncias | PRO-DATH-001 | 12 de agosto de 2020 | Procedimiento de Gestión de Denuncias |
| Instructivo del sistema de Gestión Documental | INS-DSGC-001 | 10 de julio de 2020 | Instructivo del sistema de Gestión Documental |
| Manual de Gestión Documental | PRO-DSGC-001 | 10 de julio de 2020 | Manual de Gestión Documental |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual | No. del documento | Fecha de la regulación o del procedimiento | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento |
|---|-------------------|--|---|
| Instructivo para el manejo de desechos biológicos-infecciosos Evento Coronavirus | INS-DHIS-001 | 11 de abril de 2020 | Instructivo para el manejo de desechos biológicos-infecciosos Evento Coronavirus |
| Instructivo Operativo de respuesta frente al Coronavirus COVID19 del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Manta | INS-DATH-003 | 16 de marzo de 2020 | Instructivo Operativo de respuesta frente al Coronavirus COVID19 del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Manta |
| Procedimiento para otorgar anticipo de remuneraciones | PRO-DATH-001 | 31 de octubre de 2019 | Procedimiento para otorgar anticipo de remuneraciones |
| Instructivo para el Registro de Información en los Formularios de Evaluación del Desempeño | INS-DATH-001 | 29 de agosto de 2019 | Instructivo para el Registro de Información en los Formularios de Evaluación del Desempeño |

Detalle correspondiente a la reserva de información

| | |
|---|--|
| Listado índice de información reservada | "NO APLICA", debido a que el GAD Manta no maneja información reservada. |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | 31/05/2023 |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | MENSUAL |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3): | DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO DEL PDYOT |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3): | ING. ALFREDO LEONARDO PORTILLA BRIONES |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | alfredo_portilla@manta.gob.ec |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | (05) 261-1471 EXTENSIÓN 141 |