

Oficio

ASUNTO: Entrega de respuestas a preguntas planteadas por parte de la Asamblea Ciudadana / RDC 2021.

Señores

EQUIPO TÉCNICO DE LA ASAMBLEA CIUDADANA DEL CANTÓN MANTA

Ciudad: -

De mis consideraciones:

Reciban un cordial saludo, deseando bienestar a ustedes y a sus familias y felicitándoles por el cumplimiento de sus funciones.

En atención al oficio sin número de fecha 16 de marzo de 2022 mediante el cual la Asamblea Ciudadana formula preguntas referentes al proceso de Rendición de Cuentas del periodo 2021; por el presente documento, dando cumplimiento a la resolución No. CPCCS-PLC-SG-069-2021-476 de fecha 10 de marzo del 2021 del pleno del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, así como el Reglamento para el Proceso de Rendición de Cuentas para el período 2021 y a la hoja de ruta establecida, dejo constancia de la entrega tanto física como digital de los archivos correspondientes que a continuación detallo:

1. INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PRELIMINAR NARRATIVO.
2. RESPUESTAS A LA CONSULTA CIUDADANA O TEMAS QUE LA CIUDADANÍA DESEA SER INFORMADA.
3. SEGUNDO BORRADOR DEL FORMULARIO EXCEL DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL CPCCS

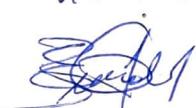
Sin otro particular me suscribo de ustedes.

Atentamente:



Psic. Juan Manuel Casanova García
CONCEJAL URBANO DE MANTA

Recibido
25-03-2022
15:445.


Recibido
25-03-2022
16:400


INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PRELIMINAR NARRATIVO

NOMBRE DE LA AUTORIDAD: PSIC. JUAN MANUEL
CASANOVA GARCÍA

N° DE CÉDULA: 1313512798

CANTÓN: MANTA

INSTITUCIÓN EN LA QUE EJERCE LA DIGNIDAD:
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
MUNICIPAL DEL CANTÓN MANTA

DIGNIDAD QUE EJERCE: CONCEJAL URBANO

PERÍODO DE GESTIÓN DEL CUAL RINDE CUENTAS:
ENERO A DICIEMBRE DEL 2021

ANTECEDENTES:

En cumplimiento al mandato constitucional establecido en el numeral 4 del Art. 100 de la Constitución Política del Ecuador que prescribe que las autoridades electas deben “Fortalecer la democracia con mecanismos permanentes de transparencia, rendición de cuentas y control social.

Mediante Resolución N° CPCCS-PLE-SG-069-E-2021-476 del 10 de marzo del 2021, el Pleno del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social emite el Reglamento de Rendición de Cuentas, mediante el cual establece los mecanismos de rendición de cuentas: procedimientos, cronograma, contenidos y herramientas, que deben implementar los sujetos obligados a rendir cuentas con la participación de la ciudadanía para evaluar la gestión pública. Resolución que está vigente para el período fiscal 2021.

El Art. 4 del Reglamento de Rendición de Cuentas establece que la rendición de cuentas es un proceso participativo, periódico, oportuno, claro y veraz, con información precisa, suficiente y con lenguaje asequible que permite someter a evaluación de la ciudadanía la gestión de lo público.

El Art. 12 del Reglamento de Rendición de Cuentas determina lo que se debe implementar en el proceso de rendición de cuentas de acuerdo a cuatro fases que son las siguientes

- **Fase 1:** Planificación y facilitación del proceso desde la Asamblea Local, durante enero y febrero del 2022.
- **Fase 2:** Evaluación de la gestión y elaboración del informe institucional, en el mes de marzo del 2022.
- **Fase 3:** Deliberación pública y evaluación ciudadana del informe institucional, en el mes de abril del 2022.
- **Fase 4:** Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento, en el mes de mayo del 2022.

Dentro de la fase 1, el 18 de febrero del 2022 a través de la plataforma virtual Zoom se realizó una reunión de trabajo entre el equipo mixto donde participaron los representantes de la Asamblea Ciudadana y quien suscribe con mi equipo de colaboradores donde se definió el cronograma para mi rendición de cuentas del periodo 2021 en mi calidad de concejal urbano del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Manta.

Con fecha 21 de febrero la Asamblea Ciudadana del cantón Manta mediante oficio s/n solicita para el proceso de rendición de cuentas del periodo fiscal 2021 la siguiente información:

1. Formulario Excel de rendición de cuentas del CPCCS.
2. Borrador del informe de Rendición de Cuentas (información de las actividades de legislación, fiscalización, comisiones, políticas públicas, ordenanzas, espacios de socialización y deliberación con la ciudadanía)

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PRELIMINAR NARRATIVO

Para la elaboración del presente informe de rendición de cuentas preliminar narrativo me basaré en los lineamientos que se encuentran en el formulario Excel del CPCCS, cuya estructura se detalla a continuación:

1. CUMPLIMIENTO DEL PLAN PRESENTADO AL ORGANISMO COMPETENTE: se refiere a la información sobre el cumplimiento del Plan de trabajo presentado al CNE para las autoridades de elección popular.
2. ATRIBUCIONES OTORGADAS POR EL COOTAD.
 - a) Intervenir con voz y voto en las sesiones y deliberaciones del concejo municipal.
 - b) Presentar proyectos de ordenanzas cantonales, en el ámbito de competencia del gobierno autónomo descentralizado municipal.
 - c) Intervenir en el consejo cantonal de planificación y en las comisiones, delegaciones y representaciones que designe el concejo municipal; y,
 - d) Fiscalizar las acciones del ejecutivo cantonal de acuerdo con el COOTAD y la ley.
3. PROPUESTAS DE ACCIONES DE LEGISLACION, FISCALIZACION, POLITICA PÚBLICA
4. PARTICIPACIÓN CIUDADANA: Se refiere a los mecanismos de participación ciudadana que han sido implementados en el ejercicio de su dignidad:

A continuación, el desarrollo de cada uno de los puntos ubicados en la estructura basada en el formulario Excel.

1. **CUMPLIMIENTO DEL PLAN PRESENTADO AL ORGANISMO COMPETENTE: se refiere a la información sobre el cumplimiento del Plan de trabajo presentado al CNE para las autoridades de elección popular.**

Al momento de inscribir mi candidatura a concejal urbano del cantón Manta, presenté mi Plan de Trabajo, que a la presente fecha se encuentra en la página del Consejo Nacional Electoral – CNE y lo pueden descargar en el siguiente enlace:

<https://onedrive.live.com/?authkey=%21AP%5FZbrCoLRtFVTg&cid=4995D649C96BD656&id=4995D649C96BD656%21307113&parId=4995D649C96BD656%21306328&o=OneUp>

VISIÓN SEGÚN EL PLAN DE TRABAJO:

Al 2023 el cantón Manta tendrá un mejoramiento en la calidad y provisión de los servicios básicos, desarrollo económico – productivo, asentamientos humanos organizados, movilidad y conectividad, y una eficiente gestión del territorio.

Mi Plan de trabajo tiene como objetivo general: *“Mejorar la calidad de vida de los habitantes del cantón Manta, gestionando la provisión de servicios públicos eficientes, de calidad y calidez, que permitan satisfacer las necesidades básicas, alcanzando el desarrollo sostenible y equitativo”*, en el constan 5 objetivos específicos que van acorde a los sistemas de desarrollo siguientes:

- Social – cultural
- Económico - productivo
- Asentamientos humanos
- Movilidad y conectividad
- Gestión del territorio

En las tablas que se presentan a continuación se describen las acciones y resultados para cada uno de los objetivos específicos formulados en el plan de trabajo, que han sido ejecutados en el año 2021

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO PLANTEADO FORMALMENTE AL CNE SEGÚN CADA OBJETIVO O SISTEMA DE DESARROLLO

OBJETIVO ESPECÍFICO 1

Desarrollo social - cultural:	Promover la participación de los actores del cantón para el desarrollo de proyectos sociales y culturales que permitan el fortalecimiento cultural, mediante convenios con los GAD, Gobierno Central y Cooperación internacional.
Principales acciones realizadas en cada uno de los aspectos del Plan del Trabajo	SOCIALIZACIÓN DEL BORRADOR DE ORDENANZA QUE BUSCA IMPULSAR LA CULTURA EN LA CIUDAD
Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo	Me reuní con Luis Macías, director del departamento de Cultura de la ULEAM, y Carlos Valencia, reconocido actor mantense, asumimos el compromiso de llevar a debate y aprobación de la ordenanza.
Observaciones	https://www.facebook.com/286657001869793/posts/1075528286315990/?d=n

Desarrollo social - cultural:	Promover la participación de los actores del cantón para el desarrollo de proyectos sociales y culturales que permitan el fortalecimiento cultural, mediante convenios con los GAD, Gobierno Central y Cooperación internacional.
Principales acciones realizadas en cada uno de los aspectos del Plan del Trabajo	SESIÓN DE LA COMISIÓN DE LO JURÍDICO Y LEGISLATIVO.

Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo	Voté a favor del proyecto de ordenanza de creación, organización e implementación del sistema de protección integral de derechos del cantón Manta.
Observaciones	https://www.facebook.com/100063805866223/posts/285488616921332/?d=n

OBJETIVO ESPECÍFICO 2

Desarrollo económico-productivo:	Gestionar e incentivar a los actores productivos del cantón para el desarrollo de proyectos agro productivos y turismo comunitario que permitan la reactivación económica de nuestra población mediante convenios con los GAD, Gobierno Central y Cooperación internacional
Principales acciones realizadas en cada uno de los aspectos del Plan del Trabajo	APOYO A GRUPO DE JOVENES EMPRENDEDORAS DATE.N. PARTY.
Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo	Jóvenes mantenses buscan emprender y reactivarse, brindando decoraciones para todo tipo de eventos.
Observaciones	https://www.facebook.com/286657001869793/posts/966320167236803/?d=n

Desarrollo económico-productivo:	Gestionar e incentivar a los actores productivos del cantón para el desarrollo de proyectos agro productivos y turismo comunitario que permitan la reactivación económica de nuestra población mediante convenios con los GAD, Gobierno Central y Cooperación internacional
Principales acciones realizadas en cada uno de los aspectos del Plan del Trabajo	ASAMBLEA CON EL SECTOR PESQUERO ARTESANAL.
Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo	Diálogo para conocer sus necesidades, me da aún más fuerzas para continuar en esta lucha.
Observaciones	https://www.facebook.com/286657001869793/posts/966975280504625/?d=n

Desarrollo económico-productivo:	Gestionar e incentivar a los actores productivos del cantón para el desarrollo de proyectos agro productivos y turismo comunitario que permitan la reactivación económica de nuestra población mediante convenios con los GAD, Gobierno Central y Cooperación internacional
Principales acciones realizadas en cada uno de los aspectos del Plan del Trabajo	FORTALECIMIENTO A JÓVENES EMPRENDEDORES
Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo	¡UNDERSEA! Ejemplo de superación, esfuerzo y perseverancia. Sin duda alguna, más que una marca.
Observaciones	https://www.facebook.com/286657001869793/posts/971915726677247/?d=n

Desarrollo económico-productivo:	Gestionar e incentivar a los actores productivos del cantón para el desarrollo de proyectos agro productivos y turismo comunitario que permitan la reactivación económica de nuestra población mediante convenios con los GAD, Gobierno Central y Cooperación internacional
Principales acciones realizadas en cada uno de los aspectos del Plan del Trabajo	ACOMPañAMIENTO A JÓVENES EMPRENDEDORES
Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo	Mi apoyo a estas jóvenes que buscan emprender y reactivarse, brindando variedades de postres
Observaciones	https://fb.watch/bpkJadPA9B/

OBJETIVO ESPECÍFICO 3

Asentamientos humanos:	Realizar el plan de desarrollo y plan de ordenamiento territorial en coordinación con el GAD Manta, para que el cantón vaya creciendo de manera técnica, organizada y sostenible para que los servicios básicos lleguen de forma eficiente
Principales acciones realizadas en cada uno de los aspectos del Plan del Trabajo	11-09-2021 Participé en la sesión de concejo para Conocimiento, análisis y aprobación en segunda y definitiva instancia el proyecto de Ordenanza que Aprueba el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial 2020-

	2035 y el Plan de Uso y Gestión de Suelo para el cantón Manta.
Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo	07-09-2021 La Comisión Permanente de Planificación y Presupuesto en Sesión Extraordinaria celebrada mediante plataforma virtual, el día 07 de septiembre de 2021 a las 14H00, En este sentido RECOMIENDA; Que el Concejo Municipal del Cantón Manta, trate en segundo y definitivo debate el Proyecto de Ordenanza que Aprueba el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial 2020-2035 y el Plan de Uso y Gestión de Suelo
Observaciones	Participé en la sesión de la comisión Permanente de Planificación y Presupuesto y en la sesión donde se aprobó el Ordenanza que Aprueba el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial 2020-2035 y el Plan de Uso y Gestión de Suelo para el cantón Manta. En ambas sesiones voté A FAVOR ENLACE: https://manta.gob.ec/db/municipio/Ordenanzas/2021/ORDENANZA%20033-2021%20PDOT-PUGS%20firmada.pdf

Asentamientos humanos:	Realizar el plan de desarrollo y plan de ordenamiento territorial en coordinación con el GAD Manta, para que el cantón vaya creciendo de manera técnica, organizada y sostenible para que los servicios básicos lleguen de forma eficiente
Principales acciones realizadas en cada uno de los aspectos del Plan del Trabajo	VISITA A ESCUELA NUEVA GENERACIÓN DE URBIRRÍOS
Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo	Dialogué con madres de familia de la institución que solicitan mejoras en la infraestructura, con el propósito de canalizar la obra pública en su beneficio envié oficio al alcalde solicitando la debida atención.
Observaciones	https://fb.watch/bpj8BwPy9V/

Asentamientos humanos:	Realizar el plan de desarrollo y plan de ordenamiento territorial en coordinación con el GAD Manta, para que el cantón vaya creciendo de manera técnica,
-------------------------------	--

	organizada y sostenible para que los servicios básicos lleguen de forma eficiente
Principales acciones realizadas en cada uno de los aspectos del Plan del Trabajo	GESTIÓN PARA REPARACIÓN DE LUMINARIAS DE LA CANCHA DEL PARAISO 1
Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo	Conversatorio con el presidente del barrio El Paraíso 1, se ofició al municipio para el respectivo cambio del cableado para dar solución a este problema comunitario
Observaciones	https://fb.watch/bpjm8voJ1N/

Asentamientos humanos:	Realizar el plan de desarrollo y plan de ordenamiento territorial en coordinación con el GAD Manta, para que el cantón vaya creciendo de manera técnica, organizada y sostenible para que los servicios básicos lleguen de forma eficiente
Principales acciones realizadas en cada uno de los aspectos del Plan del Trabajo	GESTIÓN PARA MEJORAMIENTO DE CALLE EN LOS ALGARROBOS
Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo	Diálogo con moradores que presentan inconformidad por el mal estado de la calle que limita al barrio Los Algarrobos con el barrio Umiña, solicitan pavimentación, acera y bordillos, no cuentan con alcantarillados sanitario, solicitan cámara de vigilancia comunitaria debido a asaltos constantes. Además, solicitan alumbrado público. Pasé el debido requerimiento al GAD Manta mediante oficio.
Observaciones	https://fb.watch/bpjo2Wx3vI/

Asentamientos humanos:	Realizar el plan de desarrollo y plan de ordenamiento territorial en coordinación con el GAD Manta, para que el cantón vaya creciendo de manera técnica, organizada y sostenible para que los servicios básicos lleguen de forma eficiente
Principales acciones realizadas en cada uno de los aspectos del Plan del Trabajo	GESTIÓN EN CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO
Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo	Presenté ante la Contraloría General del Estado, los hallazgos evidenciados en las fases precontractual y contractual del proceso referente a la obra del Redondel del Aeropuerto, misma que fiscalicé, y por

	lo que puedo enfrentar injustamente 15 días de cárcel.
Observaciones	https://www.facebook.com/286657001869793/posts/1035764836959002/?d=n

Asentamientos humanos:	Realizar el plan de desarrollo y plan de ordenamiento territorial en coordinación con el GAD Manta, para que el cantón vaya creciendo de manera técnica, organizada y sostenible para que los servicios básicos lleguen de forma eficiente
Principales acciones realizadas en cada uno de los aspectos del Plan del Trabajo	FISCALIZACIÓN EN EL REDONDEL DEL AEROPUERTO
Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo	La obra aún no concluye, y cuándo consulté sobre la fecha de entrega no se me dio respuesta.
Observaciones	https://www.facebook.com/286657001869793/posts/1060387357830083/?d=n

Asentamientos humanos:	Realizar el plan de desarrollo y plan de ordenamiento territorial en coordinación con el GAD Manta, para que el cantón vaya creciendo de manera técnica, organizada y sostenible para que los servicios básicos lleguen de forma eficiente
Principales acciones realizadas en cada uno de los aspectos del Plan del Trabajo	LA RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS EN PÉSIMAS CONDICIONES
Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo	El proceso de liquidación de Costa Limpia debió terminar hace meses, según lo dictamina la Ordenanza aprobada para ese motivo. Mi deber es fiscalizar para garantizar el buen vivir de todos los mantenses. Pasé los respectivos oficios para dar seguimiento al proceso de liquidación
Observaciones	https://www.facebook.com/286657001869793/posts/1066119743923511/?d=n

Asentamientos humanos:	Realizar el plan de desarrollo y plan de ordenamiento territorial en coordinación con el GAD Manta, para que el cantón vaya creciendo de manera técnica,
-------------------------------	--

	organizada y sostenible para que los servicios básicos lleguen de forma eficiente
Principales acciones realizadas en cada uno de los aspectos del Plan del Trabajo	BARRIO NUEVO MANTA CLAMA POR ALCANTARILLADO SANITARIO Y ARREGLO DE CALLES
Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo	En diálogo con la comunidad palpé las necesidades del barrio Nuevo Manta como carencia de AASS, vías en pésimas condiciones, postes de caña.
Observaciones	https://fb.watch/bpk0IRo_zn/

Asentamientos humanos:	Realizar el plan de desarrollo y plan de ordenamiento territorial en coordinación con el GAD Manta, para que el cantón vaya creciendo de manera técnica, organizada y sostenible para que los servicios básicos lleguen de forma eficiente
Principales acciones realizadas en cada uno de los aspectos del Plan del Trabajo	VISITA A CDLA. LOS ELÉCTRICOS, MORADORES REQUIEREN SEÑALÉTICA PARA EVITAR MÁS ACCIDENTES DE TRÁNSITO
Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo	Moradores del sector Los Eléctricos solicitan que los muros que están en una de las calles del sector, la que sale al Redondel de los Bomberos, sean pintados, ya que la falta de señalética, como un disco PARE, ha provocado accidentes.
Observaciones	https://www.facebook.com/286657001869793/posts/1085534958648656/?d=n

OBJETIVO ESPECÍFICO 4

Movilidad y conectividad:	Gestionar la ejecución de proyectos viales que permitan el mejoramiento de las condiciones de circulación peatonal y vehicular, por medio del lastrado, adoquinado o asfaltado en zonas pobladas, para que los ciudadanos puedan tener una mejor comunicación inter recintos.
Principales acciones realizadas en cada uno de los aspectos del Plan del Trabajo	OFICIO A PREFECTO PARA GESTIÓN DE ARREGLO DE VÍA EN LAS PIÑAS
Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo	Debido a las lluvias y oleajes se destruyó la vía El Spondylus a la altura de Las Piñas de la parroquia San Lorenzo, como concejal gestioné para que reconstruya esta importante vía

Observaciones	https://www.facebook.com/286657001869793/posts/958590948009725/?d=n
---------------	---

Movilidad y conectividad:	Gestionar la ejecución de proyectos viales que permitan el mejoramiento de las condiciones de circulación peatonal y vehicular, por medio del lastrado, adoquinado o asfaltado en zonas pobladas, para que los ciudadanos puedan tener una mejor comunicación inter recintos.
Principales acciones realizadas en cada uno de los aspectos del Plan del Trabajo	VIDEO FISCALIZACIÓN: CONSTRUCCIÓN DE REDONDEL Y DISTRIBUIDOR DE TRÁFICO EN LA VÍA PUERTO AEROPUERTO
Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo	Informar a la ciudadanía sobre las irregularidades en la construcción de redondel y distribuidor de tráfico en la vía Puerto Aeropuerto (sector ingreso al aeropuerto)
Observaciones	https://fb.watch/bpiyjsR0kb/

Movilidad y conectividad:	Gestionar la ejecución de proyectos viales que permitan el mejoramiento de las condiciones de circulación peatonal y vehicular, por medio del lastrado, adoquinado o asfaltado en zonas pobladas, para que los ciudadanos puedan tener una mejor comunicación inter recintos.
Principales acciones realizadas en cada uno de los aspectos del Plan del Trabajo	RECORRIDO FISCALIZACIÓN PAVIMENTACIÓN DE CALLES DE VILLA MARINA:
Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo	Moradores expresan su preocupación antes de terminar la obra.
Observaciones	https://fb.watch/bpiCvPICuK/

Movilidad y conectividad:	Gestionar la ejecución de proyectos viales que permitan el mejoramiento de las condiciones de circulación peatonal y vehicular, por medio del lastrado, adoquinado o asfaltado en zonas pobladas, para que los ciudadanos puedan tener una mejor comunicación inter recintos.
Principales acciones realizadas en cada uno	FISCALIZACIÓN OBRA DE REGENERACIÓN URBANA EN EL BARRIO ABDÓN CALDERÓN

de los aspectos del Plan del Trabajo	
Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo	He cumplido con mi trabajo fiscalizador, he enviado un documento al alcalde de la ciudad Agustín Intriago Quijano, para que exija la reparación de la acera, espero que la solución se dé lo más pronto posible.
Observaciones	https://fb.watch/bpiT04Ubek/

Movilidad y conectividad:	Gestionar la ejecución de proyectos viales que permitan el mejoramiento de las condiciones de circulación peatonal y vehicular, por medio del lastrado, adoquinado o asfaltado en zonas pobladas, para que los ciudadanos puedan tener una mejor comunicación inter recintos.
Principales acciones realizadas en cada uno de los aspectos del Plan del Trabajo	FISCALIZANDO EL AVANCE DE LA OBRA DEL REDONDEL DEL AEROPUERTO
Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo	Visité la construcción con la finalidad de seguir fiscalizando el avance de la obra
Observaciones	https://www.facebook.com/286657001869793/posts/989593808242772/?d=n

OBJETIVO ESPECÍFICO 5

Desarrollo de gestión del territorio:	Gestionar organización de las comunidades para que tengan un crecimiento sostenible y mejoren la capacidad de gestión de obras prioritarias para el sector.
Principales acciones realizadas en cada uno de los aspectos del Plan del Trabajo	CONVERSATORIO CON MORADORES DEL BARRIO "4 DE NOVIEMBRE", EXPONEN SUS NECESIDADES.
Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo	Como concejal luego de recibir por escrito la solicitud del ciudadano Pedro Prado, he enviado los oficios correspondientes, para poner en conocimiento al gerente de EPAM Jean Carlos Montesdeoca y a la directora de obras públicas Eliana Zambrano para que de esa manera se brinde la atención requerida
Observaciones	https://fb.watch/bpiKfl1m6M/

Desarrollo de gestión del territorio:	Gestionar organización de las comunidades para que tengan un crecimiento sostenible y mejoren la capacidad de gestión de obras prioritarias para el sector.
Principales acciones realizadas en cada uno de los aspectos del Plan del Trabajo	DOY A CONOCER QUE FUI DENUNCIADO ANTE EL CONSEJO E LA JUDICATURA DONDE SE ME ACUSA DE DESACREDITAR AL GAD MUNICIPAL CUANDO LO ÚNICO QUE HAGO ES CUMPLIR CON MI FUNCIÓN DE FISCALIZAR
Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo	Informar a la ciudadanía y dejar claro que todas las acciones que realizo son en pro de la ciudad y del GAD Manta, institución a la cual también tengo el honor de representar.
Observaciones	https://fb.watch/bpiTEGj8Jx/

Desarrollo de gestión del territorio:	Gestionar organización de las comunidades para que tengan un crecimiento sostenible y mejoren la capacidad de gestión de obras prioritarias para el sector.
Principales acciones realizadas en cada uno de los aspectos del Plan del Trabajo	VISITAS A TERRITORIO, RECORRIDO BARRIOS 8 DE ENERO, 4 DE NOVIEMBRE
Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo	Escuchando a nuestra gente y sus necesidades
Observaciones	https://www.facebook.com/286657001869793/posts/1002534430282043/?d=n

2. ATRIBUCIONES OTORGADAS POR EL COOTAD.

Cito a continuación el Art. 58 del COOTAD que, sobre las Atribuciones de los concejales o concejales, prescribe: *Los concejales o concejales serán responsables ante la ciudadanía y las autoridades competentes por sus acciones u omisiones en el cumplimiento de sus atribuciones, estarán obligados a rendir cuentas a sus mandantes y gozarán de fuero de corte provincial. Tienen las siguientes atribuciones:*

- a) **Intervenir con voz y voto en las sesiones y deliberaciones del concejo municipal**

En relación a mi actuación con voz y voto dentro de las sesiones del concejo debo informar que en el año 2021 se realizaron 65 sesiones distribuidas de la siguiente manera:

SESIONES DEL CONCEJO MUNICIPAL DEL GAD MANTA 2021		
TIPO DE SESIONES	NÚMERO DE SESIONES	% DE CADA TIPO DE SESIÓN
ORDINARIAS	51	78,46%
EXTRAORDINARIAS	14	21,54%
TOTAL	65	100,00%

Gráfico 1: Número de sesiones del Concejo



Gráfico 2: Barras en relación al número de sesiones del Concejo

De los gráficos anteriores observamos que el 78,46% de las sesiones de Concejo fueron Ordinarias y el 21,54% fueron Extraordinarias.

ASISTENCIA A LAS SESIONES DE CONCEJO EN EL AÑO 2021

Durante el año 2021 participé de manera activa en las sesiones de Concejo, a continuación, presento el detalle de las sesiones realizadas, considerando los puntos de mayor relevancia que fueron tratados en las mismas.

N	TIPO DE SESIÓN DE CONCEJO / FECHA	TEMA A TRATAR	ASISTENCIA
1	EXTRAORDINARIA 02-01-2021	Concesión de licencia con remuneración al Abg. Agustín Aníbal Intriago Quijano, Alcalde de Manta, de acuerdo al informe emitido por el Abg. Carlos Chávez Chica, Director de Gestión de Talento Humano y de conformidad a lo determinado en el Art. 57, literal s) del COOTAD./	PRESENTE
2	ORDINARIA 07-01-2021	Conocimiento, análisis y resolución en primera instancia del proyecto de Ordenanza que delimita el Sitio Arqueológico Ligüique de la Parroquia Rural San Lorenzo del cantón Manta.	AUSENTE
3	EXTRAORDINARIA 08-01-2021	Conocimiento, análisis y resolución respecto a la solicitud de licencia presentada por el Concejal Lic. Bosco Adrián Vera Delgado, desde el 11 hasta el 26 de enero de 2021.	PRESENTE
4	ORDINARIA 14-01-2021	Conocimiento, análisis y resolución sobre la reversión del comodato a favor de la Asociación de Árbitros de Fútbol de Manabí, por el lapso de 99 años, de un área de	PRESENTE

		620m2 de propiedad municipal, concedido por el Concejo Municipal en sesión ordinaria efectuada el 8 de julio de 1998.	
5	EXTRAORDINARIA 16-01-2021	- Conocimiento, análisis y resolución sobre la autorización al Ejecutivo del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Manta, para transferir la cantidad de USD\$150.000,00 a favor de la Empresa Pública Cantonal de Agua Potable, Alcantarillado, Manejo Pluvial y Depuración de Residuos Líquidos "EP-AGUAS DE MANTA", debido a la emergencia sanitaria dictada por autoridad competente, ante las bajas recaudaciones y con la finalidad de garantizar el abastecimiento y dotación del servicio de agua potable para el cantón Manta.	AUSENTE
6	ORDINARIA 21-01-2021	Recibir en Comisión General a los representantes del sector salud en el cantón Manta, en relación a la crisis sanitaria por la COVID-19: Dr. Maurizio Navia Mendoza, Jefe Técnico de Diseño de Proyectos de la Unidad Patronato Municipal. Mgs. Oscar Adrián Muñoz Erazo, Director Provincial de Manabí IESS (E). Mgs. Tamara Sotomayor Murillo, Gerente General Hospital General IESS MANTA (E). Mgs. Tatiana Mendoza Intriago, Gerente Hospitalaria-Hospital Dr. Rafael Rodríguez Zambrano (E). Mgs. Fernando Chacón Acosta, Director del Distrito 13D02 Jaramijó-Manta-Montecristi-Salud. Manta.	PRESENTE
7	EXTRAORDINARIA 26-01-2021	Conocimiento, análisis y resolución sobre la resolución emitida por el Tribunal de Conciliación y Arbitraje del Ministerio de Trabajo – Dirección Regional de Trabajo de Manabí y Santo Domingo de los Tsáchilas No. MDT-DPTS-PMM-2019-5733	AUSENTE
8	ORDINARIA 28-01-2021	Recibir en Comisión General a la Magister Tatiana Mendoza Intriago, Gerente Hospitalaria del Hospital Dr. Rafael Rodríguez Zambrano (E), acerca de la contingencia, reconstrucción, readecuación y remodelación de la infraestructura física; la cartera de servicios y la capacidad de atención que se tiene al momento en el Hospital "Dr. Rafael Rodríguez Zambrano".	PRESENTE
9	ORDINARIA 04-02-2021	Recibir en Comisión General al Coronel de Policía de Estado Mayor, Segundo Mauricio González Carrasco, Jefe del Distrito Manta de la Policía Nacional para el análisis y cifras sobre la incidencia delictual en el cantón Manta	PRESENTE
10	ORDINARIA 11-02-2021	<p>1.- Conceder licencia con remuneración al Ab. Agustín Aníbal Intriago Quijano, Alcalde de Manta, de acuerdo al oficio MTA-ALC080220210900 y de conformidad a lo establecido en el artículo 57 literal s) del COOTAD; y, encargar la Alcaldía al Dr. Raúl Alberto Castro Flores, Vicealcalde de Manta durante los días de licencia solicitados por el señor Alcalde".</p> <p>2.- Conocimiento, análisis y resolución en primera instancia del Proyecto de Ordenanza mediante la cual se establece una exoneración parcial de pago del cincuenta por ciento (50%) a la tasa única anual de funcionamiento turístico y a la tasa por ocupación de las playas para el ejercicio fiscal 2021 y se deroga la tasa municipal de pernoctación, para los sujetos comprendidos dentro del ámbito de aplicación de la ordenanza sustitutiva que crea y regula la tasa para otorgar la licencia única anual de locales turísticos en el cantón Manta.</p>	PRESENTE

11	ORDINARIA 18-02-2021	Recibir en Comisión General al Ing. Isidro Antonio Rodríguez Loor, Director de Turismo Municipal, y al Ec. Xavier Briones, Jefe de los Bomberos de Manta, respecto a informe y balance del feriado de carnaval en el cantón Manta.	PRESENTE
12	ORDINARIA 25-02-2021	Conocimiento, análisis y resolución del informe No. MTA-DPSIMEM-220220211450 suscrito por la Abg. Iliana Gutiérrez, Procuradora Síndica Municipal, respecto al informe emitido por la Dirección de Avalúos, Catastros y Permisos Municipales, sobre el proceso especial de partición de bienes de la sociedad conyugal, signado con el número 13338-2015- 01142, iniciado por Carmen Isabel Robles Zambrano en contra de Christian Xavier Freire Brito.	PRESENTE
13	ORDINARIA 04-03-2021	1.- Expedir acuerdo de felicitación del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Manta al Delfín Sporting Club por sus 32 años de vida institucional. 2.- Recibir en Comisión General al Economista Xavier Briones Mendoza-Director de Mercados, Camal y Espacios Comerciales a fin de que informe al Concejo Cantonal las acciones que se han implementado en el territorio cantonal de Manta durante la pandemia por la Covid-19.	PRESENTE
14	ORDINARIA 11-03-2021	Recibir en Comisión General a la Abg. Iliana Gutiérrez Toromoreno, Procurador Síndico Municipal e Ing. Ligia Alcívar López, Directora de Avalúos, Catastro y Permisos Municipales, quienes expondrán sobre el caso de los hermanos Richard Antonio, Roberth Augusto y René Alfredo Santana Cedeño, relacionados con un predio de clave catastral No. 3270202000, ubicado en el sitio Camino Corrales de la parroquia Tarqui del cantón Manta"	PRESENTE
15	ORDINARIA 18-03-2021	Conocimiento, análisis y resolución respecto al informe N MTA-DPSI-INF-1503 20211636 de fecha 15 de marzo de 2021 suscrito por el Abg. Oliver Fienco Pita, Analista Jurídico 2 y Administrador de Comodato; sobre la terminación del comodato concedido a favor del Registro Civil de Manta, de un área municipal con 476,49 M2 correspondiente a locales comerciales, bodega, área de baños, para que funcione el Registro Civil de Manta, ubicado en la parte interna del Centro Comercial Santa Marta, de conformidad a resolución del Consejo Cantonal de Manta de fecha 14 de septiembre del 2004; y, se revienta el citado bien inmueble al Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal cantón Manta	PRESENTE
16	ORDINARIA 25-03-2021	Conocimiento, análisis y resolución respecto a la autorización al Ejecutivo del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Manta, para que proceda a la donación de un área de 2020.82m2, propiedad municipal, ubicado en la vía El Palmar, con clave catastral No. 2130408000, a favor del Servicio Integrado de Seguridad ECU 911, para la construcción de las edificaciones de la Sala Operativa del SIS ECU 911 Manta, de conformidad a los informes emitidos: por la Ingeniera Paola Hidalgo Verdesoto, Coordinadora de Desarrollo Institucional mediante No. MTA-CDDI-MEM-230320211429 y Abogada Iliana Gutiérrez Toromoreno, Procurador Síndico Municipal, a través de informe No. MTA-DPSI-INF-230320211428.	PRESENTE
17	ORDINARIA 01-04-2021	Recibir en Comisión General al Doctor Maurizio Navia Mendoza, Jefe Técnico de Diseño de Proyectos de la Unidad Patronato Municipal y al Economista Xavier Briones Mendoza, Director de Mercados, Camal y	PRESENTE

		Espacios Comerciales, respecto a las acciones que se van a implementar en el territorio cantonal de Manta durante el feriado de semana santa.	
18	ORDINARIA 08-04-2021	- Recibir en Comisión General al Abogado Joseph León Vinces, Director (E) de Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial y al señor Cristhian Mendoza Vélez, Jefe Técnico Operativo de Tránsito (E), quienes expondrán sobre las acciones desplegadas en materia de tránsito durante la pandemia”	PRESENTE
19	ORDINARIA 15-04-2021	Conformación de Comisión Especial Municipal para el proceso de recepción del bien Malecón Escénico ubicado en la playa “El Murciélago”, de propiedad del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Manta; de conformidad a lo establecido en el Art. 29 de la Ordenanza que Regula el Funcionamiento del Concejo del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Manta.	PRESENTE
20	ORDINARIA 22-04-2021	1.-Recibir en Comisión General al Abg. Jimmy Villavicencio Navia, Presidente del Comité Técnico Ciudadano para el Desarrollo del Aeropuerto “Eloy Alfaro” de Manabí. 2.- Informe por parte de la Ingeniera María Beatriz Santos Vélez, representante del Concejo Cantonal ante el Consejo Cantonal de Seguridad Ciudadana de Manta, sobre las decisiones adoptadas en sesión extraordinaria celebrada el domingo 18 de abril de 2021. 3.- Conocimiento, análisis y resolución en primera instancia del proyecto de Ordenanza que Regula el Procedimiento de Enajenación de Bienes Inmuebles Municipales y Mostrencos en el cantón Manta”.	PRESENTE
21	ORDINARIA 29-04-2021	Conocimiento, análisis y resolución en primera instancia del proyecto de Ordenanza que fija las tasas por los servicios que presta el Registro de la Propiedad del cantón Manta”.	AUSENTE
22	ORDINARIA 06-05-2021	1.-Conocimiento, análisis y resolución en segunda y definitiva instancia del proyecto de Ordenanza mediante la cual se establece una exoneración parcial de pago del cincuenta por ciento (50%) a la tasa única anual de funcionamiento turístico y a la tasa por ocupación de las playas para el ejercicio fiscal 2021 y se deroga la tasa municipal de pernoctación, para los sujetos comprendidos dentro del ámbito de aplicación de la ordenanza sustitutiva que crea y regula la tasa para otorgar la licencia única anual de locales turísticos en el cantón Manta. 2.- Conocimiento, análisis y resolución en segunda y definitiva instancia del proyecto de Ordenanza que fija las tasas por los servicios que presta el Registro de la Propiedad del cantón Manta. 7.- Conocimiento, análisis y resolución en segunda y definitiva instancia del proyecto del proyecto de Ordenanza que Regula el Procedimiento de Enajenación de Bienes Inmuebles Municipales y Mostrencos en el cantón Manta.	PRESENTE
23	ORDINARIA 13-05-2021	Concesión de licencia al Concejal Ing. Hernán Salcedo Loor, para que participe del evento “Medellín y sus Aliados Internacionales” en la ciudad de Medellín República de Colombia, en representación del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Manta, del 25 al 29 de mayo de 2021, de conformidad a lo establecido en el Art. 57 literal s) del COOTAD. 6. Informe de los avances y acciones realizadas por la Comisión Especial-Técnica Municipal en el proceso de recepción del bien Malecón Escénico ubicado en la playa	Principalizó a suplente Ing. María Gabriela Limongi Valencia

		“El Murciélago” de propiedad del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Manta.	
24	ORDINARIA 20-05-2021	<p>1.-Concesión de licencia al Abg. Agustín Aníbal Intriago Quijano, Alcalde de Manta, de acuerdo a lo determinado en el Art. 57, literal s) del COOTAD. 2.- De conformidad a lo establecido en el artículo 57 literal d) del COOTAD expedir acuerdo de felicitación del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Manta a la Cámara de Comercio de Manta por cumplir 94 años de vida institucional, representando y promoviendo el comercio en Manta.</p> <p>3.-Conocimiento, análisis y resolución para acoger el artículo 3 de la resolución N° 002-PRES-SVEP-2021 del Directorio de la Empresa Municipal de Vivienda y Desarrollo Urbano “Sí Vivienda-EP” mediante la cual decidió autorizar la enajenación a través de la reversión de 197 lotes de terreno de propiedad de la Empresa Pública Si Vivienda hacia el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Manta con fines de legalización, pertenecientes al Programa Habitacional “SI MI CASA” en donde se implantaron 425 soluciones habitacionales Post Terremoto, lotes que se encuentran siendo ocupados por los beneficiarios, con el objetivo de aplicar el artículo 6 y 7 de la Ordenanza que Regula el Procedimiento de Enajenación de Bienes Inmuebles Municipales y Mostrencos en el cantón Manta.</p> <p>4.-Conocimiento, análisis y autorización al Ejecutivo del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Manta en relación a la Ordenanza Municipal GADMC-Manta-2020-0024 para obtener la vigencia en los siguientes convenios: - Convenio de Cogestión de Obras entre el Gobierno Provincial de Manabí y el Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Manta para la ejecución de la Construcción de Muro de Escolleras y Rampa de H.A en el sitio Santa Rosa Parroquia San Lorenzo Cantón Manta, con un aporte municipal de USD\$108.908,22. - Convenio de Cogestión de Obras entre el Gobierno Provincial de Manabí y el Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Manta para la ejecución de varios proyectos viales dentro del Cantón Manta, con un aporte municipal de USD\$316.071.91.</p>	PRESENTE
25	EXTRAORDIARIA 22-05-2021	Conocimiento, análisis y resolución sobre la solicitud de reforma al presupuesto institucional 2021, acorde a los parámetros establecidos en informe presentado por el ingeniero Angel Carvajal Vallejo, Director de Gestión Financiera, al amparo de lo que determinan los artículos 255 y 256 del COOTAD.	PRESENTE
26	ORDINARIA 27-05-2021	<p>1.- Conocimiento, análisis y resolución del memorando No. GADMCMANTACM-2021- 0070-M, suscrito por el Mgs. Hernán Salcedo Loor, Concejal de Manta, respecto a la suspensión del evento “Medellín y sus Aliados Internacionales”, por lo que no hará uso de la licencia concedida por el Concejo Cantonal de Manta en sesión ordinaria virtual celebrada el 13 de mayo de 2021.</p> <p>2.-Conocimiento, análisis y resolución en primera instancia del proyecto Reforma a la Ordenanza de Adscripción del Cuerpo de Bomberos de Manta al Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Manta, para el ejercicio de la competencia constitucional de gestión de los servicios de prevención, protección, socorro y extinción de incendios.</p>	PRESENTE

		<p>3.-Conocimiento, análisis y resolución respecto del MTA-DGADMEM-250520211344, suscrito por la Ing. Aura Castillo Medranda, Directora Administrativo, referente a dejar sin efecto la autorización contenida en la Resolución No. 044-CCM-0104-2019, de la sesión Ordinaria del Concejo Municipal efectuada 01 de abril de 2019, con respecto a la suscripción del contrato de comodato a favor del Consorcio Tránsito Seguro Revisión Vehicular Manta, para la prestación del servicio de revisión técnica vehicular que comprende la construcción del Centro de Revisión Técnica Vehicular del Cantón Manta”.</p>	
27	ORDINARIA 03-06-2021	<p>1.-Recibir en Comisión General a la Psicóloga Pamela Cedeño Mendoza, Directora del Patronato Municipal del GAD Manta, sobre el proceso de vacunación de la Covid-19 en el cantón Manta.</p> <p>2.- Conocimiento, análisis y resolución en segunda y definitiva instancia del proyecto Reforma a la Ordenanza de Adscripción del Cuerpo de Bomberos de Manta al Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Manta, para el ejercicio de la competencia constitucional de gestión de los servicios de prevención, protección, socorro y extinción de incendios”.</p>	PRESENTE
28	ORDINARIA 10-06-2021	<p>Expedir acuerdo de felicitación del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Manta a la Unidad Educativa Particular “Manabí” por sus 40 años de labor educativa de conformidad al artículo 57 literal d) del COOTAD.</p>	PRESENTE
29	ORDINARIA 17-06-2021	<p>1.-Expedir acuerdo de felicitación del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Manta a la provincia de Manabí, a través del Gobierno Provincial de Manabí por conmemorarse 197 años de creación de nuestra provincia, de conformidad al artículo 57 literal d) del COOTAD.</p> <p>6.- Concesión de licencia presentada por la Ingeniera María Beatriz Santos Vélez - Concejala principal, desde el 21 al 25 de junio del 2021”.</p>	PRESENTE
30	ORDINARIA 24-06-2021	<p>1.- Conocimiento, análisis y resolución del informe No. MTA-DPSIMEM-220620211355 suscrito por la Abg. Iliana Gutiérrez, Procurador Síndico Municipal, respecto al informe No. MTADACP-MEM-030620211545 emitido por la Dirección de Avalúos, Catastro y Permisos Municipales, sobre la demanda de Partición Judicial presentada por el señor Dennis Anthony Palacio Hanze en calidad de Procurador Común, dentro del proceso de Juicio Especial No. 13205-2020-00056 de la Unidad Judicial de Familia, Mujer, Niñez y Adolescencia. 2.- Conocimiento, análisis y resolución del informe No. MTA-DPSI-MEM-220620211411 suscrito por la Abg. Iliana Gutiérrez, Procurador Síndico Municipal, respecto al informe No. MTADACP-MEM-150620211630 emitido por la Dirección de Avalúos, Catastro y Permisos Municipales, sobre la demanda de Partición Judicial presentada por el señor Elvis Alexander Muentes Bailón; dentro del proceso de Juicio Especial No. 13205-2021-00690”.</p>	PRESENTE
31	ORDINARIA 01-07-2021	<p>1.-Conocimiento, análisis y resolución para acoger lo establecido en el Art. 2 de la Resolución N° 004-PRES-SVEP-2021 del DIRECTORIO DE LA EMPRESA MUNICIPAL DE VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO “SI VIVIENDA-EP”, mediante la cual decidió (...): “Autorizar la enajenación a través de la reversión de los 238 lotes que corresponde a 30.811,53 metros cuadrados, donde se implantaron viviendas POST</p>	PRESENTE

		<p>TERREMOTO, en el Programa Habitacional CEIBOS RENACER de propiedad de la Empresa Municipal de Vivienda y Desarrollo Urbano "SI VIVIENDA-EP" hacia el GAD MANTA. (...) para que dichos predios sean incorporados al patrimonio municipal y a su vez, estos puedan ser transferidos a los beneficiarios de los proyectos habitacionales de "SI VIVIENDA EP", a fin de aplicar lo establecido en los artículos 6 y 7 de la ORDENANZA QUE REGULA EL PROCEDIMIENTO DE ENAJENACIÓN DE BIENES INMUEBLES MUNICIPALES Y MOSTRENCOS EN EL CANTÓN MANTA, de acuerdo al informe MTA-CDDI-MEM-290620211526 emitido por la Ingeniera Paola Hidalgo Verdesoto, Coordinadora de Desarrollo Institucional.</p> <p>2.- Conocimiento, análisis y resolución respecto a la autorización de transferencia de dominio mediante el proceso de legalización especial señalados en los Artículos 6 y 7 de la ORDENANZA QUE REGULA EL PROCEDIMIENTO DE ENAJENACIÓN DE BIENES INMUEBLES MUNICIPALES Y MOSTRENCOS EN EL CANTÓN MANTA, de los lotes ubicados en el Proyecto Habitacional "SI MI CASA" con 121 lotes unifamiliares y 76 lotes con soluciones habitacionales, de acuerdo a informe No. MTA-DACP-MEM-290620211531 emitido por la Ingeniera Ligia Alcívar, Directora de Avalúos, Catastro y Permisos Municipales.</p> <p>3.- Conocimiento, análisis y resolución del informe No. MTA-DPSI-MEM290620210952 suscrito por la Abogada Iliana Gutiérrez, Procurador Síndico Municipal, respecto del informe No. MTA-DACP-MEM-160620211907 emitido por la Dirección de Avalúos, Catastro y Permisos Municipales, sobre la demanda de Partición Judicial presentada por los ciudadanos Rosa Elizabeth García Guerrero, Julio Stalin García Guerrero; dentro del proceso de Juicio Especial No. 13205-2021-00413 de la Unidad Judicial de Familia, Mujer, Niñez y Adolescencia y Adolescentes Infractores de Manta".</p>	
32	ORDINARIA 08-07-2021	<p>1.-Informe de las actividades realizadas por el Ing. Hernán Salcedo Loor, Concejal de Manta, en su participación como representante del GAD-Manta en el primer evento de Reactivación del Sector Turístico del País- "Foro Nacional de Turismo del Ecuador", que se llevó a cabo en la ciudad de Cuenca del 1 al 4 de julio de 2021.</p> <p>2.- Conocimiento, análisis y resolución del informe No. MTA-DPSI-MEM-060720210951 suscrito por la Abogada Iliana Gutiérrez, Procurador Síndico Municipal, respecto de los informes No. MTA-DACPMEM-090620212137 y MTA-DACP-MEM-280620211800 emitidos por la Dirección de Avalúos, Catastro y Permisos Municipales, sobre el proceso especial de Partición de Bienes Sucesorios, seguido por Rosa Haydee Saltos Nevarez; dentro del proceso de Juicio Especial No. 12201-2020-00214 de la Unidad Judicial de Familia, Mujer, Niñez y Adolescencia y Adolescentes Infractores de Manta.</p>	PRESENTE
33	ORDINARIA 15-07-2021	<p>1.-Conocimiento, análisis y resolución en relación al oficio No. CTE-ME-2021-006 presentado por los señores miembros de la Comisión Especial-Técnica Municipal para el proceso de recepción del bien Malecón Escénico ubicado en la playa "El Murciélago" de propiedad del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Manta.</p> <p>2.- Expedir acuerdos de felicitación del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Manta a</p>	PRESENTE

		los Coroneles: Mauricio González Carrasco, ex Jefe del Distrito 13D02 Manta, Montecristi y Jaramijó; y, Julio César Miño, ex Comandante Provincial de la Policía Nacional, por la labor desempeñada con profesionalismo y eficiencia para la seguridad de la ciudadanía mantense y manabita".	
34	EXTRAORDINARIA 15-07-2021	Conocimiento, análisis y resolución para la declaración e incorporación al Patrimonio Municipal la cantidad de 86 predios vacantes o mostrencos, detallados en el "Anexo A" del informe MTA-DACPINF-130720211702 presentado por la Ingeniera Ligia Alcívar, Directora de Avalúos, Catastro y Permisos Municipales.	PRESENTE
35	ORDINARIA 22-07-2021	Conocimiento análisis y resolución respecto del informe suscrito por la Abg. Iliana Gutiérrez, Procurador Síndico Municipal referente al levantamiento parcial del gravamen por Declaratoria de Utilidad Pública para la implantación de la Vía Puerto-Aeropuerto de Manta, establecido en Sesión Ordinaria del Consejo Cantonal de Manta de fecha 4 de abril del 2003, respecto a la afectación de 63,00 m2 sobre el predio de propiedad de la Sra. Juana Hercilia Mera Martínez, ubicado en el barrio La Florita Parroquia Los Esteros, con una superficie total de 130,00 m2, con clave catastral 2-06-46-01-000, en virtud de que no existe afectación alguna en el área señalada.	PRESENTE
36	EXTRAORDINARIA 26-07-2021	Conocimiento análisis y resolución para la autorización de transferencia de dominio de 132 lotes ubicados en la parroquia Eloy Alfaro contenidos en el informe MTADACP-MEN230720212201 con sus respectivos anexos, suscrito por la ingeniera Ligia Elena Alcívar López, Directora de Avalúos Catastrales y Permisos Municipales, y de los cuales sus respectivos beneficiarios constan detallados en el Anexo n 13 del informe MTA-UGTT-INF230720211904 asignado por la arquitecta María Angélica Delgado Jefe Técnico de la Unidad de Gestión y Titularización de Tierras.	AUSENTE
37	ORDINARIA 29-07-2021	1.-De conformidad a lo establecido en el artículo 57 literal d) del COOTAD expedir acuerdo de felicitación del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Manta a la Parroquia Urbana Eloy Alfaro, por conmemorarse 25 años de parroquialización de este importante sector de la ciudad de Manta. 2.-Recibir en Comisión General al Coronel de Policía de E.M Milton Fabary Montalvo Calderón, Jefe Distrital de la Policía de Manta. El orden del día queda aprobado por unanimidad.	PRESENTE
38	ORDINARIA 05-08-2021	1.- Concesión de licencia al Concejal Ingeniero Hernán Salcedo Loor, para que participe del evento "Medellín y sus Aliados Internacionales" en la ciudad de Medellín República de Colombia, en representación del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Manta, del 1 al 6 de septiembre de 2021, de conformidad a lo establecido en el Art. 57 literal s) del COOTAD. 2.- Informe a cargo de la Concejal Ingeniera María Beatriz Santos Vélez, respecto de las resoluciones adoptadas en sesión ordinaria del Consejo Cantonal de Seguridad Ciudadana de Manta, celebrada el 30 de julio de 2021".	PRESENTE
39	EXTRAORDINARIA 06-08-2021	Concesión de Licencia de conformidad a la solicitud presentada por la Concejal Ingeniera María Beatriz Santos Vélez, desde el 9 al 31 de agosto de 2021	PRESENTE
40	ORDINARIA 12-08-2021	1.-Recibir en Comisión General a la Ingeniera Gema Verduga Zambrano, encargada del área técnica de la	AUSENTE

		juventud y comitiva de jóvenes, por conmemorar el 12 de agosto el Día Internacional de la Juventud. 2.- Conocimiento, análisis y resolución en primera instancia el proyecto de Ordenanza Reformatoria a la Ordenanza de Creación de la Empresa Pública Municipal "Transportes y Terminales Jocay-EP".	
41	ORDINARIA 19-08-2021	Recibir en Comisión General al Ingeniero Mario Álava, Director de Deportes y Recreación y al Ingeniero Humberto Álava, Director (E) de Planificación Estratégica".	PRESENTE
42	ORDINARIA 26-08-2021	1.-Expedir acuerdo de felicitación del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Manta a Neisi Patricia Dajomes Barrera, medalla de oro en los 76 kilogramos de halterofilia; Tamara Yajaira Salazar Arce, medalla de plata en los 87 kilogramos de halterofilia; Angie Paola Palacios Dajomes, diploma olímpico en los 64 kilogramos en levantamiento de pesas; y, Samantha Michelle Arévalo Salinas, por su participación en los 10 kilómetros de aguas abiertas, deportistas ecuatorianas destacadas en los XXXII Juegos Olímpicos de Tokio 2020. 2.- Conocimiento, análisis y aprobación en primera instancia del proyecto de Ordenanza que Promueve y Regula el Uso de los Huertos Agroecológicos Comunitarios y Familiares en el cantón Manta.	PRESENTE
43	EXTRAORDINARIA 30-08-2021	Conocimiento, análisis y aprobación en segunda y definitiva instancia del proyecto de Ordenanza Reformatoria a la Ordenanza de Creación de la Empresa Pública Municipal "Transporte y Terminales Jocay-EP".	PRESENTE
44	ORDINARIA 02-09-2021	Recibir en Comisión General al Ingeniero Miguel Cevallos Chávez, Gerente General de la Empresa Pública "Aguas de Manta".	PRESENTE
45	EXTRAORDINARIA 06-09-2021	Conocimiento, análisis y aprobación en primera instancia el proyecto de Ordenanza que Aprueba el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial 2020-2035 y el Plan de Uso y Gestión de Suelo para el cantón Manta. //DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA.	AUSENTE
46	ORDINARIA 09-09-2021	Informe del Concejal Ingeniero Hernán Salcedo Looor, sobre su participación en el evento denominado "Medellín y sus Aliados Internacionales".	PRESENTE
47	EXTRAORDINARIA 11-09-2021	Conocimiento, análisis y aprobación en segunda y definitiva instancia el proyecto de Ordenanza que Aprueba el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial 2020-2035 y el Plan de Uso y Gestión de Suelo para el cantón Manta.	PRESENTE
48	ORDINARIA 16-09-2021	1.-Presentación de informe a cargo de los señores miembros de la Comisión Especial-Técnica Municipal para el proceso de recepción del bien Malecón Escénico ubicado en la playa "El Murciélago" de propiedad del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Manta. 2.- De conformidad a lo establecido en el artículo 57 literal d) del COOTAD expedir acuerdo de felicitación a la Parroquia Urbana de San Mateo, por conmemorarse 39 años de parroquialización de este importante sector del cantón Manta. 3.- Concesión de licencia a la Concejal Ingeniera Marciana Valdivieso Zamora, del lunes 27 de septiembre al viernes 01 de octubre de 2021, de conformidad a lo establecido en el Art. 57 literal s) del COOTAD.	PRESENTE
49	ORDINARIA 23-07-2021	1.-Conocimiento, análisis y resolución para la autorización de transferencia de dominio pro el Concejo Cantonal de los 164 lotes en ciudadelas municipales, de los cuales sus respectivos beneficiarios constan en el	PRESENTE

		<p>Anexo del informe MTA-DACP-MEM-140920211800 suscrito por la Ingeniera Ligia Alcívar López; y, se autorice a la Máxima Autoridad Administrativa del GADMC-MANTA para que suscriba los contratos correspondientes que se requiera para la legalización de manera individualizada.</p> <p>2.- Conocimiento, análisis y aprobación en segunda y definitiva instancia del proyecto de Ordenanza que Promueve y Regula el Uso de los Huertos Agroecológicos Comunitarios y Familiares en el cantón Manta.</p>	
50	ORDINARIA 30-07-2021	Recibir en Comisión General al Ingeniero Isidro Rodríguez Loo, Director de Turismo Municipal".	PRESENTE
51	ORDINARIA 07-10-2021	<p>1.-De conformidad a lo establecido en el artículo 57 literal d) del COOTAD expedir acuerdo de felicitación del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Manta a la Parroquia Urbana de "Tarqui", por conmemorarse 92 años de creación.</p> <p>2.- De conformidad a lo establecido en el artículo 57 literal d) del COOTAD expedir acuerdo de felicitación del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Manta a la Parroquia</p>	AUSENTE
52	ORDINARIA 14-10-2021	Expedir acuerdo de felicitación del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Manta al Ala de Combate Nro. 23 de la Fuerza Aérea Ecuatoriana, por conmemorarse 43 años de creación y de servicio en la ciudad de Manta; De conformidad a lo establecido en el artículo 57 literal d) del COOTAD".	PRESENTE
53	ORDINARIA 21-10-2021	Conocimiento, análisis y resolución respecto del informe presentado por los miembros de la Comisión Municipal Permanente de Educación y Cultura, sobre la nominación de ciudadanos, ciudadanas e instituciones que por sus méritos y acciones en beneficio de la comunidad mantense, serán reconocidos y galardonados el próximo 4 de noviembre del 2021 en la Sesión Solemne Conmemorativa del Nonagésimo Noveno Aniversario de Cantonización de Manta, conforme a lo establecido en la Ordenanza Reformatoria a la Ordenanza que Reglamenta la Entrega de Méritos y Reconocimiento por parte del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Manta.	PRESENTE
54	ORDINARIA 28-10-2021	Conocimiento, análisis y resolución en segunda y definitiva instancia del proyecto de Ordenanza que fija las Tarifas del Servicio de Transporte Público de Pasajeros Intracantonal Urbano del cantón Manta".	PRESENTE
55	ORDINARIA 11-11-2021	Conocimiento, análisis y resolución del informe No. MTA-DPSI-INF-081120210925 suscrito por la Abg. Iliana Gutiérrez, Procurador Síndico Municipal, respecto al informe No. MTAUDAC-MEM-300920211254 emitido por el Jefe Técnico de Catastro, sobre la demanda de Partición de Bienes Sucesorios No. 13205- 2019-01389 propuesto por la señora MANUELA CESARIA LUCAS PINCAY; y, que se tramita en la Unidad Judicial de Familia, Mujer, Niñez, Adolescencia y Adolescentes Infractores con sede en el cantón Manta. 6.- De conformidad a lo establecido en el artículo 57 literal d) del COOTAD expedir acuerdo de felicitación a la Parroquia Rural Santa Marianita, por conmemorarse 25 años de parroquialización de este importante sector del cantón Manta".	AUSENTE
56	ORDINARIA 18-11-2021	1.- Conocimiento, análisis y resolución en primera instancia del proyecto de proforma presupuestaria correspondiente al año 2022 del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Manta, con relación	PRESENTE

		al informe presentado por la Comisión Municipal Permanente de Planificación y Presupuesto e informe No. MTA-DFIN-MEM161120211031 emitido por el Ingeniero Ángel Carvajal, Dirección Financiero Municipal, de conformidad a lo establecido en el Art. 245 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización. 2.- Conocimiento, análisis y resolución en primera instancia del proyecto de Ordenanza de Creación, Organización e Implementación del Sistema de Protección Integral de Derechos en el cantón Manta. 3.- Conocimiento del informe No. MTA-DATH-MEM-221020211332 suscrito por el Ingeniero Julio César Sánchez Ordoñez, Director de Administración del Talento Humano Subrogante, sobre alcance a la propuesta de la nueva estructura orgánica municipal presentada al Concejo Cantonal de Manta en sesión extraordinaria realizada el 11 de septiembre de 2021, conforme a lo establecido en el Art. 57 literal f) del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización”.	
57	ORDINARIA 25-11-2021	1.- Conocimiento, análisis y resolución en segunda instancia del proyecto de proforma presupuestaria correspondiente al año 2022 del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Manta, con relación al informe presentado por la Comisión Municipal Permanente de Planificación y Presupuesto, de conformidad a lo establecido en el Art. 245 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización. 2.- Recibir en Comisión General por conmemorarse el 25 de noviembre de 2021, como el Día Internacional de la Eliminación de la Violencia contra la Mujer, a las siguientes personas: Rosita Saldarriaga Solís, Voluntaria de la Unidad del Patronato Municipal. Abogada Zaida Villacis, Jueza Especializada de Violencia contra las Mujeres y Delitos de la Integridad Sexual. Abogada Evelin Ulloa, Encargada de la Defensoría del Pueblo de Manta. Abogada Elizabeth Cobeña, Fiscal de Manta. Ingeniera María José Pinargoty Alvarez, Jefe Técnico de la Junta Cantonal de Protección de Niños, Niñas y Adolescentes. Ingeniera Karen Sánchez, Señora Casada de Manta. Licenciada Jاسبely Mero”.	PRESENTE
58	EXTRAORDINARIA 30-11-2021	Conocimiento, análisis y resolución respecto a la solicitud de licencia presentada por la Concejal Ing. Verónica Calderón Quiroz, desde el 30 de noviembre de 2021 hasta el 09 de diciembre de 2021.	PRESENTE
59	ORDINARIA 02-12-2021	1.- Conocimiento, análisis y resolución en segunda y definitiva instancia del proyecto de Ordenanza para la Gestión y Protección del Arbolado Urbano del cantón Manta. 6.- Conocimiento, análisis y resolución en segunda y definitiva instancia del proyecto de Ordenanza de Creación, Organización e Implementación del Sistema de Protección Integral de Derechos en el cantón Manta. 2.- Conocimiento, análisis y resolución en primera instancia del proyecto de Ordenanza que Determina las Tasas por la Gestión de los Desechos Sólidos en el cantón Manta. 3.- Conocimiento, análisis y resolución sobre el informe No. MTA-DPSI-INF-261120211611 suscrito por la Abogada Iliana Gutiérrez Toromoreno, Procurador Síndico Municipal, sobre el cambio de categoría de un bien municipal de dominio público (calle) a bien municipal de dominio privado de conformidad a lo señalado en el Art. 423 del COOTAD; en virtud de que dicha calle no tiene, ni tendría conectividad con la trama vial del sector y existe un cauce natural que interrumpiría una posible	PRESENTE

		<p>prolongación conforme a informe No. MTA-DACP-MEM120820212220 presentado por la Dirección de Avalúos, Catastro, Permisos Municipales y Servicios Ciudadanos.</p> <p>4.- Conocimiento, análisis y resolución para la declaración e incorporación al Patrimonio Municipal de dos (2) bienes inmuebles que carecen de título inscrito o mostrencos, ubicados en las inmediaciones de la Ciudadela Universitaria de la parroquia Manta del cantón Manta, contenidos en el informe No. MTA-DACP-MEM-23112021932 con sus respectivos anexos, suscrito por la Ingeniera Ligia Alcívar López, Directora de Avalúos Catastro, Permisos Municipales y Servicios Ciudadanos; y, sus respectivos respaldos constan detallados en el Anexo No. 2 del informe No. MTA-UGTI-INF-231120210927 presentado por la Arquitecta María Angélica Delgado, Jefe Técnico de la Unidad de Gestión y Titularización de Tierras, de conformidad a lo establecido en los artículos 15, 16, 17 de la Ordenanza que Regula el Procedimiento de Enajenación de Bienes Inmuebles Municipales y Mostrencos en el cantón Manta”.</p>	
60	ORDINARIA 09-12-2021	<p>1.- Conocimiento, análisis y resolución en primera instancia de conformidad a la obligatoriedad contenida en el artículo 497 del COOTAD, del proyecto de Ordenanza de Valoración de los Predios UrbanosRurales, y sus elementos para Determinar, Administrar y Recaudar los Impuestos Prediales del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Manta que regirán en el Bienio 2022-2023.</p> <p>2.- Concesión de licencia presentada por el Ingeniero Néstor Ledín Valencia Bravo, Concejal de Manta, desde el 13 al 27 de diciembre de 2021.</p>	PRESENTE
61	EXTRAORDINARIA 16-12-2021	<p>Conocimiento, análisis y resolución para la AUTORIZACIÓN DE TRANSFERENCIA DE DOMINO de 234 lotes, contenidos en el informe MTADACP-MEM141220211655 con sus respectivos anexos, suscrito por la Ing. Ligia Elena Alcívar López Directora de Avalúos Catastro y Permisos Municipales, y de los cuales sus respectivos beneficiarios constan detallados en el Anexo N° 11 del informe MTA-UGTT-INF-141220211605 signado por la Arq. María Angélica Delgado Jefe Técnico de la a Unidad de Gestión y Titularización de Tierras Lo manifestado en aplicación a la LEGALIZACIÓN ESPECIAL de acuerdo los artículos, 6 y 7 de la Ordenanza que Regula el Procedimiento de Enajenación de Bienes Inmuebles Municipales y Mostrencos en el cantón Manta.</p>	PRESENTE
62	ORDINARIA 16-12-2021	<p>1.-Conocimiento, análisis y resolución en primera instancia del proyecto de Ordenanza Sustitutiva a la Ordenanza que Regula la Instalación y Control de Publicidad y Propaganda Exterior en el Cantón Manta. 2.- Concesión de licencia presentada por la Ingeniera Teresa Verónica Calderón Quiroz, Concejala de Manta, desde el 16 al 31 de diciembre de 2021.</p>	PRESENTE
63	ORDINARIA 23-12-2021	<p>1.-Conocimiento, análisis y resolución en segunda instancia del proyecto de Ordenanza de Valoración de los Predios UrbanosRurales, y sus elementos para Determinar, Administrar y Recaudar los Impuestos Prediales del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Manta que regirán en el Bienio 2022-2023.</p> <p>2.- Conocimiento, análisis y resolución en primera instancia del proyecto de Ordenanza que Regula los</p>	PRESENTE

		Servicios Públicos de Revisión Técnica Vehicular, Matriculación y Registro Vehicular, y Ventanilla Única de Servicios de Movilidad en el cantón Manta; y, que autoriza la delegación de tales servicios a la iniciativa privada. 3.- Concesión de licencia presentada por la Ingeniera Marciana Valdivieso Zamora, Concejala de Manta, desde el 27 de diciembre de 2021 al 1 de enero de 2022, de conformidad a lo establecido en el Art. 57, literal s) del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización y el Art. 33 de la Ordenanza que Regula el Funcionamiento el Concejo del Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Manta.	
64	ORDINARIA 30-12-2021	Conocimiento, análisis y resolución en segunda instancia del proyecto de Ordenanza Sustitutiva a la Ordenanza que Regula la Instalación y Control de Publicidad y Propaganda Exterior en el cantón Manta.	PRESENTE
65	EXTRAORDINARIA 30-12-2021	Conocimiento, análisis y resolución respecto a la solicitud de licencia presentada por el Concejel Doctor Raúl Alberto Castro Flores, desde el 31 de diciembre de 2021 hasta el 07 de enero de 2022, de conformidad a lo establecido en el Art. 57, literal s) del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización y el Art. 33 de la Ordenanza que Regula el Funcionamiento el Concejo del Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Manta.	PRESENTE

A continuación, muestro a través de cuadros estadísticos cómo fueron mis asistencias al seno del Concejo durante las sesiones realizadas en el año 2021.

ASISTENCIA A LAS SESIONES DEL CONCEJO MUNICIPAL AÑO 2021		
TIPO DE ASISTENCIA	TOTAL	% DE CADA TIPO DE ASISTENCIA
PRESENTE	54	83,08%
AUSENTE	10	15,38%
PRINCIPALIZÓ A SU ALTERNO	1	1,54%
TOTAL	65	100,00%

Gráfico 3: Asistencias a sesiones del Concejo

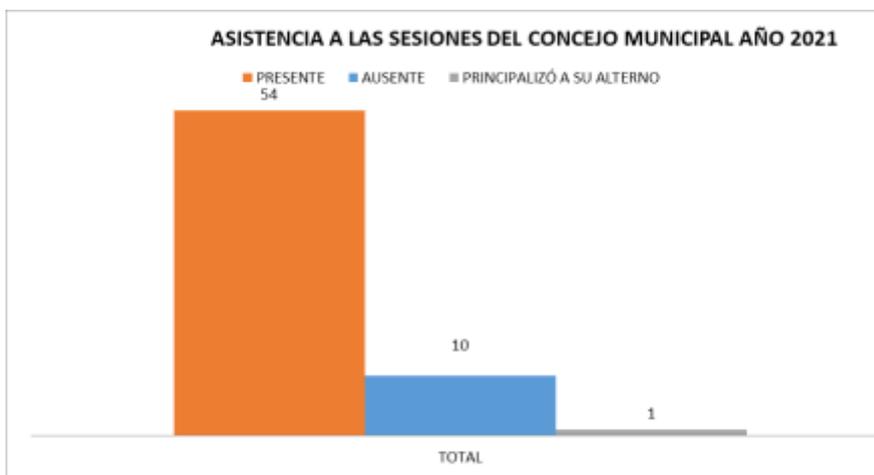


Gráfico 4: Barras sobre la asistencia a las sesiones del Concejo

Según los cuadros que anteceden del total de 65 Sesiones de Concejo, asistí a 54 que representa el 83,08%; principalicé a mi concejal alterno en 1 sesión esto es el 1,54% de alternabilidad, teniendo el 15,38% de ausentismo por razones ajenas a mi voluntad o de fuerza mayor.

ACCIONES LEGISLATIVAS DENTRO DEL CONCEJO MUNICIPAL

Dentro del cumplimiento de mis atribuciones como concejal del cantón, siguiendo con lo estipulado en el literal a) del Art. 58 del COOTAD en relación a Intervenir con voz y voto en las sesiones y deliberaciones del concejo municipal, debo manifestar que dentro de las 65 Sesiones de Concejo se emitieron 191 resoluciones y se aprobaron 12 ordenanzas.

A fin de mostrar mi actuación en calidad de legislador, les presento un cuadro resumen donde informo a la ciudadanía mis intervenciones en casa debate para aprobar las ordenanzas dentro de las sesiones correspondientes al periodo 2021, donde este Concejo Municipal trabajó en 12 proyectos de ordenanzas las cuales me permito detallar:

ORDENANZA N° 1
<p>ORDENANZA MEDIANTE LA CUAL SE ESTABLECE UNA EXONERACIÓN PARCIAL DE PAGO A LA TASA ÚNICA ANUAL DE FUNCIONAMIENTO TURÍSTICO Y A LA TASA POR OCUPACIÓN DE LAS PLAYAS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2021 Y SE DEROGA LA TASA MUNICIPAL DE PERNOCTACIÓN, PARA LOS SUJETOS COMPRENDIDOS DENTRO DEL ÁMBITO DE APLICACIÓN DE LA ORDENANZA SUSTITUTIVA QUE CREA Y REGULA LA TASA PARA OTORGAR LA LICENCIA ÚNICA ANUAL DE LOCALES TURÍSTICOS EN EL CANTÓN MANTA</p> <p>ENLACE: https://manta.gob.ec/db/municipio/Ordenanzas/2021/ordenanza028.pdf</p>
<p>PRIMER DEBATE: SESIÓN ORDINARIA VIRTUAL DEL CONCEJO MUNICIPAL DE MANTA, DEL DÍA 11 DE FEBRERO DEL 2021</p> <p>El acta que sirve como medio de verificación la encuentra en el siguiente enlace: https://drive.google.com/drive/folders/1qD_AgsZ7ww9tMLHp40wDxW3qDiBuvx2e</p>
<p>INTERVENCIÓN EN PRIMER DEBATE No hice uso de la palabra</p> <p>VOTACIÓN EN PRIMER DEBATE: A favor</p>
<p>SEGUNDO DEBATE: SESIÓN ORDINARIA VIRTUAL DEL CONCEJO MUNICIPAL DE MANTA, DEL DÍA 6 DE MAYO DEL 2021</p> <p>El acta que sirve como medio de verificación la encuentra en el siguiente enlace: https://drive.google.com/drive/folders/1FFzdVvRtRbGvu8KLvnGq9BuMLldLTDBV</p>

INTEVENCIÓN EN SEGUNDO DEBATE

No hice uso de la palabra

VOTACIÓN EN SEGUNDO DEBATE

A favor

ORDENANZA Nº 2

ORDENANZA QUE FIJA LAS TASAS POR LOS SERVICIOS QUE PRESTA EL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL CANTON MANTA

ENLACE: <https://manta.gob.ec/db/municipio/Ordenanzas/2021/ordenanza029.pdf>**PRIMER DEBATE: SESIÓN ORDINARIA VIRTUAL DEL CONCEJO MUNICIPAL DE MANTA,
DEL DÍA 29 DE ABRIL DEL 2021**

El acta que sirve como medio de verificación la encuentra en el siguiente enlace:

<https://drive.google.com/drive/folders/1FFzdVvRtRbGvu8KLvnGq9BuMLIdLTDBV>**INTERVENCIÓN EN PRIMER DEBATE**

No asistí a esta sesión de concejo

VOTACIÓN EN PRIMER DEBATE

Ausente

**SEGUNDO DEBATE: SESIÓN ORDINARIA VIRTUAL DEL CONCEJO MUNICIPAL DE MANTA,
DEL DÍA 6 DE MAYO DEL 2021**

El acta que sirve como medio de verificación la encuentra en el siguiente enlace:

<https://drive.google.com/drive/folders/1FFzdVvRtRbGvu8KLvnGq9BuMLIdLTDBV>**INTERVENCIÓN EN SEGUNDO DEBATE**

No hice uso de la palabra

VOTACIÓN EN SEGUNDO DEBATE

En contra

ORDENANZA Nº 3

ORDENANZA QUE REGULA EL PROCEDIMIENTO DE ENAJENACIÓN DE BIENES INMUEBLES MUNICIPALES Y MOSTRENCOS EN EL CANTON MANTA

ENLACE:

<https://manta.gob.ec/db/municipio/Ordenanzas/2021/ordenanza030.pdf>**PRIMER DEBATE: SESIÓN ORDINARIA VIRTUAL DEL CONCEJO
MUNICIPAL DE MANTA,
DEL DÍA 22 DE ABRIL DEL 2021**

El acta que sirve como medio de verificación la encuentra en el siguiente enlace:

<https://drive.google.com/drive/folders/1FFzdVvRtRbGvu8KLvnGq9BuMLldLTDBV>

INTERVENCIÓN EN PRIMER DEBATE

No hice uso de la palabra

VOTACIÓN EN PRIMER DEBATE

En contra

**SEGUNDO DEBATE: SESIÓN ORDINARIA VIRTUAL DEL CONCEJO
MUNICIPAL DE MANTA,
DEL DÍA 6 DE MAYO DEL 2021**

El acta que sirve como medio de verificación la encuentra en el siguiente enlace:

<https://drive.google.com/drive/folders/1FFzdVvRtRbGvu8KLvnGq9BuMLldLTDBV>

INTERVENCIÓN EN SEGUNDO DEBATE

No hice uso de la palabra

VOTACIÓN EN SEGUNDO DEBATE

Ausente al momento de tomar la votación.

ORDENANZA N° 4

REFORMA A LA ORDENANZA DE ADSCRIPCIÓN DEL CUERPO DE BOMBEROS DE MANTA AL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN MANTA, PARA EL EJERCICIO DE LA COMPETENCIA CONSTITUCIONAL DE GESTIÓN DE LOS SERVICIOS DE PREVENCIÓN, PROTECCIÓN, SOCORRO Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS.

ENLACE:

<https://manta.gob.ec/db/municipio/Ordenanzas/2021/ORDENANZA%20031-REFORMA%20ORDENANZA%20DE%20ADSCRIPCION%20DEL%20CUERPO%20DE%20BOMBEROS.pdf>

**PRIMER DEBATE: SESIÓN ORDINARIA VIRTUAL DEL CONCEJO
MUNICIPAL DE MANTA,
DEL DÍA 27 DE MAYO DEL 2021**

El acta que sirve como medio de verificación la encuentra en el siguiente enlace:

<https://drive.google.com/drive/folders/1FFzdVvRtRbGvu8KLvnGq9BuMLldLTDBV>

INTERVENCIÓN EN PRIMER DEBATE

No hubo debate

VOTACIÓN EN PRIMER DEBATE

En contra

**SEGUNDO DEBATE: SESIÓN ORDINARIA VIRTUAL DEL CONCEJO
MUNICIPAL DE MANTA,**

DEL DÍA 3 DE JUNIO DEL 2021

El acta que sirve como medio de verificación la encuentra en el siguiente enlace:
<https://drive.google.com/drive/folders/1FFzdVvRtRbGvu8KLvnGq9BuMLIdLTDBV>

INTERVENCIÓN EN SEGUNDO DEBATE

Hace uso de la palabra el Concejal Psic. Juan Manuel Casanova García, diciendo: Está en la sala de espera el abogado Gustavo Andrade quisiera que se lo tome en cuenta en esta sesión de Concejo para tener conocimiento de ciertos aspectos legales de la ordenanza que vamos a tratar en este momento, entonces en ese sentido sí me gustaría que se le de paso para que pueda actuar con vos dentro de la sesión de Concejo. Interviene el señor Alcalde, preguntando: ¿El es bombero? Hace uso de la palabra el Concejal Psic. Juan Manuel Casanova García, diciendo: No, pero está en representación. Interviene el señor Alcalde, expresando: No hay ningún problema, Secretario proceda con eso.

Hace uso de la palabra el Concejal Psic. Juan Manuel Casanova García, diciendo: En el orden que usted había dicho como iban a exponer y en el orden debería seguir el abogado Gustavo Andrade si es que no me equivoco. Se informa por Secretaría que al parecer hubo un problema con la conectividad.

VOTACIÓN EN SEGUNDO DEBATE: En contra

razona el voto, diciendo: Yo solicité varias veces incluso el señor Alcalde había dicho que iba a dar paso para que pudiera intervenir en este sentido el abogado Gustavo Andrade, el cual era por temas legales también porque hay una acción de protección al respecto de este mismo caso, reconociendo que ya se habían dado 120 días hábiles alrededor de 6 meses en total yo puedo felicitar al ingeniero Xavier Briones por hacer un nuevo estatuto orgánico y por tantas cosas que pudo haber hecho pero lastimosamente no se hizo para la cual votamos hace 120 días y más porque inclusive habiendo pasado el tiempo y sin que el Concejo mismo lo aprobara, lo mantuviera por una resolución ejecutiva tengo entendido, en todo caso también considero que este cargo lo debería de ocupar alguien que haya puesto en peligro su vida para salvar personas que es una institución muy noble, que tiene más tiempo incluso que la misma cantonización de Manta y que siempre voy apostar a la institucionalidad de entidades como éstas, he sido por ejemplo voluntario en la Cruz Roja y no me gustaría que hubieran interferencias municipales en cierto sentido dentro de estas mismas entidades que solamente se han hecho con el fin de salvar personas, por lo tanto mi voto, en contra

ORDENANZA Nº 5

ORDENANZA REFORMATORIA A LA ORDENANZA DE CREACIÓN DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL “TRANSPORTES Y TERMINALES JOYAYEP”.

ENLACE:

<https://manta.gob.ec/db/municipio/Ordenanzas/2021/ORDENANZA%20032->

[2021%20REFORMATORIA%20A%20LA%20ORDENANZA%20DE%20CREACI%20C3%93N%20DE%20LA%20EP%20TRANSPORTES%20Y%20TERMINALES%20JOCAY-EP%20%281%29.pdf](https://drive.google.com/drive/folders/1FFzdVvRtRbGvu8KLvnGq9BuMLIdLTDBV)

PRIMER DEBATE: SESIÓN ORDINARIA VIRTUAL DEL CONCEJO MUNICIPAL DE MANTA, DEL DÍA 12 DE AGOSTO DEL 2021

El acta que sirve como medio de verificación la encuentra en el siguiente enlace:
<https://drive.google.com/drive/folders/1FFzdVvRtRbGvu8KLvnGq9BuMLIdLTDBV>

INTERVENCIÓN EN PRIMER DEBATE

Ausente

VOTACIÓN EN PRIMER DEBATE

Ausente

SEGUNDO DEBATE: SESIÓN EXTRAORDINARIA VIRTUAL DEL CONCEJO MUNICIPAL DE MANTA, DEL DÍA 30 DE AGOSTO DEL 2021

El acta que sirve como medio de verificación la encuentra en el siguiente enlace:
<https://drive.google.com/drive/folders/1FFzdVvRtRbGvu8KLvnGq9BuMLIdLTDBV>

INTERVENCIÓN EN SEGUNDO DEBATE

No hice uso de la palabra

VOTACIÓN EN SEGUNDO DEBATE

A favor

ORDENANZA N° 6

ORDENANZA QUE APRUEBA EL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL 2020-2035; Y, EL PLAN DE USO Y GESTIÓN DE SUELO PARA EL CANTÓN MANTA.

ENLACE:

<https://manta.gob.ec/db/municipio/Ordenanzas/2021/ORDENANZA%20033-2021%20PDOT-PUGS%20firmada.pdf>

PRIMER DEBATE: SESIÓN EXTRAORDINARIA VIRTUAL DEL CONCEJO MUNICIPAL DE MANTA, DEL DÍA 6 DE SEPTIEMBRE DEL 2021

El acta que sirve como medio de verificación la encuentra en el siguiente enlace:
<https://drive.google.com/drive/folders/1FFzdVvRtRbGvu8KLvnGq9BuMLIdLTDBV>

INTERVENCIÓN EN PRIMER DEBATE

Ausente

VOTACIÓN EN PRIMER DEBATE

Ausente

SEGUNDO DEBATE: SESIÓN EXTRAORDINARIA VIRTUAL DEL CONCEJO MUNICIPAL DE MANTA, DEL DÍA 11 DE SEPTIEMBRE DEL 2021

El acta que sirve como medio de verificación la encuentra en el siguiente enlace:
<https://drive.google.com/drive/folders/1FFzdVvRtRbGvu8KLvnGq9BuMLIdLTDBV>

INTERVENCIÓN EN SEGUNDO DEBATE

Hace uso de la palabra el Concejal Psic. Juan Manuel Casanova García, diciendo: ¿Con esta nueva estructura también se modifican las funciones de cada Dirección, etc.? Hace uso de la palabra la Abg. Carlos Chávez Chica, Directora de Talento Humano, diciendo: Sí, una vez conocida la estructura orgánica se va a implementar a través del estatuto orgánico por proceso donde se definen las atribuciones y las competencias de cada una de las Direcciones y luego viene el tema del manual de puestos que también es uno de los productos que tiene cada consultoría que también está alineado a esta estructura orgánica, viene un manual de puestos también por aprobar que ese ya es un tema totalmente administrativo. Hace uso de la palabra el Concejal Psic. Juan Manuel Casanova García, diciendo: En relación a eso abogado no sé si tendría la amabilidad, no sé si mis otros compañeros Concejales pero por lo menos a mí de poder pasarme los productos pertinentes también después de la sesión de Concejo. Hace uso de la palabra la Abg. Carlos Chávez Chica, Directora de Talento Humano, diciendo: De acuerdo, es la estructura orgánica lo que se está haciendo conocer ahora, ya que es una parte integrante del estatuto orgánico que tiene que desarrollarse una vez con el conocimiento y aprobación del señor Alcalde de la estructura orgánica. Hace uso de la palabra el Concejal Psic. Juan Manuel Casanova García, diciendo: Por supuesto, para poder trabajarlas hay que tener bien en claro los distintos roles que van a cumplir los diferentes Departamentos, muchas gracias.

VOTACIÓN EN SEGUNDO DEBATE

A favor

ORDENANZA N° 7**ORDENANZA QUE PROMUEVE Y REGULA EL USO DE LOS HUERTOS AGROECOLÓGICOS COMUNITARIOS Y FAMILIARES EN EL CANTÓN MANTA.****ENLACE:**

<https://manta.gob.ec/db/municipio/Ordenanzas/2021/ORDENANZA%20034-2021%20QUE%20PROMUEVE%20Y%20REGULA%20EL%20USO%20DE%20LOS%20HUERTOS%20AGROECOLOGICOS%20COMUNITARIOS%20Y%20FAMILIARES%20EN%20EL%20CANTON%20MANTA.pdf>

**PRIMER DEBATE: SESIÓN ORDINARIA VIRTUAL DEL CONCEJO
MUNICIPAL DE MANTA,
DEL DÍA 26 DE AGOSTO DE 2021**

El acta que sirve como medio de verificación la encuentra en el siguiente enlace:
<https://drive.google.com/drive/folders/1FFzdVvRtRbGvu8KLvnGq9BuMLldLTDBV>

INTERVENCIÓN EN PRIMER DEBATE

No hice uso de la palabra

VOTACIÓN EN PRIMER DEBATE

A favor

**SEGUNDO DEBATE: SESIÓN ORDINARIA VIRTUAL DEL CONCEJO
MUNICIPAL DE MANTA,
DEL DÍA 23 DE SEPTIEMBRE DEL 2021**

El acta que sirve como medio de verificación la encuentra en el siguiente enlace:
<https://drive.google.com/drive/folders/1FFzdVvRtRbGvu8KLvnGq9BuMLldLTDBV>

INTERVENCIÓN EN SEGUNDO DEBATE

No hice uso de la palabra

VOTACIÓN EN SEGUNDO DEBATE

A favor

ORDENANZA Nº 8**ORDENANZA QUE FIJA LAS TARIFAS DEL SERVICIO DE TRANSPORTE
PÚBLICO DE PASAJEROS INTRACANTONAL URBANO DEL CANTÓN
MANTA****ENLACE:**

<https://manta.gob.ec/db/municipio/Ordenanzas/2021/ORDENANZA%20035-2021%20QUE%20FIJA%20LAS%20TARIFAS%20DEL%20SERVICIO%20DE%20TRANSPORTE%20P%3%9ABLICO%20DE%20PASAJEROS%20INTRACANTONAL%20URBANO%20DEL%20CANT%3%93N%20MANTA.pdf>

**PRIMER DEBATE: SESIÓN ORDINARIA VIRTUAL DEL CONCEJO
MUNICIPAL DE MANTA,
DEL DÍA 14 DE OCTUBRE DE 2021**

El acta que sirve como medio de verificación la encuentra en el siguiente enlace:
<https://drive.google.com/drive/folders/1FFzdVvRtRbGvu8KLvnGq9BuMLldLTDBV>

INTERVENCIÓN EN PRIMER DEBATE

No hice uso de la palabra

VOTACIÓN EN PRIMER DEBATE

En contra

**SEGUNDO DEBATE: SESIÓN ORDINARIA VIRTUAL DEL CONCEJO
MUNICIPAL DE MANTA,
DEL DÍA 28 DE OCTUBRE DEL 2021**

El acta que sirve como medio de verificación la encuentra en el siguiente enlace:

<https://drive.google.com/drive/folders/1FFzdVvRtRbGvu8KLvnGq9BuMLIdLTDBV>

INTERVENCIÓN EN SEGUNDO DEBATE

No hice uso de la palabra

VOTACIÓN EN SEGUNDO DEBATE:

En contra

ORDENANZA N° 9**ORDENANZA DE CREACIÓN, ORGANIZACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL
SISTEMA DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE DERECHOS EN EL CANTÓN
MANTA****ENLACE:**

<https://manta.gob.ec/db/municipio/Ordenanzas/2021/ORDENANZA%20036-2021%20DE%20CREACI%C3%93N%20ORGANIZACI%C3%93N%20E%20IMPLEMENTACI%C3%93N%20DEL%20SISTEMA%20DE%20PROTECCI%C3%93N%20INTEGRAL%20DE%20DERECHOS%20EN%20EL%20CANT%C3%93N%20MANTA%20docx.pdf>

**PRIMER DEBATE: SESIÓN ORDINARIA VIRTUAL DEL CONCEJO
MUNICIPAL DE MANTA,
DEL DÍA 18 DE NOVIEMBRE DE 2021**

El acta que sirve como medio de verificación la encuentra en el siguiente enlace:

<https://drive.google.com/drive/folders/1FFzdVvRtRbGvu8KLvnGq9BuMLIdLTDBV>

INTERVENCIÓN EN PRIMER DEBATE

No hice uso de la palabra

VOTACIÓN EN PRIMER DEBATE

A favor

**SEGUNDO DEBATE: SESIÓN ORDINARIA VIRTUAL DEL CONCEJO
MUNICIPAL DE MANTA,
DEL DÍA 2 DE DICIEMBRE DEL 2021**

El acta que sirve como medio de verificación la encuentra en el siguiente enlace:

<https://drive.google.com/drive/folders/1FFzdVvRtRbGvu8KLvnGq9BuMLIdLTDBV>

INTERVENCIÓN EN PRIMER DEBATE

No hice uso de la palabra

VOTACIÓN EN PRIMER DEBATE

A favor

ORDENANZA Nº 10**ORDENANZA PARA LA GESTIÓN Y PROTECCIÓN DEL ARBOLADO URBANO DEL CANÓN MANTA****ENLACE:**

<https://manta.gob.ec/db/municipio/Ordenanzas/2021/ORDENANZA%20037-2021%20PARA%20LA%20GESTI%C3%93N%20Y%20PROTECCI%C3%93N%20DEL%20ARBOLADO%20URBANO%20DEL%20CAN%C3%93N%20MANTA.pdf>

PRIMER DEBATE: SESIÓN ORDINARIA VIRTUAL DEL CONCEJO MUNICIPAL DE MANTA, DEL DÍA 31 DE DICIEMBRE DEL 2020

El acta que sirve como medio de verificación la encuentra en el siguiente enlace:

<https://drive.google.com/drive/folders/1FFzdVvRtRbGvu8KLvnGq9BuMLldLTDBV>

INTERVENCIÓN EN PRIMER DEBATE

No hice uso de la palabra

VOTACIÓN EN PRIMER DEBATE

A favor

SEGUNDO DEBATE: SESIÓN ORDINARIA VIRTUAL DEL CONCEJO MUNICIPAL DE MANTA, DEL DÍA 2 DE DICIEMBRE DEL 2021

El acta que sirve como medio de verificación la encuentra en el siguiente enlace:

<https://drive.google.com/drive/folders/1FFzdVvRtRbGvu8KLvnGq9BuMLldLTDBV>

INTERVENCIÓN EN SEGUNDO DEBATE

No hice uso de la palabra

VOTACIÓN EN SEGUNDO DEBATE:

A favor

ORDENANZA Nº 11**ORDENANZA DE VALORACIÓN DE LOS PREDIOS URBANOS – RURALES, Y SUS ELEMENTOS PARA DETERMINAR, ADMINISTRAR Y RECAUDAR LOS IMPUESTOS PREDIALES DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO**

MUNICIPAL DEL CANTÓN MANTA QUE REGISTRARÁN EN EL BIENIO 2022-2023.**ENLACE:**

<https://manta.gob.ec/db/municipio/Ordenanzas/2021/ORDENANZA%20038-2021%20Valoraci%C3%B3n%20de%20los%20Predios%20Urbanos-Rurales%202022-2023.docx.pdf>

PRIMER DEBATE: SESIÓN ORDINARIA VIRTUAL DEL CONCEJO MUNICIPAL DE MANTA, DEL DÍA 9 DE DICIEMBRE DEL 2021

El acta que sirve como medio de verificación la encuentra en el siguiente enlace:
<https://drive.google.com/drive/folders/1FFzdVvRtRbGvu8KLvnGq9BuMLldLTDBV>

INTERVENCIÓN EN SEGUNDO DEBATE

No hice uso de la palabra

VOTACIÓN EN SEGUNDO DEBATE:

Ausente

SEGUNDO DEBATE: SESIÓN ORDINARIA VIRTUAL DEL CONCEJO MUNICIPAL DE MANTA, DEL DÍA 23 DE DICIEMBRE DEL 2021

El acta que sirve como medio de verificación la encuentra en el siguiente enlace:
<https://drive.google.com/drive/folders/1FFzdVvRtRbGvu8KLvnGq9BuMLldLTDBV>

INTERVENCIÓN EN SEGUNDO DEBATE

No hice uso de la palabra

VOTACIÓN EN SEGUNDO DEBATE:

A favor

ORDENANZA Nº 12**ORDENANZA SUSTITUTIVA A LA ORDENANZA QUE REGULA LA INSTALACIÓN Y CONTROL DE PUBLICIDAD Y PROPAGANDA EXTERIOR EN EL CANTÓN MANTA.****ENLACE:**

<https://manta.gob.ec/db/municipio/Ordenanzas/2022/repositorio/ORDENANZA%20039-2021%20SUSTITUTIVA%20A%20LA%20ORDENANZA%20QUE%20REGULA%20LA%20INSTALACION%20Y%20CONTROL%20DE%20PUBLICIDAD%20Y%20PROPAGANDA%20EXTERIOR%20EN%20EL%20CANT%C3%93N%20MANTA%20%282%29.pdf>

PRIMER DEBATE: SESIÓN ORDINARIA VIRTUAL DEL CONCEJO MUNICIPAL DE MANTA,

DEL DÍA 16 DE DICIEMBRE DEL 2021

El acta que sirve como medio de verificación la encuentra en el siguiente enlace:
<https://drive.google.com/drive/folders/1FFzdVvRtRbGvu8KLvnGq9BuMLIdLTDBV>

INTERVENCIÓN EN SEGUNDO DEBATE

No hice uso de la palabra.

VOTACIÓN EN SEGUNDO DEBATE:

A favor

SEGUNDO DEBATE: SESIÓN ORDINARIA VIRTUAL DEL CONCEJO MUNICIPAL DE MANTA, DEL DÍA 30 DE DICIEMBRE DEL 2021

El acta que sirve como medio de verificación la encuentra en el siguiente enlace:
<https://drive.google.com/drive/folders/1FFzdVvRtRbGvu8KLvnGq9BuMLIdLTDBV>

INTERVENCIÓN EN SEGUNDO DEBATE

No hice uso de la palabra.

VOTACIÓN EN SEGUNDO DEBATE:

A favor

ANÁLISIS DE LA FORMA DE VOTAR EN LAS SESIONES DE CONCEJO PARA LA APROBACIÓN DE LAS DOCE ORDENANZAS DEL AÑO 2021.

Dentro de mi función de legislar participé de manera directa en 19 sesiones de Concejo, estuve ausente a la hora de votar en 5 sesiones. En virtud de que cada Ordenanza se trata en dos sesiones para los debates y aprobaciones, debí emitir 24 votos, mismos que estuvieron distribuidos de la siguiente manera:

FORMA DE VOTAR EN LA APROBACIÓN DE LAS 12 ORDENANZAS DEL AÑO 2021		
FORMA DE VOTAR	TOTAL	% DE CADA FORMA DE VOTAR
A FAVOR	13	54,17%
EN CONTRA	6	25,00%
EN BLANCO	0	0,00%
AUSENTE	5	20,83%
TOTAL	24	100,00%

Gráfico 5: Forma de votar en aprobación de ordenanzas en el año 2021

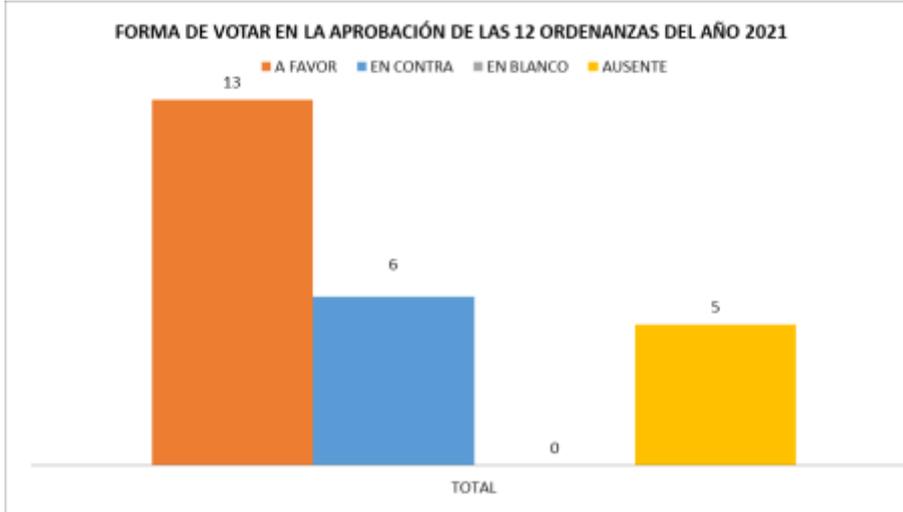


Gráfico 6: Barras sobre la forma de votar en aprobación de ordenanzas en el año 2021

Según los gráficos que anteceden, muestro ante la ciudadanía mi forma de votar frente a la aprobación de las ordenanzas, de 24 votos posibles, 13 votos fueron a favor, si bien es cierto en los cuadros que anteceden en muy pocas ocasiones hice uso de la palabra en el debate, realicé aportes desde las comisiones encargadas de realizar los informes favorables para que las ordenanzas sean aprobadas en segunda instancia, es visible que en 6 ocasiones voté en contra en virtud de que tenía criterios contrarios a los de la mayoría y justo de eso se trata la democracia. Finalmente, en 5 ocasiones estuve ausente al momento de votar o por inasistencia a toda la sesión de concejo.

Dando lectura al gráfico 5 podemos observar que voté a favor en un 54,17%; en contra el 50,00 %; y en blanco el 0,00%; sumando estos porcentajes puedo evidenciar que tuve un 79,17% de participación en las aprobaciones de las ordenanzas cumpliendo mi tarea de legislar; al momento de la votación por diferentes motivos estuve ausente en un 20,83%.

b) Presentar proyectos de ordenanzas cantonales, en el ámbito de competencia del gobierno autónomo descentralizado municipal.

En mi calidad de concejal urbano y en concordancia con las atribuciones establecidas en el COOTAD en su Art. 58, en el año 2021 presenté dos proyectos de ordenanza, mismos que detallo a continuación:

1. Con fecha 22 de diciembre de 2021, por secretaría de alcaldía ingresé el proyecto de ORDENANZA QUE REFORMA LA ORDENANZA QUE REGULA EL FUNCIONAMIENTO DEL CONSEJO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN MANTA.
2. Con fecha 31 de diciembre de 2021, por secretaría de alcaldía ingresé el proyecto de ORDENANZA QUE REFORMA A LA ORDENANZA QUE

CREA Y REGULA EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN EL CANTÓN MANTA.

Pese a que ambos proyectos fueron ingresados al finalizar el año 2021, debo manifestar que durante el primer bimestre del año 2022 no se ha dado trámite alguno a ninguno de los dos documentos.

c) Intervenir en el consejo cantonal de planificación y en las comisiones, delegaciones y representaciones que designe el concejo municipal

- Sobre el **Consejo de Planificación** debo informar que no he sido designado por la máxima autoridad como miembro de dicho Consejo.
- Sobre la **Comisiones** debo manifestar que no presido ninguna, pero soy miembro de las siguientes:
 1. Comisión Permanente De Planificación Y Presupuesto
 2. Comisión Permanente Municipal de lo Jurídico y Legislativo
 3. Comisión De La Comisión Urbanística
 4. Comisión de Deporte.
 5. Comisión de Espectáculos Públicos
- Sobre las **delegaciones y representaciones que designe el concejo municipal**, debo informar que no he sido delegado por el concejo.

INFORME DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS EN LAS COMISIONES DE LAS QUE SOY MIEMBRO

Dentro de mis funciones como concejal urbano he sido designado miembro de las comisiones que a continuación detallo las principales acciones realizadas y los resultados alcanzados:

COMISIÓN PERMANENTE DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO		
PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS	RESULTADOS ALCANZADOS	OBSERVACIONES
02-05-2021 Reunión de la Comisión Permanente de Planificación y Presupuesto https://drive.google.com/drive/folders/1H_ZCyl-SJLKbLHBpvtDWsqTm0y_i8ha-k	Una vez revisado y analizado de manera definitiva el Proyecto de Ordenanza mediante la cual se establece una exoneración parcial de pago del cincuenta por ciento (50%) a la Tasa Única Anual de Funcionamiento Turístico Y a la Tasa por ocupación de las playas para el ejercicio fiscal 2021 y se deroga la Tasa Municipal de Pernocación, para los sujetos comprendidos dentro del ámbito de aplicación de la Ordenanza Sustitutiva que Crea y Regula la Tasa para Otorgar la Licencia Única Anual de Locales Turísticos en el cantón Manta, con los	Mi aporte previo al acto resolutorio: De igual manera, el Psic. Juan Casanova García, Concejal Miembro, manifiesta que, si se puede mejorar y hay más tiempo, estaría bien convocar a otra Sesión y colocar los aportes que se ha brindado, en todo caso se podrían

	<p>antecedentes expuestos y una vez escuchada la ponencia por parte de la Señora Coordinadora de Desarrollo Institucional, Ing. Paola Hidalgo Verdesoto, de manera unánime se RECOMIENDA tratar en segunda y definitiva instancia la aprobación del "Proyecto de Ordenanza mediante la cual se establece una exoneración parcial de pago del cincuenta por ciento (50%) a la Tasa Única Anual de Funcionamiento Turístico y a la Tasa por ocupación de las playas para el ejercicio fiscal 2021 y se deroga la Tasa Municipal de Pernoctación, para los sujetos comprendidos dentro del ámbito de aplicación de la Ordenanza Sustitutiva que Crea y Regula la Tasa para Otorgar la Licencia Única Anual de Locales Turísticos en el cantón Manta", de conformidad a la Resolución Legislativa No. 229-11-02-2021.</p>	<p>realizar en este momento, dado que Manta siendo una ciudad turística del Ecuador.</p>
<p>07-09-2021</p> <p>La Comisión Permanente de Planificación y Presupuesto en Sesión Extraordinaria celebrada mediante plataforma virtual, el día 07 de septiembre de 2021 a las 14H00</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1H_ZCyl-SJLKbLHBpvtDWsgTm0yi8ha-k</p>	<p>La Comisión Permanente de Planificación y Presupuesto, luego de conocer y analizar el expediente y el proyecto de ordenanza remitido vía correo institucional; con cinco (5) votos a favor de; Ing. Hernán Salcedo Loo, Ing. Marciana Valdivieso Zamora, Ing. María Beatriz Santos Vélez, Psic. Juan Casanova García y Sr. Mauro Vicente Rezabala Pico.</p> <p>CONCLUYE en lo siguiente: Emitir dictamen favorable a la propuesta normativa remitida por el Concejo Cantonal de Manta, que Aprueba el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial 2020-2035 y el Plan de Uso y Gestión de Suelo.</p>	<p>En este sentido RECOMIENDA; Que el Concejo Municipal del Cantón Manta, trate en segundo y definitivo debate el Proyecto de Ordenanza que Aprueba el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial 2020-2035 y el Plan de Uso y Gestión de Suelo.</p>
<p>12-11-2022</p> <p>Comisión Permanente de Planificación y Presupuesto se reunió en Sesión Ordinaria el día viernes 12 de noviembre de 2021</p>	<p>Una vez analizado y estudiado el proyecto de presupuesto 2022 del Gobierno Municipal de Manta, la Comisión Permanente Municipal de Planificación y Presupuesto RESOLVIÓ:</p> <p>APROBAR el proyecto de presupuesto 2022 del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Manta, por el valor de USD 86'583.606,92, en virtud a que se cumplió con todas las instancias de socialización, se han recogido las debidas priorizaciones por parte de la ciudadanía para el ejercicio fiscal 2021; y, habiéndose aprobado el mismo el 26 de octubre del año en curso por el</p>	<p>Se notificó a alcaldía: Mediante Oficio Nro. CPPP-GADMANTA-004 Manta, del 15 de noviembre de 2021 con el ASUNTO: Informe sobre proforma presupuestaria 2022 – Comisión Permanente Legislativa de Planificación y Presupuesto.</p>

	<p>Concejo de Planificación y validado por la Asamblea de Participación Democrática Ciudadana del cantón Manta, el 28 de octubre de 2021, acogiendo los aportes indicados por el Concejal Hernán Salcedo Loor, Miembro de la Comisión, y remitir al señor Alcalde de Manta, para que sea ingresado y tratado en el pleno del Concejo Cantonal, acorde al artículo 245 del COOTAD</p>	<p>https://drive.google.com/drive/folders/1HZCyl-SJLKbLHBpvtDWsgTm0yi8ha-k</p>
<p>22-11-2022</p> <p>Comisión Permanente de Planificación y Presupuesto se reunió en Sesión Extraordinaria el día lunes 22 de noviembre de 2021</p>	<p>Una vez debatido y analizado el proyecto de presupuesto 2022 del Gobierno Municipal de Manta, acorde a las sugerencias y recomendaciones emitidas por los Concejales Miembros presentes en la Sesión Extraordinaria del día lunes 22 de noviembre de 2021, la Comisión Permanente Municipal de Planificación y Presupuesto RESOLVIÓ lo siguiente:</p> <p>APROBAR en segunda instancia el proyecto de presupuesto 2022 del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Manta, por el valor de USD 86'583.606,92, de conformidad a la Resolución Legislativa No. 374-18-11-2021 emitida mediante Oficio Nro. MTA-DSGC-OFI-191120210858 de Secretaría General.</p>	<p>Se notificó a alcaldía:</p> <p>Mediante Oficio Nro. CPPP-GADMANTA-005 Manta, 22 de noviembre de 2021 con el ASUNTO: Informe sobre proforma presupuestaria 2022 para segundo debate en Sesión de Concejo Cantonal de Manta de la Comisión Permanente Legislativa de Planificación y Presupuesto.</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1HZCyl-SJLKbLHBpvtDWsgTm0yi8ha-k</p>

COMISIÓN PERMANENTE MUNICIPAL DE LO JURÍDICO Y LEGISLATIVO		
PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS	RESULTADOS ALCANZADOS	OBSERVACIONES
<p>24-11-2021</p> <p>SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN PERMANENTE MUNICIPAL DE LO JURÍDICO Y LEGISLATIVO, CELEBRADA EL MIÉRCOLES 24 DE NOVIEMBRE DEL 2021.</p> <p>Análisis y resolución del proyecto de Ordenanza que Crea y Regula el funcionamiento de las</p>	<p>En virtud de que la Ordenanza que se analiza guarda relación con la propuesta normativa presentada por el señor Dr. Jefferson Pihuave (Concejal de Manta), esto es, el proyecto de Ordenanza de Creación, Organización e Implementación del Sistema de Protección Integral de Derechos en el cantón Manta, el cual ya ha sido aprobado en primera instancia por parte del Concejo Municipal. En este sentido, la Comisión de manera unánime; RESOLVIÓ: RECOMENDAR que se ARCHIVE el proyecto de ORDENANZA QUE CREA Y REGULA EL</p>	<p>Se archivó</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1JKYEnq_QwTQCm3aQT1pr36v6_d9hz3c</p>

<p>juntas del cantón Manta para la protección, defensa y exigibilidad de derechos de los grupos de atención prioritaria; derivada mediante memorando No. MTA-2020-1299-SG-GADMCM de fecha 09 de marzo de 2020</p>	<p>FUNCIONAMIENTO DE LAS JUNTAS DEL CANTÓN MANTA PARA LA PROTECCIÓN, DEFENSA Y EXIGIBILIDAD DE DERECHOS DE LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA.</p>	
<p>24-11-2021</p> <p>SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN PERMANENTE MUNICIPAL DE LO JURÍDICO Y LEGISLATIVO, CELEBRADA EL MIÉRCOLES 24 DE NOVIEMBRE DEL 2021.</p> <p>Análisis y resolución del proyecto de Ordenanza de Creación, Organización e Implementación del Sistema de Protección Integral de Derechos en el cantón Manta; derivada mediante memorando Oficio Nro. MTA-DSGC-FI-191120210914 de fecha 19 de noviembre de 2021</p>	<p>La Comisión Permanente Municipal de lo Jurídico y Legislativo, luego de conocer y analizar el expediente con el informe legal que forman parte del mismo; y, discutir y analizar las observaciones planteadas, de manera unánime CONCLUYE en lo siguiente: 1.- Que, el proyecto de ORDENANZA DE CREACIÓN, ORGANIZACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE DERECHOS EN EL CANTÓN MANTA, cumple con los requisitos establecidos en el Art. 322 del COOTAD, por lo que se considera viable. En este sentido y con fundamento en los artículos 57 literal a) y 322 del COOTAD, la Comisión de manera unánime; RESOLVIÓ: 1.- RECOMENDAR al Pleno del Concejo Municipal tratar en Segundo y Definitivo Debate el Proyecto de ORDENANZA DE CREACIÓN, ORGANIZACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE DERECHOS EN EL CANTÓN MANTA.</p>	<p>Al clausurar la sesión ordinaria, el presidente dispone que las conclusiones y recomendaciones aprobadas, se envíen para conocimiento del señor Alcalde y por su intermedio al Pleno del Concejo Municipal de Manta</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1JCKYEng_QwTQCm3aQT1pr36v6_d9hz3c</p>

MIEMBROS DE LA COMISIÓN URBANÍSTICA

PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS	RESULTADOS ALCANZADOS	OBSERVACIONES

COMISIÓN DE DEPORTES

PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS	RESULTADOS ALCANZADOS	OBSERVACIONES
Presidente no convocó	No aplica	No plica

COMISIÓN DE ESPECTÁCULOS PÚBLICOS

PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS	RESULTADOS ALCANZADOS	OBSERVACIONES
Presidente no convocó	No aplica	No plica

d) Fiscalizar las acciones del ejecutivo cantonal de acuerdo con el COOTAD y la ley.

En temas de fiscalización durante el año 2021 realicé las siguientes:

FISCALIZACIÓN	CONSULTA SOBRE LA ACCIÓN DE PROTECCIÓN EN CONTRA DEL CONCEJO CANTONAL DEL CANTÓN MANTA, SIGNADO CON EL NÚMERO 13337202000102
Principales acciones realizadas en cada uno de los aspectos del Plan del Trabajo	<p>07-01-2021/ Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0001-M</p> <p>Solicité al alcalde de la manera más respetuosa se informe del estado actual de dicho proceso.</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1WxS3ZKxfsH7JLnQwpdxduzApjxE0YzAYO</p>
Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo	<p>01-04-2021 / MTA-DPSI-INF-010420211532</p> <p>ASUNTO: RESPUESTA TRÁMITE TE080120211424</p> <p>Por disposición del Señor Alcalde, en atención a su comunicación en la que realiza petición relacionada con el cumplimiento de la sentencia No. 13337202000102; cúpleme anexar para conocimiento y fines pertinentes informe No. MTA-DPSI-INF-0104202115324, suscrito por la Ab. Iliana Gutiérrez, Procurador Síndico Municipal, cuyo contenido se explica por sí mismo.</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1WxS3ZKxfsH7JLnQwpdxduzApjxE0YzAYO</p> <p>05-05-2021 / Oficio Nro. GADMCMANTA-SG-2021-0033-O</p> <p>Asunto: RESPUESTA Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0044-M</p> <p>En atención a su memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0044-M, respecto del estado actual de la acción de protección signado con el número 13337202000102; cúpleme anexar para conocimiento y fines pertinentes informe MTA-DPSI-INF-10420211514 suscrito por la Abg. Iliana Gutiérrez, Procurador Síndico Municipal, cuyo contenido se explica por sí mismo</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1WxS3ZKxfsH7JLnQwpdxduzApjxE0YzAYO</p>
Observaciones	<p>Este proceso inició en el año 2020, se ha dado permanente seguimiento</p> <p>INFORME MTA-DPSI-INF-010420211514</p> <p>ASUNTO: CONTESTACIÓN A TRÁMITE TE291220201131</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1WxS3ZKxfsH7JLnQwpdxduzApjxE0YzAYO</p>

FISCALIZACIÓN	CONTRATO DE LA CONSTRUCCIÓN DE REDONDEL Y DISTRIBUIDOR DE TRÁFICO EN LA VÍA PUERTO AEROPUERTO (SECTOR INGRESO AL AEROPUERTO)
Principales acciones realizadas en cada uno de los aspectos del Plan del Trabajo	10-03-2021 / Oficio Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0011-O https://drive.google.com/drive/folders/1dGERBJx8D6tRNwfgGqNlovdHUKEhYMp6 A LA COORDINADORA ZONAL DE COMPRAS PÚBLICAS, Solicito que por su intermedio se compruebe si el proceso MCO-ADMANTA-29-19 que corresponde a la obra CONSTRUCCIÓN DE REDONDEL Y DISTRIBUIDOR DE TRÁFICO EN LA VÍA PUERTO AEROPUERTO (SECTOR INGRESO AL AEROPUERTO) se ejecutó en apego a lo que establece la normativa de la contratación pública considerando que, contrato no se ajusta a lo detallado en los pliegos, entre ellos la experiencia del CONSORCIO LYS, el tiempo de ejecución y sobre todo los documentos de sustento no se encuentra disponibles en el portal de contratación pública.
Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo	18-03-2021 / Oficio Nro. SERCOP-CZ4-2021-0288-OF https://drive.google.com/drive/folders/1dGERBJx8D6tRNwfgGqNlovdHUKEhYMp6 COORDINADORA ZONAL DE COMPRAS PÚBLICAS, responde en base a lo solicitado y consta en el oficio recibido, manifestando, además: Al respecto permítame informarle que, debido a las seguridades informáticas implementadas en el Portal, no se puede alterar, cambiar, modificar o eliminar ninguna información en la base de datos, siendo responsabilidad de los usuarios del Portal Institucional del SERCOP el manejo adecuado de las herramientas que proporciona el sistema, por lo tanto, su solicitud no es procedente
Observaciones	Finalmente le recuerdo que las inconsistencias que presenten los procesos de contratación en el Portal, son responsabilidad de la máxima autoridad de la entidad contratante quien a su vez es la responsable de llevar adelante dichos procesos y concluirlos, (Estado del Proceso “Finalizado”, “Cancelado” o “Desierto”), observando lo que indican los Arts. 21, 28 y 97 de la Ley Orgánica de Sistema Nacional de Contratación Pública

FISCALIZACIÓN	CONTRATO DE LA CONSTRUCCIÓN DE REDONDEL Y DISTRIBUIDOR DE TRÁFICO EN LA VÍA PUERTO AEROPUERTO (SECTOR INGRESO AL AEROPUERTO)
Principales acciones realizadas en cada uno de los aspectos del Plan del Trabajo	13-04-2021 / Oficio Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0021-O https://drive.google.com/drive/folders/1dGERBJx8D6tRNwfgGqNlovdHUKEhYMp6 A LA COORDINADORA ZONAL DE COMPRAS PÚBLICAS, solicito cordialmente delegue a quien corresponda me extienda copias de todo el expediente o proceso de contratación que consta en el Sistema Oficial de Contratación Pública (incluidos los archivos USHAY), concernientes al contrato signado con el código MCO-GADMANTA-29-19 mismo que corresponde a la obra “CONSTRUCCIÓN DE REDONDEL Y DISTRIBUIDOR DE TRÁFICO EN LA VÍA PUERTO AEROPUERTO (SECTOR INGRESO AL AEROPUERTO)”.
Principales resultados obtenidos	27/04/2021 / Oficio Nro. SERCOP-CZ4-2021-0416-OF

<p>en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo</p>	<p>https://drive.google.com/drive/folders/1dGERBJx8D6tRNwfgGqNlovdHUKEhYMp6</p> <p>COORDINADORA ZONAL DE COMPRAS PÚBLICAS, responde en base a lo solicitado y consta en el oficio recibido, manifestando, además:</p> <p>El Servicio Nacional de Contratación Pública –SERCOP- cumple en informar a su representado de las normas para la atención de asesoría relacionada a los procedimientos de Contratación Pública, establecida en la Codificación Resolución 72 y REGLAMENTO A LA LEY ORGANICA SISTEMA NACIONAL CONTRATACION PUBLICA, Se indica que mediante Oficio SERCOP-CZ4-2021-0288-OF se generó respuesta el día 18 de marzo del 2021. en la que indica lo siguiente</p>
<p>Observaciones</p>	<p>Finalmente le recuerdo que las inconsistencias que presenten los procesos de contratación en el Portal, son responsabilidad de la máxima autoridad de la entidad contratante quien a su vez es la responsable de llevar adelante dichos procesos y concluirlos, (Estado del Proceso “Finalizado”, “Cancelado” o “Desierto”), observando lo que indican los Arts. 21, 28 y 97 de la Ley Orgánica de Sistema Nacional de Contratación Pública</p>

<p>FISCALIZACIÓN</p>	<p>CONTAMINACIÓN AMBIENTAL EN MANTA.</p>
<p>Principales acciones realizadas en cada uno de los aspectos del Plan del Trabajo</p>	<p>13-04-2021 / Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0033-M</p> <p>1) Acciones que ha tomado el GAD Municipal de Manta para reducir prevenir y controlar la contaminación por desechos industriales, de servicios y otros de carácter toxico y peligroso generados por fuentes fijas del cantón.</p> <p>2) Detalle de programas, campañas o capacitaciones, que haya realizado GAD Municipal de Manta con la finalidad de para promover la educación y concienciación ambiental en los habitantes del cantón de Manta</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1-kbrBqw8S4aLk7KwCv7jiCZZKQnl0YCp</p>
<p>Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo</p>	<p>17-06-2021 / Memorando Nro. GADMCMANTA-SG-2021-0002-M</p> <p>Adjuntaron informe de la dirección de Gestión ambiental indicando actividades a realizar en relación al tema solicitado</p>
<p>Observaciones</p>	<p>El informe contiene entre otras acciones las siguientes:</p> <p>Creación del Pacto Verde por el futuro de Manta que es una iniciativa ciudadana que busca mitigar la contaminación, salvar playas y sostenibilidad de la industria pesquera del cantón.</p> <p>Vinculación con Cámara Ecuatoriano de Industriales y Procesadores Atuneros (CEIPA) que dio carta abierta para que todas las empresas representadas por ellos se sumen al Pacto Verde por el Futuro de Manta, junto al equipo técnico del Departamento de Ambiente y Pacto Verde para realizar trabajos en conjunto</p>

	https://drive.google.com/drive/folders/1-kbrBqw8S4aLK7KwCv7jiCZZKQnI0YCp
--	---

FISCALIZACIÓN	INSISTENCIA SOBRE FISCALIZACIÓN DE OBRAS.
Principales acciones realizadas en cada uno de los aspectos del Plan del Trabajo	13-04-2021 Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0036-M <ul style="list-style-type: none"> https://drive.google.com/drive/folders/1UQCBOtV8POA6FU_I_S7ieQ1cuvmFWBssJ Solicito por segunda ocasión delegue a quien corresponda me facilite un listado de las obras civiles, contratadas por la actual administración municipal hasta la presente fecha, puntualizando partida presupuestaria, código del proceso, monto del contrato, fecha del contrato, plazo de la obra, fecha de entrega, proveedor al que se adjudicó el contrato y demás información que considere relevante.
Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo	No hubo respuesta por parte de la máxima autoridad
Observaciones	

FISCALIZACIÓN	INSISTENCIA SOBRE REQUERIMIENTO DE INFORMACIÓN SOBRE SALARIOS PENDIENTES A TRABAJADORES DE EMPRESA PÚBLICA DEL GAD MANTA.
Principales acciones realizadas en cada uno de los aspectos del Plan del Trabajo	13-04-2021 Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0037-M <ul style="list-style-type: none"> https://drive.google.com/drive/folders/1UQCBOtV8POA6FU_I_S7ieQ1cuvmFWBssJ Solicito por segunda vez se me informe de forma explícita el motivo por el cual no se ha cancelado las remuneraciones de los trabajadores de la "Empresa Pública Terminal Terrestre Jocay de Manta" y se detallen las gestiones realizadas o que se estén realizando para poder solventar los valores pendientes a los mismos, teniendo en cuenta que ha transcurrido casi medio año desde que he pedido esta información y no se me ha respondido ni se han visto mejoras en esta EP
Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo	No hubo respuesta por parte de la máxima autoridad
Observaciones	

FISCALIZACIÓN	SOLICITUD DE COPIA CERTIFICADA DEL PAGO DE LA NÓMINA DEL MUNICIPIO DEL CANTÓN DE MANTA
Principales acciones realizadas en cada uno de los aspectos del Plan del Trabajo	03-05-2021 Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0050-M <ul style="list-style-type: none"> https://drive.google.com/drive/folders/1UQCBOtV8POA6FU_I_S7ieQ1cuvmFWBssJ Solicito se extienda copia certificada del pago de la nómina servidores del Municipio de Manta en mayo del 2019; así como el pago de la nómina realizada a los servidores del Municipio de Manta en marzo y abril 2021.

Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo	No hubo respuesta por parte de la máxima autoridad
Observaciones	

FISCALIZACIÓN	DETALLE DE LOS ABOGADOS QUE EL GAD MANTA HA CONTRATADO DE MANERA EXTERNA O ADICIONAL A LA NÓMINA DE LA INSTITUCIÓN
Principales acciones realizadas en cada uno de los aspectos del Plan del Trabajo	<p>16-05-2021 Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0059-M</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1UQCB0tV8POA6FU_IS7ieQ1cuvmFWBssJ</p> <p>Solicitud de información, contratación de abogados</p> <p>Detalle de los abogados que el GAD Manta ha contratado de manera externa o adicional a la nómina de la institución (contrato profesional y/o sin relación de dependencia con el GAD Manta) con el objeto de patrocinar y sustanciar los diferentes juicios en los que interviene el GADM-Manta como actor denunciante, demandado o en los que está inmerso el interés municipal, correspondiente al periodo comprendido desde enero 2021 al 14 mayo de 2021.</p>
Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo	No hubo respuesta por parte de la máxima autoridad.
Observaciones	Adicionalmente se me informe con cuantos profesionales del derecho cuenta actualmente la Procuraduría Síndica del GAD Manta, indicando cuál es la modalidad de relación contractual con el GAD Manta de cada uno de los servidores públicos involucrados.

FISCALIZACIÓN	LIQUIDADOR DE COSTA LIMPIA EP, CUMPLIMIENTOS AMBIENTALES DEL RELLENO SANITARIO DE MANTA
Principales acciones realizadas en cada uno de los aspectos del Plan del Trabajo	<p>16-05-2021 Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0060-M</p> <ul style="list-style-type: none"> • https://drive.google.com/drive/folders/1mjMq98gFiHohusp_y_n5gDC9xl28sfVp1 • Solicité: <ol style="list-style-type: none"> 1. Nombres completos y datos del liquidador elegido para dicha tarea 2. Me extienda copia de la licencia ambiental vigente del (operador) relleno sanitario de la ciudad de Manta 3. Se me informe el estado actual del seguimiento permanente al cumplimiento de los requisitos normativos referente a la licencia ambiental del relleno sanitario de Manta; esto es, auditorías ambientales y gestión de cumplimientos del plan de manejo ambiental. <p>16-08-2021 Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0115-M</p> <ul style="list-style-type: none"> • https://drive.google.com/drive/folders/1mjMq98gFiHohusp_y_n5gDC9xl28sfVp1 • Este oficio ingresé al GAD en atención al Oficio Nro. GADMCMANTA-SG-2021-0049-O de fecha 11 de agosto de

	2021, en el cual se anexa el Oficio Nro. MTA-CDDI-OFI-010720211143 suscrito por la Ing. Ana María Chávez Macías, LIQUIDADORA DE EMPRESA PÚBLICA MANCOMUNADA COSTA LIMPIA EP EN LIQUIDACIÓN, respecto del proceso de liquidación de la EP Costa limpia y al cumplimiento ambiental del relleno sanitario de Manta.
Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo	Con el Oficio Nro. GADMCMANTA-SG-2021-0049-O de fecha 11 de agosto de 2021, entregaron información solicitada.
Observaciones	

FISCALIZACIÓN	INSISTENCIA SOBRE REQUERIMIENTO DE INFORMACIÓN SOBRE SALARIOS PENDIENTES A TRABAJADORES DE EMPRESA PÚBLICA DEL GAD MANTA.
Principales acciones realizadas en cada uno de los aspectos del Plan del Trabajo	19-05-2021 Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0064-M <ul style="list-style-type: none"> https://drive.google.com/drive/folders/1TFbIXaqMrJFWVPOC8YXylXyyD0ZpVV7 Certifique si existe en esta entidad, servidores públicos y/o empleados públicos con títulos de crédito con el GADM Manta, de ser la respuesta positiva anexar un listado con el detalle de los mismos. Certifique si el señor alcalde tiene títulos de crédito con el GADM Manta. Copia certificada del acta de la Sesión Ordinaria de Concejo Municipal correspondiente al 21 de septiembre de 2015.
Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo	18-06-2021 Oficio Nro. GADMCMANTA-SG-2021-0040-O <ul style="list-style-type: none"> https://drive.google.com/drive/folders/1TFbIXaqMrJFWVPOC8YXylXyyD0ZpVV7 Cúmpleme anexar para conocimiento y fines pertinentes oficio No.MTA-DFIN-OFI-180620211124 suscrito por el Ing. Edmundo Carvajal Vallejo, Director de Gestión Financiera, cuyo contenido se explica por sí mismo 18-06-2021 Oficio Nro. MTA-DFIN-OFI-180620211124 <ul style="list-style-type: none"> https://drive.google.com/drive/folders/1TFbIXaqMrJFWVPOC8YXylXyyD0ZpVV7 Respuesta en informe: De acuerdo a dicho requerimiento de información y dentro del ámbito de competencias de la Dirección Financiera, cúpleme en informarle a usted que, realizada la respectiva consulta al Departamento Tesorería y al área de Coactivas, el Eco. Jeremías Cantos Prado, Tesorero Municipal/Juez de Coactivas en conjunto con el Abg. Héctor Rangel Urdaneta, Analista 3 de Coactivas, manifiestan textualmente: "...En atención al requerimiento formulado de indicar si existen servidores públicos y/o empleados públicos con títulos de crédito con el GADM Manta por Resoluciones de Contraloría, que laboren en esta institución, se pudo determinar que NO existe servidores públicos y/o empleados públicos con títulos de crédito con el GADM Manta, que tengan títulos pendientes."
Observaciones	19-06-2021 Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0091-M <ul style="list-style-type: none"> https://drive.google.com/drive/folders/1TFbIXaqMrJFWVPOC8YXylXyyD0ZpVV7 Al recibir respuesta parcial, con el memo citado vuelvo a pedir lo siguiente:

	<ul style="list-style-type: none"> ○ Certifique si el señor alcalde tiene títulos de crédito con el GADM Manta ○ Copia certificada del acta de la Sesión Ordinaria de Concejo Municipal correspondiente al 21 de septiembre de 2015. • NO RECIBÍ RESPUESTA.
--	--

FISCALIZACIÓN	SITUACIÓN ACTUAL DEL CRÉDITO CON EL BANCO MUNDIAL
Principales acciones realizadas en cada uno de los aspectos del Plan del Trabajo	22-05-2021 Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0069-M <ul style="list-style-type: none"> • https://drive.google.com/drive/folders/1UQCBOtV8POA6FU_I_S7ieQ1cuvmFWBssJ • Solicito, me extienda por este medio (QUIPUX) un informe de la situación actual del crédito con el Banco Mundial a favor del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Manta.
Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo	No hubo respuesta por parte de la máxima autoridad
Observaciones	No hubo respuesta por parte de la máxima autoridad

FISCALIZACIÓN	SITUACIÓN FINANCIERA ACTUAL DEL GADM MANTA
Principales acciones realizadas en cada uno de los aspectos del Plan del Trabajo	22-05-2021 Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0067-M <ul style="list-style-type: none"> • https://drive.google.com/drive/folders/1UQCBOtV8POA6FU_I_S7ieQ1cuvmFWBssJ • Solicité me extienda por este medio (QUIPUX) un informe de la situación financiera actual del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Manta, mismo que deberá incluir en detalle las deudas (heredadas y adquiridas) y los ingresos que ha percibido la institución, desde el mes de mayo de 2019 hasta la actualidad.
Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo	No hubo respuesta por parte de la máxima autoridad
Observaciones	

FISCALIZACIÓN	DESIGNACIÓN EL JEFE DE CUERPO DE BOMBEROS
Principales acciones realizadas en cada uno de los aspectos del Plan del Trabajo	01-06-2021 Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0077-M <ul style="list-style-type: none"> • https://drive.google.com/drive/folders/1UQCBOtV8POA6FU_I_S7ieQ1cuvmFWBssJ • Conforme a la acción de personal No. 07-UATH-2020, de fecha 03 de diciembre de 2020, en la cual se designó al Ec. Xavier Briones Mendoza como jefe de Bomberos transitorio por el término de 120 días; y, en referencia al proyecto de reforma de ordenanza de adscripción del cuerpo de bomberos de Manta al GADM Manta, mismo que ya ha sido aprobado en primera instancia por el Concejo Municipal. • Agradeceré se me informe por este medio (Quipux), quien se encuentra actualmente encargado de la jefatura del

	Benemérito Cuerpo de Bomberos del Cantón Manta, y cuáles serían los sustentos para la correspondiente designación.
Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo	No hubo respuesta por parte de la máxima autoridad
Observaciones	No hubo respuesta por parte de la máxima autoridad

FISCALIZACIÓN	CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN ENTRE EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTÓN MANTA Y PURÍSSIMA ECUADOR S. A
Principales acciones realizadas en cada uno de los aspectos del Plan del Trabajo	<p>19-06-2021 Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0092-M</p> <ul style="list-style-type: none"> • https://drive.google.com/drive/folders/1KdokXXPbwUBjBkBk5G9cTnSxs8g3vLBt • Solicito delegue a quien corresponda me haga llegar por este medio (quipux) el expediente completo de dicho convenio, la información deberá contener documentos de respaldo de las fases: precontractual de convenio, ejecución y culminación del mismo <p>03-07-2021 Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0096-M</p> <ul style="list-style-type: none"> • https://drive.google.com/drive/folders/1KdokXXPbwUBjBkBk5G9cTnSxs8g3vLBt • ASUNTO: Solicitud de copias certificadas <ul style="list-style-type: none"> ○ Documento S/N de fecha 14 de febrero de 2020, suscrito por el Gerente Comercial de Purissima Ecuador S.A., ingresado al GAD Manta con número de trámite 1156 el 14 de febrero de 2020. ○ Memorando M-DGA-IEMV-2020-083, de fecha 18 de febrero de 2020, y su respectivo adjunto (Proyecto para la disminución de plásticos (botellas) en la temporada playera del Cantón Manta), suscrito por María José Vélez Romero, Directora de Gestión Ambiental del GAD Manta ○ Convenio Marco de Cooperación entre el Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Manta y Purissima Ecuador S.A., suscrito el 21 de febrero de 2020. ○ Memorando MTA-DDGA-MEM-250220210831, de fecha 25 de Febrero de 2021, suscrito por María José Vélez Romero, Directora de Gestión Ambiental del GAD Manta. ○ Adenda Modificatoria al Convenio Marco de Cooperación entre el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Manta y Purissima Ecuador S.A. ○ Memorando MTA-ALCM-MEM-010320211130, de fecha 01 de marzo de 2021, y su respectivo anexo, suscrito por María Gladys Zavala García, Jefe Técnico de Despacho de Alcaldía.
Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo	<p>05-07-2021 Oficio Nro. GADMCMANTA-SG-2021-0042-O</p> <ul style="list-style-type: none"> • https://drive.google.com/drive/folders/1KdokXXPbwUBjBkBk5G9cTnSxs8g3vLBt • Por disposición del señor Alcalde, en atención a su memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0092-M, respecto que se brinde información sobre Convenio marco con Purissima; cúpleme anexar para conocimiento y fines pertinentes informes emitidos por el Ing. Juan Manuel Macías, Director de Gestión Ambiental y Abg. Iliana Gutiérrez, Procurador Síndico Municipal, cuyos contenidos se explican por sí mismos.

Observaciones	Entregaron información solicitada. https://drive.google.com/drive/folders/1UQCBOtV8POA6FU_IS7ieQ1cuvmFWBssJ
---------------	---

FISCALIZACIÓN	MONUMENTO "EL ATÚN"
Principales acciones realizadas en cada uno de los aspectos del Plan del Trabajo	02-07-2021 Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0094-M <ul style="list-style-type: none"> https://drive.google.com/drive/folders/1UQCBOtV8POA6FU_IS7ieQ1cuvmFWBssJ Solicitó se me informe, la ubicación actual del referido monumento, quien es el custodio directo del mismo y cuál es o será el destino que se le dará al mismo
Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo	No hubo respuesta por parte de la máxima autoridad
Observaciones	

FISCALIZACIÓN	ADQUISICIÓN DE VEHÍCULOS HIDROSUCCIONADORES
Principales acciones realizadas en cada uno de los aspectos del Plan del Trabajo	26-07-2021 Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0102-M <ul style="list-style-type: none"> https://drive.google.com/drive/folders/1UQCBOtV8POA6FU_IS7ieQ1cuvmFWBssJ Solicitó: <ul style="list-style-type: none"> Mediante qué proceso administrativo se adquirieron los dos vehículos hidrosuccionadores entregados en noviembre de 2020; El origen del dinero utilizado para la compra; Especificaciones técnicas de los vehículos; Valor económico (precio) invertido para la compra de los mismos, y de ser el caso detallar los costos adicionales por mantenimiento.
Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo	No hubo respuesta por parte de la máxima autoridad, ni el gerente de la EPAM
Observaciones	Es importante recalcar que toda la información que se derive de mi solicitud debe estar documentada, para lo cual agradeceré se anexe la documentación necesaria que sustente lo informado.

FISCALIZACIÓN	RECOLECCIÓN, TRANSPORTE, ALMACENAMIENTO, ELIMINACIÓN Y DISPOSICIÓN FINAL DE LOS DESECHOS SANITARIOS DENTRO DE NUESTRO CANTÓN
Principales acciones realizadas en cada uno de los aspectos del Plan del Trabajo	02-08-2021 Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0107-M <ul style="list-style-type: none"> https://drive.google.com/drive/folders/1UQCBOtV8POA6FU_IS7ieQ1cuvmFWBssJ Solicito, me informe por este medio (QUIPUX), bajo que modalidad (forma directa, por contrato, gestión compartida, por delegación a otro nivel de gobierno o cogestión con la comunidad y empresas de economía mixta) el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Manta (GADM Manta), está ejecutando la recolección, transporte,

	<p>almacenamiento, eliminación y disposición final de los desechos sanitarios dentro de nuestro cantón.</p> <ul style="list-style-type: none"> De ser su respuesta “bajo la modalidad de contrato”, agradeceré que adicionalmente se me emita toda la documentación inherente a la contratación del mismo.
Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo	No hubo respuesta por parte de la máxima autoridad
Observaciones	No hubo respuesta por parte de la máxima autoridad

FISCALIZACIÓN	INSISTENCIA EN EL REQUERIMIENTO DE INFORMACIÓN REFERENTE A TRANSFERENCIAS DIRECTAS NO REEMBOLSABLES DE RECURSOS PÚBLICOS. RESOLUCIÓN LEGISLATIVA N0.041-019-09-2019
Principales acciones realizadas en cada uno de los aspectos del Plan del Trabajo	<p>13-08-2021 Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0114-M</p> <ul style="list-style-type: none"> https://drive.google.com/drive/folders/1UQCBOtV8POA6FU_I_S7ieQ1cuvmFWBssJ Con base en estos antecedentes en mi calidad de Concejal de Manta, procedo a insistir por tercera ocasión, delegue a quien corresponda me extienda un informe cualitativo y cuantitativo con el detalle de las donaciones y asignaciones no reembolsables emitidas por el GADM Manta a raíz de la suscripción de la Resolución Legislativa N0.041-019-09-2019, de convenios o acuerdos en los que se ha comprometido el patrimonio municipal, cuyo aporte no ha sobrepasado los quinientos ocho salarios básicos unificados.
Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo	No hubo respuesta por parte de la máxima autoridad
Observaciones	<ul style="list-style-type: none"> Mediante Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2020-0076-M de fecha 04 de agosto de 2020, solicité información actualizada correspondiente a las donaciones y asignaciones no reembolsables. Mediante Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2020-0090-M, de fecha 31 de agosto de 2020, realicé insistencia en el requerimiento de información referente a Transferencias directas no reembolsables de recursos públicos

FISCALIZACIÓN	SOLICITUD DE RESOLUCIONES EJECUTIVAS
Principales acciones realizadas en cada uno de los aspectos del Plan del Trabajo	<p>24-11-2021 Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0142-M</p> <ul style="list-style-type: none"> https://drive.google.com/drive/folders/1UQCBOtV8POA6FU_I_S7ieQ1cuvmFWBssJ Solicité las resoluciones ejecutivas emitidas en su gestión hasta la presente fecha.
Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo	No hubo respuesta por parte de la máxima autoridad
Observaciones	

FISCALIZACIÓN	SOLICITUD DE INFORME DE LA ZONA COMERCIAL NUEVO TARQUI
Principales acciones realizadas en cada uno de los aspectos del Plan del Trabajo	07-12-2021 Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0147-M <ul style="list-style-type: none"> https://drive.google.com/drive/folders/1UQCBOtV8POA6FU_I_S7ieQ1cuvmFWBssJ Solicitó os tres últimos informes de la administradora de la zona comercial del Nuevo Tarqui.
Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo	No hubo respuesta por parte de la máxima autoridad
Observaciones	

1. PROPUESTAS DE ACCIONES DE LEGISLACION, FISCALIZACION, POLITICA PÚBLICA

En mi calidad de concejal urbano y en concordancia con las atribuciones establecidas en el COOTAD en su Art. 58, en el año 2021 presenté dos proyectos de ordenanza, mismos que detallo a continuación:

1. Con fecha 22 de diciembre de 2021, por secretaría de alcaldía ingresé el proyecto de ORDENANZA QUE REFORMA LA ORDENANZA QUE REGULA EL FUNCIONAMIENTO DEL CONSEJO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN MANTA.
2. Con fecha 31 de diciembre de 2021, por secretaría de alcaldía ingresé el proyecto de ORDENANZA QUE REFORMA A LA ORDENANZA QUE CREA Y REGULA EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN EL CANTÓN MANTA.

Pese a que ambos proyectos fueron ingresados al finalizar el año 2021, debo manifestar que durante el primer bimestre del año 2022 no se ha dado trámite alguno a ninguno de los dos documentos.

2. PARTICIPACIÓN CIUDADANA: Se refiere a los mecanismos de participación ciudadana que han sido implementados en el ejercicio de su dignidad:

Durante el año 2021, mantuve contacto con la ciudadanía en los recorridos de obras que realicé y en las visitas a los barrios en las medidas de las posibilidades debido al tema de pandemia.

A continuación, presento varias actividades realizadas en territorio, vinculadas al desarrollo de los objetivos de mi plan de trabajo y a la vez de mis atribuciones como concejal en fiscalización motivando a la ciudadanía a participar.

23-03-2021

GRADUACIÓN DE MODELOS DE CELESTIAL ACADEMIA DE MODELAJE.

En calidad de invitado participé de este acto de mucha relevancia para las niñas y señoritas que realizaron esta capacitación profesional



<https://www.facebook.com/286657001869793/posts/953174588551361/?d=n>

04-03-2021

OFICIO A PREFECTO PARA GESTIÓN DE ARREGLO DE VÍA EN LAS PIÑAS

Debido a las lluvias y oleajes se destruyó la vía El Spondylus a la altura de Las Piñas de la parroquia San Lorenzo, como concejal gestioné para que reconstruya esta importante vía



<https://www.facebook.com/286657001869793/posts/958590948009725/?d=n>

11-03-2021

VIDEO FISCALIZACIÓN: CONSTRUCCIÓN DE REDONDEL Y DISTRIBUIDOR DE TRÁFICO EN LA VÍA PUERTO AEROPUERTO

Informar a la ciudadanía sobre las irregularidades en la construcción de redondel y distribuidor de tráfico en la vía Puerto Aeropuerto (sector ingreso al aeropuerto)



<https://fb.watch/bpiyjsR0kb/>

16-03-2021

RECORRIDO FISCALIZACIÓN PAVIMENTACIÓN DE CALLES DE VILLA MARINA

Moradores expresan su preocupación antes de terminar la obra



<https://fb.watch/bpiCvPICuK/>

17-03-2021**APOYO A GRUPO DE JOVENES EMPRENDEDORAS DATE.N. PARTY.**

Jóvenes mantenses buscan emprender y reactivarse, brindando decoraciones para todo tipo de eventos.



<https://www.facebook.com/286657001869793/posts/966320167236803/?d=n>

18-03-2021**ASAMBLEA CON EL SECTOR PESQUERO ARTESANAL.**

Diálogo para conocer sus necesidades, me da aún más fuerzas para continuar en esta lucha.



<https://www.facebook.com/286657001869793/posts/966975280504625/?d=n>

24-03-2021**CONVERSATORIO CON MORADORES DEL BARRIO “4 DE NOVIEMBRE”,
EXPONEN SUS NECESIDADES.**

Como concejal luego de recibir por escrito la solicitud del ciudadano Pedro Prado, he enviado los oficios correspondientes, para poner en conocimiento al gerente de EPAM Jean Carlos Montesdeoca y a la directora de obras públicas Eliana Zambrano para que de esa manera se brinde la atención requerida.



<https://fb.watch/bpiKf1m6M/>

27-03-2021**FORTALECIMIENTO A JÓVENES EMPRENDEDORES**

¡UNDERSEA! Ejemplo de superación, esfuerzo y perseverancia, sin duda alguna, más que una marca.



<https://www.facebook.com/286657001869793/posts/971915726677247/?d=n>

7-04-2021**ACOMPAÑAMIENTO A JÓVENES EMPRENDEDORES**

Mi apoyo a estas jóvenes que buscan emprender y reactivarse, brindando variedades de postres



<https://fb.watch/bpkJadPA9B/>

15-04-2021**FISCALIZACIÓN OBRA DE REGENERACIÓN URBANA EN EL BARRIO ABDÓN CALDERÓN**

He cumplido con mi trabajo fiscalizador, he enviado un documento al alcalde de la ciudad Agustín Intriago Quijano, para que exija la reparación de la acera, espero que la solución se dé lo más pronto posible.



<https://fb.watch/bpiT04Ubek/>

21-04-2021

DOY A CONOCER QUE FUI DENUNCIADO ANTE EL CONSEJO E LA JUDICATURA DONDE SE ME ACUSA DE DESACREDITAR AL GAD MUNICIPAL CUANDO LO ÚNICO QUE HAGO ES CUMPLIR CON MI FUNCIÓN DE FISCALIZAR

Informar a la ciudadanía y dejar claro que todas las acciones que realizo son en pro de la ciudad y del GAD Manta, institución a la cual también tengo el honor de representar.



<https://fb.watch/bpiTEGj8Jx/>

26-04-2021

FISCALIZANDO EL AVANCE DE LA OBRA DEL REDONDEL DEL AEROPUERTO

Visité la construcción con la finalidad de seguir fiscalizando el avance de la obra



<https://www.facebook.com/286657001869793/posts/989593808242772/?d=n>

18-05-2021**VISITAS A TERRITORIO, RECORRIDO BARRIOS 8 DE ENERO, 4 DE NOVIEMBRE**

Escuchando a nuestra gente y sus necesidades para la gestión en territorio.



<https://www.facebook.com/286657001869793/posts/1002534430282043/?d=n>

20-05-2021**VISITA A ESCUELA NUEVA GENERACIÓN DE URBIRRÍOS**

Dialogué con madres de familia de la institución que solicitan mejoras en la infraestructura, con el propósito de canalizar la obra pública en su beneficio envié oficio al alcalde solicitando la debida atención



<https://fb.watch/bpj8BwPy9V/>

27-05-2021**TRABAJANDO DESDE OFICINA**

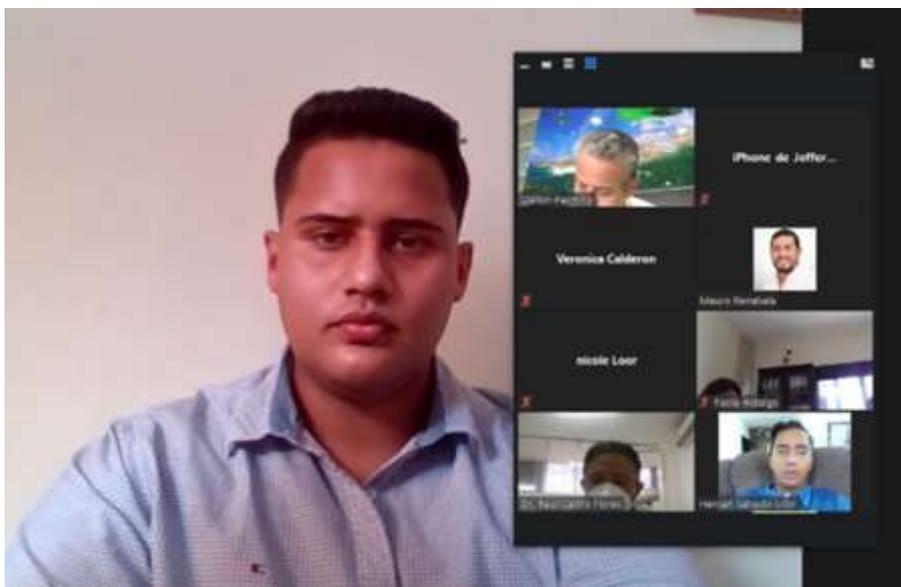
Esperando respuestas a los oficios enviados, en los que pedimos detalles sobre las últimas obras contratadas por el Municipio



<https://www.facebook.com/286657001869793/posts/1007610449774441/?d=n>

27-05-2021**EN SESIÓN DE CONCEJO**

Hoy voté en contra de que se alargue el tiempo para mantener de jefe transitorio a un funcionario Municipal. Es importante que esta institución tenga como líder a uno de los suyos, con experiencia.



<https://www.facebook.com/286657001869793/posts/1007770256425127/?d=n>

4-06-2021**GESTIÓN PARA REPARACIÓN DE LUMINARIAS DE LA CANCHA DEL PARAISO 1**

Conversatorio con el presidente del barrio El Paraíso 1, se ofició al municipio para el respectivo cambio del cableado para dar solución a este problema comunitario



<https://fb.watch/bpjm8voJ1N/>

11-06-2021**GESTIÓN PARA MEJORAMIENTO DE CALLE EN LOS ALGARROBOS**

Diálogo con moradores que presentan inconformidad por el mal estado de la calle que limita al barrio Los Algarrobos con el barrio Umiña, solicitan pavimentación, acera y bordillos, no cuentan con alcantarillados sanitario, solicitan cámara de vigilancia comunitaria debido a asaltos constantes. Además, solicitan alumbrado público. Pasé el debido requerimiento al GAD Manta mediante oficio.



<https://fb.watch/bpjo2Wx3vl/>

12-07-2021**GESTIÓN EN CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO**

Presenté ante la Contraloría General del Estado, los hallazgos evidenciados en las fases precontractual y contractual del proceso referente a la obra del Redondel del Aeropuerto, misma que fiscalicé, y por lo que puedo enfrentar injustamente 15 días de cárcel.



<https://www.facebook.com/286657001869793/posts/1035764836959002/?d=n>

21-08-2021**FISCALIZACIÓN EN EL REDONDEL DEL AEROPUERTO**

La obra aún no concluye, y cuándo consulté sobre la fecha de entrega no se me dio respuesta.



<https://www.facebook.com/286657001869793/posts/1060387357830083/?d=n>

30-08=2021**LA RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS EN PÉSIMAS CONDICIONES**

El proceso de liquidación de Costa Limpia debió terminar hace meses, según lo dictamina la Ordenanza aprobada para ese motivo. Mi deber es fiscalizar para garantizar el buen vivir de todos los mantenses. Pasé los respectivos oficios para dar seguimiento al proceso de liquidación.



<https://www.facebook.com/286657001869793/posts/1066119743923511/?d=n>

1-09-2021**BARRIO NUEVO MANTA CLAMA POR ALCANTARILLADO SANITARIO Y ARREGLO DE CALLES**

En diálogo con la comunidad palpé las necesidades del barrio Nuevo Manta como carencia de AASS, vías en pésimas condiciones, postes de caña.



https://fb.watch/bpk0lRo_zn/

14-09-2021**SOCIALIZACIÓN DEL BORRADOR DE ORDENANZA QUE BUSCA IMPULSAR LA CULTURA EN LA CIUDAD**

Me reuní con Luis Macías, director del departamento de Cultura de la ULEAM, y Carlos Valencia, reconocido actor mantense, asumimos el compromiso de llevar a debate y aprobación de la ordenanza.



<https://www.facebook.com/286657001869793/posts/1075528286315990/?d=n>

30-09-2021**VISITA A CDLA. LOS ELÉCTRICOS, MORADORES REQUIEREN SEÑALÉTICA PARA EVITAR MÁS ACCIDENTES DE TRÁNSITO**

Moradores del sector Los Eléctricos solicitan que los muros que están en una de las calles del sector, la que sale al Redondel de los Bomberos, sean pintados, ya que la falta de señalética, como un disco PARE, ha provocado accidentes.



<https://www.facebook.com/286657001869793/posts/1085534958648656/?d=n>

11-10-2021**VISITÉ A EMPRESARIO MANTENSE**

Galo Dávila Tiene su local en Tarqui, corazón comercial de nuestra ciudad. Él ha decidido quedarse allí, con su negocio, en la zona más afectada por el terremoto del 16A.



<https://www.facebook.com/286657001869793/posts/1092322161303269/?d=n>

5-11-2021**LA EDUCACIÓN ES EL VERDADERO CAMINO AL DESARROLLO.**

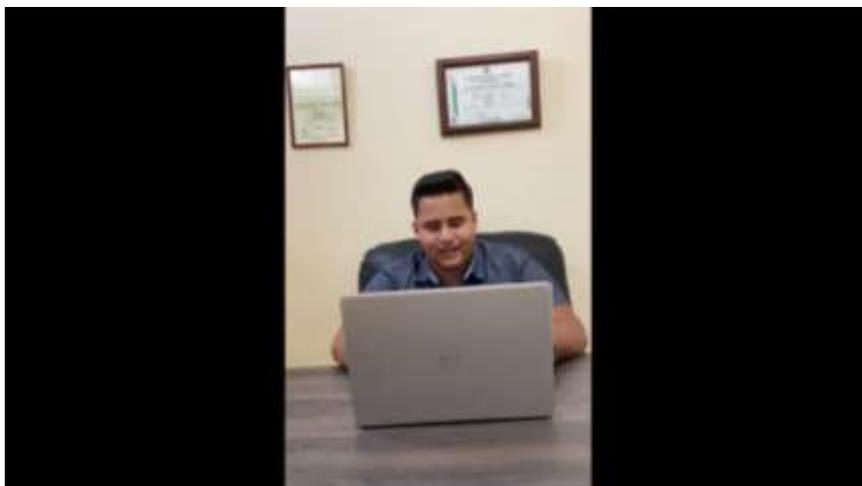
Entregando el Mérito Educativo a Emily, una niña que a su corta edad sabe de programación, robótica y ya ha creado un robot.



<https://www.facebook.com/100063805866223/posts/273244798145714/?d=n>

18-11-2021**SESIÓN DE CONCEJO VIRTUAL**

Voté en contra del presupuesto presentado para el 2022. Resumo mis razones: se quieren destinar 100 mil dólares para investigar la percepción de la gente.



<https://fb.watch/bpkI51NS5R/>

24-11-2021**SESIÓN DE LA COMISIÓN DE LO JURÍDICO Y LEGISLATIVO.**

Voté a favor del proyecto de ordenanza de creación, organización e implementación del sistema de protección integral de derechos del cantón Manta



<https://www.facebook.com/100063805866223/posts/285488616921332/?d=n>

1-12-2021

ENTREVISTA POR MANAVISIÓN

Hablamos sobre, ¿quién gobierna en Manta?



<https://www.facebook.com/100063805866223/posts/289962603140600/?d=n>

7-12-2021

VISITA A TERRITORIO

Los comerciantes del Nuevo Tarqui, exponen su problemática, para que se le dé solución a la misma



<https://fb.watch/bpksPi8mgv/>

23-12-2021**ENTREGA DE PRESENTES NEVIDEÑOS.**

No puedo pasar por alto estas fechas sin robarme una sonrisa de los niños que sin duda son el motivo por el que sigo luchando.



<https://www.facebook.com/100063805866223/posts/303852431751617/?d=n>

Manta. 23 de marzo del 2022

Psic. Juan Manuel Casanova García
CONCEJAL URBANO DE MANTA

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS PARA CONCEJALES O CONCEJALAS

DATOS GENERALES:

Nombre de la autoridad	JUAN MANUEL CASANOVA GARCÍA
No. de cédula	1313512798

DOMICILIO:

Provincia	MANABI
Cantón	MANTA
Parroquia	TARQUI
Dirección	BARRIO JOCAY J1 Y J6
Correo electrónico	deheretk1998@hotmail.com
Teléfonos	980831455

Institución en la que ejerce la Dignidad:	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN MANTA.
---	---

Dignidad que ejerce:	CONCEJAL URBANO
----------------------	-----------------

Ámbito de representación de la Dignidad. Marque con una x el ámbito de representación que le corresponda.	Exterior	
	Nacional	
	Provincial	
	Distrito Metropolitano	
	Cantonal	X
	Parroquial	

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

Período de gestión del cual rinde cuentas:	ENE - DIC 2021
Fecha de la Rendición de Cuentas a la ciudadanía:	
Lugar de la Rendición de Cuentas a la ciudadanía:	

CUMPLIMIENTO DEL PLAN PRESENTADO AL ORGANISMO COMPETENTE: se refiere a la información sobre el cumplimiento del Plan de trabajo presentado al CNE para las autoridades de elección popular.

Plan de trabajo planteados formalmente al CNE.	Principales acciones realizadas en cada uno de los aspectos del Plan del Trabajo	Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo	Observaciones
Objetivo específico 1 Desarrollo social - cultural: Promover la participación de los actores del cantón para el desarrollo de proyectos sociales y culturales que permitan el fortalecimiento cultural, mediante convenios con los GAD, Gobierno Central y Cooperación internacional	SOCIALIZACIÓN DEL BORRADOR DE ORDENANZA QUE BUSCA IMPULSAR LA CULTURA EN LA CIUDAD	Me reuní con Luis Macías, director del departamento de Cultura de la ULEAM, y Carlos Valencia, reconocido actor mantense, asumimos el compromiso de llevar a debate y aprobación de la ordenanza.	https://www.facebook.com/286657001869793/posts/1075528286315990/?d=n
	SESIÓN DE LA COMISIÓN DE LO JURÍDICO Y LEGISLATIVO.	voté a favor del proyecto de ordenanza de creación, organización e implementación del sistema de protección integral de derechos del cantón Manta.	https://www.facebook.com/100063805866223/posts/285488616921332/?d=n

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS PARA CONCEJALES O CONCEJALAS

<p>Objetivo específico 2 Desarrollo económico-productivo: Gestionar e incentivar a los actores productivos del cantón para el desarrollo de proyectos agro productivos y turismo comunitario que permitan la reactivación económica de nuestra población mediante convenios con los GAD, Gobierno Central y Cooperación internacional.</p>	<p>APOYO A GRUPO DE JOVENES EMPRENDEDORAS DATE.N. PARTY.</p>	<p>Jóvenes mantenses buscan emprender y reactivarse, brindando decoraciones para todo tipo de eventos.</p>	<p>https://www.facebook.com/286657001869793/posts/966320167236803/?d=n</p>
	<p>ASAMBLEA CON EL SECTOR PESQUERO ARTESANAL.</p>	<p>Diálogo para conocer sus necesidades, me da aún más fuerzas para continuar en esta lucha.</p>	<p>https://www.facebook.com/286657001869793/posts/966975280504625/?d=n</p>
	<p>FORTALECIMIENTO A JOVENES EMPRENDEDORES</p>	<p>¡UNDERSEA! Ejemplo de superación, esfuerzo y perseverancia. Sin duda alguna, más que una marca.</p>	<p>https://www.facebook.com/286657001869793/posts/971915726677247/?d=n</p>
	<p>ACOMPañAMIENTO A JOVENES EMPRENDEDORES</p>	<p>Mi apoyo a estas jóvenes que buscan emprender y reactivarse, brindando variedades de postres</p>	<p>https://fb.watch/bpkJadPA9B/</p>
<p>Objetivo específico 3 Desarrollo de asentamientos humanos: Realizar el plan de desarrollo y plan de ordenamiento territorial en coordinación con el GAD Manta, para que el cantón vaya creciendo de manera técnica, organizada y sostenible para que los servicios básicos lleguen de forma eficiente</p>	<p>EL 11-09-2021 participé en la sesión de concejo para Conocimiento, análisis y aprobación en segunda y definitiva instancia el proyecto de Ordenanza que Aprueba el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial 2020-2035 y el Plan de Uso y Gestión de Suelo para el cantón Manta.</p>	<p>07-09-2021 La Comisión Permanente de Planificación y Presupuesto en Sesión Extraordinaria celebrada mediante plataforma virtual, el día 07 de septiembre de 2021 a las 14H00, En este sentido RECOMIENDA; Que el Concejo Municipal del Cantón Manta, trate en segundo y definitivo debate el Proyecto de Ordenanza que Aprueba el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial 2020-2035 y el Plan de Uso y Gestión de Suelo</p>	<p>Participé en la sesión de la comisión Permanente de Planificación y Presupuesto y en la sesión donde se aprobó el Ordenanza que Aprueba el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial 2020-2035 y el Plan de Uso y Gestión de Suelo para el cantón Manta. En ambas sesiones voté A FAVOR ENLACE: https://manta.gob.ec/db/municipio/Ordenanzas/2021/ORDENANZA%2033-2021%20PDOT-PUGS%20firmada.pdf</p>

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS PARA CONCEJALES O CONCEJALAS

<p>VISITA A ESCUELA NUEVA GENERACIÓN DE URBIRRÍOS</p>	<p>Dialogué con madres de familia de la institución que solicitan mejoras en la infraestructura, con el propósito de canalizar la obra pública en su beneficio envié oficio al alcalde solicitando la debida atención.</p>	<p>https://fb.watch/bpj8BwPy9V/</p>
<p>GESTIÓN PARA REPARACIÓN DE LUMINARIAS DE LA CANCHA DEL PARAISO 1</p>	<p>Conversatorio con el presidente del barrio El Paraíso 1, se ofició al municipio para el respectivo cambio del cableado para dar solución a este problema comunitario</p>	<p>https://fb.watch/bpjm8voJ1N/</p>
<p>GESTIÓN PARA MEJORAMIENTO DE CALLE EN LOS ALGARROBOS</p>	<p>Diálogo con moradores que presentan inconformidad por el mal estado de la calle que limita al barrio Los Algarrobos con el barrio Umiña, solicitan pavimentación, acera y bordillos, no cuentan con alcantarillados sanitario, solicitan cámara de vigilancia comunitaria debido a asaltos constantes. Además, solicitan alumbrado público. Pasé el debido requerimiento al GAD Manta mediante oficio.</p>	<p>https://fb.watch/bpjo2Wx3vl/</p>
<p>GESTIÓN EN CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO</p>	<p>Presenté ante la Contraloría General del Estado, los hallazgos evidenciados en las fases precontractual y contractual del proceso referente a la obra del Redondel del Aeropuerto, misma que fiscalicé, y por lo que puedo enfrentar injustamente 15 días de cárcel.</p>	<p>https://www.facebook.com/286657001869793/posts/1035764836959002/?d=n</p>
<p>FISCALIZACIÓN EN EL REDONDEL DEL AEROPUERTO</p>	<p>La obra aún no concluye, y cuándo consulté sobre la fecha de entrega no se me dio respuesta.</p>	<p>https://www.facebook.com/286657001869793/posts/1060387357830083/?d=n</p>

	<p>LA RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS EN PÉSIMAS CONDICIONES</p>	<p>El proceso de liquidación de Costa Limpia debió terminar hace meses, según lo dictamina la Ordenanza aprobada para ese motivo. Mi deber es fiscalizar para garantizar el buen vivir de todos los mantenses. Pasé los respectivos oficios para dar seguimiento al proceso de liquidación</p>	<p>https://www.facebook.com/286657001869793/posts/1066119743923511/?d=n</p>
	<p>BARRIO NUEVO MANTA CLAMA POR ALCANTARILLADO SANITARIO Y ARREGLO DE CALLES</p>	<p>En diálogo con la comunidad palpé las necesidades del barrio Nuevo Manta como carencia de AASS, vías en pésimas condiciones, postes de caña.</p>	<p>https://fb.watch/bpk0IRo_zn/</p>
	<p>VISITA A CDLA. LOS ELÉCTRICOS, MORADORES REQUIEREN SEÑALÉTICA PARA EVITAR MÁS ACCIDENTES DE TRÁNSITO</p>	<p>Moradores del sector Los Eléctricos solicitan que los muros que están en una de las calles del sector, la que sale al Redondel de los Bomberos, sean pintados, ya que la falta de señalética, como un disco PARE, ha provocado accidentes.</p>	<p>https://www.facebook.com/286657001869793/posts/1085534958648656/?d=n</p>
<p>Objetivo específico 4 Desarrollo movilidad y conectividad: Gestionar la ejecución de proyectos viales que permitan el mejoramiento de las condiciones de circulación peatonal y vehicular, por medio del lastrado, adoquinado o asfaltado en zonas pobladas, para que los ciudadanos puedan</p>	<p>OFICIO A PREFECTO PARA GESTIÓN DE ARREGLO DE VÍA EN LAS PIÑAS</p>	<p>Debido a las lluvias y oleajes se destruyó la vía El Spondylus a la altura de Las Piñas de la parroquia San Lorenzo, como concejal gestioné para que reconstruya esta importante vía</p>	<p>https://www.facebook.com/286657001869793/posts/958590948009725/?d=n</p>
	<p>VIDEO FISCALIZACIÓN: CONSTRUCCIÓN DE REDONDEL Y DISTRIBUIDOR DE TRÁFICO EN LA VÍA PUERTO AEROPUERTO</p>	<p>Informar a la ciudadanía sobre las irregularidades en la construcción de redondel y distribuidor de tráfico en la vía Puerto Aeropuerto (sector ingreso al aeropuerto)</p>	<p>https://fb.watch/bpiyisR0kb/</p>
	<p>RECORRIDO FISCALIZACIÓN PAVIMENTACIÓN DE CALLES DE VILLA MARINA:</p>	<p>Moradores expresan su preocupación antes de terminar la obra.</p>	<p>https://fb.watch/bpiCvPICuK/</p>

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS PARA CONCEJALES O CONCEJALAS

tener una mejor comunicacion inter recintos.	FISCALIZACIÓN OBRA DE REGENERACIÓN URBANA EN EL BARRIO ABDÓN CALDERÓN	He cumplido con mi trabajo fiscalizador, he enviado un documento al alcalde de la ciudad Agustín Intriago Quijano, para que exija la reparación de la acera, espero que la solución se dé lo más pronto posible.	https://fb.watch/bpiT04Ubek/
	FISCALIZANDO EL AVANCE DE LA OBRA DEL REDONDEL DEL AEROPUERTO	Visité la construcción con la finalidad de seguir fiscalizando el avance de la obra	https://www.facebook.com/286657001869793/posts/989593808242772/?d=n
Objetivo específico 5 Desarrollo de gestión del territorio: Gestionar organización de las comunidades para que tengan un crecimiento sostenible y mejoren la capacidad de gestión de obras prioritarias para el sector.	DOY A CONOCER QUE FUI DENUNCIADO ANTE EL CONSEJO E LA JUDICATURA DONDE SE ME ACUSA DE DESACREDITAR AL GAD MUNICIPAL CUANDO LO ÚNICO QUE HAGO ES CUMPLIR CON MI FUNCIÓN DE FISCALIZAR	Informar a la ciudadanía y dejar claro que todas las acciones que realizo son en pro de la ciudad y del GAD Manta, institución a la cual también tengo el honor de representar.	https://fb.watch/bpiTEGi8Jx/
	VISITAS A TERRITORIO, RECORRIDO BARRIOS 8 DE ENERO, 4 DE NOVIEMBRE	Escuchando a nuestra gente y sus necesidades	https://www.facebook.com/286657001869793/posts/1002534430282043/?d=n

CUMPLIMIENTO DE ATRIBUCIONES

ATRIBUCIONES OTORGADAS POR EL COOTAD	PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS A SU CARGO	RESULTADOS ALCANZADOS EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS.	OBSERVACIONES
	En relación a mi actuación con voz y voto dentro de las sesiones del concejo debo informar que en el año 2021 se realizaron 65 sesiones distribuidas de la siguiente manera: 51 ordinarias y 14 sesiones extraordinarias	191 Resoluciones emitidas 12 Ordenanzas aprobadas	el 78,46% de las sesiones de Concejo fueron Ordinarias y el 21,54% fueron Extraordinarias.

a) Intervenir con voz y voto en las sesiones y deliberaciones	Participar en las 65 sesiones de Concejo	Mis asistencias a las Sesiones del Concejo en el año 2021 fue de la siguiente manera: 54 sesiones estuve presente, en 10 estuve ausente y en 1 se principalizó mi alterna	Del total de 65 Sesiones de Concejo, asistí a 54 que representa el 83,08%; principalicé a mi concejal alterno en 1 sesión esto es el 1,54% de alternabilidad, teniendo el 15,38% de ausentismo por razones ajenas a mi voluntad o de fuerza mayor.
	Votar en la aprobación de 12 Ordenanzas en el año 2021	Mi forma de votar frente a la aprobación de las ordenanzas, de 24 votos posibles, 13 votos fueron a favor, si bien es cierto en los cuadros que anteceden en muy pocas ocasiones hice uso de la palabra en el debate, realicé aportes desde las comisiones encargadas de realizar los informes favorables para que	Voté a favor en un 54,17%; en contra el 50,00 %; y en blanco el 0,00%; sumando estos porcentajes puedo evidenciar que tuve un 79,17% de participación en las aprobaciones de las ordenanzas cumpliendo mi tarea de legislar; al momento de la votación por
b) Presentar proyectos de ordenanzas cantonales, en el ámbito de competencia del gobierno autónomo descentralizado municipal	En mi calidad de concejal urbano y en concordancia con las atribuciones establecidas en el COOTAD en su Art. 58, en el año 2021 presenté dos proyectos de ordenanza, mismos que detallo a continuación: 1. Con fecha 22 de diciembre de 2021, por secretaría de alcaldía ingresé el proyecto de ORDENANZA QUE REFORMA LA ORDENANZA QUE REGULA EL FUNCIONAMIENTO DEL CONSEJO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN MANTA. 2. Con fecha 31 de diciembre de 2021, por secretaría de alcaldía ingresé el proyecto de ORDENANZA QUE REFORMA A LA ORDENANZA QUE CREA Y REGULA EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN EL CANTÓN MANTA	No se les dio trámite	Pese a que ambos proyectos fueron ingresados al finalizar el año 2021, debo manifestar que durante el primer bimestre del año 2022 no se ha dado trámite alguno a ninguno de los dos documentos.

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS PARA CONCEJALES O CONCEJALAS

	<p>02-05-2021 Reunión de la Comisión Permanente de Planificación y Presupuesto https://drive.google.com/drive/folders/1H_ZCyl-SJLKbLHBpvtDWsgTm0yi8ha-k</p>	<p>Una vez revisado y analizado de manera definitiva el Proyecto de Ordenanza mediante la cual se establece una exoneración parcial de pago del cincuenta por ciento (50%) a la Tasa Única Anual de Funcionamiento Turístico Y a la Tasa por ocupación de las playas para el ejercicio fiscal 2021 y se deroga la Tasa Municipal de Pernocación, para los sujetos comprendidos dentro del ámbito de aplicación de la Ordenanza Sustitutiva que Crea y Regula la Tasa para Otorgar la Licencia Única Anual de Locales Turísticos en el cantón Manta, con los antecedentes expuestos y una vez escuchada la ponencia por parte de la Señora Coordinadora de Desarrollo Institucional, Ing. Paola Hidalgo Verdesoto, de</p>	<p>Mi aporte previo al acto resolutorio: De igual manera, el Psic. Juan Casanova García, Concejal Miembro, manifiesta que, si se puede mejorar, estaría bien convocar a otra Sesión y colocar los aportes que se ha brindado, en todo caso se podrían realizar en este momento, dado que Manta siendo una ciudad turística del Ecuador.</p>
	<p>07-09-2021 La Comisión Permanente de Planificación y Presupuesto en Sesión Extraordinaria celebrada mediante plataforma virtual, el día 07 de septiembre de 2021 a las 14H00 https://drive.google.com/drive/folders/1H_ZCyl-SJLKbLHBpvtDWsgTm0yi8ha-k</p>	<p>La Comisión Permanente de Planificación y Presupuesto, luego de conocer y analizar el expediente y el proyecto de ordenanza remitido vía correo institucional; con cinco (5) votos a favor de; Ing. Hernán Salcedo Loor, Ing. Marciana Valdivieso Zamora, Ing. María Beatriz Santos Vélez, Psic. Juan Casanova García y Sr. Mauro Vicente Rezabala Pico. CONCLUYE en lo siguiente: Emitir dictamen favorable a la</p>	<p>En este sentido RECOMIENDA; Que el Concejo Municipal del Cantón Manta, trate en segundo y definitivo debate el Proyecto de Ordenanza que Aprueba el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial 2020-2035 y el Plan de Uso y Gestión de Suelo.</p>

	<p>12-11-2022</p> <p>Comisión Permanente de Planificación y Presupuesto se reunió en Sesión Ordinaria el día viernes 12 de noviembre de 2021</p>	<p>Una vez analizado y estudiado el proyecto de presupuesto 2022 del Gobierno Municipal de Manta, la Comisión Permanente Municipal de Planificación y Presupuesto RESOLVIÓ:</p> <p>APROBAR el proyecto de presupuesto 2022 del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Manta, por el valor de USD 86'583.606,92, en virtud a que se cumplió con todas las instancias de socialización, se han recogido las debidas priorizaciones por parte de la ciudadanía para el ejercicio fiscal 2021; y, habiéndose aprobado el mismo el 26 de octubre del año en curso por el Concejo de Planificación y validado por la Asamblea de</p>	<p>Se notificó a alcaldía:</p> <p>Mediante Oficio Nro. CPPP-GADMANTA-004 Manta, del 15 de noviembre de 2021 con el ASUNTO: Informe sobre proforma presupuestaria 2022 – Comisión Permanente de Planificación y Presupuesto.</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1H_ZCyl-SJLKbLHBpvtDWsgTm0yi8ha-k</p>
<p>c) Intervenir en el consejo cantonal de planificación y en las comisiones, delegaciones y representaciones que designe el concejo municipal; y,</p>	<p>22-11-2022</p> <p>Comisión Permanente de Planificación y Presupuesto se reunió en Sesión Extraordinaria el día lunes 22 de noviembre de 2021</p>	<p>Una vez debatido y analizado el proyecto de presupuesto 2022 del Gobierno Municipal de Manta, acorde a las sugerencias y recomendaciones emitidas por los Concejales Miembros presentes en la Sesión Extraordinaria del día lunes 22 de noviembre de 2021, la Comisión Permanente Municipal de Planificación y Presupuesto RESOLVIÓ lo siguiente:</p> <p>APROBAR en segunda instancia el proyecto de presupuesto 2022 del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Manta, por el valor de USD 86'583.606,92, de conformidad a la Resolución Legislativa No. 374-18-11-2021 emitida mediante Oficio Nro. MTA-DSGC-OFI-191120210858 de</p>	<p>Se notificó a alcaldía:</p> <p>Mediante Oficio Nro. CPPP-GADMANTA-005 Manta, 22 de noviembre de 2021 con el ASUNTO: Informe sobre proforma presupuestaria 2022 para segundo debate en Sesión de Concejo Cantonal de Manta de la Comisión Permanente de Planificación y Presupuesto.</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1H_ZCyl-SJLKbLHBpvtDWsgTm0yi8ha-k</p>

<p>24-11-2021</p> <p>SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN PERMANENTE MUNICIPAL DE LO JURÍDICO Y LEGISLATIVO, CELEBRADA EL MIÉRCOLES 24 DE NOVIEMBRE DEL 2021.</p> <p>Análisis y resolución del proyecto de Ordenanza que Crea y Regula el funcionamiento de las juntas del cantón Manta para la protección, defensa y exigibilidad de derechos de los grupos de atención prioritaria; derivada mediante memorando No. MTA-2020-1299-SG-GADMCM de fecha 09 de marzo de 2020</p>	<p>En virtud de que la Ordenanza que se analiza guarda relación con la propuesta normativa presentada por el señor Dr. Jefferson Pihuave (Concejal de Manta), esto es, el proyecto de Ordenanza de Creación, Organización e Implementación del Sistema de Protección Integral de Derechos en el cantón Manta, el cual ya ha sido aprobado en primera instancia por parte del Concejo Municipal. En este sentido, la Comisión de manera unánime; RESOLVIÓ: RECOMENDAR que se ARCHIVE el proyecto de ORDENANZA QUE CREA Y REGULA EL FUNCIONAMIENTO DE LAS JUNTAS DEL CANTÓN MANTA PARA LA PROTECCIÓN, DEFENSA Y</p>	<p>Se archivó</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1JCKYEnq_QwTQCm3aQT1pr36v6_d9hz3c</p>
<p>24-11-2021</p> <p>SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN PERMANENTE MUNICIPAL DE LO JURÍDICO Y LEGISLATIVO, CELEBRADA EL MIÉRCOLES 24 DE NOVIEMBRE DEL 2021.</p> <p>Análisis y resolución del proyecto de Ordenanza de Creación, Organización e Implementación del Sistema de Protección Integral de Derechos en el cantón Manta; derivada mediante memorando Oficio Nro. MTA-DSGC-FI-191120210914 de fecha 19 de noviembre de 2021</p>	<p>La Comisión Permanente Municipal de lo Jurídico y Legislativo, luego de conocer y analizar el expediente con el informe legal que forman parte del mismo; y, discutir y analizar las observaciones planteadas, de manera unánime CONCLUYE en lo siguiente: 1.- Que, el proyecto de ORDENANZA DE CREACIÓN, ORGANIZACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE DERECHOS EN EL CANTÓN MANTA, cumple con los requisitos establecidos en el Art. 322 del COOTAD, por lo que se considera viable. En este sentido y con fundamento en los artículos 57 literal a) y 322 del COOTAD, la Comisión de manera unánime; RESOLVIÓ:</p>	<p>Al clausurar la sesión ordinaria, el presidente dispone que las conclusiones y recomendaciones aprobadas, se envíen para conocimiento del señor Alcalde y por su intermedio al Pleno del Concejo Municipal de Manta</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1JCKYEnq_QwTQCm3aQT1pr36v6_d9hz3c</p>

	<p>CONSULTA SOBRE LA ACCIÓN DE PROTECCIÓN EN CONTRA DEL CONCEJO CANTONAL DEL CANTÓN MANTA, SIGNADO CON EL NÚMERO 13337202000102 07-01-2021/ Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0001-M</p> <p>Solicité al alcalde de la manera más respetuosa se informe del estado actual de dicho proceso.</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1WxS3ZKxfsH7JLnQwpxduzApjxE0YzAYO</p>	<p>07-04-2021 / MTA-DPSI-INF-010420211532</p> <p>ASUNTO: RESPUESTA TRÁMITE TE080120211424</p> <p>Por disposición del Señor Alcalde, en atención a su comunicación en la que realiza petición relacionada con el cumplimiento de la sentencia No. 13337202000102; cúpleme anexar para conocimiento y fines pertinentes informe No. MTA-DPSI-INF-0104202115324, suscrito por la Ab. Iliana Gutiérrez, Procurador Síndico Municipal, cuyo contenido se explica por sí mismo.</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1WxS3ZKxfsH7JLnQwpxduzApjxE0YzAYO</p>	<p>Este proceso inició en el año 2020, se ha dado permanente seguimiento</p> <p>INFORME MTA-DPSI-INF-010420211514</p> <p>ASUNTO: CONTESTACIÓN A TRÁMITE TE291220201131</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1WxS3ZKxfsH7JLnQwpxduzApjxE0YzAYO</p>
	<p>CONTRATO DE LA CONSTRUCCIÓN DE REDONDEL Y DISTRIBUIDOR DE TRÁFICO EN LA VÍA PUERTO AEROPUERTO (SECTOR INGRESO AL AEROPUERTO) 10-03-2021 / Oficio Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0011-O</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1dGERBjx8D6tRNwfqGqNlvdHUKEhYmp6</p> <p>A LA COORDINADORA ZONAL DE COMPRAS PÚBLICAS, Solicito que por su intermedio se compruebe si el proceso MCO-ADMANTA-29-19 que corresponde a la obra CONSTRUCCIÓN DE REDONDEL Y DISTRIBUIDOR DE TRÁFICO EN LA VÍA PUERTO AEROPUERTO (SECTOR INGRESO AL AEROPUERTO) se ejecutó en apego a lo que establece la normativa de la contratación pública considerando que, contrato no se ajusta a lo detallado en los pliegos, entre ellos la experiencia del</p>	<p>15-05-2021 / Oficio Nro. SERCOP-CZ4-2021-0288-OF</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1dGERBjx8D6tRNwfqGqNlvdHUKEhYmp6</p> <p>COORDINADORA ZONAL DE COMPRAS PÚBLICAS, responde en base a lo solicitado y consta en el oficio recibido, manifestando, además:</p> <p>Al respecto permítame informarle que, debido a las seguridades informáticas implementadas en el Portal, no se puede alterar, cambiar, modificar o eliminar ninguna información en la base de datos, siendo responsabilidad de los usuarios del Portal Institucional del SERCOP el manejo adecuado de las herramientas que proporciona el sistema, por lo tanto</p>	<p>Finalmente le recuerdo que las inconsistencias que presenten los procesos de contratación en el Portal, son responsabilidad de la máxima autoridad de la entidad contratante quien a su vez es la responsable de llevar adelante dichos procesos y concluirlos, (Estado del Proceso "Finalizado", "Cancelado" o "Desierto"), observando lo que indican los Arts. 21, 28 y 97 de la Ley Orgánica de Sistema Nacional de Contratación Pública</p>

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS PARA CONCEJALES O CONCEJALAS

<p>CONTRATO DE LA CONSTRUCCIÓN DE REDONDEL Y DISTRIBUIDOR DE TRÁFICO EN LA VÍA PUERTO AEROPUERTO (SECTOR INGRESO AL AEROPUERTO)</p> <p>13-04-2021 / Oficio Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0021-O</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1dGERBjx8D6tRNwfqGqNlovdHUKEhYmp6</p> <p>A LA COORDINADORA ZONAL DE COMPRAS PÚBLICAS, solicito cordialmente delegue a quien corresponda me extienda copias de todo el expediente o proceso de contratación que consta en el Sistema Oficial de Contratación Pública (incluidos los archivos USHAY), concernientes al contrato signado con el código MCO-GADMANTA-29-19 mismo que corresponde a la obra "CONSTRUCCIÓN DE REDONDEL Y DISTRIBUIDOR DE TRÁFICO EN LA VÍA PUERTO AEROPUERTO"</p>	<p>27/04/2021 / Oficio Nro. SERCOP-CZ4-2021-0416-OF</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1dGERBjx8D6tRNwfqGqNlovdHUKEhYmp6</p> <p>COORDINADORA ZONAL DE COMPRAS PÚBLICAS, responde en base a lo solicitado y consta en el oficio recibido, manifestando, además:</p> <p>El Servicio Nacional de Contratación Pública -SERCOP- cumple en informar a su representado de las normas para la atención de asesoría relacionada a los procedimientos de Contratación Pública, establecida en la Codificación Resolución 72 y REGLAMENTO A LA LEY ORGANICA SISTEMA NACIONAL CONTRATACION PUBLICA, Se indica que mediante Oficio</p>	<p>Finalmente le recuerdo que las inconsistencias que presenten los procesos de contratación en el Portal, son responsabilidad de la máxima autoridad de la entidad contratante quien a su vez es la responsable de llevar adelante dichos procesos y concluirlos, (Estado del Proceso "Finalizado", "Cancelado" o "Desierto"), observando lo que indican los Arts. 21, 28 y 97 de la Ley Orgánica de Sistema Nacional de Contratación Pública</p>
<p>CONTAMINACIÓN AMBIENTAL EN MANTA.</p> <p>13-04-2021 / Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0033-M</p> <p>1) Acciones que ha tomado el GAD Municipal de Manta para reducir prevenir y controlar la contaminación por desechos industriales, de servicios y otros de carácter toxico y peligroso generados por fuentes fijas del cantón.</p> <p>2) Detalle de programas, campañas o capacitaciones, que haya realizado GAD Municipal de Manta con la finalidad de para promover la educación y concienciación ambiental en los habitantes del cantón de Manta</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1-kbrBqw8S4aLK7KwCv7jiCZ-ZKQnI0Ycp</p>	<p>7-06-2021 / Memorando Nro. GADMCMANTA-SG-2021-0002-M</p> <p>Adjuntaron informe de la dirección de Gestión ambiental indicando actividades a realizar en relación al tema solicitado</p>	<p>El informe contiene entre otras acciones las siguientes:</p> <p>Creación del Pacto Verde por el futuro de Manta que es una iniciativa ciudadana que busca mitigar la contaminación, salvar playas y sostenibilidad de la industria pesquera del cantón.</p> <p>Vinculación con Cámara Ecuatoriano de Industriales y Procesadores Atuneros (CEIPA) que dio carta abierta para que todas las empresas representadas por ellos se sumen al Pacto Verde por el Futuro de Manta, junto al equipo técnico del</p>

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS PARA CONCEJALES O CONCEJALAS

	<p>INSISTENCIA SOBRE FISCALIZACIÓN DE OBRAS. 13-04-2021 Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0036-M</p> <ul style="list-style-type: none"> • https://drive.google.com/drive/folders/1UQCBOtV8POA6FU_IS7ieQ1cuvmFWBssJ • Solicito por segunda ocasión delegue a quien corresponda me facilite un listado de las obras civiles, contratadas por la actual administración municipal hasta la presente fecha, puntualizando partida presupuestaria, código del proceso, monto del contrato, fecha del contrato, plazo de la obra, fecha de entrega, proveedor al que se adjudicó el contrato y demás información que considere relevante. 	<p>No hubo respuesta por parte de la máxima autoridad</p>	<p>No hubo respuesta por parte de la máxima autoridad</p>
	<p>INSISTENCIA SOBRE REQUERIMIENTO DE INFORMACIÓN SOBRE SALARIOS PENDIENTES A TRABAJADORES DE EMPRESA PÚBLICA DEL GAD MANTA. 13-04-2021 Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0037-M</p> <ul style="list-style-type: none"> • https://drive.google.com/drive/folders/1UQCBOtV8POA6FU_IS7ieQ1cuvmFWBssJ • Solicito por segunda vez se me informe de forma explícita el motivo por el cual no se ha cancelado las remuneraciones de los trabajadores de la "Empresa Pública Terminal Terrestre Jocay de Manta" y se detallen las gestiones realizadas o que se estén realizando para poder solventar los valores pendientes a los mismos, teniendo en cuenta que ha transcurrido casi medio año desde que he pedido esta información y no se me ha respondido ni se han visto mejoras en esta EP 	<p>No hubo respuesta por parte de la máxima autoridad</p>	<p>No hubo respuesta por parte de la máxima autoridad</p>

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS PARA CONCEJALES O CONCEJALAS

	<p>SOLICITUD DE COPIA CERTIFICADA DEL PAGO DE LA NÓMINA DEL MUNICIPIO DEL CANTÓN DE MANTA SOLICITUD DE COPIA CERTIFICADA DEL PAGO DE LA NÓMINA DEL MUNICIPIO DEL CANTÓN DE MANTA</p>	<p>No hubo respuesta por parte de la máxima autoridad</p>	<p>No hubo respuesta por parte de la máxima autoridad</p>
	<p>DETALLE DE LOS ABOGADOS QUE EL GAD MANTA HA CONTRATADO DE MANERA EXTERNA O ADICIONAL A LA NÓMINA DE LA INSTITUCIÓN 16-05-2021 Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0059-M</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1UQCBOtV8POA6FU_IS7ieQ1cuvmFWBssJ</p> <p>Solicitud de información, contratación de abogados</p> <p>Detalle de los abogados que el GAD Manta ha contratado de manera externa o adicional a la nómina de la institución (contrato profesional y/o sin relación de dependencia con el GAD Manta) con el objeto de patrocinar y sustanciar los diferentes juicios en los que</p>	<p>No hubo respuesta por parte de la máxima autoridad.</p>	<p>Adicionalmente se me informe con cuantos profesionales del derecho cuenta actualmente la Procuraduría Síndica del GAD Manta, indicando cuál es la modalidad de relación contractual con el GAD Manta de cada uno de los servidores públicos involucrados.</p>

	<p>LIQUIDADOR DE COSTA LIMPIA EP, CUMPLIMIENTOS AMBIENTALES DEL RELLENO SANITARIO DE MANTA 16-05-2021 Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0060-M</p> <ul style="list-style-type: none"> • https://drive.google.com/drive/folders/1mjMq98gFiHohusp_yn5qDC9xl28sfVp1 • Solicité: <ol style="list-style-type: none"> 1. Nombres completos y datos del liquidador elegido para dicha tarea 2. Me extienda copia de la licencia ambiental vigente del (operador) relleno sanitario de la ciudad de Manta 3. Se me informe el estado actual del seguimiento permanente al cumplimiento de los requisitos normativos referente a la licencia ambiental del relleno sanitario de Manta; esto es, auditorías ambientales y gestión de cumplimientos del plan de manejo ambiental. <p>16-08-2021 Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-</p>	<p>Con el Oficio Nro. GADMCMANTA-SG-2021-0049-O de fecha 11 de agosto de 2021, entregaron información solicitada.</p>	
<p>d) Fiscalizar las acciones del ejecutivo cantonal de acuerdo con el COOTAD y la ley</p>	<p>INSISTENCIA SOBRE REQUERIMIENTO DE INFORMACIÓN SOBRE SALARIOS PENDIENTES A TRABAJADORES DE EMPRESA PÚBLICA DEL GAD MANTA. 19-05-2021 Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0064-M</p> <ul style="list-style-type: none"> • https://drive.google.com/drive/folders/1TFbIXaqMrJFWVPOC8YXyIXyyD0ZpVV7 • Certifique si existe en esta entidad, servidores públicos y/o empleados públicos con títulos de crédito con el GADM Manta, de ser la respuesta positiva anexar un listado con el detalle de los mismos. • Certifique si el señor alcalde tiene títulos de crédito con el GADM Manta. • Copia certificada del acta de la Sesión Ordinaria de Concejo Municipal correspondiente al 21 de septiembre de 2015. 	<p>18-06-2021 Oficio Nro. GADMCMANTA-SG-2021-0040-O</p> <ul style="list-style-type: none"> • https://drive.google.com/drive/folders/1TFbIXaqMrJFWVPOC8YXyIXyyD0ZpVV7 • Cúmpleme anexar para conocimiento y fines pertinentes oficio No.MTA-DFIN-OFI-180620211124 suscrito por el Ing. Edmundo Carvajal Vallejo, Director de Gestión Financiera, cuyo contenido se explica por sí mismo • 18-06-2021 Oficio Nro. MTA-DFIN-OFI-180620211124 • https://drive.google.com/drive/folders/1TFbIXaqMrJFWVPOC8YXyIXyyD0ZpVV7 • Respuesta en informe: De acuerdo a dicho requerimiento de información y dentro del ámbito de competencias de la Dirección Financiera, cúmpleme en informado a usted que 	<p>19-06-2021 Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0091-M</p> <ul style="list-style-type: none"> • https://drive.google.com/drive/folders/1TFbIXaqMrJFWVPOC8YXyIXyyD0ZpVV7 • Al recibir respuesta parcial, con el memo citado vuelvo a pedir lo siguiente: <ul style="list-style-type: none"> o Certifique si el señor alcalde tiene títulos de crédito con el GADM Manta o Copia certificada del acta de la Sesión Ordinaria de Concejo Municipal correspondiente al 21 de septiembre de 2015. • NO RECIBÍ RESPUESTA.

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS PARA CONCEJALES O CONCEJALAS

	<p>SITUACIÓN ACTUAL DEL CRÉDITO CON EL BANCO MUNDIAL</p> <p>22-05-2021 Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0069-M</p> <ul style="list-style-type: none"> • https://drive.google.com/drive/folders/1UQCBOtV8POA6FU_IS7ieQ1cuvmFWBssJ • Solicito, me extienda por este medio (QUIPUX) un informe de la situación actual del crédito con el Banco Mundial a favor del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Manta. 	<p>No hubo respuesta por parte de la máxima autoridad</p>	<p>No hubo respuesta por parte de la máxima autoridad</p>
	<p>SITUACIÓN FINANCIERA ACTUAL DEL GADM MANTA</p> <p>22-05-2021 Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0067-M</p> <ul style="list-style-type: none"> • https://drive.google.com/drive/folders/1UQCBOtV8POA6FU_IS7ieQ1cuvmFWBssJ • Solicité me extienda por este medio (QUIPUX) un informe de la situación financiera actual del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Manta, mismo que deberá incluir en detalle las deudas (heredadas y adquiridas) y los ingresos que ha percibido la institución, desde el mes de mayo de 2019 hasta la actualidad. 	<p>No hubo respuesta por parte de la máxima autoridad</p>	<p>No hubo respuesta por parte de la máxima autoridad</p>

	<p>DESIGNACION DEL JEFE DEL CUERPO DE BOMBEROS 01-06-2021 Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0077-M</p> <ul style="list-style-type: none"> • https://drive.google.com/drive/folders/1UQCBOtV8POA6FU_IS7ieQ1cuvmFWBssJ • Conforme a la acción de personal No. 07-UATH-2020, de fecha 03 de diciembre de 2020, en la cual se designó al Ec. Xavier Briones Mendoza como jefe de Bomberos transitorio por el término de 120 días; y, en referencia al proyecto de reforma de ordenanza de adscripción del cuerpo de bomberos de Manta al GADM Manta, mismo que ya ha sido aprobado en primera instancia por el Concejo Municipal. • Agradeceré se me informe por este medio (Quipux), quien se encuentra actualmente encargado de la jefatura del Benemérito Cuerpo de Bomberos del Cantón Manta, y cuáles serían los sustentos para la correspondiente designación. 	<p>No hubo respuesta por parte de la máxima autoridad</p>	<p>No hubo respuesta por parte de la máxima autoridad</p>
	<p>CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN ENTRE EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTÓN MANTA Y PURISSIMA ECUADOR S. A</p> <p>19-06-2021 Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0092-M</p> <ul style="list-style-type: none"> • https://drive.google.com/drive/folders/1KdokXXPbwUBjBkK5G9cTnSxs8g3vLBt • Solicito delegue a quien corresponda me haga llegar por este medio (quipux) el expediente completo de dicho convenio, la información deberá contener documentos de respaldo de las fases: precontractual de convenio, ejecución y culminación del mismo <p>03-07-2021 Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0096-M</p> <ul style="list-style-type: none"> • https://drive.google.com/drive/folders/1KdokXXPbwUBjBkK5G9cTnSxs8g3vLBt • ASUNTO: Solicitud de copias certificadas o Documento S/N de fecha 14 de febrero de 2020, suscrita por el Corrente 	<p>05-07-2021 Oficio Nro. GADMCMANTA-SG-2021-0042-O</p> <ul style="list-style-type: none"> • https://drive.google.com/drive/folders/1KdokXXPbwUBjBkK5G9cTnSxs8g3vLBt • Por disposición del señor Alcalde, en atención a su memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0092-M, respecto que se brinde información sobre Convenio marco con Purissima; cúmplame anexar para conocimiento y fines pertinentes informes emitidos por el Ing. Juan Manuel Macías, Director de Gestión Ambiental y Abg. Iliana Gutiérrez, Procurador Síndico Municipal, cuyos contenidos se explican por sí mismos. 	<p>Entregaron información solicitada. https://drive.google.com/drive/folders/1UQCBOtV8POA6FU_IS7ieQ1cuvmFWBssJ</p>

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS PARA CONCEJALES O CONCEJALAS

	<p>MONUMENTO "EL ATÚN" 02-07-2021 Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0094-M</p> <ul style="list-style-type: none"> • https://drive.google.com/drive/folders/1UQCBOtV8POA6FU_IS7ieQ1cuvmFWBssJ • Solicité se me informe, la ubicación actual del referido monumento, quien es el custodio directo del mismo y cuál es o será el destino que se le dará al mismo 	<p>No hubo respuesta por parte de la máxima autoridad</p>	<p>No hubo respuesta por parte de la máxima autoridad</p>
	<p>ADQUISICIÓN DE VEHÍCULOS HIDROSUCCIONADORES 26-07-2021 Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0102-M</p> <ul style="list-style-type: none"> • https://drive.google.com/drive/folders/1UQCBOtV8POA6FU_IS7ieQ1cuvmFWBssJ • Solicité: <ul style="list-style-type: none"> o Mediante qué proceso administrativo se adquirieron los dos vehículos hidrosuccionadores entregados en noviembre de 2020; o El origen del dinero utilizado para la compra; o Especificaciones técnicas de los vehículos; o Valor económico (precio) invertido para la compra de los mismos, y de ser el caso detallar los costos adicionales por mantenimiento. 	<p>No hubo respuesta por parte de la máxima autoridad, ni el gerente de la EPAM</p>	<p>Es importante recalcar que toda la información que se derive de mi solicitud debe estar documentada, para lo cual agradeceré se anexe la documentación necesaria que sustente lo informado.</p>

<p>RECOLECCIÓN, TRANSPORTE, ALMACENAMIENTO, ELIMINACIÓN Y DISPOSICIÓN FINAL DE LOS DESECHOS SANITARIOS DENTRO DE NUESTRO CANTÓN</p> <p>02-08-2021 Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0107-M</p> <ul style="list-style-type: none"> https://drive.google.com/drive/folders/1UQCBOtV8POA6FU_IS7ieQ1cuvmFWBssJ <p>• Solicito, me informe por este medio (QUIPUX), bajo que modalidad (forma directa, por contrato, gestión compartida, por delegación a otro nivel de gobierno o cogestión con la comunidad y empresas de economía mixta) el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Manta (GADM Manta), está ejecutando la recolección, transporte, almacenamiento, eliminación y disposición final de los desechos sanitarios dentro de nuestro cantón.</p> <p>• De ser su respuesta “bajo la modalidad de contrato”,</p>	<p>No hubo respuesta por parte de la máxima autoridad</p>	<p>No hubo respuesta por parte de la máxima autoridad</p>
<p>INSISTENCIA EN EL REQUERIMIENTO DE INFORMACIÓN REFERENTE A TRANSFERENCIAS DIRECTAS NO REEMBOLSABLES DE RECURSOS PÚBLICOS. RESOLUCIÓN LEGISLATIVA N0.041-019-09-2019</p> <p>13-08-2021 Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0114-M</p> <ul style="list-style-type: none"> https://drive.google.com/drive/folders/1UQCBOtV8POA6FU_IS7ieQ1cuvmFWBssJ <p>• Con base en estos antecedentes en mi calidad de Concejal de Manta, procedo a insistir por tercera ocasión, delegue a quien corresponda me extienda un informe cualitativo y cuantitativo con el detalle de las donaciones y asignaciones no reembolsables emitidas por el GADM Manta a raíz de la suscripción de la Resolución Legislativa N0.041-019-09-2019, de convenios o acuerdos en los que se ha comprometido el patrimonio municipal, cuyo aporte no ha</p>	<p>No hubo respuesta por parte de la máxima autoridad</p>	<ul style="list-style-type: none"> Mediante Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2020-0076-M de fecha 04 de agosto de 2020, solicité información actualizada correspondiente a las donaciones y asignaciones no reembolsables. Mediante Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2020-0090-M, de fecha 31 de agosto de 2020, realicé insistencia en el requerimiento de información referente a Transferencias directas no reembolsables de recursos públicos

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS PARA CONCEJALES O CONCEJALAS

	<p>SOLICITUD DE RESOLUCIONES EJECUTIVAS 24-11-2021 Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0142-M</p> <ul style="list-style-type: none"> • https://drive.google.com/drive/folders/1UQCBOtV8POA6FU_IS7ieQ1cuvmFWBssJ • Solicité las resoluciones ejecutivas emitidas en su gestión hasta la presente fecha. 	No hubo respuesta por parte de la máxima autoridad	No hubo respuesta por parte de la máxima autoridad
	<p>SOLICITUD DE INFORME DE LA ZONA COMERCIAL NUEVO TARQUI 07-12-2021 Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0147-M</p> <ul style="list-style-type: none"> • https://drive.google.com/drive/folders/1UQCBOtV8POA6FU_IS7ieQ1cuvmFWBssJ • Solicité los tres últimos informes de la administradora de la zona comercial del Nuevo Tarqui. 	No hubo respuesta por parte de la máxima autoridad	No hubo respuesta por parte de la máxima autoridad

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES	SI	NO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
Tributarias			

PROPUESTAS DE ACCIONES DE LEGISLACION, FISCALIZACION, POLITICA PÚBLICA:

PROPUESTAS	RESULTADOS
1. Con fecha 22 de diciembre de 2021, por secretaría de alcaldía ingresé el proyecto de ORDENANZA QUE REFORMA LA ORDENANZA QUE REGULA EL FUNCIONAMIENTO DEL CONSEJO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN MANTA.	Pese a que el proyecto fue ingresado al finalizar el año 2021, debo manifestar que durante el primer bimestre del año 2022 no se ha dado trámite alguno al documento.
1. Con fecha 31 de diciembre de 2021, por secretaría de alcaldía ingresé el proyecto de ORDENANZA QUE REFORMA A LA ORDENANZA QUE CREA Y REGULA EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN EL CANTÓN MANTA.	Pese a que el proyecto fue ingresado al finalizar el año 2021, debo manifestar que durante el primer bimestre del año 2022 no se ha dado trámite alguno al documento.

PARTICIPACIÓN CIUDADANA: Se refiere a los mecanismos de participación ciudadana que han sido implementados en el ejercicio de su dignidad:

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS PARA CONCEJALES O CONCEJALAS

Mecanismos de participación ciudadana implementados en el ejercicio de su dignidad	Marque con una X los mecanismos implementados	Medios de verificación
Asamblea Local		
Audiencia pública		
Cabildo popular		
Consejo de planificación local		
Otros		

RENDICIÓN DE CUENTAS

Se refiere al proceso de rendición de cuentas que han implementado en el ejercicio de su dignidad:

.....

Principales aportes ciudadanos recibidos en el proceso de Rendición de Cuentas:

.....

.....

RESPUESTAS A LA CONSULTA CIUDADANA O TEMAS QUE LA CIUDADANÍA DESEA SER INFORMADA

Con fecha 8 de marzo se realizó la entrega del borrador del informe preliminar a la Asamblea Ciudadana Local, el 10 de marzo se reformuló la hoja de ruta en la que quedó establecido que el 14 de marzo la Asamblea Ciudadana se reuniría a fin de elaborar la demanda ciudadana a ser entregada el 16 de marzo del 2021.

El 16 de marzo recibí un atento oficio que en su parte pertinente dice lo siguiente: *“El equipo técnico de la Asamblea Ciudadana del cantón Manta, analizó los informes preliminares, elaborados y presentados por el Equipo Técnico del proceso de Rendición de Cuentas del Sr. Ledín Valencia Bravo, Concejal de Manta, para lo cual se exponen las siguientes preguntas ciudadanas, mismas que las respuestas deberán ser entregadas en el tiempo estipulado de acuerdo a la hoja de ruta elaborada el día jueves 10 de marzo del 2022”*

Dando cumplimiento a lo establecido en la Resolución N° CPCCS-PLS-SG-069-E-2021-476 del 10 de marzo del 2021, mediante el cual el Pleno del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social emitió el Reglamento de Rendición de Cuentas, donde detalla cada una de las fases del proceso de Rendición de cuentas, procedo a responder a las preguntas formuladas por la Asamblea Ciudadana del cantón Manta.

1. Informe y exponga detalladamente el porcentaje de cumplimiento de los 5 ejes SOCIOCULTURAL, ECONÓMICO PRODUCTIVO, ASENTAMIENTOS HUMANOS, MOVILIDAD Y CONECTIVIDAD Y GESTIÓN DEL TERRITORIO, propuesto en su plan de trabajo entregado al Consejo Nacional Electoral De Manabí.

Mi Plan de trabajo tiene como objetivo general: *“Mejorar la calidad de vida de los habitantes del cantón Manta, gestionando la provisión de servicios públicos eficientes, de calidad y calidez, que permitan satisfacer las necesidades básicas, alcanzando el desarrollo sostenible y equitativo”*, en el constan 5 objetivos específicos que van acorde a los sistemas de desarrollo, a continuación, enlisto las actividades que realicé en cada objetivo:

Social – cultural:

- **SOCIALIZACIÓN DEL BORRADOR DE ORDENANZA QUE BUSCA IMPULSAR LA CULTURA EN LA CIUDAD**, Me reuní con gestores culturales y asumimos el compromiso de llevar a debate y aprobación de la ordenanza
- **SESIÓN DE LA COMISIÓN DE LO JURÍDICO Y LEGISLATIVO**, voté a favor del proyecto de ordenanza de creación, organización e implementación del sistema de protección integral de derechos del cantón Manta.

Económico – productivo:

- APOYO A GRUPO DE JOVENES EMPRENDEDORAS DATE.N. PART, jóvenes mantenses buscan emprender y reactivarse, brindando decoraciones para todo tipo de eventos.
- ASAMBLEA CON EL SECTOR PESQUERO ARTESANAL, diálogo para conocer sus necesidades, me da aún más fuerzas para continuar en esta lucha.
- FORTALECIMIENTO A JÓVENES EMPRENDEDORES, ¡UNDERSEA! ejemplo de superación, esfuerzo y perseverancia. Sin duda alguna, más que una marca.
- ACOMPAÑAMIENTO A JÓVENES EMPRENDEDORES, mi apoyo a estas jóvenes que buscan emprender y reactivarse, brindando variedades de postres

Asentamientos humanos:

- APROBACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL, participé en las sesiones de Concejo, para el Conocimiento, análisis y aprobación en primera y segunda instancia el proyecto de Ordenanza que Aprueba el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial 2020-2035.
- VISITA A ESCUELA NUEVA GENERACIÓN DE URBIRRÍOS, dialogué con madres de familia de la institución que solicitan mejoras en la infraestructura, con el propósito de canalizar la obra pública en su beneficio envié oficio al alcalde solicitando la debida atención.
- GESTIÓN PARA REPARACIÓN DE LUMINARIAS DE LA CANCHA DEL PARAISO 1, conversatorio con el presidente del barrio El Paraíso 1, se ofició al municipio para el respectivo cambio del cableado para dar solución a este problema comunitario.
- GESTIÓN PARA MEJORAMIENTO DE CALLE EN LOS ALGARROBOS, diálogo con moradores que presentan inconformidad por el mal estado de la calle que limita al barrio Los Algarrobos con el barrio Umiña, solicitan pavimentación, acera y bordillos, no cuentan con alcantarillados sanitario, solicitan cámara de vigilancia comunitaria debido a asaltos constantes. Además, solicitan alumbrado público. Pasé el debido requerimiento al GAD Manta mediante oficio.
- GESTIÓN EN CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO, presenté ante la Contraloría General del Estado, los hallazgos evidenciados en las fases precontractual y contractual del proceso referente a la obra del Redondel del Aeropuerto, misma que fiscalicé, y por lo que puedo enfrentar injustamente 15 días de cárcel.
- FISCALIZACIÓN EN EL REDONDEL DEL AEROPUERTO, La obra aún no concluye, y cuándo consulté sobre la fecha de entrega no se me dio respuesta.

- LA RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS EN PÉSIMAS CONDICIONES, el proceso de liquidación de Costa Limpia debió terminar hace meses, según lo dictamina la Ordenanza aprobada para ese motivo.
- VISITA A CDLA. LOS ELÉCTRICOS, MORADORES REQUIEREN SEÑALÉTICA PARA EVITAR MÁS ACCIDENTES DE TRÁNSITO, moradores del sector Los Eléctricos solicitan que los muros que están en una de las calles del sector, la que sale al Redondel de los Bomberos, sean pintados, ya que la falta de señalética, como un disco PARE, ha provocado accidentes.

Movilidad y conectividad:

- OFICIO A PREFECTO PARA GESTIÓN DE ARREGLO DE VÍA EN LAS PIÑAS, debido a las lluvias y oleajes se destruyó la vía El Spondylus a la altura de Las Piñas de la parroquia San Lorenzo, como concejal gestioné para que reconstruya esta importante vía.
- VIDEO FISCALIZACIÓN: CONSTRUCCIÓN DE REDONDEL Y DISTRIBUIDOR DE TRÁFICO EN LA VÍA PUERTO AEROPUERTO, informar a la ciudadanía sobre las irregularidades en la construcción de redondel y distribuidor de tráfico en la vía Puerto Aeropuerto (sector ingreso al aeropuerto).
- RECORRIDO FISCALIZACIÓN PAVIMENTACIÓN DE CALLES DE VILLA MARINA, moradores expresan su preocupación antes de terminar la obra.
- FISCALIZACIÓN OBRA DE REGENERACIÓN URBANA EN EL BARRIO ABDÓN CALDERÓN, he cumplido con mi trabajo fiscalizador, he enviado un documento al alcalde de la ciudad Agustín Intriago Quijano, para que exija la reparación de la acera, espero que la solución se dé lo más pronto posible.
- FISCALIZANDO EL AVANCE DE LA OBRA DEL REDONDEL DEL AEROPUERTO, visité la construcción con la finalidad de seguir fiscalizando el avance de la obra

Gestión del territorio:

- CONVERSATORIO CON MORADORES DEL BARRIO “4 DE NOVIEMBRE”, EXPONEN SUS NECESIDADES, como concejal luego de recibir por escrito la solicitud del ciudadano Pedro Prado, he enviado los oficios correspondientes, para poner en conocimiento al gerente de EPAM Jean Carlos Montesdeoca y a la directora de obras públicas Eliana Zambrano para que de esa manera se brinde la atención requerida.
- DOY A CONOCER QUE FUI DENUNCIADO ANTE EL CONSEJO E LA JUDICATURA DONDE SE ME ACUSA DE DESACREDITAR AL GAD MUNICIPAL CUANDO LO ÚNICO QUE HAGO ES CUMPLIR CON MI FUNCIÓN DE FISCALIZAR, informar a la ciudadanía y dejar claro que

todas las acciones que realizo son en pro de la ciudad y del GAD Manta, institución a la cual también tengo el honor de representar.

- VISITAS A TERRITORIO, RECORRIDO BARRIOS 8 DE ENERO, 4 DE NOVIEMBRE, escuchando a nuestra gente y sus necesidades

Respecto del porcentaje de cumplimiento debo manifestar que no existe un mecanismo de medición cuantitativa, he trabajado en cada uno los ejes propuestos en mi plan de trabajo entregado al Consejo Nacional Electoral De Manabí, como ustedes saben no coincidimos en ideologías con la máxima autoridad y eso limita de alguna manera ejecutar de mejor manera las actividades concatenadas a mi plan de gobierno, sin embargo, he cumplido al con mi oferta de campaña en cada uno de sus objetivos he realizado actividades que me permiten expresar que estoy cumpliendo con la ciudadanía mantense en la medida de mis posibilidades.

2. Informe y exponga, las obras ejecutadas por el Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Manta del período fiscal 2021, cumplieron al 100% lo establecido en los términos de referencia, especificaciones técnicas, portal de compras públicas y/o pliegos, entre otros.

El Art. 58 del COOTAD, sobre las Atribuciones de los concejales o concejalas, prescribe: Los concejales o concejalas serán responsables ante la ciudadanía y las autoridades competentes por sus acciones u omisiones en el cumplimiento de sus atribuciones, estarán obligados a rendir cuentas a sus mandantes y gozarán de fuero de corte provincial. Tienen las siguientes atribuciones:

- a) Intervenir con voz y voto en las sesiones y deliberaciones del concejo municipal.
- b) Presentar proyectos de ordenanzas cantonales, en el ámbito de competencia del gobierno autónomo descentralizado municipal.
- c) Intervenir en el consejo cantonal de planificación y en las comisiones, delegaciones y representaciones que designe el concejo municipal; y,
- d) Fiscalizar las acciones del ejecutivo cantonal de acuerdo con el COOTAD y la ley.

Cito ahora que el COOTAD en su artículo Art. 60 determina lo siguiente: - Atribuciones del alcalde o alcaldesa. - Le corresponde al alcalde o alcaldesa:

- a.- Ejercer la representación legal del gobierno autónomo descentralizado municipal; y la representación judicial conjuntamente con el procurador síndico;
- b.- Ejercer de manera exclusiva la facultad ejecutiva del gobierno autónomo descentralizado municipal.

i.- Resolver administrativamente todos los asuntos correspondientes a su cargo; expedir previo conocimiento del concejo, la estructura orgánico - funcional del gobierno autónomo descentralizado municipal.

Fundamentado jurídicamente con lo antes expuesto, expreso que la pregunta que me plantean es atribución del alcalde como máxima autoridad administrativa del GAD Municipal responder a la misma, ya que está circunscrita dentro la esfera municipal

- 3. Informe y exponga detalladamente, las acciones de fiscalización al ejecutivo cantonal, complementadas en el Art. 58 literal d) del Cootad, manifieste el porcentaje de cumplimiento Y describa que hallazgo encontró dentro de estas acciones.**

FISCALIZACIÓN: CONSULTA SOBRE LA ACCIÓN DE PROTECCIÓN EN CONTRA DEL CONCEJO CANTONAL DEL CANTÓN MANTA, SIGNADO CON EL NÚMERO 13337202000102

01-04-2021 / MTA-DPSI-INF-010420211532

- ASUNTO: RESPUESTA TRÁMITE TE080120211424
- Por disposición del Señor Alcalde, en atención a su comunicación en la que realiza petición relacionada con el cumplimiento de la sentencia No. 13337202000102; cúpleme anexar para conocimiento y fines pertinentes informe No. MTA-DPSI-INF-0104202115324, suscrito por la Ab. Iliana Gutiérrez, Procurador Síndico Municipal, cuyo contenido se explica por sí mismo.
<https://drive.google.com/drive/folders/1WxS3ZKxfsH7JLnQwpxduzApjxE0YzAYO>

05-05-2021 / Oficio Nro. GADMCMANTA-SG-2021-0033-O

- Asunto: RESPUESTA Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0044-M
En atención a su memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0044-M, respecto del estado actual de la acción de protección signado con el número 13337202000102; cúpleme anexar para conocimiento y fines pertinentes informe MTA-DPSI-INF-10420211514 suscrito por la Abg. Iliana Gutiérrez, Procurador Síndico Municipal, cuyo contenido se explica por sí mismo
<https://drive.google.com/drive/folders/1WxS3ZKxfsH7JLnQwpxduzApjxE0YzAYO>
- Este proceso inició en el año 2020, se ha dado permanente seguimiento INFORME MTA-DPSI-INF-010420211514
ASUNTO: CONTESTACIÓN A TRÁMITE TE291220201131

<https://drive.google.com/drive/folders/1WxS3ZKxfsH7JLnQwpxduzApjxE0YzAYO>

FISCALIZACIÓN: CONTRATO DE LA CONSTRUCCIÓN DE REDONDEL Y DISTRIBUIDOR DE TRÁFICO EN LA VÍA PUERTO AEROPUERTO (SECTOR INGRESO AL AEROPUERTO)

10-03-2021 / Oficio Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0011-O

<https://drive.google.com/drive/folders/1dGERBJx8D6tRNwfgGqNlovdHUKehYMp6>

- A LA COORDINADORA ZONAL DE COMPRAS PÚBLICAS, Solicito que por su intermedio se compruebe si el proceso MCO-ADMANTA-29-19 que corresponde a la obra CONSTRUCCIÓN DE REDONDEL Y DISTRIBUIDOR DE TRÁFICO EN LA VÍA PUERTO AEROPUERTO (SECTOR INGRESO AL AEROPUERTO) se ejecutó en apego a lo que establece la normativa de la contratación pública considerando que, contrato no se ajusta a lo detallado en los pliegos, entre ellos la experiencia del CONSORCIO LYS, el tiempo de ejecución y sobre todo los documentos de sustento no se encuentra disponibles en el portal de contratación pública.

18-03-2021 / Oficio Nro. SERCOP-CZ4-2021-0288-OF

<https://drive.google.com/drive/folders/1dGERBJx8D6tRNwfgGqNlovdHUKehYMp6>

- COORDINADORA ZONAL DE COMPRAS PÚBLICAS, responde en base a lo solicitado y consta en el oficio recibido, manifestando, además: Al respecto permítame informarle que, debido a las seguridades informáticas implementadas en el Portal, no se puede alterar, cambiar, modificar o eliminar ninguna información en la base de datos, siendo responsabilidad de los usuarios del Portal Institucional del SERCOP el manejo adecuado de las herramientas que proporciona el sistema, por lo tanto, su solicitud no es procedente
- Finalmente le recuerdo que las inconsistencias que presenten los procesos de contratación en el Portal, son responsabilidad de la máxima autoridad de la entidad contratante quien a su vez es la responsable de llevar adelante dichos procesos y concluirlos, (Estado del Proceso “Finalizado”, “Cancelado” o “Desierto”), observando lo que indican los Arts. 21, 28 y 97 de la Ley Orgánica de Sistema Nacional de Contratación Pública

FISCALIZACIÓN: CONTRATO DE LA CONSTRUCCIÓN DE REDONDEL Y DISTRIBUIDOR DE TRÁFICO EN LA VÍA PUERTO AEROPUERTO (SECTOR INGRESO AL AEROPUERTO)

13-04-2021 / Oficio Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0021-O

<https://drive.google.com/drive/folders/1dGERBJx8D6tRNwfgGqNlovdHUKehYMp6>

- A LA COORDINADORA ZONAL DE COMPRAS PÚBLICAS, solicito cordialmente delegue a quien corresponda me extienda copias de todo el expediente o proceso de contratación que consta en el Sistema Oficial de Contratación Pública (incluidos los archivos USHAY), concernientes al contrato signado con el código MCO-GADMANTA-29-19 mismo que corresponde a la obra “CONSTRUCCIÓN DE REDONDEL Y DISTRIBUIDOR DE TRÁFICO EN LA VÍA PUERTO EROPUERTO (SECTOR INGRESO AL AEROPUERTO)”.

27/04/2021 / Oficio Nro. SERCOP-CZ4-2021-0416-OF

<https://drive.google.com/drive/folders/1dGERBJx8D6tRNwfgGqNlovdHUKehYMp6>

COORDINADORA ZONAL DE COMPRAS PÚBLICAS, responde en base a lo solicitado y consta en el oficio recibido, manifestando, además:

- El Servicio Nacional de Contratación Pública –SERCOP- cumple en informar a su representado de las normas para la atención de asesoría relacionada a los procedimientos de Contratación Pública, establecida en la Codificación Resolución 72 y REGLAMENTO A LA LEY ORGANICA SISTEMA NACIONAL CONTRATACION PUBLICA, Se indica que mediante Oficio SERCOP-CZ4-2021-0288-OF se generó respuesta el día 18 de marzo del 2021. en la que indica lo siguiente
- Finalmente le recuerdo que las inconsistencias que presenten los procesos de contratación en el Portal, son responsabilidad de la máxima autoridad de la entidad contratante quien a su vez es la responsable de llevar adelante dichos procesos y concluirlos, (Estado del Proceso “Finalizado”, “Cancelado” o “Desierto”), observando lo que indican los Arts. 21, 28 y 97 de la Ley Orgánica de Sistema Nacional de Contratación Pública

FISCALIZACIÓN: CONTAMINACIÓN AMBIENTAL EN MANTA.

13-04-2021 / Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0033-M

- Acciones que ha tomado el GAD Municipal de Manta para reducir prevenir y controlar la contaminación por desechos industriales, de servicios y otros de carácter toxico y peligroso generados por fuentes fijas del cantón.
- Detalle de programas, campañas o capacitaciones, que haya realizado GAD Municipal de Manta con la finalidad de para promover la educación y concienciación ambiental en los habitantes del cantón de Manta

<https://drive.google.com/drive/folders/1-kbrBqw8S4aLK7KwCv7jiCZZKQnI0YCp>

17-06-2021 / Memorando Nro. GADMCMANTA-SG-2021-0002-M

- Adjuntaron informe de la dirección de Gestión ambiental indicando actividades a realizar en relación al tema solicitado

El informe contiene entre otras acciones las siguientes:

- Creación del Pacto Verde por el futuro de Manta que es una iniciativa ciudadana que busca mitigar la contaminación, salvar playas y sostenibilidad de la industria pesquera del cantón.
- Vinculación con Cámara Ecuatoriano de Industriales y Procesadores Atuneros (CEIPA) que dio carta abierta para que todas las empresas representadas por ellos se sumen al Pacto Verde por el Futuro de Manta, junto al equipo técnico del Departamento de Ambiente y Pacto Verde para realizar trabajos en conjuntos

<https://drive.google.com/drive/folders/1kbrBqw8S4aLK7KwCv7jiCZZKQnI0YCp>

INSISTENCIA SOBRE FISCALIZACIÓN DE OBRAS.

13-04-2021 Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0036-M

https://drive.google.com/drive/folders/1UQCB0tV8POA6FU_IS7ieQ1cuvmFWBssJ

- Solicito por segunda ocasión delegue a quien corresponda me facilite un listado de las obras civiles, contratadas por la actual administración municipal hasta la presente fecha, puntualizando partida presupuestaria, código del proceso, monto del contrato, fecha del contrato, plazo de la obra, fecha de entrega, proveedor al que se adjudicó el contrato y demás información que considere relevante.
- No hubo respuesta por parte de la máxima autoridad

INSISTENCIA SOBRE REQUERIMIENTO DE INFORMACIÓN SOBRE SALARIOS PENDIENTES A TRABAJADORES DE EMPRESA PÚBLICA DEL GAD MANTA.

13-04-2021 Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0037-M

https://drive.google.com/drive/folders/1UQCB0tV8POA6FU_IS7ieQ1cuvmFWBssJ

- Solicito por segunda vez se me informe de forma explícita el motivo por el cual no se ha cancelado las remuneraciones de los trabajadores de la "Empresa Pública Terminal Terrestre Jocay de Manta" y se detallen las gestiones realizadas o que se estén realizando para poder solventar los valores pendientes a los mismos, teniendo en cuenta que ha transcurrido casi medio año desde que he pedido esta información y no se me ha respondido ni se han visto mejoras en esta EP.
- No hubo respuesta por parte de la máxima autoridad

SOLICITUD DE COPIA CERTIFICADA DEL PAGO DE LA NÓMINA DEL MUNICIPIO DEL CANTÓN DE MANTA

03-05-2021 Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0050-M

- https://drive.google.com/drive/folders/1UQCBOtV8POA6FU_IS7ieQ1cuv_mFWBssJ
- Solicito se extienda copia certificada del pago de la nómina servidores del Municipio de Manta en mayo del 2019; así como el pago de la nómina realizada a los servidores del Municipio de Manta en marzo y abril 2021.
- No hubo respuesta por parte de la máxima autoridad

DETALLE DE LOS ABOGADOS QUE EL GAD MANTA HA CONTRATADO DE MANERA EXTERNA O ADICIONAL A LA NÓMINA DE LA INSTITUCIÓN

16-05-2021 Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0059-M

https://drive.google.com/drive/folders/1UQCBOtV8POA6FU_IS7ieQ1cuv_mFWBssJ

- Solicitud de información, contratación de abogados
- Detalle de los abogados que el GAD Manta ha contratado de manera externa o adicional a la nómina de la institución (contrato profesional y/o sin relación de dependencia con el GAD Manta) con el objeto de patrocinar y sustanciar los diferentes juicios en los que interviene el GADM-Manta como actor denunciante, demandado o en los que está inmerso el interés municipal, correspondiente al periodo comprendido desde enero 2021 al 14 mayo de 2021.
- No hubo respuesta por parte de la máxima autoridad.
- Adicionalmente se me informe con cuantos profesionales del derecho cuenta actualmente la Procuraduría Síndica del GAD Manta, indicando cuál es la modalidad de relación contractual con el GAD Manta de cada uno de los servidores públicos involucrados.

LIQUIDADOR DE COSTA LIMPIA EP, CUMPLIMIENTOS AMBIENTALES DEL RELLENO SANITARIO DE MANTA

16-05-2021 Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0060-M

- https://drive.google.com/drive/folders/1mjMq98gFiHohusp_yn5qDC9xl28_sfVp1
- Solicité:
 1. Nombres completos y datos del liquidador elegido para dicha tarea
 2. Me extienda copia de la licencia ambiental vigente del (operador) relleno sanitario de la ciudad de Manta
 3. Se me informe el estado actual del seguimiento permanente al cumplimiento de los requisitos normativos referente a la licencia ambiental

del relleno sanitario de Manta; esto es, auditorías ambientales y gestión de cumplimientos del plan de manejo ambiental.

- Con el Oficio Nro. GADMCMANTA-SG-2021-0049-O de fecha 11 de agosto de 2021, entregaron información solicitada.

INSISTENCIA SOBRE REQUERIMIENTO DE INFORMACIÓN SOBRE SALARIOS PENDIENTES A TRABAJADORES DE EMPRESA PÚBLICA DEL GAD MANTA.

19-05-2021 Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0064-M

- <https://drive.google.com/drive/folders/1TFblXaqMrIJFWVPOC8YXyIXyyD0ZpVV7>
- Certifique si existe en esta entidad, servidores públicos y/o empleados públicos con títulos de crédito con el GADM Manta, de ser la respuesta positiva anexar un listado con el detalle de los mismos.
- Certifique si el señor alcalde tiene títulos de crédito con el GADM Manta.
- Copia certificada del acta de la Sesión Ordinaria de Concejo Municipal correspondiente al 21 de septiembre de 2015.

18-06-2021 Oficio Nro. GADMCMANTA-SG-2021-0040-O

- <https://drive.google.com/drive/folders/1TFblXaqMrIJFWVPOC8YXyIXyyD0ZpVV7>
- Cúpleme anexar para conocimiento y fines pertinentes oficio No.MTA-DFIN-OFI-180620211124 suscrito por el Ing. Edmundo Carvajal Vallejo, Director de Gestión Financiera, cuyo contenido se explica por sí mismo

18-06-2021 Oficio Nro. MTA-DFIN-OFI-180620211124

- <https://drive.google.com/drive/folders/1TFblXaqMrIJFWVPOC8YXyIXyyD0ZpVV7>
- **Respuesta en informe:** De acuerdo a dicho requerimiento de información y dentro del ámbito de competencias de la Dirección Financiera, cúpleme en informarle a usted que, realizada la respectiva consulta al Departamento Tesorería y al área de Coactivas, el Eco. Jeremías Cantos Prado, Tesorero Municipal/Juez de Coactivas en conjunto con el Abg. Héctor Rangel Urdaneta, Analista 3 de Coactivas, manifiestan textualmente: "...En atención al requerimiento formulado de indicar si existen servidores públicos y/o empleados públicos con títulos de crédito con el GADM Manta por Resoluciones de Contraloría, que laboren en esta institución, se pudo determinar que NO existe servidores públicos y/o empleados públicos con títulos de crédito con el GADM Manta, que tengan títulos pendientes."

19-06-2021 Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0091-M

- <https://drive.google.com/drive/folders/1TFblXaqMrIJFWVPOC8YXyIXyyD0ZpVV7>
- Al recibir respuesta parcial, con el memo citado vuelvo a pedir lo siguiente:
 - Certifique si el señor alcalde tiene títulos de crédito con el GADM Manta
 - Copia certificada del acta de la Sesión Ordinaria de Concejo Municipal correspondiente al 21 de septiembre de 2015.
- NO RECIBÍ RESPUESTA.

SITUACIÓN ACTUAL DEL CRÉDITO CON EL BANCO MUNDIAL

22-05-2021 Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0069-M

<https://drive.google.com/drive/folders/1UQCBOtV8POA6FU IS7ieQ1cuv mFWBssJ>

- Solicito, me extienda por este medio (QUIPUX) un informe de la situación actual del crédito con el Banco Mundial a favor del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Manta.
- No hubo respuesta por parte de la máxima autoridad

SITUACIÓN FINANCIERA ACTUAL DEL GADM MANTA

22-05-2021 Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0067-M

<https://drive.google.com/drive/folders/1UQCBOtV8POA6FU IS7ieQ1cuv mFWBssJ>

- Solicité me extienda por este medio (QUIPUX) un informe de la situación financiera actual del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Manta, mismo que deberá incluir en detalle las deudas (heredadas y adquiridas) y los ingresos que ha percibido la institución
- No hubo respuesta por parte de la máxima autoridad

DESIGNACIÓN EL JEFE DE CUERPO DE BOMBEROS

01-06-2021 Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0077-M

- <https://drive.google.com/drive/folders/1UQCBOtV8POA6FU IS7ieQ1cuv mFWBssJ>
- Conforme a la acción de personal No. 07-UATH-2020, de fecha 03 de diciembre de 2020, en la cual se designó al Ec. Xavier Briones Mendoza como jefe de Bomberos transitorio por el término de 120 días; y, en referencia al proyecto de reforma de ordenanza de adscripción del cuerpo de bomberos de Manta al GADM Manta, mismo que ya ha sido aprobado en primera instancia por el Concejo Municipal.

- Agradeceré se me informe por este medio (Quipux), quien se encuentra actualmente encargado de la jefatura del Benemérito Cuerpo de Bomberos del Cantón Manta, y cuáles serían los sustentos para la correspondiente designación.
- No hubo respuesta por parte de la máxima autoridad

CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN ENTRE EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTÓN MANTA Y PURISSIMA ECUADOR S. A

19-06-2021 Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0092-M

- <https://drive.google.com/drive/folders/1KdokXXPbwUBjBkBk5G9cTnSxs8g3vLBt>
- Solicito delegue a quien corresponda me haga llegar por este medio (quipux) el expediente completo de dicho convenio, la información deberá contener documentos de respaldo de las fases: precontractual de convenio, ejecución y culminación del mismo

03-07-2021 Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0096-M

- <https://drive.google.com/drive/folders/1KdokXXPbwUBjBkBk5G9cTnSxs8g3vLBt>
- ASUNTO: Solicitud de copias certificadas
 - Documento S/N de fecha 14 de febrero de 2020, suscrito por el Gerente Comercial de Purissima Ecuador S.A., ingresado al GAD Manta con número de trámite 1156 el 14 de febrero de 2020.
 - Memorando M-DGA-IEMV-2020-083, de fecha 18 de febrero de 2020, y su respectivo adjunto (Proyecto para la disminución de plásticos (botellas) en la temporada playera del Cantón Manta), suscrito por María José Vélez Romero, Directora de Gestión Ambiental del GAD Manta
 - Convenio Marco de Cooperación entre el Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Manta y Purissima Ecuador S.A., suscrito el 21 de febrero de 2020.
 - Memorando MTA-DDGA-MEM-250220210831, de fecha 25 de Febrero de 2021, suscrito por María José Vélez Romero, Directora de Gestión Ambiental del GAD Manta.
 - Adenda Modificatoria al Convenio Marco de Cooperación entre el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Manta y Purissima Ecuador S.A.
 - Memorando MTA-ALCM-MEM-010320211130, de fecha 01 de marzo de 2021, y su respectivo anexo, suscrito por María Gladys Zavala García, Jefe Técnico de Despacho de Alcaldía.

05-07-2021 Oficio Nro. GADMCMANTA-SG-2021-0042-O

<https://drive.google.com/drive/folders/1KdokXXPbwUBjBkBk5G9cTnSxs8g3vLBt>

- Por disposición del señor Alcalde, en atención a su memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0092-M, respecto que se brinde información sobre Convenio marco con Purissima; cúmpleme anexar para conocimiento y fines pertinentes informes emitidos por el Ing. Juan Manuel Macías, Director de Gestión Ambiental y Abg. Iliana Gutiérrez, Procurador Síndico Municipal, cuyos contenidos se explican por sí mismos.
- Entregaron información solicitada.
https://drive.google.com/drive/folders/1UQCBOtV8POA6FU_IS7ieQ1cuvmFWBssJ

FISCALIZACIÓN: MONUMENTO "EL ATÚN"

02-07-2021 Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0094-M

- https://drive.google.com/drive/folders/1UQCBOtV8POA6FU_IS7ieQ1cuvmFWBssJ
- Solicité se me informe, la ubicación actual del referido monumento, quien es el custodio directo del mismo y cuál es o será el destino que se le dará al mismo.
- No hubo respuesta por parte de la máxima autoridad

FISCALIZACIÓN: ADQUISICIÓN DE VEHÍCULOS HIDROSUCCIONADORES

26-07-2021 Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0102-M

- https://drive.google.com/drive/folders/1UQCBOtV8POA6FU_IS7ieQ1cuvmFWBssJ
- Solicité:
 - Mediante qué proceso administrativo se adquirieron los dos vehículos hidrosuccionadores entregados en noviembre de 2020;
 - El origen del dinero utilizado para la compra;
 - Especificaciones técnicas de los vehículos;
 - Valor económico (precio) invertido para la compra de los mismos, y de ser el caso detallar los costos adicionales por mantenimiento.
- No hubo respuesta por parte de la máxima autoridad, ni el gerente de la EPAM
- Es importante recalcar que toda la información que se derive de mi solicitud debe estar documentada, para lo cual agradeceré se anexe la documentación necesaria que sustente lo informado.

RECOLECCIÓN, TRANSPORTE, ALMACENAMIENTO, ELIMINACIÓN Y DISPOSICIÓN FINAL DE LOS DESECHOS SANITARIOS DENTRO DE NUESTRO CANTÓN

02-08-2021 Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0107-M

- https://drive.google.com/drive/folders/1UQCBOtV8POA6FU_IS7ieQ1cuv_mFWBssJ
- Solicito, me informe por este medio (QUIPUX), bajo que modalidad (forma directa, por contrato, gestión compartida, por delegación a otro nivel de gobierno o cogestión con la comunidad y empresas de economía mixta) el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Manta (GADM Manta), está ejecutando la recolección, transporte, almacenamiento, eliminación y disposición final de los desechos sanitarios dentro de nuestro cantón.
- De ser su respuesta “bajo la modalidad de contrato”, agradeceré que adicionalmente se me emita toda la documentación inherente a la contratación del mismo.
- No hubo respuesta por parte de la máxima autoridad

INSISTENCIA EN EL REQUERIMIENTO DE INFORMACIÓN REFERENTE A TRANSFERENCIAS DIRECTAS NO REEMBOLSABLES DE RECURSOS PÚBLICOS. RESOLUCIÓN LEGISLATIVA N0.041-019-09-2019

13-08-2021 Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0114-M

- https://drive.google.com/drive/folders/1UQCBOtV8POA6FU_IS7ieQ1cuv_mFWBssJ
- Con base en estos antecedentes en mi calidad de Concejal de Manta, procedo a insistir por tercera ocasión, delegue a quien corresponda me extienda un informe cualitativo y cuantitativo con el detalle de las donaciones y asignaciones no reembolsables emitidas por el GADM Manta a raíz de la suscripción de la Resolución Legislativa N0.041-019-09-2019, de convenios o acuerdos en los que se ha comprometido el patrimonio municipal, cuyo aporte no ha sobrepasado los quinientos ocho salarios básicos unificados.
- No hubo respuesta por parte de la máxima autoridad
- Mediante Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2020-0076-M de fecha 04 de agosto de 2020, solicité información actualizada correspondiente a las donaciones y asignaciones no reembolsables.
- Mediante Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2020-0090-M, de fecha 31 de agosto de 2020, realicé insistencia en el requerimiento de información referente a Transferencias directas no reembolsables de recursos públicos

SOLICITUD DE RESOLUCIONES EJECUTIVAS

24-11-2021 Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0142-M

- https://drive.google.com/drive/folders/1UQCBOtV8POA6FU_IS7ieQ1cuv_mFWBssJ
- Solicité las resoluciones ejecutivas emitidas en su gestión hasta la presente fecha.
- No hubo respuesta por parte de la máxima autoridad

SOLICITUD DE INFORME DE LA ZONA COMERCIAL NUEVO TARQUI

07-12-2021 Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0147-M

- https://drive.google.com/drive/folders/1UQCBOtV8POA6FU_IS7ieQ1cuv_mFWBssJ
- Solicité os tres últimos informes de la administradora de la zona comercial del Nuevo Tarqui.
- No hubo respuesta por parte de la máxima autoridad

4. **Informe y explique detalladamente el resultado de sus acciones en las siguientes Comisiones de las que usted es miembro, Comisión Permanente De Turismo, Comisión Permanente Del Tránsito, Comisión Permanente De Obras Públicas Y Comisión Permanente De Servicios Públicos e Higiene, tal como lo dispone el Art. 58 literal c) del Cootad.**

❖ COMISIÓN PERMANENTE DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO

02-05-2021

REUNIÓN DE LA COMISIÓN PERMANENTE DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO

https://drive.google.com/drive/folders/1H_ZCyISJLKbLHBpvtDWsgTm0yi8ha-k

- Una vez revisado y analizado de manera definitiva el Proyecto de Ordenanza mediante la cual se establece una exoneración parcial de pago del cincuenta por ciento (50%) a la Tasa Única Anual de Funcionamiento Turístico Y a la Tasa por ocupación de las playas para el ejercicio fiscal 2021 y se deroga la Tasa Municipal
- de Pernoctación, para los sujetos comprendidos dentro del ámbito de aplicación de la Ordenanza Sustitutiva que Crea y Regula la Tasa para

Otorgar la Licencia Única Anual de Locales Turísticos en el cantón Manta, con los antecedentes expuestos y una vez escuchada la ponencia por parte de la Señora Coordinadora de Desarrollo Institucional, Ing. Paola Hidalgo Verdesoto, de manera unánime se

- RECOMIENDA tratar en segunda y definitiva instancia la aprobación del "Proyecto de Ordenanza mediante
- la cual se establece una exoneración parcial de pago del cincuenta por ciento (50%) a la Tasa Única Anual de Funcionamiento Turístico y a la Tasa por ocupación de las playas para el ejercicio fiscal 2021 y se deroga
- la Tasa Municipal de Pernoctación, para los sujetos comprendidos dentro del ámbito de aplicación de la Ordenanza Sustitutiva que Crea y Regula la Tasa para Otorgar la Licencia Única Anual de Locales Turísticos en el cantón Manta", de conformidad a la Resolución Legislativa No. 229-11-02-2021. Mi aporte previo al acto resolutorio:
- De igual manera, el Psic. Juan Casanova García, Concejal Miembro, manifiesta que, si se puede mejorar y hay más tiempo, estaría bien convocar a otra Sesión y colocar los aportes que se ha brindado, en todo caso se podrían realizar en este momento, dado que Manta siendo una ciudad turística del Ecuador.

07-09-2021

LA COMISIÓN PERMANENTE DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO EN SESIÓN EXTRAORDINARIA CELEBRADA MEDIANTE PLATAFORMA VIRTUAL, EL DÍA 07 DE SEPTIEMBRE DE 2021 A LAS 14H00

https://drive.google.com/drive/folders/1H_ZCyl-SJLKbLHBpvtDWsgTm0yi8ha-k

- La Comisión Permanente de Planificación y Presupuesto, luego de conocer y analizar el expediente y el proyecto de ordenanza remitido vía correo institucional; con cinco (5) votos a favor de; Ing. Hernán Salcedo Loor, Ing. Marciana Valdivieso Zamora, Ing. María Beatriz Santos Vélez, Psic. Juan Casanova García y Sr. Mauro Vicente Rezabala Pico.
- CONCLUYE en lo siguiente:
- Emitir dictamen favorable a la propuesta normativa remitida por el Concejo Cantonal de Manta, que Aprueba el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial 2020-2035 y el Plan de Uso y Gestión de Suelo. En este sentido RECOMIENDA;
- Que el Concejo Municipal del Cantón Manta, trate en segundo y definitivo debate el Proyecto de Ordenanza que Aprueba el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial 2020-2035 y el Plan de Uso y Gestión de Suelo.

12-11-2022

COMISIÓN PERMANENTE DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO SE REUNIÓ EN SESIÓN ORDINARIA EL DÍA VIERNES 12 DE NOVIEMBRE DE 2021

- Una vez analizado y estudiado el proyecto de presupuesto 2022 del Gobierno Municipal de Manta, la Comisión Permanente Municipal de Planificación y Presupuesto RESOLVIÓ:
- APROBAR el proyecto de presupuesto 2022 del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Manta, por el valor de USD 86'583.606,92, en virtud a que se cumplió con todas las instancias de socialización, se han recogido las debidas priorizaciones por parte de la ciudadanía para el ejercicio fiscal 2021; y, habiéndose aprobado el mismo el 26 de octubre del año en curso por el Concejo de Planificación y validado por la Asamblea de Participación Democrática Ciudadana del cantón Manta, el 28 de octubre de 2021, acogiendo los aportes indicados por el Concejal Hernán Salcedo Loor, Miembro de la Comisión, y remitir al señor Alcalde de Manta, para que sea ingresado y tratado en el pleno del Concejo Cantonal, acorde al artículo 245 del COOTAD Se notificó a alcaldía:
- Mediante Oficio Nro. CPPP-GADMANTA-004 Manta, del 15 de noviembre de 2021 con el ASUNTO: Informe sobre proforma presupuestaria 2022 – Comisión Permanente Legislativa de Planificación y Presupuesto.
https://drive.google.com/drive/folders/1H_ZCyl-SJLKbLHBpvtDWsgTm0yi8ha-k

22-11-2022

COMISIÓN PERMANENTE DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO SE REUNIÓ EN SESIÓN EXTRAORDINARIA EL DÍA LUNES 22 DE NOVIEMBRE DE 2021

- Una vez debatido y analizado el proyecto de presupuesto 2022 del Gobierno Municipal de Manta, acorde a las sugerencias y recomendaciones emitidas por los Concejales Miembros presentes en la Sesión Extraordinaria del día lunes 22 de noviembre de 2021, la Comisión Permanente Municipal de Planificación y Presupuesto RESOLVIÓ lo siguiente:
- APROBAR en segunda instancia el proyecto de presupuesto 2022 del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Manta, por el valor de USD 86'583.606,92, de conformidad a la Resolución Legislativa No. 374-18-11-2021 emitida mediante Oficio Nro. MTA-DSGC-OFI-191120210858 de Secretaría General. Se notificó a alcaldía: Mediante Oficio Nro. CPPP-GADMANTA-005 Manta, 22 de noviembre de 2021 con

el ASUNTO: Informe sobre proforma presupuestaria 2022 para segundo debate en Sesión de Concejo Cantonal de Manta de la Comisión Permanente Legislativa de Planificación y Presupuesto.

https://drive.google.com/drive/folders/1H_ZCyl-SJLKbLHBpvtDWsgTm0yi8ha-k

COMISIÓN PERMANENTE MUNICIPAL DE LO JURÍDICO Y LEGISLATIVO

24-11-2021

SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN PERMANENTE MUNICIPAL DE LO JURÍDICO Y LEGISLATIVO, CELEBRADA EL MIÉRCOLES 24 DE NOVIEMBRE DEL 2021.

- Análisis y resolución del proyecto de Ordenanza que Crea y Regula el funcionamiento de las juntas del cantón Manta para la protección, defensa y exigibilidad de derechos de los grupos de atención prioritaria; derivada mediante memorando No. MTA-2020-1299-SG-GADMCM de fecha 09 de marzo de 2020
- En virtud de que la Ordenanza que se analiza guarda relación con la propuesta normativa presentada por el señor Dr. Jefferson Pihuave (Concejal de Manta), esto es, el proyecto de Ordenanza de Creación, Organización e Implementación del Sistema de Protección Integral de Derechos en el cantón Manta, el cual ya ha sido aprobado en primera instancia por parte del Concejo Municipal. En este sentido, la Comisión de manera unánime; RESOLVIÓ: RECOMENDAR que se ARCHIVE el proyecto de ORDENANZA QUE CREA Y REGULA EL FUNCIONAMIENTO DE LAS JUNTAS DEL CANTÓN MANTA PARA LA PROTECCIÓN, DEFENSA Y EXIGIBILIDAD DE DERECHOS DE LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA. Se archivó
- https://drive.google.com/drive/folders/1JCKYEnq_QwTQCm3aQT1pr36v6_d9hz3c

24-11-2021

SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN PERMANENTE MUNICIPAL DE LO JURÍDICO Y LEGISLATIVO, CELEBRADA EL MIÉRCOLES 24 DE NOVIEMBRE DEL 2021.

- Análisis y resolución del proyecto de Ordenanza de Creación, Organización e Implementación del Sistema de Protección Integral de Derechos en el cantón Manta; derivada mediante memorando Oficio Nro. MTA-DSGC-FI-191120210914 de fecha 19 de noviembre de 2021 La Comisión Permanente Municipal de lo Jurídico y Legislativo, luego de conocer y analizar el expediente con el informe legal que forman parte del mismo; y, discutir y analizar las observaciones planteadas, de manera

unánime CONCLUYE en lo siguiente: 1.- Que, el proyecto de ORDENANZA DE CREACIÓN, ORGANIZACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE DERECHOS EN EL CANTÓN MANTA, cumple con los requisitos establecidos en el Art. 322 del COOTAD, por lo que se considera viable. En este sentido y con fundamento en los artículos 57 literal a) y 322 del COOTAD, la Comisión de manera unánime; RESOLVIÓ: 1.- RECOMENDAR al Pleno del Concejo Municipal tratar en Segundo y Definitivo Debate el Proyecto de ORDENANZA DE CREACIÓN, ORGANIZACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE DERECHOS EN EL CANTÓN MANTA. Al clausurar la sesión ordinaria, el presidente dispone que las conclusiones y recomendaciones aprobadas, se envíen para conocimiento del señor Alcalde y por su intermedio al Pleno del Concejo Municipal de Manta

https://drive.google.com/drive/folders/1JCKYEnq_QwTQCm3aQT1pr36v6_d9hz3c

5. Informe y expone en forma técnica y detallada la fiscalización de las obras que fueron ejecutadas de la planificadas en el Plan Operativo Anual POA 2021.

En el año 2021 realicé las siguientes fiscalizaciones en concordancia con su pregunta, debo indicar que solicité por reiteradas ocasiones información sobre las obras en ejecución y no tuve respuesta por parte de la máxima autoridad tal como lo evidencio en el desarrollo de la respuesta que detallo a continuación

FISCALIZACIÓN: CONTRATO DE LA CONSTRUCCIÓN DE REDONDEL Y DISTRIBUIDOR DE TRÁFICO EN LA VÍA PUERTO AEROPUERTO (SECTOR INGRESO AL AEROPUERTO)

13-04-2021 / Oficio Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0021-O

<https://drive.google.com/drive/folders/1dGERBJx8D6tRNwfgGqNlovdHUKehYMp6>

- A LA COORDINADORA ZONAL DE COMPRAS PÚBLICAS, solicito cordialmente delegue a quien corresponda me extienda copias de todo el expediente o proceso de contratación que consta en el Sistema Oficial de Contratación Pública (incluidos los archivos USHAY), concernientes al contrato signado con el código MCO-GADMANTA-29-19 mismo que corresponde a la obra "CONSTRUCCIÓN DE REDONDEL Y DISTRIBUIDOR DE TRÁFICO EN LA VÍA PUERTO AEROPUERTO (SECTOR INGRESO AL AEROPUERTO)".

27/04/2021 / Oficio Nro. SERCOP-CZ4-2021-0416-OF

<https://drive.google.com/drive/folders/1dGERBJx8D6tRNwfgGqNlovdHUKEhYMp6>

COORDINADORA ZONAL DE COMPRAS PÚBLICAS, responde en base a lo solicitado y consta en el oficio recibido, manifestando, además:

- El Servicio Nacional de Contratación Pública –SERCOP- cumple en informar a su representado de las normas para la atención de asesoría relacionada a los procedimientos de Contratación Pública, establecida en la Codificación Resolución 72 y REGLAMENTO A LA LEY ORGANICA SISTEMA NACIONAL CONTRATACION PUBLICA, Se indica que mediante Oficio SERCOP-CZ4-2021-0288-OF se generó respuesta el día 18 de marzo del 2021. en la que indica lo siguiente
- Finalmente le recuerdo que las inconsistencias que presenten los procesos de contratación en el Portal, son responsabilidad de la máxima autoridad de la entidad contratante quien a su vez es la responsable de llevar adelante dichos procesos y concluirlos, (Estado del Proceso “Finalizado”, “Cancelado” o “Desierto”), observando lo que indican los Arts. 21, 28 y 97 de la Ley Orgánica de Sistema Nacional de Contratación Pública

FISCALIZACIÓN: CONTAMINACIÓN AMBIENTAL EN MANTA.

13-04-2021 / Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0033-M

- Acciones que ha tomado el GAD Municipal de Manta para reducir prevenir y controlar la contaminación por desechos industriales, de servicios y otros de carácter toxico y peligroso generados por fuentes fijas del cantón.
- Detalle de programas, campañas o capacitaciones, que haya realizado GAD Municipal de Manta con la finalidad de para promover la educación y concienciación ambiental en los habitantes del cantón de Manta

<https://drive.google.com/drive/folders/1-kbrBqw8S4aLK7KwCv7jiCZZKQnI0YCp>

17-06-2021 / Memorando Nro. GADMCMANTA-SG-2021-0002-M

- Adjuntaron informe de la dirección de Gestión ambiental indicando actividades a realizar en relación al tema solicitado

El informe contiene entre otras acciones las siguientes:

- Creación del Pacto Verde por el futuro de Manta que es una iniciativa ciudadana que busca mitigar la contaminación, salvar playas y sostenibilidad de la industria pesquera del cantón.
- Vinculación con Cámara Ecuatoriano de Industriales y Procesadores Atuneros (CEIPA) que dio carta abierta para que todas las empresas representadas por ellos se sumen al Pacto Verde por el Futuro de Manta, junto al equipo técnico del Departamento de Ambiente y Pacto Verde para realizar trabajos en conjuntos

<https://drive.google.com/drive/folders/1kbrBqw8S4aLK7KwCv7jiCZZKQnI0YCp>

INSISTENCIA SOBRE FISCALIZACIÓN DE OBRAS.

13-04-2021 Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0036-M

https://drive.google.com/drive/folders/1UQCB0tV8POA6FU_IS7ieQ1cuv_mFWBssJ

- Solicito por segunda ocasión delegue a quien corresponda me facilite un listado de las obras civiles, contratadas por la actual administración municipal hasta la presente fecha, puntualizando partida presupuestaria, código del proceso, monto del contrato, fecha del contrato, plazo de la obra, fecha de entrega, proveedor al que se adjudicó el contrato y demás información que considere relevante.
- No hubo respuesta por parte de la máxima autoridad

6. Explique detalladamente el seguimiento y cumplimiento del Plan Operativo Anual POA 2021, de las Empresas Públicas y Manta, e informe el resultado de la intervención y fiscalización realizadas a las mismas EPAM, SÍ VIVIENDA, COSTA LIMPIA, TRANSPORTE Y TERMINALES JOCA Y REGISTRO DE LA PROPIEDAD.

No cuento con los POAs de estas empresas, por lo tanto, no tengo insumos para realizar dicha intervención, debo indicar que las empresas Costa Limpia y Registro de la Propiedad están en liquidación, según las ordenanzas que fueron aprobadas en el concejo cantonal para dicho fin.

No soy parte del Directorio de ninguna de estas empresas públicas, no presido ninguna comisión permanente, por lo que nuestro trabajo es limitado.

En todo caso dejo evidencia esta gestión fiscalizadora realizada en varias empresas de las citadas en la formulación de su pregunta:

INSISTENCIA SOBRE REQUERIMIENTO DE INFORMACIÓN SOBRE SALARIOS PENDIENTES A TRABAJADORES DE EMPRESA PÚBLICA DEL GAD MANTA.

13-04-2021 Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0037-M

https://drive.google.com/drive/folders/1UQCB0tV8POA6FU_IS7ieQ1cuv_mFWBssJ

- Solicito por segunda vez se me informe de forma explícita el motivo por el cual no se ha cancelado las remuneraciones de los trabajadores de la "Empresa Pública Terminal Terrestre Jocay de Manta" y se detallen las gestiones realizadas o que se estén realizando para poder solventar los valores pendientes a los mismos, teniendo en cuenta que ha transcurrido casi medio año desde que he pedido esta información y no se me ha respondido ni se han visto mejoras en esta EP.

- No hubo respuesta por parte de la máxima autoridad

LIQUIDADOR DE COSTA LIMPIA EP, CUMPLIMIENTOS AMBIENTALES DEL RELLENO SANITARIO DE MANTA

16-05-2021 Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0060-M

- https://drive.google.com/drive/folders/1mjMq98gFiHohusp_yn5qDC9xl28sfVp1
- Solicité:
 1. Nombres completos y datos del liquidador elegido para dicha tarea
 2. Me extienda copia de la licencia ambiental vigente del (operador) relleno sanitario de la ciudad de Manta
 3. Se me informe el estado actual del seguimiento permanente al cumplimiento de los requisitos normativos referente a la licencia ambiental del relleno sanitario de Manta; esto es, auditorías ambientales y gestión de cumplimientos del plan de manejo ambiental.
- Con el Oficio Nro. GADMCMANTA-SG-2021-0049-O de fecha 11 de agosto de 2021, entregaron información solicitada.

INSISTENCIA SOBRE REQUERIMIENTO DE INFORMACIÓN SOBRE SALARIOS PENDIENTES A TRABAJADORES DE EMPRESA PÚBLICA DEL GAD MANTA.

19-05-2021 Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0064-M

- <https://drive.google.com/drive/folders/1TFblXaqMrJFWVPOC8YXyIXyyD0ZpVV7>
- Certifique si existe en esta entidad, servidores públicos y/o empleados públicos con títulos de crédito con el GADM Manta, de ser la respuesta positiva anexar un listado con el detalle de los mismos.
- Certifique si el señor alcalde tiene títulos de crédito con el GADM Manta.
- Copia certificada del acta de la Sesión Ordinaria de Concejo Municipal correspondiente al 21 de septiembre de 2015.

18-06-2021 Oficio Nro. GADMCMANTA-SG-2021-0040-O

- <https://drive.google.com/drive/folders/1TFblXaqMrJFWVPOC8YXyIXyyD0ZpVV7>
- Cúmpleme anexar para conocimiento y fines pertinentes oficio No.MTA-DFIN-OFI-180620211124 suscrito por el Ing. Edmundo Carvajal Vallejo, Director de Gestión Financiera, cuyo contenido se explica por sí mismo

18-06-2021 Oficio Nro. MTA-DFIN-OFI-180620211124

- <https://drive.google.com/drive/folders/1TFblXaqMrJFWVPOC8YXyIXyyD0ZpVV7>
- **Respuesta en informe:** De acuerdo a dicho requerimiento de información y dentro del ámbito de competencias de la Dirección Financiera, cúmplame en informarle a usted que, realizada la respectiva consulta al Departamento Tesorería y al área de Coactivas, el Eco. Jeremías Cantos Prado, Tesorero Municipal/Juez de Coactivas en conjunto con el Abg. Héctor Rangel Urdaneta, Analista 3 de Coactivas, manifiestan textualmente: "...En atención al requerimiento formulado de indicar si existen servidores públicos y/o empleados públicos con títulos de crédito con el GADM Manta por Resoluciones de Contraloría, que laboren en esta institución, se pudo determinar que NO existe servidores públicos y/o empleados públicos con títulos de crédito con el GADM Manta, que tengan títulos pendientes."

19-06-2021 Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0091-M

- <https://drive.google.com/drive/folders/1TFblXaqMrJFWVPOC8YXyIXyyD0ZpVV7>
- Al recibir respuesta parcial, con el memo citado vuelvo a pedir lo siguiente:
 - Certifique si el señor alcalde tiene títulos de crédito con el GADM Manta
 - Copia certificada del acta de la Sesión Ordinaria de Concejo Municipal correspondiente al 21 de septiembre de 2015.
- NO RECIBÍ RESPUESTA.

FISCALIZACIÓN: ADQUISICIÓN DE VEHÍCULOS HIDROSUCCIONADORES

26-07-2021 Memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0102-M

- <https://drive.google.com/drive/folders/1UQCBOtV8POA6FU IS7ieQ1cuv mFWBssJ>
- Solicité:
 - Mediante qué proceso administrativo se adquirieron los dos vehículos hidrosuccionadores entregados en noviembre de 2020;
 - El origen del dinero utilizado para la compra;
 - Especificaciones técnicas de los vehículos;
 - Valor económico (precio) invertido para la compra de los mismos, y de ser el caso detallar los costos adicionales por mantenimiento.
- No hubo respuesta por parte de la máxima autoridad, ni el gerente de la EPAM

Es importante recalcar que toda la información que se derive de mi solicitud debe estar documentada, para lo cual agradeceré se anexe la documentación necesaria que sustente lo informado.

7. Informe y exponga detalladamente el seguimiento y cumplimiento del Plan Operativo Anual POA 2021, de las diferentes Direcciones Municipales.

En concordancia al Art. 58 del COOTAD que, sobre las Atribuciones de los concejales o concejales, prescribe: Los concejales o concejales serán responsables ante la ciudadanía y las autoridades competentes por sus acciones u omisiones en el cumplimiento de sus atribuciones, estarán obligados a rendir cuentas a sus mandantes y gozarán de fuero de corte provincial. Tienen las siguientes atribuciones:

- a) Intervenir con voz y voto en las sesiones y deliberaciones del concejo municipal.
- b) Presentar proyectos de ordenanzas cantonales, en el ámbito de competencia del gobierno autónomo descentralizado municipal.
- c) Intervenir en el consejo cantonal de planificación y en las comisiones, delegaciones y representaciones que designe el concejo municipal; y,
- d) Fiscalizar las acciones del ejecutivo cantonal de acuerdo con el COOTAD y la ley.

Por ende, no está dentro del ámbito de nuestras atribuciones darles seguimiento a las acciones administrativas (DIRECTORES DEPARTAMENTALES) realizadas para dar cumplimiento al POA 2021, tal referencia corresponde al ejecutivo, tal cual lo determinan el COOTAD y la Constitución.

8. El consejo del GAD Manta aprobó 12 ordenanzas, informe si ha realizado el seguimiento a las mismas, especificando los resultados y/o beneficios que ha recibido la ciudadanía mantense, y si antes de ser aprobadas fueron socializadas en el Consejo Cantonal De Planificación, de acuerdo como lo establece el Art 66 de la Ley Orgánica de Participación Ciudadana y el Art 37 de la Ordenanza Reformatoria a la Ordenanza Que Crea y Regula El Sistema De Participación Ciudadana En El Cantón Manta

Nº 1

ORDENANZA MEDIANTE LA CUAL SE ESTABLECE UNA EXONERACIÓN PARCIAL DE PAGO A LA TASA ÚNICA ANUAL DE FUNCIONAMIENTO

TURÍSTICO Y A LA TASA POR OCUPACIÓN DE LAS PLAYAS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2021 Y SE DEROGA LA TASA MUNICIPAL DE PERNOCTACIÓN, PARA LOS SUJETOS COMPRENDIDOS DENTRO DEL ÁMBITO DE APLICACIÓN DE LA ORDENANZA SUSTITUTIVA QUE CREA Y REGULA LA TASA PARA OTORGAR LA LICENCIA ÚNICA ANUAL DE LOCALES TURÍSTICOS EN EL CANTÓN MANTA

- **Resultados y/o beneficios que ha recibido la ciudadanía mantense:** Manta cuenta con un alto número de locales turísticos tanto en la zona urbana como la zona rural, esta ordenanza está pensada para beneficiar a todo este importante sector y que pueden reactivarse luego del duro golpe producido por la pandemia por COVID 19 y que va de la mano con la crisis económica del país. Se debe pensar en ampliar los plazos de vigencia de estos de beneficios y ampliar a otros sectores de la economía popular y solidaria
- **Antes de ser aprobadas fueron socializadas en el Consejo Cantonal de Planificación (si/no):** Desconozco, lo que si recomiendo es que la socialización se realice en la etapa de formulación del borrador de cada ordenanza por la Dirección de Participación Ciudadana del GAD Municipal a la ciudadanía en general que va a ser beneficiada, no solo a los tres miembros ciudadanos que son parte del Concejo de Planificación.

Nº 2

ORDENANZA QUE FIJA LAS TASAS POR LOS SERVICIOS QUE PRESTA EL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL CANTON MANTA

- **Resultados y/o beneficios que ha recibido la ciudadanía mantense:** La ciudadanía mantense en general se beneficia con los servicios que presta el Registro de la Propiedad.
- **Antes de ser aprobadas fueron socializadas en el Consejo Cantonal de Planificación (si/no):** Desconozco, lo que si recomiendo es que la socialización se realice en la etapa de formulación del borrador de cada ordenanza por la Dirección de Participación Ciudadana del GAD Municipal a la ciudadanía en general que va a ser beneficiada, no solo a los tres miembros ciudadanos que son parte del Concejo de Planificación.

Nº 3

ORDENANZA QUE REGULA EL PROCEDIMIENTO DE ENAJENACIÓN DE BIENES INMUEBLES MUNICIPALES Y MOSTRENCOS EN EL CANTON MANTA

- **Resultados y/o beneficios que ha recibido la ciudadanía mantense:** Hemos visto que esta ordenanza ha dado los frutos por la cual fue aprobada, entregando miles de títulos de propiedad a personas que no lo poseían en las zonas urbano marginales principalmente. Tenemos el

conocimiento ya que estas transferencias de dominio pasan por el conocimiento, análisis y resolución del Concejo.

- **Antes de ser aprobadas fueron socializadas en el Consejo Cantonal de Planificación (si/no):** Desconozco, lo que si recomiendo es que la socialización se realice en la etapa de formulación del borrador de cada ordenanza por la Dirección de Participación Ciudadana del GAD Municipal a la ciudadanía en general que va a ser beneficiada, no solo a los tres miembros ciudadanos que son parte del Concejo de Planificación.

Nº 4

REFORMA A LA ORDENANZA DE ADSCRIPCIÓN DEL CUERPO DE BOMBEROS DE MANTA AL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN MANTA, PARA EL EJERCICIO DE LA COMPETENCIA CONSTITUCIONAL DE GESTIÓN DE LOS SERVICIOS DE PREVENCIÓN, PROTECCIÓN, SOCORRO Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS.

- **Resultados y/o beneficios que ha recibido la ciudadanía mantense:**
No he realizado seguimiento.
- **Antes de ser aprobadas fueron socializadas en el Consejo Cantonal de Planificación (si/no):** Desconozco, lo que si recomiendo es que la socialización se realice en la etapa de formulación del borrador de cada ordenanza por la Dirección de Participación Ciudadana del GAD Municipal a la ciudadanía en general que va a ser beneficiada, no solo a los tres miembros ciudadanos que son parte del Concejo de Planificación.

Nº 5

ORDENANZA REFORMATORIA A LA ORDENANZA DE CREACIÓN DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL “TRANSPORTES Y TERMINALES JOCAJEP”.

- **Resultados y/o beneficios que ha recibido la ciudadanía mantense:**
No he realizado seguimiento.
- **Antes de ser aprobadas fueron socializadas en el Consejo Cantonal de Planificación (si/no):** Desconozco, lo que si recomiendo es que la socialización se realice en la etapa de formulación del borrador de cada ordenanza por la Dirección de Participación Ciudadana del GAD Municipal a la ciudadanía en general que va a ser beneficiada, no solo a los tres miembros ciudadanos que son parte del Concejo de Planificación.

Nº 6

ORDENANZA QUE APRUEBA EL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL 2020-2035; Y, EL PLAN DE USO Y GESTIÓN DE SUELO PARA EL CANTÓN MANTA.

- **Resultados y/o beneficios que ha recibido la ciudadanía mantense:**
No he realizado seguimiento.
- **Antes de ser aprobadas fueron socializadas en el Consejo Cantonal de Planificación (si/no):** Desconozco, lo que si recomiendo es que la socialización se realice en la etapa de formulación del borrador de cada ordenanza por la Dirección de Participación Ciudadana del GAD Municipal a la ciudadanía en general que va a ser beneficiada, no solo a los tres miembros ciudadanos que son parte del Concejo de Planificación.

Nº 7

ORDENANZA QUE PROMUEVE Y REGULA EL USO DE LOS HUERTOS AGROECOLÓGICOS COMUNITARIOS Y FAMILIARES EN EL CANTÓN MANTA.

- **Resultados y/o beneficios que ha recibido la ciudadanía mantense:**
No he realizado seguimiento.
- **Antes de ser aprobadas fueron socializadas en el Consejo Cantonal de Planificación (si/no):** Desconozco, lo que si recomiendo es que la socialización se realice en la etapa de formulación del borrador de cada ordenanza por la Dirección de Participación Ciudadana del GAD Municipal a la ciudadanía en general que va a ser beneficiada, no solo a los tres miembros ciudadanos que son parte del Concejo de Planificación.

Nº 8

ORDENANZA QUE FIJA LAS TARIFAS DEL SERVICIO DE TRANSPORTE PÚBLICO DE PASAJEROS INTRACANTONAL URBANO DEL CANTÓN MANTA.

- **Resultados y/o beneficios que ha recibido la ciudadanía mantense:**
No he realizado seguimiento.
- **Antes de ser aprobadas fueron socializadas en el Consejo Cantonal de Planificación (si/no):** Desconozco, lo que si recomiendo es que la socialización se realice en la etapa de formulación del borrador de cada ordenanza por la Dirección de Participación Ciudadana del GAD Municipal a la ciudadanía en general que va a ser beneficiada, no solo a los tres miembros ciudadanos que son parte del Concejo de Planificación.

Nº 9

ORDENANZA DE CREACIÓN, ORGANIZACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE DERECHOS EN EL CANTÓN MANTA

- **Resultados y/o beneficios que ha recibido la ciudadanía mantense:**
No he realizado seguimiento.
- **Antes de ser aprobadas fueron socializadas en el Consejo Cantonal de Planificación (si/no):** Desconozco, lo que si recomiendo es que la socialización se realice en la etapa de formulación del borrador de cada ordenanza por la Dirección de Participación Ciudadana del GAD Municipal a la ciudadanía en general que va a ser beneficiada, no solo a los tres miembros ciudadanos que son parte del Concejo de Planificación.

Nº 10

ORDENANZA PARA LA GESTIÓN Y PROTECCIÓN DEL ARBOLADO URBANO DEL CANÓN MANTA

- **Resultados y/o beneficios que ha recibido la ciudadanía mantense:**
No he realizado seguimiento.
- **Antes de ser aprobadas fueron socializadas en el Consejo Cantonal de Planificación (si/no):** Desconozco, lo que si recomiendo es que la socialización se realice en la etapa de formulación del borrador de cada ordenanza por la Dirección de Participación Ciudadana del GAD Municipal a la ciudadanía en general que va a ser beneficiada, no solo a los tres miembros ciudadanos que son parte del Concejo de Planificación.

Nº 11

ORDENANZA DE VALORACIÓN DE LOS PREDIOS URBANOS – RURALES, Y SUS ELEMENTOS PARA DETERMINAR, ADMINISTRAR Y RECAUDAR LOS IMPUESTOS PREDIALES DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN MANTA QUE REGIRÁN EN EL BIENIO 2022-2023.

- **Resultados y/o beneficios que ha recibido la ciudadanía mantense:**
Con esta ordenanza se afectó el bolsillo de los mantenses ya que el valor por pago de predios subió demasiado, sobre todo los más afectados viven en la zona rural, donde tengo información de primera mano.
- **Antes de ser aprobadas fueron socializadas en el Consejo Cantonal de Planificación (si/no):** Desconozco, lo que si recomiendo es que la socialización se realice en la etapa de formulación del borrador de cada ordenanza por la Dirección de Participación Ciudadana del GAD Municipal a la ciudadanía en general que va a ser beneficiada, no solo a los tres miembros ciudadanos que son parte del Concejo de Planificación.

Nº 12

ORDENANZA SUSTITUTIVA A LA ORDENANZA QUE REGULA LA INSTALACIÓN Y CONTROL DE PUBLICIDAD Y PROPAGANDA EXTERIOR EN EL CANTÓN MANTA.

- **Resultados y/o beneficios que ha recibido la ciudadanía mantense:**
- **Antes de ser aprobadas fueron socializadas en el Consejo Cantonal de Planificación (si/no):** Desconozco, lo que si recomiendo es que la socialización se realice en la etapa de formulación del borrador de cada ordenanza por la Dirección de Participación Ciudadana del GAD Municipal a la ciudadanía en general que va a ser beneficiada, no solo a los tres miembros ciudadanos que son parte del Concejo de Planificación.

9. Informe las actas de aprobación de las 12 ordenanzas aprobadas por el Concejo Municipal.

A continuación, presento las actas para la aprobación de cada Ordenanza, en primer y segundo debate, en cada una de ellas encontrarán el enlace del medio de verificación.

Nº 1

ORDENANZA MEDIANTE LA CUAL SE ESTABLECE UNA EXONERACIÓN PARCIAL DE PAGO A LA TASA ÚNICA ANUAL DE FUNCIONAMIENTO TURÍSTICO Y A LA TASA POR OCUPACIÓN DE LAS PLAYAS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2021 Y SE DEROGA LA TASA MUNICIPAL DE PERNOCTACIÓN, PARA LOS SUJETOS COMPRENDIDOS DENTRO DEL ÁMBITO DE APLICACIÓN DE LA ORDENANZA SUSTITUTIVA QUE CREA Y REGULA LA TASA PARA OTORGAR LA LICENCIA ÚNICA ANUAL DE LOCALES TURÍSTICOS EN EL CANTÓN MANTA

- **PRIMER DEBATE:**
ACTA 097 SESION ORDINARIA del 11 Febrero 2021
https://drive.google.com/drive/folders/1gD_AgsZ7ww9tMLHp40wDxW3qDiBuvx2e
- **SEGUNDO DEBATE:**
ACTA 109 SESION ORDINARIA del 6 de mayo 2021-1
<https://drive.google.com/drive/folders/1FFzdVvRtRbGvu8KLvnGq9BuMLIdLTDBV>

Nº 2

ORDENANZA QUE FIJA LAS TASAS POR LOS SERVICIOS QUE PRESTA EL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL CANTON MANTA

- **PRIMER DEBATE:**
ACTA 108 SESION ORDINARIA del 29 de abril 2021-1
<https://drive.google.com/drive/folders/1FFzdVvRtRbGvu8KLvnGq9BuMLIdLTDBV>

- **SEGUNDO DEBATE:**
ACTA 109 SESION ORDINARIA del 6 de mayo 2021-1
<https://drive.google.com/drive/folders/1FFzdVvRtRbGvu8KLvnGq9BuMLIdLTDBV>

Nº 3

ORDENANZA QUE REGULA EL PROCEDIMIENTO DE ENAJENACIÓN DE BIENES INMUEBLES MUNICIPALES Y MOSTRENCOS EN EL CANTON MANTA

- **PRIMER DEBATE:**
ACTA 107 SESION ORDINARIA del 22 de abril 2021
<https://drive.google.com/drive/folders/1FFzdVvRtRbGvu8KLvnGq9BuMLIdLTDBV>
- **SEGUNDO DEBATE:**
ACTA 109 SESION ORDINARIA del 6 de mayo 2021-1
<https://drive.google.com/drive/folders/1FFzdVvRtRbGvu8KLvnGq9BuMLIdLTDBV>

Nº 4

REFORMA A LA ORDENANZA DE ADSCRIPCIÓN DEL CUERPO DE BOMBEROS DE MANTA AL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN MANTA, PARA EL EJERCICIO DE LA COMPETENCIA CONSTITUCIONAL DE GESTIÓN DE LOS SERVICIOS DE PREVENCIÓN, PROTECCIÓN, SOCORRO Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS.

- **PRIMER DEBATE:**
ACTA 113 Sesión Ordinaria del 27 de mayo 2021
<https://drive.google.com/drive/folders/1FFzdVvRtRbGvu8KLvnGq9BuMLIdLTDBV>
- **SEGUNDO DEBATE:**
ACTA 114 - Sesión Ordinaria del 3 de junio de 2021
<https://drive.google.com/drive/folders/1FFzdVvRtRbGvu8KLvnGq9BuMLIdLTDBV>

Nº 5

ORDENANZA REFORMATORIA A LA ORDENANZA DE CREACIÓN DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL “TRANSPORTES Y TERMINALES JOCA YEP”.

- **PRIMER DEBATE:**
ACTA 127 SESION ORDINARIA del 12 de Agosto 2021 (1)
<https://drive.google.com/drive/folders/1FFzdVvRtRbGvu8KLvnGq9BuMLIdLTDBV>
- **SEGUNDO DEBATE:**
ACTA 130 SESION EXTRAORDINARIA 30 de Agosto 2021-1
<https://drive.google.com/drive/folders/1FFzdVvRtRbGvu8KLvnGq9BuMLIdLTDBV>

Nº 6

ORDENANZA QUE APRUEBA EL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL 2020-2035; Y, EL PLAN DE USO Y GESTIÓN DE SUELO PARA EL CANTÓN MANTA.

- **PRIMER DEBATE:**
ACTA 132- SESION EXTRAORDINARIA 6 de Septiembre 2021-1 (1)
<https://drive.google.com/drive/folders/1FFzdVvRtRbGvu8KLvnGq9BuMLIdLTDBV>
- **SEGUNDO DEBATE:**
ACTA 134 SESION EXTRAORDINARIA del 11 de Septiembre 2021
<https://drive.google.com/drive/folders/1FFzdVvRtRbGvu8KLvnGq9BuMLIdLTDBV>

Nº 7

ORDENANZA QUE PROMUEVE Y REGULA EL USO DE LOS HUERTOS AGROECOLÓGICOS COMUNITARIOS Y FAMILIARES EN EL CANTÓN MANTA.

- **PRIMER DEBATE:**
ACTA 129 SESION ORDINARIA del 26 de Agosto 2021
<https://drive.google.com/drive/folders/1FFzdVvRtRbGvu8KLvnGq9BuMLIdLTDBV>
- **SEGUNDO DEBATE:**
ACTA 136 SESION ORDINARIA del 23 de Septiembre 2021
<https://drive.google.com/drive/folders/1FFzdVvRtRbGvu8KLvnGq9BuMLIdLTDBV>

Nº 8

ORDENANZA QUE FIJA LAS TARIFAS DEL SERVICIO DE TRANSPORTE PÚBLICO DE PASAJEROS INTRACANTONAL URBANO DEL CANTÓN MANTA.

- **PRIMER DEBATE:**
ACTA 139 SESION ORDINARIA del 14 de Octubre 2021
<https://drive.google.com/drive/folders/1FFzdVvRtRbGvu8KLvnGq9BuMLIdLTDBV>
- **SEGUNDO DEBATE:**
ACTA 141 SESION ORDINARIA del 28 de Octubre 2021 (2)
<https://drive.google.com/drive/folders/1FFzdVvRtRbGvu8KLvnGq9BuMLIdLTDBV>

Nº 9

ORDENANZA DE CREACIÓN, ORGANIZACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE DERECHOS EN EL CANTÓN MANTA

- **PRIMER DEBATE:**
ACTA 143 SESION ORDINARIA del 18 de Noviembre 2021
<https://drive.google.com/drive/folders/1FFzdVvRtRbGvu8KLvnGq9BuMLIdLTDBV>
- **SEGUNDO DEBATE:**
ACTA 146 SESION ORDINARIA del 2 de Diciembre 2021-1 (1)
<https://drive.google.com/drive/folders/1FFzdVvRtRbGvu8KLvnGq9BuMLIdLTDBV>

Nº 10

ORDENANZA PARA LA GESTIÓN Y PROTECCIÓN DEL ARBOLADO URBANO DEL CANTÓN MANTA

- **PRIMER DEBATE:**
Acta 087 el 31 Diciembre 2020
<https://drive.google.com/drive/folders/1FFzdVvRtRbGvu8KLvnGq9BuMLIdLTDBV>
- **SEGUNDO DEBATE:**
ACTA 146 SESION ORDINARIA del 2 de Diciembre 2021-1 (1)
<https://drive.google.com/drive/folders/1FFzdVvRtRbGvu8KLvnGq9BuMLIdLTDBV>

Nº 11

ORDENANZA DE VALORACIÓN DE LOS PREDIOS URBANOS – RURALES, Y SUS ELEMENTOS PARA DETERMINAR, ADMINISTRAR Y RECAUDAR LOS IMPUESTOS PEDIALES DEL GOBIERNO AUTÓNOMO

DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN MANTA QUE REGIRÁN EN EL BIENIO 2022-2023.

- **PRIMER DEBATE:**

ACTA 147 SESION ORDINARIA del 9 de Diciembre 2021

<https://drive.google.com/drive/folders/1FFzdVvRtRbGvu8KLvnGq9BuMLIdLTDBV>

- **SEGUNDO DEBATE:**

ACTA 150 SESION ORDINARIA del 23 de Diciembre 2021

<https://drive.google.com/drive/folders/1FFzdVvRtRbGvu8KLvnGq9BuMLIdLTDBV>

Nº 12

ORDENANZA SUSTITUTIVA A LA ORDENANZA QUE REGULA LA INSTALACIÓN Y CONTROL DE PUBLICIDAD Y PROPAGANDA EXTERIOR EN EL CANTÓN MANTA.

- **PRIMER DEBATE:**

ACTA 149 SESION ORDINARIA del 16 de Diciembre 2021-1

<https://drive.google.com/drive/folders/1FFzdVvRtRbGvu8KLvnGq9BuMLIdLTDBV>

- **SEGUNDO DEBATE:**

ACTA 151 SESION ORDINARIA del 30 de Diciembre 2021

<https://drive.google.com/drive/folders/1FFzdVvRtRbGvu8KLvnGq9BuMLIdLTDBV>

10. Presente los verificables del siguiente oficio.

a. **05-05-2021**

b. **18-03-2021**

c. **17-06-2021**

Debo indicar que por error involuntario no adjunté los enlaces como medios de verificación digital de los oficios que solicitan en base a las fechas allí señaladas y que en el borrador del informe preliminar se encuentran en la parte de las fiscalizaciones.

A continuación, para evidenciar y justificar la respuesta adjunto el enlace y el capture de cada uno de los oficios solicitados.

VERIFICABLE OFICIO 05-05-2021 / Oficio Nro. GADMCMANTA-SG-2021-0033-O

<https://drive.google.com/drive/folders/1WxS3ZKxfsH7JLnQwpdxduzApjxE0YzAY>
[O](#)



MANTA ALCALDÍA | **FIRMES CON EL CAMBIO**

Oficio Nro. GADMCMANTA-SG-2021-0033-O
Manta, 05 de mayo de 2021

Asunto: RESPUESTA Memorandó Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0044-M

Señor
Juan Manuel Casanova García
Concejal
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN MANTA
En su Despacho

De mi consideración:

En atención a su memorando Nro. GADMCMANTA-CM-2021-0044-M, respecto del estado actual de la acción de protección signado con el número 13337202000102, cumplesme anexar para conocimiento y fines pertinentes informe MTA-DPSI-INF-0104202111514 suscrito por la Abg. Eliana Gutiérrez, Procurador Síndico Municipal, cuyo contenido se explica por sí mismo.

Sin otro particular suscribo.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente
Abg. Dalton Alexi Pazmiño Castro
SECRETARIO GENERAL

Anexo:
- informe_juridico_solicitud_concejal_casanova.pdf

 DALTON ALEXI
PAZMIÑO
CASTRO

VERIFICABLE 18-03-2021 / Oficio Nro. SERCOP-CZ4-2021-0288-OF

<https://drive.google.com/drive/folders/1dGERBjx8D6tRNwfgGqNllovdHUKEhYMp6>

SERVICIO NACIONAL DE
CONTRATACIÓN PÚBLICA

Oficio Nro. SERCOP-CZ4-2021-0288-OF

Portoviejo, 18 de marzo de 2021

Asunto: Respuesta de solicitud de verificación del proceso (MCO-GADMANTA-29-19) contratado por el GAD Manta.

Señor
Juan Manuel Casanova García
Concejal
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN
MANTA
En su Despacho

De mi consideración:

El Servicio Nacional de Contratación Pública -SERCOP- como organismo rector de la contratación pública en el país, mantiene entre sus atribuciones, la de asegurar y exigir el cumplimiento de los objetivos prioritarios del Sistema Nacional de Contratación Pública-SNCP. Al efecto, entre los objetivos prioritarios del SNCP, conforme ordena el artículo 9 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública -LOSNCPP-, se destacan, garantizar la calidad del gasto público y su ejecución en concordancia con el Plan Nacional de Desarrollo; garantizar la ejecución plena de los contratos y la aplicación efectiva de las normas contractuales; garantizar la transparencia y evitar la discrecionalidad en la contratación pública; convertir la contratación pública en un elemento dinamizador de la producción nacional; garantizar la permanencia y efectividad de los sistemas de control de gestión y transparencia del gasto público; y, Incentivar y garantizar la participación de proveedores confiables y competitivos en el SNCP. Complementariamente, en el artículo 6 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública -RGLOSNCPP- establece como atribuciones del SERCOP, "Realizar evaluaciones y reportes periódicos sobre la gestión que en materia de contratación pública efectúen las entidades contratantes; y de ser el caso, generar alertas o recomendaciones de cumplimiento obligatorio, sin perjuicio de que sean puestas en conocimiento de los organismos de control pertinentes", en ese sentido el-SERCOP-, informa a su representada lo siguiente:

En respuesta al Oficio GADMCMANTA-CM-2021-0011-O, registrado mediante Quijux SERCOP-CZ4-2021-0129-EXT en la cual solicita: " *solicitud de verificación del proceso (MCO-GADMANTA-29-19) contratado por el GAD Manta...*"

En tal sentido el Servicio Nacional de Contratación Pública -SERCOP- cumple en informar a su representada de las normas para la atención de asesoría relacionada a los procedimientos de Contratación Pública, establecida en la Codificación Resolución 72 y REGLAMENTO A LA LEY ORGANICA SISTEMA NACIONAL CONTRATACION PUBLICA,

VERIFICABLE OFICIO 17-06-2021 / Memorando Nro. GADMCMANTA-SG-2021-0002-M

<https://drive.google.com/drive/folders/1-kbrBqw8S4aLK7KwCv7jiCZZKQnI0YCp>

Memorando Nro. GADMCMANTA-SG-2021-0002-M

Manta, 17 de junio de 2021

PARA: Sr. Psic. Juan Manuel Casanova García
Concejal

ASUNTO: RESPUESTA MEMORANDO No.
GADMCMANTA-CM-2021-0033-M-TE130420211554

De mi consideración:

Por disposición del señor Alcalde, en atención a su memorando No. GADMCMANTA-CM-2021-0033-M, respecto a las acciones que ha tomado el GAD Municipal de Manta para reducir, prevenir y controlar la contaminación por desechos industriales, de servicios y otros de carácter tóxico y peligros generallos por fuentes fijas del cantón; cúmpleme anexar para conocimiento y fines pertinentes memorando No. MTA-DDGA-INF-010620211659 suscrito por el Ing. Juan Manuel Macías Demera, Director de Gestión Ambiental, cuyo contenido se explica por sí mismo.

Sin otro particular, suscribo.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ahg. Dalton Alexi Pantoja Castro
SECRETARIO GENERAL

Anexos:

- informe_gestion_ambiental(090120000421958800).pdf
- anexo_informe_de_gestion_ambiental.pdf



Dirección: Calle 9 y avenida 4
Teléfono: 22611 479 - E-mail: manta@manta.gob.ec
f @ t v ▶ MANTA.gob.ec



Manta. 23 de marzo del 2022

**Psic. Juan Manuel Casanova García
CONCEJAL URBANO DE MANTA**